

**ПРИНЯТО НА
ЗАСЕДАНИИ УЧЁНОГО
СОВЕТА**

**«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор
ФГБОУ ВО СПХФУ
Минздрава России**

«17» апреля 2025 г.

_____ И.А. Наркевич

Протокол № 7

«___» _____ 2025 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

П-65-25

Санкт-Петербург
2025 г.

ВВЕДЕНИЕ

Настоящее Положение о предоставлении платных образовательных услуг (далее – Положение) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) представляет собой документ, устанавливающий порядок и требования к предоставлению платных образовательных услуг обучающимся в Университете по образовательным программам высшего, среднего профессионального, дополнительного профессионального и дополнительного образования.

Положение содержит разделы:

1. Назначение и область применения.
2. Нормативные документы.
3. Термины и определения.
4. Общие положения.
5. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров.
6. Порядок оплаты за обучение.
7. Ответственность исполнителя и заказчика.
8. Порядок и условия представления льгот по оплате за обучение.

Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения и обязательно для применения всеми структурными подразделениями Университета.

Положение П-65-24, принятое на заседании Ученого совета Университета (протокол № 10 от 02.07.2024 года), утрачивает свою силу с даты принятия на Ученом совете Положения в нижеприведенной редакции.

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение определяет порядок предоставления платных образовательных услуг обучающимся в Университете по образовательным программам высшего, среднего профессионального, дополнительного профессионального и дополнительного образования.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 года №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- приказа Минздрава России от 18.11.2013 №853н «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации, оказываемые сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания»;
- устава ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России;
- других нормативно-правовых актов, действующих в Российской Федерации в области высшего, среднего профессионального, дополнительного профессионального и дополнительного образования;
- локальных нормативных актов, действующих в Университете, в том числе решений Ученого совета ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

«заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель», то есть Университет – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«недостаток платных образовательных услуг» – несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Университет был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Университет не оказывает платные образовательные услуги вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

4.2. Университет вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием, либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

4.3. Отказ заказчика и (или) обучающегося от предлагаемых ему Университетом дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Университетом образовательных услуг по ранее заключенному договору.

4.4. Университет берет на себя обязательство обеспечить заказчику и (или) обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

4.5. Университет вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

4.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.7. Предоставление платных образовательных услуг Университетом может осуществляться по очной, очно-заочной и заочной формам обучения. Реализация образовательных программ может осуществляться

Университетом с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

5.1. Университет берет на себя обязанность, до заключения договора и в период его действия, представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2. Университет берет на себя обязанность довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. Информация, предусмотренная в пунктах 5.1., 5.2., 6.1. и 6.2. настоящего Положения, предоставляется Университетом в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также на официальном сайте Университета по адресу <http://www.spcpu.ru/>.

5.4. Форма договора утверждается локальным актом по Университету на основании примерных форм договоров об образовании, утвержденных органами исполнительной власти Российской Федерации.

Договор об образовании (далее – договор) заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование Университета - юридического лица;

б) место нахождения Университета;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Университета и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Университета и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность Университета, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.5. Договор на предоставление платных образовательных услуг не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

5.7. Договор от имени Университета подписывается ректором или уполномоченным им лицом.

5.8. В договор по соглашению сторон или в соответствии с действующим законодательством могут вноситься изменения и дополнения.

6. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ

6.1. Размер платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Университета, оказываемые Университетом сверх установленного государственного задания определяется Университетом самостоятельно, с учетом требований, устанавливаемых органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Университета, и доводится до сторон договорных отношений путем издания приказа по Университету.

6.2. Университет вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований.

6.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в связи с чем стоимость обучения ежегодно пересматривается.

В случае предоставления обучающимся академического отпуска стоимость обучения за учебный год после выхода из академического отпуска определяется с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета. Стоимость обучения за последующие годы определяется с учетом требований абзаца 1 пункта 6.3 настоящего положения.

6.4. Порядок внесения платы за обучение определяется договором об образовании.

6.5. Университет имеет право принять исполнение обязательств заказчика и (или) обучающегося по оплате обучения от третьих лиц. Возврат третьему лицу средств, перечисленных на счет Университета в качестве платы за обучения, возможен только с письменного согласия заказчика и (или) обучающегося.

6.6. Обязанности заказчика (обучающегося, самостоятельно оплачивающего обучение, родителя (законного представителя) обучающегося, юридического лица, направившего гражданина на обучение) по оплате образовательных услуг каждого этапа (периода) считаются исполненными в момент поступления денежных средств на счет Университета. Образовательные услуги считаются оплаченными полностью при поступлении денежных средств за последний этап (за весь срок) обучения.

6.7. Заказчик (обучающийся) вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, уведомив за 10 рабочих дней Университет о своем намерении в письменном виде. Обучающийся, не достигший на момент заключения договора восемнадцати лет, вправе отказаться от исполнения договора с согласия своего законного представителя.

6.8. При расторжении договора, вследствие одностороннего отказа заказчика от его исполнения, последний вправе требовать возвращения уплаченной им за обучение денежной суммы за вычетом фактически понесенных Университетом расходов.

6.9. Внесенные деньги (денежные средства) должны быть возвращены в случаях, предусмотренных договором или законом, по заявлению заказчика и (или) обучающегося.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

7.1. Университет оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором об образовании.

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Университет и заказчик и (или) обучающийся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.4. Заказчик и (или) обучающийся вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Университетом. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.5. Если Университет нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной

услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Университету новый срок, в течение которого Университет должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Университета возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

7.6. Заказчик и (или) обучающийся вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.7. По инициативе Университета договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ОПЛАТЫ ОБУЧЕНИЯ, ОТСРОЧКИ ПЛАТЕЖА

8.1. При наличии финансовой возможности, по решению Ученого совета, Университет вправе снизить стоимость обучения или предоставить отсрочку платежа.

8.2. Основанием для рассмотрения вопроса о праве обучающихся на снижение стоимости обучения или предоставления отсрочки платежа является личное заявление претендента, обучающегося в Университете, с приложением документов подтверждающих основания такого снижения, предоставления отсрочки.

8.3. Снижение стоимости обучения осуществляется при применении льгот и скидок, оговоренных в данном разделе Положения.

8.4. Снижение стоимости обучения при применении льгот и скидок предоставляется - физическим лицам и не предоставляется - юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, за исключением скидки, оговоренной в подпункте 8.8.3. данного раздела Положения.

8.5. Льготы по оплате стоимости обучения, исчисляемые от установленной в Университете стоимости обучения в текущем учебном году, предоставляются:

8.5.1. в размере до 10% - участникам боевых действий, детям из семей военнослужащих и работников внутренних дел, погибших или ставших инвалидами в период участия в боевых действиях, погибших в мирное время при прохождении воинской службы или выполнении служебных обязанностей;

8.5.2. в размере до 20% - инвалидам I-й группы инвалидности;

8.5.3. в размере до 10% - инвалидам II-й группы инвалидности;

8.5.4. в размере до 50% - детям-сиротам, находившимся на полном государственном обеспечении и не достигших на момент обращения за льготой возраста 23 лет.

8.6. Скидки по оплате стоимости обучения *родственников работников Университета и работников Университета*, исчисляемые от установленной в Университете стоимости обучения в текущем учебном году, предоставляются:

8.6.1. в размере до 10% - обучающимся, имеющим близких родственников (супругов, детей, родителей, родных братьев и сестер), одновременно обучающихся в Университете, а также двум членам одной семьи;

8.6.2. в размере до 100% - работникам Университета, занимающим должности в Университете по основному месту работы;

8.6.3. в размере до 100% - детям работников Университета, занимающих должности в Университете по основному месту работы и имеющих стаж работы в Университете не менее 10 (десяти) лет;

8.6.4. в размере до 100% - обучающимся заключившим соглашение о трудоустройстве в Университет после завершения обучения.

8.7. Скидки по оплате стоимости обучения, *обучающимся по образовательным программам- программам подготовки специалистов среднего звена, бакалавриата, специалитета*, исчисляемые от установленной в Университете стоимости обучения в текущем учебном году, предоставляются:

8.7.1. в размере до 30% – обучающимся, получившим по результатам промежуточной аттестации в *шести* последовательных семестрах, предшествующих семестру, в котором предоставляется скидка, оценки "отлично", "зачтено" или «отлично», «хорошо», «зачтено»;

8.7.2. в размере до 25% – обучающимся, получившим по результатам промежуточной аттестации в *пяти* последовательных семестрах, предшествующих семестру, в котором предоставляется скидка, оценки «отлично», «зачтено» или «отлично», «хорошо», «зачтено»;

8.7.3. в размере до 20% – обучающимся, получившим по результатам промежуточной аттестации в *четырёх* последовательных семестрах, предшествующих семестру, в котором предоставляется скидка, оценки «отлично», «зачтено» или «отлично», «хорошо», «зачтено»;

8.7.4. в размере до 15% – обучающимся, получившим по результатам промежуточной аттестации в *трех* последовательных семестрах, предшествующих семестру, в котором предоставляется скидка, оценки «отлично», «зачтено» или «отлично», «хорошо», «зачтено»;

8.7.5. в размере до 10% – обучающимся, получившим по результатам промежуточной аттестации в *двух* последовательных семестрах, предшествующих семестру, в котором предоставляется скидка, оценки «отлично», «зачтено» или «отлично», «хорошо», «зачтено»;

8.7.6. в размере до 5% – обучающимся, получившим по результатам промежуточной аттестации в *семестре, предшествующем семестру*, в котором предоставляется скидка, оценки «отлично», «зачтено» или «отлично», «хорошо», «зачтено».

Прим., скидки указанные в пункте 8.7. предоставляются на 1 (один) семестр, при этом обучающийся не должен обучаться на индивидуальном учебном плане, не должен иметь неликвидированной академической задолженности на дату завершения промежуточной аттестации, а также не должен иметь оценок «неудовлетворительно» и «не зачтено» в семестре, предшествующем семестру, в котором предоставляется скидка.

8.8. Скидки по оплате стоимости обучения, физическим лицам, завершившим освоение основных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования, обучающимся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, дополнительным общеразвивающим программам, исчисляемые от установленной в Университете стоимости обучения в текущем учебном году, предоставляются:

8.8.1. в размере до 20% - физическим лицам, завершившим обучение в Университете по основным образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, дополнительным

профессиональным программам и дополнительным общеразвивающим образовательным программам;

8.8.2. в размере до 35% - обучающимся, осваивающим в университете основные образовательные программы среднего профессионального и (или) высшего образования, а так же программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

8.8.3. в размере до 25% - в расчете на одного обучающегося, из числа обучающихся, входящих в группу от одного заказчика услуг (юридического лица или индивидуального предпринимателя), состоящей из пяти и более физических лиц (слушателей), одновременно обучающихся по одноименной образовательной программе;

8.8.4. в размере до 100% - обучающимся, представившим сертификат на скидку по оплате обучения в связи с участием в мероприятиях Университета;

8.8.5. в размере до 35% - обучающимся, при условии предоставления промокода, предоставляющего право на скидку предъявившему его физическому лицу в соответствии с официальной информацией, опубликованной на официальных ресурсах университета, при условии соблюдения сроков и условий, заявленных на указанных ресурсах.

Скидки, указанные в пункте 8.8. не суммируются.

8.9. Скидки по оплате стоимости обучения *победителей конкурса портфолио СПХФУ*, исчисляемые от установленной в Университете стоимости обучения в текущем учебном году, предоставляются:

8.9.1. в размере определенном «Положением о проведении конкурса портфолио СПХФУ для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры» - обучающимся, являющимся победителями конкурса проводимого в соответствии с требованиями указанного Положения.

8.10. В отдельных случаях (исключительные обстоятельства, повлекшие за собой значительное ухудшение финансового положения плательщика, которые он не может преодолеть самостоятельно), на определенное время, может быть *снижена стоимость* оплаты обучения или предоставлена *отсрочка платежа*.

Срок предоставления и размер такого снижения оплаты стоимости обучения или предоставления отсрочки платежа определяется Ученым советом Университета - индивидуально, на основании представленных документов, определенных пунктом 8.2 настоящего Положения.

8.11. Заявления претендентов на применение льгот или скидок по оплате стоимости обучения подаются на имя ректора Университета в следующие сроки:

8.11.1. не позднее *30 августа* – в случаях рассмотрения возможностей предоставления скидок и льгот в осеннем семестре учебного года, в котором планируется применение льготы,

8.11.2. не позднее *01 февраля* - в случаях рассмотрения возможностей предоставления скидок и льгот в весеннем семестре учебного года, в котором планируется применение льготы,.

8.12. Заявления претендентов на снижение стоимости обучения, оговоренных пунктом 8.8. Положения, подаются на имя ректора Университета не позднее чем *за 14 (четырнадцать) календарных дней* до начала занятий, оговоренных в вышеуказанном пункте Положения.

8.13. Заявления претендентов на снижение стоимости обучения или на отсрочку платежа, оговоренных пунктом 8.12. Положения, подаются на имя ректора Университета не позднее чем *в течение 3 (трех) месяцев* после наступления событий оговоренных в вышеуказанном пункте Положения.

8.14. Льготы и скидки определенные настоящим Положением не суммируются. При определении размера снижения стоимости оплаты обучения учитывается только одна (максимальная) льгота или скидка.

8.15. Снижение стоимости оплаты обучения или предоставление отсрочки платежа не производится при имеющейся у претендента на снижение стоимости обучения или отсрочку, на дату подачи заявления:

- а) финансовой задолженности перед Университетом,
- б) неликвидированной академической задолженности,
- в) пропуска учебных занятий без уважительной причины за предыдущие семестры,
- г) факта восстановления в число обучающихся после отчисления по инициативе Университета.

8.16. Право на снижение стоимости обучения (применение льгот и скидок по оплате) или на отсрочку оплаты возникает у обучающихся после принятия Ученым советом Университета решения по данному вопросу и применяется с даты внесения изменений в договор на оказание платных образовательных услуг, заключенного с обучающимся.

8.17. В случае принятия решения о снижении стоимости обучения претендента (на применение льгот и скидок по оплате), за период который им уже оплачен, произведенная оплата учитывается в счет оплаты следующих периодов обучения в Университете.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработал:

Фамилия, инициалы	Должность	Подпись	Дата
Буш А.Н.	Начальник планово-экономического отдела		

Согласовано:

Фамилия, инициалы	Должность	Подпись	Дата согласования
Ильинова Ю.Г.	Проректор по учебной работе		
Преина О.В..	Главный бухгалтер		
Мовчан И.А.	Советник при ректорате по юридическим вопросам		
Синотова С.В.	Директор центра повышения квалификации специалистов		
Москвин А.В.	Представитель руководства в области качества		

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п./п.	ФИО, должность	Личная подпись, дата	Примечания
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			