

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ХИМИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПРИНЯТО НА ЗАСЕДАНИИ
УЧЕНОГО СОВЕТА**

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО СПбХФУ
Минздрава России

И.А. Наркевич

« 02 » сентября 2025 г.

« 02 » сентября 2025 г.

Протокол № 1

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ
СПЕЦИАЛИТЕТА (ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПРИЕМ)
НА 2025/26 УЧЕБНЫЙ ГОД**

П-159-24

**Санкт-Петербург
2025 г.**

ВВЕДЕНИЕ

Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета (далее – Правила) регламентируют прием иностранных граждан и лиц без гражданства, а также лиц, поступающих на обучение на основании документа иностранного государства об образовании (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета (далее соответственно – программы бакалавриата, программы специалитета) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – СПХФУ, университет) в период дополнительного приема.

Правила приема (в том числе процедуры зачисления) на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета (далее соответственно – прием на обучение, образовательные программы) в СПХФУ в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются университетом самостоятельно.

Университет объявляет прием на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета (далее соответственно – прием, образовательные программы) при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам, если иное не установлено федеральными законами.

Правила гарантируют соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности поступающих.

Правила содержат разделы:

- Общие положения;
- Количество организаций высшего образования, специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета;
- Вступительные испытания;
- Учет индивидуальных достижений поступающих;
- Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета;
- Прием заявлений и документов;
- Списки подавших документы и конкурсные списки;
- Зачисление, подача и отзыв согласия на зачисление, заключение договора об образовании, отзыв документов, отказ от зачисления;
- Информирование о приеме на обучение;
- Сроки приема на обучение;
- Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- Особенности приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства;
- Приложение.

Сфера действия Правил распространяется на мероприятия по организации и проведению приема лиц, поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры на 2025/26 учебный год в период дополнительного приема на обучение.

Информация, содержащаяся в настоящих Правилах, предназначена для всех

заинтересованных лиц и организаций.

Внесение изменений в Правила осуществляется на основании нормативных документов в случае необходимости. Изменения вносятся путем издания новой версии Правил с указанием номера версии и даты, соответствующей дате вступления в действие изменений в соответствующих нормативных документах.

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Требования Правил применяются всеми подразделениями и должностными лицами университета, участвующими в организации и проведении дополнительного приема лиц, поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета на 2025/26 учебный год.

СПХФУ осуществляет дополнительный прием на обучение на 2025/26 учебный год по следующим программам бакалавриата, программам специалитета:

Уровень образования	Направление подготовки (специальность)	Форма обучения	Срок обучения	Примечание
Бакалавриат	04.03.01 Химия	Очная	4 года	Программа для иностранных граждан, реализуется на французском языке
Специалитет	33.05.01 Фармация	Очная	5 лет	Программа для иностранных граждан, реализуется на русском языке
Специалитет	33.05.01 Фармация	Очная	5 лет	Программа для иностранных граждан, реализуется на французском языке

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящие Правила приема составлены на основе:

- Федерального закона от 12.01.1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах»;
- Федерального закона от 24.05.1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон №99-ФЗ);
- Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (с изменениями) (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федерального закона от 05.05.2014 г. №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 17.02.2023 г. №19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №19-ФЗ);
- Федеральный закон от 14.04.2023 г. №124-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации от 15.05.1991 г. №1244-1 «О социальной

защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 г. №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 г. №555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (вместе с «Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», «Правилами установления квоты приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»);

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.11.2024 г. № 821 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 01.03.2023 г. №231 «Об утверждении особенностей приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре). Предусмотренных частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17.02.2023 г. №19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изменениями);

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22.06.2022 г. №566 «Об утверждении порядка проведения олимпиад школьников»;

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования России от 27.11.2024 г. №820 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.08.2024 г. №571 «Об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровней на 2024/25 учебный год»;

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2024 г. №620 «Об утверждении перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской,

творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2024/25 учебный год»;

– Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.01.2025 г. №28н «Об установлении минимального количества баллов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности или направлению подготовки, по которым проводится прием на обучение в образовательных организациях, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации, на 2025 год»;

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17.02.2025 г. №107 «Об утверждении перечня образовательных организаций, на лиц, обучающихся в которых по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в 2025 году распространяются особенности проведения государственной итоговой аттестации и приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, предусмотренные статьей 5 Федерального закона от 17.02.2023 г. №19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изменениями);

– Устава ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России и иных локальных актов, действующих в Университете.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящих Правилах применены следующие термины с соответствующими определениями:

Договор о целевом обучении – договор установленной формы, заключаемый между поступающим или обучающимся, законным представителем (для несовершеннолетних) и заказчиком целевого приема, определяющий порядок трудоустройства гражданина после обучения по образовательной программе и оказания ему материально-социальных мер поддержки в период обучения.

Заказчик целевого приема – органы власти, государственные (муниципальные) учреждения, унитарные предприятия, государственные корпорации, государственные компании или хозяйственные общества, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования.

Преимущественное право зачисления – право приоритетного рассмотрения поступающего при зачислении в случае одинаковом количестве баллов у нескольких поступающих.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

4.2. Прием на обучение осуществляется по программам бакалавриата и программам специалитета – при наличии у поступающих среднего общего образования, или среднего профессионального образования, или высшего образования.

Наличие образования подтверждается документами об образовании или об образовании и о квалификации, выдаваемыми лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию либо итоговую аттестацию (далее – документы об

образовании).

4.3 Поступающим необходимо иметь:

1) для поступления на обучение по образовательным программам, *имеющим государственную аккредитацию*, - образование, подтвержденное документами об образовании, выданными лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию:

– документом (документами) об образовании, полученным (полученными) в иностранном государстве, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании);

2) для поступления на обучение по образовательным программам, *не имеющим государственной аккредитации*, - образование, подтвержденное документами об образовании, указанными в подпункте 1) настоящего пункта, или документами об образовании образца, устанавливаемого организацией, выданными лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию.

4.4. Прием на обучение проводится на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, и за счет собственных средств организации (далее соответственно – платные места, договоры об образовании).

4.5. В рамках подготовки к проведению и проведения дополнительного приема на обучение университет:

– размещает информацию о приеме на обучение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт);

– проводит прием от поступающих заявлений о приеме на обучение и документов, необходимых для поступления и прилагаемых к заявлению о приеме на обучение (далее соответственно – прием заявлений и документов, заявление о приеме, документы, необходимые для поступления);

– самостоятельно проводит вступительные испытания по программам бакалавриата и программам специалитета в случаях, установленных пунктом 6.11. Правил, (далее – внутренние вступительные испытания);

– проводит зачисление на обучение (далее – зачисление).

4.6. Прием на обучение проводится на конкурсной основе. Для проведения дополнительного приема на обучение СПХФУ устанавливает:

– перечень вступительных испытаний;

– по каждому вступительному испытанию – максимальное количество баллов и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов);

– перечень индивидуальных достижений поступающих (далее – индивидуальные достижения) и порядок их учета;

– порядок предоставления особых прав, предусмотренных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ, и особого преимущества в соответствии с пунктами 8.1. – 8.7. Правил (по программам бакалавриата, программам специалитета).

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения.

4.7. Университет проводит отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления на обучение (далее соответственно – конкурсная группа, условия поступления):

- по университету в целом;

- по очной форме обучения;
 - по направленности (профилю) образовательных программ (далее – конкурсный профиль) – следующими способами:
 - а) однопрофильный конкурс в пределах специальности или направления подготовки (далее – однопрофильный конкурс): по специальности или направлению подготовки в целом;
 - по источникам финансирования мест: на платные места.
- 4.8. Для конкурсов, имеющих одинаковый конкурсный профиль, университет устанавливает одинаковые:
- перечень вступительных испытаний;
 - минимальное количество баллов;
 - максимальное количество баллов;
 - перечень общих индивидуальных достижений и порядок их учета (в соответствии с главой 7 Правил);
 - порядок предоставления особых прав, предусмотренных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ, и особого преимущества в соответствии с пунктами 8.1. – 8.5. Правил (по программам бакалавриата, программам специалитета).
- 4.9. Университет формирует по каждой конкурсной группе:
- списки лиц, подавших заявление о приеме (далее – списки подавших заявление);
 - ранжированные списки лиц, подавших заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, и имеющих необходимые результаты ЕГЭ и (или) вступительных испытаний (далее – конкурсные списки).

5. КОЛИЧЕСТВО ОРГАНИЗАЦИЙ, СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ И (ИЛИ) НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ ДЛЯ ОДНОВРЕМЕННОГО ПОСТУПЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА И ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА

5.1. Предельное количество организаций, в которые поступающий вправе одновременно поступать на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, составляет 5.

5.2. Предельное количество специальностей и (или) направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата и программам специалитета в СПХФУ составляет 2.

5.3. В СПХФУ поступающий может одновременно поступать на обучение по различным конкурсным группам в рамках каждой специальности, каждого направления подготовки.

6. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

6.1. Прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета проводится по результатам единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), оцениваемым по стобальной шкале, которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам внутренних вступительных испытаний.

6.2. СПХФУ устанавливает перечень вступительных испытаний и их приоритетность для ранжирования списков поступающих (далее – приоритетность испытания при ранжировании, приоритетность испытаний при ранжировании).

6.3. Университет устанавливает перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета:

- для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования (далее – поступающие на базе среднего общего образования);
- для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального или высшего образования (далее соответственно – поступающие на базе среднего профессионального образования, поступающие на базе высшего образования, вместе – поступающие на базе профессионального образования).

6.4. Для поступающих на базе среднего общего образования университет устанавливает вступительные испытания по общеобразовательным предметам, по которым проводится ЕГЭ (далее соответственно – общеобразовательные вступительные испытания, предметы).

6.5. Общеобразовательные вступительные испытания устанавливаются университетом в соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета, утверждаемым Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – федеральный перечень вступительных испытаний).

Количество вступительных испытаний для иностранных граждан отличается от количества вступительных испытаний, установленных в соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета, утверждаемым Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в период основного приема.

Университетом установлен следующий перечень общеобразовательных вступительных испытаний для иностранных граждан:

Направление подготовки/ Специальность	Вступительное испытание 1	Профильные общеобразовательные испытания
		Вступительное испытание 2
04.03.01 Химия (на французском языке)	Химия для иностранных граждан	Биология для иностранных граждан
33.05.01 Фармация (на французском языке)	Биология для иностранных граждан	Химия для иностранных граждан
33.05.01 Фармация (на русском языке)	Русский язык для иностранных граждан	Биология для иностранных граждан

Приоритетность вступительных испытаний для ранжирования списков поступающих указана в **Приложении №1** к Правилам.

6.6. Для поступающих на базе профессионального образования СПХФУ самостоятельно определяет форму и перечень вступительных испытаний, при этом устанавливает вступительные испытания на базе профессионального образования в количестве, равном количеству общеобразовательных вступительных испытаний.

Для поступающих на базе среднего профессионального образования университет в качестве формы вступительного испытания (испытаний) на базе среднего профессионального образования устанавливает ЕГЭ.

Для поступающих на базе высшего образования СПХФУ самостоятельно проводит вступительные испытания. Содержание внутренних вступительных испытаний при этом соответствует содержанию общеобразовательных вступительных испытаний.

6.7. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета поступающие (в том числе поступающие на базе профессионального образования) из числа лиц, указанных в настоящем пункте, имеют право сдавать внутренние вступительные испытания по общеобразовательным предметам (далее – внутренние общеобразовательные вступительные испытания):

- а) на платные места:
 - иностранные граждане (по тем предметам, по которым у поступающего отсутствуют действующие результаты ЕГЭ);
 - поступающие, которые имеют документ о среднем общем образовании, полученный в иностранной организации (по тем предметам, по которым поступающий *не сдавал* ЕГЭ в текущем календарном году).

6.8. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета граждане Республики Беларусь вправе использовать результаты проводимого в Республике Беларусь централизованного тестирования и (или) централизованного экзамена (далее – централизованное тестирование или экзамен), пройденных поступающими в текущем или предшествующем календарном году, если поступающий не сдавал ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором пройдены централизованное тестирование или экзамен. Результаты централизованного тестирования или экзамена признаются университетом в качестве результатов внутренних общеобразовательных вступительных испытаний. Порядок указанного признания результатов централизованного тестирования или экзамена указан в **Приложении №1** к Правилам.

Документы, подтверждающие результаты централизованного тестирования или экзамена должны быть представлены поступающим не позднее дня завершения приема документов.

6.9. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета поступающий, имеющий право сдавать внутренние вступительные испытания, может использовать результаты указанных вступительных испытаний и (или) результаты ЕГЭ. В качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из результатов ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний (включая результаты централизованного тестирования или экзамена), которые имеются у поступающего и составляют не менее минимального количества баллов.

6.10. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам бакалавриата и программам специалитета составляет 100 баллов.

Минимальное количество баллов для внутреннего общеобразовательного вступительного испытания соответствует минимальному количеству баллов ЕГЭ, установленному Министерством здравоохранения Российской Федерации. Минимальное количество баллов для вступительных испытаний на базе профессионального образования установлено в **Приложении №1** к Правилам.

6.11. Университет проводит следующие внутренние вступительные испытания:

- внутренние общеобразовательные вступительные испытания (по программам бакалавриата и программам специалитета).

6.12. СПХФУ проводит внутренние вступительные испытания с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

6.13. Результаты внутренних вступительных испытаний действительны при приеме на обучение на учебный год, на который осуществляется прием на обучение. При дополнительном приеме на обучение осуществляется учет результатов внутренних

вступительных испытаний, сданных поступающими в СПХФУ в период основного приема на обучение (при наличии).

6.14. Поступающий сдает каждое внутреннее вступительное испытание однократно.

6.15. Внутренние вступительные испытания проводятся на русском или французском языке (по выбору поступающего), за исключением вступительных испытаний на программу специалитета 33.05.01 Фармация, которая реализуется на русском языке, вступительные испытания на которую проводятся только на русском языке.

6.16. Одно внутреннее вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших заявление о приеме).

Для каждого поступающего проводится одно внутреннее вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать несколько внутренних вступительных испытаний в день.

6.17. Лица, не прошедшие внутреннее вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к его сдаче в другой группе или в резервный день.

6.18. СПХФУ устанавливает расписание внутренних вступительных испытаний, в том числе один или несколько резервных дней для сдачи вступительных испытаний лицами, не прошедшими внутреннее вступительное испытание (испытания) по уважительной причине.

6.19. При нарушении поступающим во время проведения внутреннего вступительного испытания Правил приема на обучение, утвержденных университетом, уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины.

6.20. Результаты внутреннего вступительного испытания объявляются на официальном сайте в течение трех рабочих дней после дня проведения вступительного испытания, но не позднее чем за один день до публикации конкурсных списков.

6.21. Поступающий имеет право в день объявления результатов внутреннего вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

6.22. По результатам внутреннего вступительного испытания поступающий имеет право подать в университет апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

СПХФУ проводит рассмотрение апелляций, поданных поступающими. Правила подачи и рассмотрения апелляций установлены **Положением** «О порядке создания, полномочиях и порядке деятельности по приему апелляционных комиссий, создаваемых для организации приема по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России».

7. УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ

7.1. Учет индивидуальных достижений поступающих осуществляется путем учета индивидуальных достижений при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках.

7.2. В качестве индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках, СПХФУ устанавливает средний балл документа об образовании. В случае равенства поступающих по указанному достижению перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема на обучение. Порядок учета индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках, устанавливается университетом самостоятельно в случае расширения перечня таких достижений.

8. ОСОБЫЕ ПРАВА ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА И ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА

8.1. Поступающим на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета предоставляются особые права. Лицам, указанным в части 4 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ, - право на прием без вступительных испытаний;

Особые права, указанные в настоящем пункте, могут предоставляться одним и тем же поступающим.

8.2. Лицам, имеющим право на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ, в течение срока предоставления указанного права, установленного частью 4 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ, предоставляется преимущество посредством приравнивания к лицам, имеющим 100 баллов по общеобразовательному вступительному испытанию (далее – особое преимущество).

8.3. Поступающим предоставляются особые права:

- преимущественное право зачисления в соответствии с частью 9 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ;
- преимущественное право зачисления в соответствии с частью 10 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ.

9. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ

9.1. Поступающий на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета подает:

- одно заявление о приеме в СПФУ на платные места;
- документы, необходимые для поступления.

9.2. Поступающий подает заявления о приеме и документы, необходимые для поступления, одним из следующих способов:

- представляет в университет лично;
- направляет в СПХФУ через оператора почтовой связи общего пользования (далее – оператор почтовой связи);
- представляет посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).

Университет обеспечивает возможность представления (направления) заявлений и документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами.

Университет устанавливает места для приема заявлений и документов, представляемых лично поступающими, и сроки приема заявлений и документов в местах их приема.

В случае если заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, представляются в СПХФУ лично поступающим, поступающему выдается расписка в

приеме заявления и документов.

9.3. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета университет устанавливает:

- день завершения приема заявлений и документов от поступающих, которым необходимо сдавать внутренние вступительные испытания (далее – день завершения приема документов со сдачей вступительных испытаний);
- день завершения приема заявлений и документов от поступающих, которым не требуется сдавать внутренние вступительные испытания, в том числе при приеме без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ и при приеме на обучение на места в пределах отдельной квоты без проведения вступительных испытаний в соответствии с частью 5.2 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ (далее – день завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний).

9.4. В заявлении о приеме поступающий указывает конкурсные группы, по которым он хочет быть зачисленным в университет, и приоритеты зачисления по каждой конкурсной группе (далее – приоритеты зачисления).

Поступающий указывает следующие приоритеты зачисления для поступления на платные места – приоритет зачисления на платные места.

9.5. Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами (целыми числами, начиная с единицы). Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

Поступающий указывает отдельную последовательность приоритетов зачисления на места в рамках контрольных цифр приема и отдельную последовательность приоритетов зачисления на платные места.

9.6. В заявлении о приеме поступающий заверяет личной подписью следующие факты (при подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ подтверждение указанных фактов осуществляется посредством внесения в заявление о приеме отметки):

- а) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;
- б) ознакомление поступающего с правилами приема на обучение, утвержденными организацией, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона №273-ФЗ;
- в) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме:
 - не более чем в 5 организаций, включая СПХФУ;
 - не более чем по 5 специальностям и (или) направлениям подготовки.

9.7. В заявлении о приеме указывается необходимость (отсутствие необходимости) создания для поступающего специальных условий при проведении внутренних вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

9.8. Заявление о приеме представляется на русском языке.

9.9. Поступающий может внести изменения в заявление о приеме, включая изменение конкурсных групп (в том числе дополнение, исключение конкурсных групп), изменение приоритетов зачисления. Изменение приоритетов зачисления на ЕПГУ осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

Указанные изменения вносятся не позднее дня завершения приема заявлений и документов.

9.10. Поступающий представляет документы, необходимые для поступления:

а) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) (представляется одновременно с заявлением о приеме);

б) документ об образовании (представляется не позднее дня завершения приема документов (по программам бакалавриата и программам специалитета – не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний).

Поступающий может представить один или несколько документов об образовании.

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования. Свидетельство о признании иностранного образования представляется не позднее дня завершения заключения договоров об обучении согласно пункту 11.2. Правил;

в) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (представляется одновременно с заявлением о приеме, при наличии);

г) заявление о согласии на обработку персональных данных (представляется одновременно с заявлением о приеме);

д) для сдачи внутренних общеобразовательных вступительных испытаний в связи с инвалидностью (по программам бакалавриата и программам специалитета) – документ, подтверждающий инвалидность на день его представления (далее – документ об инвалидности) (представляется одновременно с заявлением о приеме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний). В случае если поступающий представил документ об инвалидности в более поздний срок, чем подал заявление о приеме, он допускается к сдаче вступительных испытаний, которые проводятся после представления документа об инвалидности;

е) при необходимости создания специальных условий для сдачи внутренних вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья на день его представления (далее – документ об ОВЗ) (представляется одновременно с заявлением о приеме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов). В случае если поступающий представил документ об ОВЗ в более поздний срок, чем подал заявление о приеме, организация создает специальные условия для сдачи вступительных испытаний, которые проводятся после представления документа об ОВЗ;

ж) для использования результатов централизованного тестирования или экзамена (по программам бакалавриата и программам специалитета) – документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования или экзамена (представляется не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний);

з) для использования особых прав, предусмотренных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ (по программам бакалавриата и программам специалитета), - документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право (представляется не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний). Указанный документ используется с учетом сроков предоставления особых прав, установленных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ;

и) для использования особых прав, установленных частями 9 и 10 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ (по программам бакалавриата и программам специалитета),

- документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право (представляется не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний). В случае если действие документа ограничено определенным периодом, документ должен подтверждать соответствующее особое право на день завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний;

к) документы, указанные в пунктах 15.3. – 15.5. Правил (представляются не позднее дня завершения приема документов (по программам бакалавриата и программам специалитета – не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний));

л) иные документы (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема документов (по программам бакалавриата и программам специалитета – не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний));

м) фотография поступающего (представляется не позднее дня завершения приема документов).

9.11. Документы, необходимые для поступления, представляются в виде оригиналов или копий (электронных образов) без представления оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ:

– документ, необходимый для поступления, считается представленным в копии, если информация о таком документе (о праве, подтверждаемом таким документом) подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, в том числе в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении». Представление оригинала или копии (электронного образа) такого документа при подаче заявления о приеме не требуется. Поступающий может по своему усмотрению представить оригинал или копию (электронный образ) такого документа;

– в случае если информация о таком документе (о праве, подтверждаемом таким документом) не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет электронный образ документа посредством ЕПГУ или представляет оригинал или копию документа в университет.

9.12. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным нотариально (в том числе консульским должностным лицом), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

9.13. Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

9.14. Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности документов, необходимых для поступления, в том числе путем обращения в государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

9.15. СПХФУ формирует личное дело поступающего в электронной и/или бумажной форме на основании информации и (или) документов, полученных организацией с ЕПГУ и (или) представленных поступающим иными способами.

9.16. По результатам приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний университет принимает решение по вопросу о допуске поступающих к участию в конкурсе.

10. СПИСКИ ПОДАВШИХ ЗАЯВЛЕНИЕ И КОНКУРСНЫЕ СПИСКИ

10.1. Списки подавших заявление формируются в период приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ со дня начала приема заявлений и документов. Указанные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до дня публикации конкурсных списков включительно.

10.2. Конкурсные списки формируются по результатам приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ. Конкурсные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно не менее 5 раз в сутки.

10.3. В конкурсном списке по программам бакалавриата, программам специалитета поступающие по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний размещаются после поступающих без вступительных испытаний в соответствии с частями 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ либо поступающих без проведения вступительных испытаний.

10.4. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) уникальный код, присвоенный поступающему (далее – уникальный код поступающего);

2) по каждому поступающему без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ (по программам бакалавриата, программам специалитета):

- основание приема без вступительных испытаний;
- наличие преимущественного права зачисления в соответствии с частью 9 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ;
- наличие преимущественного права зачисления в соответствии с частью 10 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ;
- индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

3) по каждому поступающему по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний:

- сумма конкурсных баллов;
- сумма баллов за вступительные испытания;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- наличие преимущественного права зачисления в соответствии с частью 9 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ (по программам бакалавриата, программам специалитета);
- наличие преимущественного права зачисления в соответствии с частью 10 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ (по программам бакалавриата, программам специалитета);
- индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

4) при приеме на обучение на платные места – наличие заключенного договора об образовании;

5) приоритет зачисления, указанный поступающим по данной конкурсной группе;

6) высшие приоритеты поступающего, определяемые в соответствии с пунктом 11.5. Правил (далее – высшие приоритеты):

- основной высший приоритет;
- высший проходной приоритет.

10.5. В списке подавших заявление указываются:

– сведения, указанные в пункте 10.4. Правил (за исключением индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования, и высших приоритетов);

– информация о рассмотрении заявления о приеме, в том числе о допуске к участию в конкурсе.

Сведения, отсутствующие на момент подачи заявления о приеме, указываются в списке подавших заявление после получения университетом таких сведений.

10.6. Поступающие, включенные в список подавших заявление, упорядочиваются по убыванию суммы конкурсных баллов (при наличии баллов), при равенстве суммы конкурсных баллов – по уникальному коду поступающего.

10.7. Поступающие, включенные в конкурсный список, ранжируются последовательно по следующим основаниям:

1) поступающие на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета без вступительных испытаний в соответствии с частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ:

а) по статусу лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, в следующем порядке:

– члены сборных команд, участвовавших в международных олимпиадах школьников;

– победители заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;

– призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;

– победители олимпиад школьников;

– призеры олимпиад школьников.

Члены сборных команд, участвовавших в международных олимпиадах школьников, победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, олимпиад школьников ранжируются по уменьшению классов, за которые они участвовали в указанных олимпиадах;

б) по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

в) по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

г) по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

2) поступающие на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний:

– по убыванию суммы конкурсных баллов;

– по убыванию суммы баллов ЕГЭ и (или) баллов за вступительные испытания;

– по убыванию количества баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с приоритетностью испытаний при ранжировании;

- по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);
- по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);
- по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

11. ЗАЧИСЛЕНИЕ, ПОДАЧА И ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ОБ ОБРАЗОВАНИИ, ОТЗЫВ ДОКУМЕНТОВ, ОТКАЗ ОТ ЗАЧИСЛЕНИЯ

11.1. Зачисление проводится согласно конкурсным спискам в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме, до заполнения установленного количества мест.

11.2. Для зачисления на платные места поступающий заключает договор об образовании, а также информирует СПХФУ о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании. СПХФУ устанавливает день завершения заключения договоров об образовании и подачи уведомления о необходимости зачисления на платные места (далее – день завершения заключения договоров). Заключение договора об образовании осуществляется начиная со дня начала приема заявлений о приеме до дня завершения заключения договоров включительно.

11.3. Для зачисления университет определяет высшие приоритеты:

- основной высший приоритет – наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, включенных в конкурсный список, вне зависимости от наличия согласия на зачисление. Основной высший приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке;
- высший проходной приоритет – наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, представивших согласие на зачисление. Высший проходной приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке.

11.4. Поступающий подлежит зачислению на платные места, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в день завершения заключения договоров в СПХФУ имеется заключенный договор об образовании, при условии, что поступающий проинформировал университет о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании путем подачи соответствующего уведомления. Поступающий на платные места зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления.

11.5. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать заявление о приеме на ЕПГУ либо путем подачи в СПХФУ заявления об отзыве заявления о приеме (лично или через оператора почтовой связи) (далее – отзыв заявления о приеме).

При отзыве заявления о приеме СПХФУ исключает поступающего из списков подавших заявление, из конкурсных списков и из числа зачисленных.

11.6. Зачисление оформляется приказом (приказами) СПХФУ о зачислении. Приказы о зачислении не публикуются на официальном сайте.

11.7. По результатам зачисления университет формирует сведения о зачислении по каждому конкурсу с указанием уникального кода поступающего, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения, основания для приема без вступительных испытаний. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания приказов о зачислении и доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

12. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

12.1. Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона №273-ФЗ, а именно:

- с уставом ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России;
- со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;
- с образовательными программами;
- локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- при проведении приема на конкурсной основе – с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

Информация размещена на официальном сайте университета: <http://doc.spcpu.ru/sveden/>.

12.2. В целях информирования о дополнительном приеме на обучение на официальном сайте размещается следующая информация о приеме на обучение:

- 1) не позднее 10 сентября года приема на обучение (далее – год приема):
 - а) перечень специальностей и направлений подготовки, на которые проводится прием на обучение в данном календарном году;
 - б) правила приема на обучение, утвержденные университетом;
 - в) сроки проведения приема на обучение;
 - г) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:
 - наименование вступительного испытания;
 - максимальное количество баллов;
 - минимальное количество баллов;
 - приоритетность испытания при ранжировании;
 - для внутреннего вступительного испытания – форма проведения, языки, на которых осуществляется проведение вступительного испытания, программа вступительного испытания;
 - информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;
 - особенности проведения вступительного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
 - д) порядок учета индивидуальных достижений;
 - е) перечень общих индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение;
 - ж) информация о предоставлении особых прав и особого преимущества (по программам бакалавриата и программам специалитета);

- з) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
 - и) информация о местах приема документов, почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, электронных адресах для взаимодействия с поступающими;
 - к) информация о наличии общежития(ий) для обучающихся;
 - л) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр приема (без указания квот);
- 2) не позднее 10 сентября года приема
- количество платных мест;
 - образец договора об образовании;
 - информация о количестве мест в общежитиях для обучающихся;
 - расписание вступительных испытаний.

12.3. Университет обеспечивает доступность информации о приеме на обучение для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно. Помимо официального сайта СПХФУ может размещать указанную информацию в свободном доступе следующими способами:

- публикация информации на сайте Приемной комиссии СПХФУ: <https://abiturient.pharminnotech.com/>;
- публикация информации в официальной группе Приемной комиссии Вконтакте: https://vk.com/spcpu_admission.

Университет обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

12.4. Информация о поступающих, размещаемая университетом на официальном сайте и (или) публикуемая иными способами, информация, размещаемая на ЕПГУ (в том числе списки подавших заявление, сведения о результатах вступительных испытаний, конкурсные списки, сведения о зачислении, приказы о зачислении), формируется без указания фамилии, имени, отчества поступающих, с указанием уникального кода поступающего.

13. СРОКИ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ

13.1. СПХФУ устанавливает сроки приема на обучение в соответствии с настоящей главой.

13.2. При приеме на обучение на **платные места** по программам бакалавриата и программам специалитета по очной форме обучения:

- 1) прием заявлений и документов:
 - начало – 15 сентября года приема;
 - день завершения приема документов со сдачей вступительных испытаний – 17 октября года приема;
 - день завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний – 17 октября года приема;
- 2) завершение вступительных испытаний – 25 октября года приема;
- 3) зачисление:
 - публикация конкурсных списков – 25 октября августа года приема;
 - день завершения представления уведомления о необходимости зачисления на платные места и заключения договора об образовании – 30 октября года приема (до 18:00 по московскому времени);
 - издание приказов о зачислении – 31 октября года приема.

14. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННИХ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

14.1. При проведении внутренних вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) университет обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения внутренних вступительных испытаний.

14.2. Продолжительность внутреннего вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

14.3. При очном проведении внутренних вступительных испытаний в СПХФУ должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также условия для их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

Очные внутренние вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче внутреннего вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;
- при сдаче внутреннего вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи внутреннего вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение внутреннего вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче внутреннего вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи внутреннего вступительного испытания ассистента из числа работников СПХФУ или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

14.4. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи внутреннего вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

14.5. При проведении внутренних вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

- 1) для слепых:
 - задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с

помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых (при очном проведении вступительных испытаний);

2) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств (при очном проведении вступительных испытаний);

– задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

– предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

15. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

15.1. Иностранцы граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или устанавливаемой Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об образовании.

15.2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) организации.

15.3. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 9.10. Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

15.4. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 9.11. Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

На соотечественников, не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые отдельным категориям граждан Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ, за исключением особого права при приеме на обучение, предусмотренного пунктом 1 части 4 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

15.5. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 9.11. Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

15.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

15.7. При приеме на обучение на платные места по программам бакалавриата и программам специалитета СПХФУ устанавливает перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – вступительные испытания для иностранных граждан) и минимальное количество баллов для указанных вступительных испытаний.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ХИМИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Правилам приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета (дополнительный прием) на 2025/26 учебный год

О порядке проведения вступительных испытаний для поступающих на образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета

1. Организация вступительных испытаний

1.1. Для иностранных граждан, поступающих на образовательную программу специалитета по специальности 33.05.01 Фармация, реализуемую институтом международных образовательных программ СПХФУ *на русском языке*, установлен следующий перечень вступительных испытаний, а также минимальные и максимальные баллы:

Специальность	Приоритет	Общеобразовательное вступительное испытание	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
33.05.01 Фармация (на русском языке)	1	Биология для иностранных граждан	40	100
	2	Русский язык для иностранных граждан	40	100

1.2. Для иностранных граждан, поступающих на образовательную программу специалитета по специальности 33.05.01 Фармация, реализуемую институтом международных образовательных программ СПХФУ *на французском языке*, установлен следующий перечень вступительных испытаний, а также минимальные и максимальные баллы:

Специальность	Приоритет	Общеобразовательное вступительное испытание	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
33.05.01 Фармация (на французском языке)	1	Биология для иностранных граждан	40	100
	2	Химия для иностранных граждан	40	100

1.3. Для иностранных граждан, поступающих на образовательную программу бакалавриата по направлению подготовки 04.03.01 Химия, реализуемую институтом международных образовательных программ СПХФУ *на французском языке*, установлен следующий перечень вступительных испытаний, а также минимальные и максимальные баллы:

Специальность	Приоритет	Общеобразовательное вступительное испытание	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
04.03.01 Химия (на французском языке)	1	Химия для иностранных граждан	40	100
	2	Биология для иностранных граждан	40	100

1.4. Для поступающих граждан Республики Беларусь по результатам централизованного тестирования Университетом установлен следующий порядок признания результатов централизованного тестирования и (или) централизованного экзамена в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний:

Наименование специальности (направление подготовки)	Общеобразовательный предмет	Предмет централизованного тестирования	Приоритет	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
33.05.01 Фармация (на русском языке)	Биология для иностранных граждан	Биология	1	40	100
	Русский язык для иностранных граждан	Русский язык для	2	40	100

1.5. Все вступительные испытания на программы бакалавриата и специалитета проводятся в формате автоматизированного тестирования на русском или французском языке (по выбору поступающего) с применением дистанционных технологий, за исключением вступительных испытаний на программу специалитета 33.05.01 Фармация, которая реализуется на русском языке, вступительные испытания на которую проводятся только на русском языке.

1.6. При проведении вступительных испытаний в дистанционном формате авторизация пользователей осуществляется приемной комиссией на основании заявления о сдаче вступительного испытания, поданного поступающим при подаче заявления о приеме на обучение. Срок авторизации – не позднее дня окончания приема документов от лиц, поступающих на основании результатов вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно.

1.7. Расписание проведения вступительных испытаний, ссылок доступа и формы их проведения утверждается председателем приемной комиссии, и размещаются на официальном сайте не позднее, чем за 10 дней до начала вступительных испытаний.

2. Подготовка и проведение вступительных испытаний

2.1. На вступительных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

2.2. Подготовка к проведению вступительного испытания в форме автоматизированного тестирования включает в себя:

- составление банка тестовых заданий;
- инструктаж прокторов перед проведением вступительного испытания.

2.3. При проведении вступительных испытаний в дистанционном формате, билеты вступительного испытания формируются путем автоматической выборки из банка тестовых заданий. Банк тестовых заданий утверждается председателем приемной комиссии.

2.4. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

Поступающие, не явившиеся на вступительное испытание без уважительной причины, к сдаче пропущенного и последующих вступительных испытаний не допускаются.

Уважительной причиной пропуска вступительного испытания является:

- болезнь поступающего, подтверждаемая документально;
- задержание поступающего органами правопорядка, подтверждаемое документально;
- невозможность прибытия на экзамен из-за совпадения дат проведения вступительных испытаний в иных образовательных организациях, подтверждаемая документально;
- невозможность прибытия на экзамен из-за возникнувших чрезвычайных ситуаций подтверждаемая документально.

Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине, допускаются к ним в резервный день сдачи вступительных испытаний в соответствии с утвержденным расписанием вступительных испытаний.

2.5. При проведении вступительных испытаний в дистанционном формате, процесс прохождения вступительного испытания поступающими обеспечивается посредством прокторинга экзаменуемых.

Проктор – сотрудник, обеспечивающий непосредственный мониторинг прохождения поступающим вступительных испытаний.

2.6. Допуск поступающего к вступительному испытанию осуществляется посредством процедуры идентификации личности.

2.7. При проведении вступительных испытаний по программам бакалавриата и программам специалитета с применением дистанционных технологий, продолжительность вступительного испытания составляет 60 минут без перерыва.

3. Правила прохождения вступительного испытания, проводимого с применением дистанционных технологий

3.1. Для прохождения вступительного испытания поступающий обязан обеспечить соответствие следующим техническим требованиям:

- Операционная система – Windows 10/8.1/8/7, Mac OS X 11 или выше, ОС Linux;
- Установленный интернет-браузер Google Chrome последней на момент прохождения вступительных испытаний версией (<http://chrome.google.com>);
- Web-камера (встроенная, либо внешняя) с разрешением не менее 640x480;
- Канал доступа в сеть Интернет пропускной способностью не менее 1 Мбит/с;
- Микрофон (встроенный, либо внешний).

3.2. Во время проведения вступительного испытания, поступающие должны соблюдать утвержденные правила поведения. Во время прохождения вступительного испытания **не допускается:**

- нахождение в помещении, в котором находится поступающий, посторонних лиц, кроме случаев, предусмотренных разделом 11 Правил;
- зачитывание вопросов вслух и иные разговоры;
- увод взгляда в сторону от экрана;
- отключение микрофона во время экзамена;
- использование программного обеспечения (Excel, Word и подобное), мессенджеров и иных программ электронной коммуникации;
- открытие файлов и сторонних сайтов;
- использование дополнительных технических средств (телефон, прочие средства связи, второй монитор);
- использование книг, конспектов, тетрадей;
- скриншот вопросов (или иная форма их фиксации);
- игнорирование замечаний проктора.

Во время прохождения вступительного испытания **допускается:**

- использование наушников/гарнитуры в качестве замены микрофона;
- использование черновиков (ручка и два чистых белых листа А4);
- использование калькулятора.

3.3. За нарушение правил поведения на вступительном испытании поступающий может быть удален со вступительного испытания либо результат, полученный на вступительном испытании, может быть аннулирован.

3.4. При нарушении поступающим правил поведения на вступительном испытании, уполномоченными должностными лицами университета составляется акт о нарушении. (Приложение 1.2. – «Форма акта о нарушении поступающим правил проведения вступительного испытания»). Копия указанного акта направляется поступающему по электронной почте до публикации результатов вступительного испытания на официальном сайте.

4. Описание процесса идентификации поступающего на вступительном испытании, проводимом с применением дистанционных технологий

4.1. Поступающий проходит по ссылке на платформу проведения вступительных испытаний (<http://quiz.spcru.ru/login/index.php>) и авторизуется с помощью логина и пароля.

4.2. Поступающий переходит по персональной ссылке для подключения, размещенной в соответствующем элементе курса проведения вступительного испытания. В режиме онлайн-встречи поступающий подтверждает согласие с правилами мониторинга вступительного испытания проктору.

Если поступающий отказывается подтвердить согласие с правилами прохождения вступительного испытания, дальнейшие действия поступающего в системе невозможны, вступительное испытание считается не начатым.

После подтверждения согласия с правилами прохождения вступительного испытания, поступающий авторизуется в программе прокторинга, которая должна быть заранее установлена им на персональный компьютер по инструкции, размещенной в соответствующем элементе курса. Авторизация осуществляется по логину и паролю, предоставленному проктором в режиме онлайн-встречи. После авторизации в системе прокторинга, проктор приступает к идентификации поступающего.

4.3. Первая стадия идентификации – поступающий показывает первую страницу документа, удостоверяющего личность поступающего (паспорт РФ, паспорт иностранного гражданина) в раскрытом виде, четко и разборчиво называет свое ФИО полностью. Проктор проверяет соответствие фотографии поступающего на представленном документе лицу поступающего на экране трансляции с веб-камеры в веб-интерфейсе проктора.

4.4. Вторая стадия идентификации – поступающий после команды проктора демонстрирует окружающую его обстановку и свое рабочее место. Проктор при этом может попросить показать более детально отдельные предметы или зоны, чтобы удостовериться в ненарушении поступающим правил прохождения вступительного испытания.

4.5. В результате проверки соответствия фотографии и лица поступающего на экране трансляции, а также окружающей поступающего обстановки проктор либо допускает продолжение прохождения поступающим вступительного испытания, либо прерывает его.

4.6. Проктор убеждается в наличии всех источников данных. В случае отсутствия одного из источников данных (демонстрация рабочего стола, видео с веб-камеры, аудио с микрофона) и/или невозможности провести идентификацию проктор сообщает об этом поступающему и дает инструкции по устранению неполадок.

В случае, если неполадки оказываются неустранимыми разумными усилиями и типовыми методами, проктор не допускает поступающего к сдаче вступительных испытаний. Проктор обязан сообщить поступающему о технических причинах прерывания процесса прокторинга.

4.7. В случае успешной авторизации и наличия всех источников данных, поступающий допускается к вступительному испытанию.

5. Описание процесса мониторинга вступительных испытаний, проводимых с применением дистанционных технологий

5.1. Проктор осуществляет контроль действий поступающего с момента авторизации до момента деавторизации (автоматической или в результате действий поступающего).

5.2. Мониторинг вступительных испытаний (далее – мониторинг) начинается только после успешного прохождения поступающим процесса идентификации.

5.3. Длительность мониторинга соответствует времени прохождения поступающим вступительного испытания.

5.4. В ходе мониторинга, в случае возникновения подозрений на нарушение правил прохождения вступительных испытаний в соответствии с пунктом 3.2, проктор использует одну из следующих возможностей:

- в интерфейсе системы напоминает поступающему о недопустимости действий, вызвавших подозрение на нарушение правил вступительного испытания;
- создает уведомление о нарушении, доступное поступающему в интерфейсе системы;
- голосом сообщает поступающему о возникающих проблемах.

5.5. Проктор имеет право прервать прохождение поступающим вступительных

испытаний в следующих случаях:

- неустранимые разумными усилиями во временных рамках конкретного вступительного испытания технические проблемы записи отчетных материалов;
- отказ поступающего выполнять инструкции проктора по устранению технических проблем записи отчетных материалов;
- отказ поступающего выполнять требования проктора, направленные на подтверждение или опровержение подозрений в нарушении поступающим правил вступительного испытания;
- несоответствие реального лица, проходящего вступительные испытания, заявленному пользователю системы;
- отсутствие действий поступающего (движения мыши, ввод текста, отклики в чате и т.д.) в приложении в течение 10 и более минут;
- грубое нарушение поступающим правил прохождения вступительных испытаний.

5.6. Грубым нарушением считается:

- трех- и более кратное допущение поступающим одного и того же нарушения в рамках одного вступительного испытания, в случае если он был проинформирован о фиксации этих нарушений проктором;
- выход поступающего из поля обзора веб-камеры;
- подмена поступающего после прохождения идентификации и авторизации;
- нарушение поступающим норм общественных приличий.

6. Публикация и хранение результатов прохождения вступительных испытаний, проводимых с применением дистанционных технологий

6.1. Результаты вступительного испытания объявляются не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

6.2. Приемная комиссия знакомит поступающих с результатами вступительных испытаний с использованием официального сайта.

6.3. Поступающие, не согласные с полученной оценкой или считающие, что был нарушен установленный порядок проведения вступительного испытания, могут подать заявление на апелляцию в порядке, установленном Положением об апелляционных комиссиях ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России.

6.4. Отчетные материалы о прохождении вступительного испытания каждым поступающим хранятся в электронном виде. Отчетные материалы зачисленных в университет хранятся в распечатанном (бумажном) виде в их личных делах, а незачисленных – уничтожаются через 6 месяцев после даты проведения вступительного испытания.

7. Критерии оценки знаний поступающих на вступительных испытаниях, организуемых для поступающих на программы высшего образования – программы бакалавриата и программы специалитета с применением дистанционных технологий

7.1. Вступительное испытание по биологии для иностранных граждан:

Билет вступительного испытания состоит из 25 тестовых заданий. Тестовые задания направлены на проверку знаний поступающих по всем разделам биологии в

объеме программы среднего общего образования.

В билет вступительного испытания каждому поступающему включаются следующие типы тестовых заданий:

– 25 тестовых заданий закрытого типа с одним правильным ответом – оценивается в 4 балла.

При оценивании тестовых заданий с множественным выбором, ответ засчитывается как частично правильный при выборе поступающим не менее 50% правильных ответов. При формировании итогового количества баллов за вступительное испытание дробные значения округляются по следующим правилам: если $N+1$ знак < 5 , то N -й знак сохраняется, а $N+1$ и все последующие обнуляются; если $N+1$ знак ≥ 5 , то N -й знак увеличивается на единицу, а $N+1$ и все последующие обнуляются.

Максимальное количество баллов за вступительное испытание составляет в целом 100. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания составляет 40 баллов.

7.2. Вступительное испытание по **химии для иностранных граждан:**

Билет вступительного испытания состоит из 25 тестовых заданий. Тестовые задания направлены на проверку знаний поступающих по всем разделам химии в объеме программы среднего общего образования.

В билет вступительного испытания каждому поступающему включаются следующие типы тестовых заданий:

– 25 тестовых заданий закрытого типа с одним правильным ответом – оценивается в 4 балла.

При оценивании тестовых заданий с множественным выбором, ответ засчитывается как частично правильный при выборе поступающим не менее 50% правильных ответов. При формировании итогового количества баллов за вступительное испытание дробные значения округляются по следующим правилам: если $N+1$ знак < 5 , то N -й знак сохраняется, а $N+1$ и все последующие обнуляются; если $N+1$ знак ≥ 5 , то N -й знак увеличивается на единицу, а $N+1$ и все последующие обнуляются.

Максимальное количество баллов за вступительное испытание составляет в целом 100. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания составляет 40 баллов.

7.3. Вступительное испытание по **русскому языку для иностранных граждан:**

Билет вступительного испытания по русскому языку для иностранных граждан состоит из трех частей, включающих 40 тестовых заданий.

Тестовые задания первой части направлены на проверку знаний предложно-падежной системы русского языка (имя существительное, имя прилагательное, местоимение), системы глагола (грамматические категории времени, лица, вида глагола, глаголы движения), лексической сочетаемости русского слова, синтаксической системы русского языка (простое и сложное предложение).

Тестовые задания второй части направлены на проверку понимания смыслового контекста и ситуации на основе наблюдения за грамматическим явлением в тексте; содержатся задания, ориентированные на использование иностранными абитуриентами лексики и грамматики в связной речи.

Тестовые задания третьей части направлены на проверку коммуникативных умений и навыков поступающих из числа иностранных граждан.

Выборка вопросов для включения в билет осуществляется автоматизировано случайным образом из банка тестовых заданий.

В билет вступительного испытания каждому поступающему включаются следующие типы вопросов:

- 15 тестовых заданий закрытого типа с одним правильным ответом, каждый правильный ответ оценивается в 2 балла;
- 10 тестовых заданий на установление соответствия, каждый правильный ответ оценивается в 2 балла;
- 5 тестовых заданий закрытого типа с несколькими правильными ответами, каждый правильный ответ оценивается в 3 балла;
- 5 тестовых заданий на установление правильной последовательности, каждый правильный ответ оценивается в 5 баллов;
- 5 тестовых задания открытого типа, в которых необходимо вписать слово или краткий ответ, который может быть представлен словосочетанием, или перечнем слов, каждый правильный ответ оценивается в 5 баллов.

Поступающему предложено выполнить часть заданий с опорой на прочитанный текст или его отрывки, которые также включаются в билет.

При оценивании тестовых заданий с множественным выбором, ответ засчитывается как частично правильный при выборе поступающим не менее 50% правильных ответов. При формировании итогового количества баллов за вступительное испытание дробные значения округляются по следующим правилам: если $N+1$ знак < 5 , то N -й знак сохраняется, а $N+1$ и все последующие обнуляются; если $N+1$ знак ≥ 5 , то N -й знак увеличивается на единицу, а $N+1$ и все последующие обнуляются.

Максимальное количество баллов за вступительное испытание составляет в целом 100. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания составляет 40 баллов.

Приложение 1.1

«Форма акта об удалении поступающего со вступительного испытания»

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«САНКТ- ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ХИМИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Акт

№ _____ «__» _____ 20__ г.

г. Санкт-Петербург

об удалении поступающего со вступительного испытания

При проведении вступительного испытания
по _____

(название)

членами экзаменационной комиссии был установлен факт нарушения порядка проведения вступительных испытаний на программы высшего образования, регламентируемый Приложением к Правилам приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета в рамках дополнительного приема. В процессе прохождения вступительного испытания поступающий

(ФИО поступающего полностью)

1.

2.

3.

Экзаменационная комиссия в составе председателя, заместителя председателя приемной комиссии и ответственного секретаря решила:

Акт составлен в _____ экземпляре(ах)

Председатель экзаменационной комиссии

_____/

_____/

(подпись)

(расшифровка)

Заместитель председателя приемной комиссии

_____/

_____/

(подпись)

(расшифровка)

Ответственный секретарь приемной комиссии

_____/

_____/

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 1.2

«Форма акта о нарушении поступающим правил проведения вступительного испытания»

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ- ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ХИМИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Акт
№ _____ «__» _____ 20__ г.
г. Санкт-Петербург

о нарушении поступающим правил поведения вступительного испытания

При проведении вступительного испытания
по _____

(название)

установлен факт нарушения порядка проведения вступительных испытаний на программы высшего образования, регламентируемый Приложением 1 к Правилам приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета в рамках дополнительного приема. В процессе прохождения вступительного испытания поступающий

(ФИО поступающего полностью)

1. _____

2. _____

3. _____

Комиссия в составе председателя, заместителя председателя приемной комиссии и ответственного секретаря решила:

Акт составлен в 1 экземпляре

Председатель экзаменационной комиссии _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Заместитель председателя приемной комиссии _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Ответственный секретарь приемной комиссии _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)