

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ХИМИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ

Автор программы:  
Ануфриева К.В.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор фармацевтического техникума  
Д.С. Лисицкий

11 апреля 2024 года



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
В Т.Ч. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

**СГ.06 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по профессии: 18.01.35 Аппаратчик-оператор производства химических соединений  
квалификация: аппаратчик-оператор производства химических соединений  
срок обучения СПО по ППКРС на базе среднего общего образования в очной форме  
обучения: 1 год 10 месяцев  
срок обучения СПО по ППКРС на базе основного общего образования в очной форме  
обучения: 2 года 10 месяцев

Санкт-Петербург  
2024

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>3</b>
1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	3
1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины.....	3
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....</b>	<b>5</b>
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной деятельности.....	5
2.2. Содержание и тематическое планирование учебной дисциплины...	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>9</b>
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	9
3.2. Информационное обеспечение обучения.....	9
3.3. Использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.....	10
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>10</b>
<b>5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ.....</b>	<b>13</b>
<b>6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....</b>	<b>19</b>
<b>7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>23</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» является частью образовательной программы ППКРС в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по профессии среднего профессионального образования 18.01.35 Аппаратчик-оператор производства химических соединений (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.10.2023 № 795 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 18.01.35 Аппаратчик-оператор производства химических соединений»).

Рабочая программа относится к социально-гуманитарному циклу (СГ).

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» обучающимися осваиваются умения и знания:

Коды ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 03, ОК 06, ПК 2.4	У.1. Квалифицированно применять положения гражданского, трудового и административного права в сфере предпринимательской деятельности; У.2. Готовить необходимую справочную информацию о правовом положении объектов предпринимательской деятельности; У.3. Работать с текстами нормативно-правовых источников; У.4. Использовать и применять нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность; У.5. Оформлять документацию для регистрации предпринимательской деятельности;	3.1. Систему и структуру предпринимательской деятельности Российской Федерации; 3.2. Основные положения нормативно-правовых актов регламентирующих предпринимательскую деятельность; 3.3. Основы налогообложения в предпринимательской деятельности; 3.4. Основные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности юридического лица; 3.5. Права и обязанности индивидуального предпринимателя; 3.6. Основы бухгалтерского учёта и отчётности в области

Коды ОК, ПК	Умения	Знания
	<p>У.6. Осуществлять расчет заработной платы работников в области предпринимательской деятельности;</p> <p>У.7. Составлять типичные формы гражданско-правового договора;</p> <p>У.8. Соблюдать деловую и профессиональную этику в предпринимательской деятельности;</p> <p>У.9. Применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>предпринимательской деятельности;</p> <p>3.7. Особенности правового регулирования занятости и трудоустройства в области предпринимательской деятельности;</p> <p>3.8. Основные принципы противодействия коррупции</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной деятельности

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации			Учебная нагрузка обучающихся, ч.								Распределение по курсам и семестрам						
		Экзамены	Диффер. зачеты	Курсовые работы	Объём ОП	Самост. (с.р.+и.п.)	Консультации	С преподавателем				Промежут. аттестация	Курс 2/3						
								Все-го	в том числе				Семестр 3/5						
									Лекции, уроки	Пр. и лаб. за-	Курс. проек-		15 нед.						
													С препод.	в том числе		Промежут. аттестация			
Объём ОП	Самост.	Консульт.	С препод.	Лекции, уроки	Пр. и лаб. занятия														
СГ.06	Основы предпринимательской деятельности		3		51	2	1	45	45			3	51	2	1	45	45		3

### 2.2. Содержание и тематическое планирование учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Содержание и современные формы предпринимательства</b>		<b>19</b>	
Тема 1.1. Понятие и содержание	Содержание учебного материала (лекция)	4	ОК 02, ОК 03, ОК 06,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<p><b>предпринимательства. Правовые основы ведения предпринимательской деятельности</b></p>	<p>Возникновение предпринимательства. Появление акционерных обществ. Первые предприниматели в России. Английские экономисты о факторах производства. Эволюция термина «предпринимательства» от среднего века до наших дней. Сущность предпринимательской деятельности. Виды, функции и задачи, признаки предпринимательской деятельности. Правовое регулирование экономических отношений. Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность. Конституция РФ. Гражданский Кодекс РФ. Нормативные правовые акты РФ.</p>		<p>ПК 2.4, У.1-9, 3.1-8</p>
<p><b>Тема 1.2. Характеристика деятельности индивидуального предпринимателя. Характеристика деятельности юридического лица</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала (лекция)</b>            Правовой статус индивидуального предпринимателя. Гражданская правоспособность и гражданская дееспособность. Утрата статуса индивидуального предпринимателя. Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности. Учредительные документы. Лицензирование предпринимательской деятельности. Реорганизация юридических лиц. Ликвидация юридических лиц. Банкротство юридического лица.            Организационно-правовые формы коммерческие и некоммерческих юридических лиц. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Некоммерческие организации</p>	<p>4</p>	<p>ОК 02, ОК 03, ОК 06, ПК 2.4, У.1-9, 3.1-8</p>
	<p><b>Практическое занятие</b>  <b>Практическое занятие № 1.</b> Процедура регистрации, организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов.</p>	<p>2</p>	
	<p><b>Содержание учебного материала (лекция)</b>            Понятие налогов и их функции. Участники налоговых отношений. Налоговый кодекс Российской Федерации. Виды и классификация налогов предпринимательской деятельности. Специальные режимы налогообложения для субъектов малого и среднего предпринимательства. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ), налог на имущество, земельный налог, транспортный налог, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), налоговая декларация, налоговые вычеты, пеня.</p>	<p>4</p>	
<p><b>Практическое занятие</b>  <b>Практическое занятие № 2.</b> Ознакомление с официальным сайтом ФНС России «nalog.ru». Расчет налогов хозяйствующих субъектов.</p>		<p>2</p>	
	<p><b>Семинар</b></p>	<p>3</p>	<p>ОК 02, ОК 03, ОК 06,</p>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	<b>Семинар № 1</b> по теме: «Содержание и современные формы предпринимательства».		ПК 2.4, У.1-9, 3.1-8
<b>Раздел 2. Ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности</b>		<b>16</b>	
<b>Тема 2.1. Информационно-ресурсное обеспечение бизнеса (кадры)</b>	<b>Содержание учебного материала (лекция)</b>	4	ОК 02, ОК 03, ОК 06, ПК 2.4, У.1-9, 3.1-8
	Кадровый потенциал. Трудовые ресурсы. Состав и структура работников основной деятельности предприятий. Планирование численности работников. Организация труда. Основные направления организации труда.		
	<b>Практическое занятие</b> <b>Практическое занятие № 3.</b> Изучение основных задач кадрового обеспечения предпринимательской деятельности и основных действия по подбору кадров.	4	
<b>Тема 2.2. Управление персоналом. Система и методы управления. Хозяйственные договоры в предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала (лекция)</b>	4	ОК 02, ОК 03, ОК 06, ПК 2.4, У.1-9, 3.1-8
	Система и методы управления персоналом. Планирование, отбор и наём персонала. Профессиональная подготовка персонала. Трудовой договор и контрактная система найма. Понятие и содержание договора. Формы и виды договоров. Общий порядок заключения, изменения и расторжения договоров.		
	<b>Практическое занятие</b> <b>Практическое занятие № 4.</b> Составление резюме для приёма на работу. Составление различных форм договоров.	2	
	<b>Семинар</b>	2	ОК 02, ОК 03, ОК 06, ПК 2.4, У.1-9, 3.1-8
	<b>Семинар № 2</b> по теме: «Ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности».		
<b>Раздел 3. Культура предпринимательства. Коррупция в предпринимательской деятельности</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 3.1. Личность и качества предпринимателя. Культура и этика предпринимательства</b>	<b>Содержание учебного материала (лекция)</b>	2	ОК 02, ОК 03, ОК 06, ПК 2.4, У.1-9, 3.1-8
	Предприимчивость и организаторский потенциал предпринимателя. Экономическое мышление предпринимателя. Организация рабочего места. Основные черты бизнесмена. Сущность и значение культуры предпринимателя. Имидж предпринимателя. Деловая и профессиональная этика. Деловые отношения – важнейшая часть культуры предпринимательства.		
	<b>Практическое занятие</b> <b>Практическое занятие № 5.</b> Личность и качества предпринимателя. Культура и этика предпринимательства.	4	
<b>Тема 3.2. Коррупция в</b>	<b>Содержание учебного материала (лекция)</b>	4	ОК 02, ОК 03, ОК 06,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>предпринимательской деятельности. Противодействие коррупции</b>	Понятие и сущность коррупции и взяток. Цели и задачи коррупционных мероприятий. Мероприятия по минимизации и ликвидации коррупционных нарушений. Основные принципы противодействия коррупции, борьбы с ней.		ПК 2.4, У.1-9, 3.1-8
<b>Консультации (перед дифференцированным зачетом)</b>		<b>2</b>	ОК 02, ОК 03, ОК 06, ПК 2.4, У.1-9, 3.1-8
<b>Самостоятельная работа (подготовка перед дифференцированным зачетом)</b>		<b>4</b>	
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b>		<b>6</b>	



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие помещения:

1. Специальные помещения, представляющие собой учебные аудитории, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы: проектор, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата, учебная мебель для педагогического работника и обучающихся (столы и стулья), экран для проектора, маркерная доска.

2. Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии): проектор, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата, учебная мебель для педагогического работника и обучающихся (столы и стулья), экран для проектора, маркерная доска.

Для обеспечения реализации дисциплины используются стандартные комплекты программного обеспечения (ПО), включающие регулярно обновляемое свободно распространяемое и лицензионное ПО, в т.ч. MS Office.

Оборудование, обеспечивающее адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья: портативный ручной видеоувеличитель – 2 шт, радиокласс (заушный индуктор и индукционная петля) – 1 шт.

Выход в сеть «Интернет» в наличии (с возможностью доступа в электронную информационно-образовательную среду), скорость подключения 100 мбит/сек.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Основные источники:**

Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 455 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14369-0. – Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/491909> (дата обращения: 11.04.2024).

**Дополнительные источники:**

Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 457 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13977-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/492915> (дата обращения: 11.04.2024).

**3.3. Использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий**

Рабочая программа дисциплины предусматривает в целях реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций – кейсов, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий – круглых столов) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
Квалифицированно применять положения гражданского, трудового и административного права в сфере предпринимательской деятельности	Демонстрирует умение квалифицированно применять положения гражданского, трудового и административного права в сфере предпринимательской деятельности	Текущий контроль в форме защиты лабораторных работ Устный опрос Письменный опрос в форме тестирования.
Готовить необходимую справочную информацию о правовом положении объектов предпринимательской деятельности	Демонстрирует умение готовить необходимую справочную информацию о правовом положении объектов предпринимательской деятельности	Текущий контроль в форме защиты лабораторных работ Устный опрос Письменный опрос в форме тестирования.
Работать с текстами нормативно-правовых	Демонстрирует умение работать с	Текущий контроль в форме защиты

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
источников	текстами нормативно-правовых источников	лабораторных работ Устный опрос Письменный опрос в форме тестирования.
Использовать и применять нормативно-правовые акты	Демонстрирует умение использовать и применять нормативно-правовые акты	Текущий контроль в форме защиты лабораторных работ Устный опрос Письменный опрос в форме тестирования.
Оформлять документацию для регистрации предпринимательской деятельности	Демонстрирует умение оформлять документацию для регистрации предпринимательской деятельности	Текущий контроль в форме защиты лабораторных работ Устный опрос Письменный опрос в форме тестирования.
Осуществлять расчет заработной платы работников в области предпринимательской деятельности	Демонстрирует умение осуществлять расчет заработной платы работников в области предпринимательской деятельности	Текущий контроль в форме защиты лабораторных работ Устный опрос Письменный опрос в форме тестирования.
Составлять типичные формы гражданско-правового договора	Демонстрирует умение составлять типичные формы гражданско-правового договора	Текущий контроль в форме защиты лабораторных работ Устный опрос Письменный опрос в форме тестирования.
Соблюдать деловую и профессиональную этику в предпринимательской деятельности	Демонстрирует умение соблюдать деловую и профессиональную этику в предпринимательской деятельности	Текущий контроль в форме защиты лабораторных работ Устный опрос Письменный опрос в форме тестирования.
Применять стандарты антикоррупционного поведения	Демонстрирует умение применять стандарты антикоррупционного поведения	Текущий контроль в форме защиты лабораторных работ Устный опрос Письменный опрос в форме тестирования.
Систему и структуру	Демонстрирует	Текущий контроль в

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
предпринимательской деятельности Российской Федерации	знание системы и структуры предпринимательской деятельности Российской Федерации	форме защиты лабораторных работ Устный опрос Письменный опрос в форме тестирования.
Основные положения нормативно-правовых актов регламентирующих предпринимательскую деятельность	Демонстрирует знание основных положений нормативно-правовых актов регламентирующих предпринимательскую деятельность	Текущий контроль в форме защиты лабораторных работ Устный опрос Письменный опрос в форме тестирования.
Основы налогообложения в предпринимательской деятельности	Демонстрирует знание основ налогообложения в предпринимательской деятельности	Текущий контроль в форме защиты лабораторных работ Устный опрос Письменный опрос в форме тестирования.
Основы бухгалтерского учёта и отчётности в области предпринимательской деятельности	Демонстрирует знание основ бухгалтерского учёта и отчётности в области предпринимательской деятельности	Текущий контроль в форме защиты лабораторных работ Устный опрос Письменный опрос в форме тестирования.
Основные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности юридического лица	Демонстрирует знание основных организационно-правовых форм предпринимательской деятельности юридического лица	Текущий контроль в форме защиты лабораторных работ Устный опрос Письменный опрос в форме тестирования.
Права и обязанности индивидуального предпринимателя	Демонстрирует знание прав и обязанностей индивидуального предпринимателя	Текущий контроль в форме защиты лабораторных работ Устный опрос Письменный опрос в форме тестирования.
Особенности правового регулирования занятости и трудоустройства в области	Демонстрирует знание особенности правового	Текущий контроль в форме защиты лабораторных работ

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
предпринимательской деятельности	регулирующего занятия и трудоустройства в области предпринимательской деятельности	Устный опрос Письменный опрос в форме тестирования.
Основные принципы противодействия коррупции	Демонстрирует знание основных принципов противодействия коррупции	Текущий контроль в форме защиты лабораторных работ Устный опрос Письменный опрос в форме тестирования.

## **5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

Вопросы для самоподготовки/пример задания:

1. Возникновение предпринимательства. Появление акционерных обществ. Первые предприниматели в России.
2. Эволюция термина «предпринимательства» от среднего века до наших дней. Сущность предпринимательской деятельности.
3. Виды, функции и задачи, признаки предпринимательской деятельности.
4. Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность.
5. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
6. Гражданская правоспособность и гражданская дееспособность. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.
7. Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности. Учредительные документы.
8. Лицензирование предпринимательской деятельности. Реорганизация юридических лиц.
9. Ликвидация юридических лиц. Банкротство юридического лица.
10. Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих юридических лиц. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Некоммерческие организации
11. Сущность, цели и виды бизнеса.
12. Бизнес как система. Внешняя и внутренняя среда бизнеса.
13. Условия развития бизнеса. Особенности развития бизнеса в России.
14. Правовая база развития предпринимательской деятельности в России.
15. Содержание и виды конкуренции. Совершенная и несовершенная конкуренция.

16. Монополизация экономики и конкуренции. Повышение конкурентоспособности. Антимонопольное регулирование деятельности предпринимателей. Характеристика среды прямого и косвенного воздействия.

### **Критерии оценки:**

**«отлично»:** обучающийся имеет всесторонние, систематические и глубокие знания по вопросам текущей темы, свободно владеет терминологией, проявляет творческие способности в процессе изложения учебного материала; анализирует факты, явления и процессы, проявляет способность делать обобщающие выводы, обнаруживает свое видение решения проблем; уверенно владеет понятийным аппаратом; активно участвует в семинаре, полностью отвечает на заданные вопросы (основные и дополнительные), стремясь к развитию дискуссии.

**«хорошо»:** обучающийся имеет полные знания по вопросам данной темы, умеет правильно оценивать эти вопросы, потенциально способен к овладению знаний и обновлению их в ходе дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности; дал ответы на основные и дополнительные вопросы, но не исчерпывающего характера; владеет понятийным аппаратом.

**«удовлетворительно»:** обучающийся имеет знания по основным вопросам данной темы в объеме, достаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, в достаточной мере владеет терминологией; проявил неглубокие знания при освещении принципиальных вопросов и проблем; неумение делать выводы обобщающего характера и давать оценку значения освещаемых рассматриваемых вопросов и т.п.; ответил только на один вопрос семинара, при этом поверхностно, или недостаточно полно осветил его и не дал ответа на дополнительный вопрос.

**«неудовлетворительно»:** обучающийся имеет значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки при ответе на вопросы; не ответил ни на один вопрос семинара (основной и/или дополнительный); отказался участвовать в работе семинара.

### **Оценка тестового задания:**

**«отлично»:** не менее 90% правильных ответов.

**«хорошо»:** не менее 80% правильных ответов.

**«удовлетворительно»:** не менее 70% правильных ответов.

**«неудовлетворительно»:** 69 и менее % правильных ответов.

Вопросы для самоподготовки/пример задания:

1. Понятие налогов и их функции.
2. Участники налоговых отношений. Налоговый кодекс Российской Федерации.
3. Виды и классификация налогов предпринимательской деятельности.

4. Специальные режимы налогообложения для субъектов малого и среднего предпринимательства.

5. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ), налог на имущество, земельный налог, транспортный налог, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), налоговая декларация, налоговые вычеты, пеня.

6. Понятие и сущность риска в предпринимательской деятельности. Виды рисков. Способы снижения риска в предпринимательстве.

7. Классификация предпринимательских рисков. Показатели риска и методы его оценки.

8. Кадровый потенциал. Трудовые ресурсы. Состав и структура работников основной деятельности предприятий.

9. Планирование численности работников. Организация труда. Основные направления организации труда.

10. Система и методы управления персоналом.

11. Планирование, отбор и наём персонала. Профессиональная подготовка персонала.

12. Трудовой договор и контрактная система найма. Понятие и содержание договора. Формы и виды договоров. Общий порядок заключения, изменения и расторжения договоров.

13. Понятие заработной платы и принципы, механизмы организации заработной платы.

14. Основные виды и формы оплаты труда. Системы оплаты труда в предпринимательской деятельности.

15. Фонд платы труда. Номинальная и реальная заработная плата.

16. Бухгалтерский и финансовый учет. Статистический учет. Предмет и методы бухгалтерского учёта.

17. Бухгалтерский баланс. Учёт основных фондов, средств и материальных ценностей. Учёт затрат и доходов. Учёт денежных средств. Организация работа бухгалтерии. Взаимодействие с кредитными организациями.

### **Критерии оценки:**

**«отлично»:** обучающийся имеет всесторонние, систематические и глубокие знания по вопросам текущей темы, свободно владеет терминологией, проявляет творческие способности в процессе изложения учебного материала; анализирует факты, явления и процессы, проявляет способность делать обобщающие выводы, обнаруживает свое видение решения проблем; уверенно владеет понятийным аппаратом; активно участвует в семинаре, полностью отвечает на заданные вопросы (основные и дополнительные), стремясь к развитию дискуссии.

**«хорошо»:** обучающийся имеет полные знания по вопросам данной темы, умеет правильно оценивать эти вопросы, потенциально способен к овладению знаний и обновлению их в ходе дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности; дал ответы на основные и дополнительные вопросы, но не исчерпывающего характера; владеет понятийным аппаратом.

**«удовлетворительно»:** обучающийся имеет знания по основным вопросам данной темы в объеме, достаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, в достаточной мере владеет терминологией; проявил неглубокие знания при освещении принципиальных вопросов и проблем; неумение делать выводы обобщающего характера и давать оценку значения освещаемых рассматриваемых вопросов и т.п.; ответил только на один вопрос семинара, при этом поверхностно, или недостаточно полно осветил его и не дал ответа на дополнительный вопрос.

**«неудовлетворительно»:** обучающийся имеет значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки при ответе на вопросы; не ответил ни на один вопрос семинара (основной и/или дополнительный); отказался участвовать в работе семинара.

#### **Оценка тестового задания:**

**«отлично»:** не менее 90% правильных ответов.

**«хорошо»:** не менее 80% правильных ответов.

**«удовлетворительно»:** не менее 70% правильных ответов.

**«неудовлетворительно»:** 69 и менее % правильных ответов.

Вопросы для самоподготовки/пример задания:

1. Финансовая грамотность, как набор специальных компетенций для анализа услуг финансового рынка и использования финансовых инструментов.

2. Базовые понятия, условия и инструменты принятия грамотных решений в финансовой сфере.

3. Структура доходов населения России. Формы вознаграждений наёмным работникам и от чего зависит уровень заработной платы. Права и обязанности наёмных работников по отношению к работодателю.

4. Самозанятость.

5. Выплата выходного пособия при увольнении. Безработица, виды безработицы.

6. Семейный бюджет. Перечень доходов и расходов семьи. Финансовое здоровье семьи. Планирование доходов и расходов. Контроль движения денежных средств.

7. Достижение финансовой цели. Отложенный спрос. Определение понятия накопления. Финансовая цель. Разработка плана достижения цели. Дополнительные источники дохода.

8. Ценные бумаги. Виды ценных бумаг. Профессиональные участники рынка ценных бумаг. Граждане на рынке ценных бумаг.

9. Паевые инвестиционные фонды и общие фонды банковского управления.

10. Операции на валютном рынке: риски и возможности.

11. Криптовалюта (электронные деньги).



12. Финансовые риски и стратегии инвестирования. Финансовая пирамида. Виды финансового мошенничества. Виды финансовых пирамид. Виртуальные ловушки.

#### **Критерии оценки:**

**«отлично»:** обучающийся имеет всесторонние, систематические и глубокие знания по вопросам текущей темы, свободно владеет терминологией, проявляет творческие способности в процессе изложения учебного материала; анализирует факты, явления и процессы, проявляет способность делать обобщающие выводы, обнаруживает свое видение решения проблем; уверенно владеет понятийным аппаратом; активно участвует в семинаре, полностью отвечает на заданные вопросы (основные и дополнительные), стремясь к развитию дискуссии.

**«хорошо»:** обучающийся имеет полные знания по вопросам данной темы, умеет правильно оценивать эти вопросы, потенциально способен к овладению знаний и обновлению их в ходе дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности; дал ответы на основные и дополнительные вопросы, но не исчерпывающего характера; владеет понятийным аппаратом.

**«удовлетворительно»:** обучающийся имеет знания по основным вопросам данной темы в объеме, достаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, в достаточной мере владеет терминологией; проявил неглубокие знания при освещении принципиальных вопросов и проблем; неумение делать выводы обобщающего характера и давать оценку значения освещаемых рассматриваемых вопросов и т.п.; ответил только на один вопрос семинара, при этом поверхностно, или недостаточно полно осветил его и не дал ответа на дополнительный вопрос.

**«неудовлетворительно»:** обучающийся имеет значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки при ответе на вопросы; не ответил ни на один вопрос семинара (основной и/или дополнительный); отказался участвовать в работе семинара.

#### **Оценка тестового задания:**

**«отлично»:** не менее 90% правильных ответов.

**«хорошо»:** не менее 80% правильных ответов.

**«удовлетворительно»:** не менее 70% правильных ответов.

**«неудовлетворительно»:** 69 и менее % правильных ответов.

Вопросы для самоподготовки/пример задания:

1. Банковская система России, коммерческие банки. Центральный банк. Сбережения, инфляция, индекс потребительских цен.

2. Банковский счет, вкладчик, депозит, номинальная и реальная ставка по депозиту, депозитный договор.

3. Банковская карта (дебетовая, кредитная), банкомат, заемщик, финансовые риски, ликвидность.

4. Банковский кредит, заемщик, виды кредита. Принципы кредитования. Виды кредитов по целевому назначению.

5. Финансовые риски заемщика, защита прав заемщика. Микрофинансовые организации. Кредитная история.

6. Государственная пенсионная система РФ. Пенсионный фонд РФ и его функции. Негосударственные пенсионные фонды.

7. Трудовая и социальная пенсия. Инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений.

8. Пенсия, страховой стаж, обязательное пенсионное страхование, Пенсионный фонд РФ (ПФР), добровольные (дополнительные) пенсионные накопления, негосударственные возможности пенсионного накопления, пенсионные фонды (НПФ), корпоративные пенсионные планы, альтернативные способы накопления на пенсию.

9. Страховые услуги, страховые риски, участники договора страхования. Виды страхования в России.

10. Страховой случай, страховая премия, страховая выплата, страхование имущества, договор страхования, страхование гражданской ответственности, обязательное страхование, добровольное страхование, ОСАГО, КАСКО, франшиза.

11. Обязательное медицинское страхование (ОМС), полис ОМС, добровольное медицинское страхование, страхование жизни, личное страхование.

### **Критерии оценки:**

**«отлично»:** обучающийся имеет всесторонние, систематические и глубокие знания по вопросам текущей темы, свободно владеет терминологией, проявляет творческие способности в процессе изложения учебного материала; анализирует факты, явления и процессы, проявляет способность делать обобщающие выводы, обнаруживает свое видение решения проблем; уверенно владеет понятийным аппаратом; активно участвует в семинаре, полностью отвечает на заданные вопросы (основные и дополнительные), стремясь к развитию дискуссии.

**«хорошо»:** обучающийся имеет полные знания по вопросам данной темы, умеет правильно оценивать эти вопросы, потенциально способен к овладению знаний и обновлению их в ходе дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности; дал ответы на основные и дополнительные вопросы, но не исчерпывающего характера; владеет понятийным аппаратом.

**«удовлетворительно»:** обучающийся имеет знания по основным вопросам данной темы в объеме, достаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, в достаточной мере владеет терминологией; проявил неглубокие знания при освещении принципиальных вопросов и проблем; неумение делать выводы обобщающего характера и давать оценку значения освещаемых рассматриваемых вопросов и т.п.; ответил только на один вопрос семинара, при этом поверхностно, или недостаточно полно осветил его и не дал ответа на дополнительный вопрос.

**«неудовлетворительно»:** обучающийся имеет значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки при ответе на вопросы; не ответил ни на один вопрос семинара (основной и/или дополнительный); отказался участвовать в работе семинара.

**Оценка тестового задания:**

**«отлично»:** не менее 90% правильных ответов.

**«хорошо»:** не менее 80% правильных ответов.

**«удовлетворительно»:** не менее 70% правильных ответов.

**«неудовлетворительно»:** 69 и менее % правильных ответов.

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Перечень вопросов к дифференцированному зачёту:

1. Возникновение предпринимательства. Появление акционерных обществ. Первые предприниматели в России.
2. Эволюция термина «предпринимательства» от среднего века до наших дней. Сущность предпринимательской деятельности.
3. Виды, функции и задачи, признаки предпринимательской деятельности.
4. Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность.
5. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
6. Гражданская правоспособность и гражданская дееспособность. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.
7. Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности. Учредительные документы.
8. Лицензирование предпринимательской деятельности. Реорганизация юридических лиц.
9. Ликвидация юридических лиц. Банкротство юридического лица.
10. Организационно-правовые формы коммерческие и некоммерческих юридических лиц. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Некоммерческие организации
11. Сущность, цели и виды бизнеса.
12. Бизнес как система. Внешняя и внутренняя среда бизнеса.
13. Условия развития бизнеса. Особенности развития бизнеса в России.
14. Правовая база развития предпринимательской деятельности в России.
15. Содержание и виды конкуренции. Совершенная и несовершенная конкуренция.
16. Монополизация экономики и конкуренции. Повышение конкурентоспособности. Антимонопольное регулирование деятельности предпринимателей. Характеристика среды прямого и косвенного

воздействия.

17. Понятие налогов и их функции.
18. Участники налоговых отношений. Налоговый кодекс Российской Федерации.
19. Виды и классификация налогов предпринимательской деятельности.
20. Специальные режимы налогообложения для субъектов малого и среднего предпринимательства.
21. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ), налог на имущество, земельный налог, транспортный налог, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), налоговая декларация, налоговые вычеты, пеня.
22. Понятие и сущность риска в предпринимательской деятельности. Виды рисков. Способы снижения риска в предпринимательстве.
23. Классификация предпринимательских рисков. Показатели риска и методы его оценки.
24. Кадровый потенциал. Трудовые ресурсы. Состав и структура работников основной деятельности предприятий.
25. Планирование численности работников. Организация труда. Основные направления организации труда.
26. Система и методы управления персоналом.
27. Планирование, отбор и наём персонала. Профессиональная подготовка персонала.
28. Трудовой договор и контрактная система найма. Понятие и содержание договора. Формы и виды договоров. Общий порядок заключения, изменения и расторжения договоров.
29. Понятие заработной платы и принципы, механизмы организации заработной платы.
30. Основные виды и формы оплаты труда. Системы оплаты труда в предпринимательской деятельности.
31. Фонд платы труда. Номинальная и реальная заработная плата.
32. Бухгалтерский и финансовый учет. Статистический учет. Предмет и методы бухгалтерского учёта.
33. Бухгалтерский баланс. Учёт основных фондов, средств и материальных ценностей. Учёт затрат и доходов. Учёт денежных средств. Организация работа бухгалтерии. Взаимодействие с кредитными организациями.
34. Предприимчивость и организаторский потенциал предпринимателя.
35. Экономическое мышление предпринимателя. Организация рабочего места.
36. Основные черты бизнесмена. Сущность и значение культуры предпринимателя. Имидж предпринимателя. Деловая и профессиональная этика. Деловые отношения – важнейшая часть культуры предпринимательства.

37. Понятие и сущность коррупции и взяток. Цели и задачи коррупционных мероприятий.

38. Мероприятия по минимизации и ликвидации коррупционных нарушений. Основные принципы противодействия коррупции, борьбы с ней.

39. Финансовая грамотность, как набор специальных компетенций для анализа услуг финансового рынка и использования финансовых инструментов.

40. Базовые понятия, условия и инструменты принятия грамотных решений в финансовой сфере.

41. Структура доходов населения России. Формы вознаграждений наёмным работникам и от чего зависит уровень заработной платы. Права и обязанности наёмных работников по отношению к работодателю.

42. Самозанятость.

43. Выплата выходного пособия при увольнении. Безработица, виды безработицы.

44. Семейный бюджет. Перечень доходов и расходов семьи. Финансовое здоровье семьи. Планирование доходов и расходов. Контроль движения денежных средств.

45. Достижение финансовой цели. Отложенный спрос. Определение понятия накопления. Финансовая цель. Разработка плана достижения цели. Дополнительные источники дохода.

46. Ценные бумаги. Виды ценных бумаг. Профессиональные участники рынка ценных бумаг. Граждане на рынке ценных бумаг.

47. Паевые инвестиционные фонды и общие фонды банковского управления.

48. Операции на валютном рынке: риски и возможности.

49. Криптовалюта (электронные деньги).

50. Финансовые риски и стратегии инвестирования. Финансовая пирамида. Виды финансового мошенничества. Виды финансовых пирамид. Виртуальные ловушки.

51. Банковская система России, коммерческие банки. Центральный банк. Сбережения, инфляция, индекс потребительских цен.

52. Банковский счет, вкладчик, депозит, номинальная и реальная ставка по депозиту, депозитный договор.

53. Банковская карта (дебетовая, кредитная), банкомат, заемщик, финансовые риски, ликвидность.

54. Банковский кредит, заемщик, виды кредита. Принципы кредитования. Виды кредитов по целевому назначению.

55. Финансовые риски заемщика, защита прав заемщика. Микрофинансовые организации. Кредитная история.

56. Государственная пенсионная система РФ. Пенсионный фонд РФ и его функции. Негосударственные пенсионные фонды.

57. Трудовая и социальная пенсия. Инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений.

58. Пенсия, страховой стаж, обязательное пенсионное страхование, Пенсионный фонд РФ (ПФР), добровольные (дополнительные) пенсионные накопления, негосударственные возможности пенсионного накопления, пенсионные фонды (НПФ), корпоративные пенсионные планы, альтернативные способы накопления на пенсию.

59. Страховые услуги, страховые риски, участники договора страхования. Виды страхования в России.

60. Страховой случай, страховая премия, страховая выплата, страхование имущества, договор страхования, страхование гражданской ответственности, обязательное страхование, добровольное страхование, ОСАГО, КАСКО, франшиза.

61. Обязательное медицинское страхование (ОМС), полис ОМС, добровольное медицинское страхование, страхование жизни, личное страхование.

Пример билета:

1. Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность.

2. Трудовая и социальная пенсия. Инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений.

3. Базовые понятия, условия и инструменты принятия грамотных решений в финансовой сфере.

### **Критерии оценки за задание:**

**«отлично»:** обучающийся имеет всесторонние, систематические и глубокие знания по вопросам дисциплины, свободно владеет терминологией, проявляет творческие способности в процессе изложения учебного материала; анализирует факты, явления и процессы, проявляет способность делать обобщающие выводы, обнаруживает свое видение решения проблем; уверенно владеет понятийным аппаратом; полностью отвечает на заданные вопросы (основные и дополнительные), стремясь к развитию дискуссии.

**«хорошо»:** обучающийся имеет полные знания по вопросам данной дисциплины, умеет правильно оценивать эти вопросы, потенциально способен к овладению знаний и обновлению их в ходе дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности; дал ответы на основные и дополнительные вопросы, но не исчерпывающего характера; владеет понятийным аппаратом.

**«удовлетворительно»:** обучающийся имеет знания по основным вопросам данной дисциплины в объеме, достаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, в достаточной мере владеет терминологией; проявил неглубокие знания при освещении принципиальных вопросов и проблем; неумение делать выводы обобщающего характера и давать оценку значения освещаемых рассматриваемых вопросов и т.п.; ответил только на один вопрос, при этом поверхностно, или недостаточно

полно осветил его и не дал ответа на дополнительный вопрос.

**«неудовлетворительно»:** обучающийся имеет значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки при ответе на вопросы; не ответил ни на один вопрос (основной и/или дополнительный); отказался отвечать на заданные вопросы.

### **Критерии оценки за дифференцированный зачёт:**

Результат промежуточной аттестации	Характеристика
отлично	Оценка зачётного задания и текущей аттестации на оценки «хорошо» и «отлично», не менее 50% оценок «отлично»
хорошо	Оценка зачётного задания и текущей аттестации на оценки «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично», не менее 50% оценок на «хорошо» и/или «отлично»
удовлетворительно	Оценка зачётного задания и текущей аттестации на оценки «удовлетворительно»
неудовлетворительно	Оценка зачётного задания и текущей аттестации на оценки «неудовлетворительно»

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

В ходе реализации учебного процесса по дисциплине проводятся учебные занятия и выполняется самостоятельная работа.

По вопросам, возникающим в процессе выполнения самостоятельной работы, проводятся консультации. Для организации и контроля самостоятельной работы обучающихся, а также проведения консультаций применяются информационно-коммуникационные технологии:

Информирование: <https://spo-spcpu.ru/>

Консультирование: <https://spo-spcpu.ru/>

Контроль: <https://spo-spcpu.ru/>

Размещение учебных материалов: <https://spo-spcpu.ru/>

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА**

Самостоятельная работа студента начинается с внимательного ознакомления с содержанием учебного курса.

Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме.

Вопросы темы как бы накладываются на соответствующую главу

избранного учебника или учебного пособия. В итоге должно быть ясным, какие вопросы темы учебного курса и с какой глубиной раскрыты в конкретном учебном материале, а какие вообще опущены.

Требуется творческое отношение и к самому содержанию дисциплины.

Вопросы, составляющие ее содержание, обладают разной степенью важности. Есть вопросы, выполняющие функцию логической связки содержания темы и всего курса, имеются вопросы описательного или разъяснительного характера, а также исторического экскурса в область изучаемой дисциплины. Все эти вопросы не составляют сути понятийного, концептуального содержания темы, но необходимы для целостного восприятия изучаемых проблем.

Изучаемая дисциплина имеет свой категориально-понятийный аппарат. Научные понятия – это та база, на которой строится каждая наука. Понятия – узловые, опорные пункты как научного, так и учебного познания, логические ступени движения в учебе от простого к сложному, от явления к сущности. Без ясного понимания понятий учеба крайне затрудняется, а содержание приобретенных знаний становится тусклым, расплывчатым.

Студент должен понимать, что самостоятельное овладение знаниями является главным, определяющим. Высшая школа создает для этого необходимые условия, помогает будущему высококвалифицированному специалисту овладеть технологией самостоятельного производства знаний.

В самостоятельной работе студентам приходится использовать литературу различных видов: первоисточники, монографии, научные сборники, хрестоматии, учебники, учебные пособия, журналы и др. Изучение курса предполагает знакомство студентов с большим объемом научной и учебной литературы, что, в свою очередь, порождает необходимость выработки у них рационально-критического подхода к изучаемым источникам.

Чтобы не «утонуть» в огромном объеме рекомендованных ему для изучения источников, студент, прежде всего, должен научиться правильно их читать. Правильное чтение рекомендованных источников предполагает следование нескольким несложным, но весьма полезным правилам.

Предварительный просмотр книги включает ознакомление с титульным листом книги, аннотацией, предисловием, оглавлением. При ознакомлении с оглавлением необходимо выделить разделы, главы, параграфы, представляющие для вас интерес, бегло их просмотреть, найти места, относящиеся к теме (абзацы, страницы, параграфы), и познакомиться с ними в общих чертах.

Научные издания сопровождаются различными вспомогательными материалами – научным аппаратом, поэтому важно знать, из каких основных элементов он состоит, каковы его функции.

Знакомство с книгой лучше всего начинать с изучения аннотации – краткой характеристики книги, раскрывающей ее содержание, идейную, тематическую и жанровую направленность, сведения об авторе, назначение и другие особенности.



Аннотация помогает составить предварительное мнение о книге.

Глубже понять содержание книги позволяют вступительная статья, в которой дается оценка содержания книги, затрагиваемой в ней проблематики, содержится информация о жизненной и творческой биографии автора, высказываются полемические замечания, разъясняются отдельные положения книги, даются комментарии и т.д. Вот почему знакомство с вступительной статьей представляется очень важным: оно помогает студенту сориентироваться в тексте работы, обратить внимание на ее наиболее ценные и важные разделы.

Той же цели содействует знакомство с оглавлением, предисловием, послесловием.

Весьма полезными элементами научного аппарата являются сноски, комментарии, таблицы, графики, списки литературы. Они не только иллюстрируют отдельные положения книги или статьи, но и сами по себе являются дополнительным источником информации для читателя.

Если читателя заинтересовала какая-то высказанная автором мысль, не нашедшая подробного освещения в данном источнике, он может обратиться к тексту источника, упоминаемого в сноске, либо к источнику, который он может найти в списке литературы, рекомендованной автором для самостоятельного изучения.

Существует несколько форм ведения записей:

– план (простой и развернутый) – наиболее краткая форма записи прочитанного, представляющая собой перечень вопросов, рассматриваемых в книге или статье.

Развернутый план представляет собой более подробную запись прочитанного, с детализацией отдельных положений и выводов, с выпиской цитат, статистических данных и т.д. Развернутый план – неоценимый помощник при выступлении с докладом на конкретную тему на семинаре, конференции;

– тезисы – кратко сформулированные положения, основные положения книги, статьи. Как правило, тезисы составляются после предварительного знакомства с текстом источника, при его повторном прочтении. Они помогают запомнить и систематизировать информацию.

#### Составление конспектов

Большую роль в усвоении и повторении пройденного материала играет хороший конспект, содержащий основные идеи прочитанного в учебнике и услышанного в лекции.

Конспект – это, по существу, набросок, развернутый план связного рассказа по основным вопросам темы.

В какой-то мере конспект рассчитан (в зависимости от индивидуальных особенностей студента) не только на интеллектуальную и эмоциональную, но и на зрительную память, причем текст конспекта нередко ассоциируется еще и с текстом учебника или записью лекции. Поэтому легче запоминается содержание конспектов, написанных разборчиво, с

подчеркиванием или выделением разрядкой ключевых слов и фраз.

Самостоятельно изученные темы предоставляются преподавателю в форме конспекта, по которому происходит собеседование. Теоретические темы курса (отдельные вопросы), выносимые на самостоятельное изучение, представлены ниже.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РЕФЕРАТИВНЫХ ДОКЛАДОВ**

Подготовка сообщений и докладов по темам:

1. Основные организационные формы бизнеса.
2. Цель предпринимательства и его организация.
3. Особенности экономического развития дореволюционной России.
4. Особенность экономического развития советской России.
3. Бизнес в период Новой экономической политики (НЭП).
4. Особенности современного экономического развития России.
5. Концепция коммерческой деятельности на промышленном предприятии.
6. Анализ коммерческой деятельности на предприятиях.
7. Организационно-правые формы бизнеса в России.
8. Особенности организационно-правовых форм бизнеса в мире.
9. Анализ преимуществ и недостатков различных организационно-правовых форм бизнеса.
10. Порядок и этапы заполнения документов для регистрации предпринимательской деятельности.
11. Предпринимательские идеи и их реализация.
12. Разработка бизнес-плана.

Форма представления задания: выполненный доклад в распечатанном виде с презентацией.

Контроль качества выполненной работы: выступление студентов с докладами.

Критерии оценки выполненной работы: соответствие сообщения теме: логичность; правильность использования терминологии.

Требования к выполнению:

Полнота раскрытия ответа, языковая грамотность, владение терминологией, творческий подход, оформление работы, наличие презентации, соответствующей предъявляемым требованиям.