МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ХИМИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИНЯТО НА ЗАСЕДАНИИ УЧЕНОГО СОВЕТА	**УТВЕРЖДАЮ РЕКТОР ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России**
«23» октября 2026 г.	**_____И.А. Наркевич**
Протокол № 2	**«___» _____ 2026 г.**

Подписано цифровой подписью: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ХИМИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ" МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
DN: c=RU, st=г. Санкт-Петербург, street=г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Аптекарский остров, ул.Профессора Попова, д.14, литера А, l=Санкт-Петербург, o=ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ХИМИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ" МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, 1.2.643.100.1=120D313033373832383032393030 37, 1.2.643.100.4=120A37383133303435383735, email=pfr@xn--o1adhde.xn--p1ai, cn=ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ХИМИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ" МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Дата: 2026.11.18 21:30:29 +03'00'

Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА

П-13-26

Санкт-Петербург
2026 г.

Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда (далее – Положение) работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 года № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 года № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

- приказом Минздравсоцразвития России от 28 августа 2008 года № 462н «О введении новой системы оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений высшего профессионального и дополнительного профессионального образования, подведомственных Министерству здравоохранения и социального развития Российской Федерации»;

- приказом Минздравсоцразвития России от 11 января 2011 года № 1н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные

характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

- приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования»;

- приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;

- приказом Минздравсоцразвития России от 3 июля 2008 года № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок»;

- приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

- приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»;

- приказом Минздравсоцразвития России от 8 апреля 2008 года № 167н «Об утверждении порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения»;

- приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 года № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;

- приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 года № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»;

- приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 года № 525 «О профессиональных квалификационных группах и утверждении критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам»;

- приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 года № 822 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях»;

- приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 года № 818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях»;

- приказом Минпросвещения России от 04 апреля 2025 года № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки»;

- приказом Минобрнауки России от 11 апреля 2025 года № 335 «О продолжительности рабочего времени педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, и о порядке

определения учебной нагрузки указанных работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела учебной нагрузки»;

- приказом Минпросвещения России от 04 апреля 2025 года № 268 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения»;

- приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 16 мая 2025 года N 423-ст "Об утверждении Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-2025";

- приказом Минздравсоцразвития РФ от 26 августа 2010 года N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования";

- Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»;

- Уставом Университета;

и другими локально-нормативными актами Университета.

1.2. Настоящее Положение распространяется на всех работников Университета.

1.3. Положение включает в себя минимальные (базовые) размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), размеры повышающих коэффициентов к окладам;

условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнями выплат, утвержденными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также критерии их установления, условия оплаты труда ректора Университета, проректоров и главного бухгалтера. Минимальные (базовые) размеры окладов (должностных окладов) должны быть не ниже минимального размера оплаты труда, установленного статьей 1 Федерального закона от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», и подлежат соответствующей корректировке в случае внесения изменений в указанный федеральный закон. С учетом финансового обеспечения Университетом может производиться корректировка минимальных (базовых) размеров окладов (должностных окладов) работников, предусмотренных Положением, в сторону их повышения.

1.4. Заработная плата работников Университета, включающая в себя должностной оклад с повышающими коэффициентами, компенсационные, стимулирующие и иные выплаты, предельными размерами не ограничивается.

1.5. Версия 2 Положения «Об оплате труда» П-13-26 вводится в действие с момента утверждения. Изменения, внесённые настоящей версией Положения, распространяются на правоотношения, возникшие с 01 октября 2026 года.

2. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (ВО)

2.1. Группы должностей работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее - профессорско-преподавательский состав) подразделяются на квалификационные уровни в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей

работников высшего и дополнительного профессионального образования».

Размер базового оклада профессорско-преподавательского состава – **38 800,00** (для должности «Директор института» - **27 100,00**) рублей.

2.2. В зависимости от занимаемой должности, ученой степени и ученого звания устанавливаются повышающие коэффициенты к окладу по занимаемой должности работников из числа профессорско-преподавательского состава в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению. Размер должностного оклада определяется путем умножения размера базового оклада профессорско-преподавательского состава на повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности с округлением в сторону увеличения.

2.3. На основании решения ректора Университета работникам из числа профессорско-преподавательского состава может быть установлен персональный повышающий коэффициент к окладу, исходя из уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен на определенный период времени или бессрочно.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается ректором персонально в отношении конкретного работника.

2.4. Работникам из числа профессорско-преподавательского состава устанавливаются показатели и критерии эффективности согласно эффективному контракту и Положению о рейтинговой оценке трудовой деятельности работников.

3. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников (СПО)

3.1. Базовый оклад работников, отнесенных к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» (далее – преподаватели СПО), устанавливается в размере **43 680,00** рублей.

Для всех преподавателей СПО размер оплаты труда устанавливается, исходя из объемов расчетной педагогической нагрузки в учебном году (10 месяцев), разделенного на 720 часов (расчетный объем нагрузки на целую ставку в учебном году), верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году

3.2. В зависимости от наличия квалификационной категории, учёной степени, учёного знания, непрерывного стажа работы (выслуги лет) в Фармацевтическом техникуме преподавателям СПО устанавливаются следующие виды ежемесячных выплат стимулирующего характера и их размеры:

За наличие квалификационной категории

Квалификационная категория	% от суммы заработной платы за фактическую учебную нагрузку
Первая категория	3
Высшая категория	5

За непрерывный стаж работы (выслугу лет) в Фармацевтическом техникуме

Стаж работы	% от суммы должностного оклада
От 1 года до 5 лет	3
От 5 лет до 10 лет	5

От 10 лет до 15 лет	8
Свыше 15 лет	10

За наличие учёной степени, учёного звания

Показатель	% от суммы заработной платы за фактическую учебную нагрузку
учёная степень «кандидат наук»	5
учёная степень «кандидат наук», учёное звание «доцент» или «профессор»	10
учёная степень «доктор наук»	15
учёная степень «доктор наук», учёное звание «доцент» или «профессор»	20

3.3. Преподавателям СПО могут быть установлены следующие дополнительные ежемесячные выплаты (с их письменного согласия):

Вид выплат	Размер выплаты, руб.
За классное руководство (выполнение обязанностей куратора учебной группы)	5 000,00
За руководство учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками (выполнение обязанностей заведующего кабинетом или лабораторией)	5 000,00
За руководство методическими объединениями (выполнение обязанностей председателя методической комиссии)	до 20 000,00
За проверку письменных работ для преподавателей предметов русский язык и математика (для обучающихся 1 курса на базе 9 классов)	2 500,00

3.4. За наличие почётного звания «заслуженный учитель», «заслуженный врач», «заслуженный работник здравоохранения» устанавливается ежемесячная выплата в размере 1 000,00 рублей.

3.5. Преподавателям СПО могут выплачиваться единовременные премии и другие выплаты стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

3.6. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера на время выполнения дополнительной нагрузки осуществляются по приказу ректора.

3.7. Оплата одного академического часа для преподавателей за проведение занятий на платной основе на курсах повышения квалификации, подготовительных курсах, оказание дополнительных образовательных услуг устанавливается локальным нормативным актом Университета исходя из условий гражданско-правовых договоров (соглашений) с Заказчиками.

4. Порядок и условия оплаты труда работников, относящихся к учебно-вспомогательному персоналу

4.1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников, относящихся к учебно-вспомогательному персоналу, подразделяется на квалификационные уровни в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования».

Размер базового оклада по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала – **27 100,00** рублей.

4.2. Работникам, относящимся к учебно-вспомогательному персоналу, могут устанавливаться повышающие коэффициенты к окладу:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;

- персональный повышающий коэффициент.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается ректором с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер должностного оклада определяется путем умножения размера базового оклада работников, относящихся к учебно-вспомогательному персоналу, на повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности с округлением в сторону увеличения.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат и компенсационных выплат.

4.3. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности работников, относящихся к учебно-вспомогательному персоналу, устанавливается в размерах согласно приложения № 2 к настоящему Положению.

4.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов.

Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен на определенный период времени или бессрочно.

Размер повышающего коэффициента - до 3,0. Применение персонального повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном соотношении к окладу.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размере принимается ректором Университета персонально в

отношении конкретного работника на основании служебной записки, поданной через проректора по организационной работе и кадровой политике или лица его замещающего.

5. Порядок и условия оплаты труда руководителей структурных подразделений

5.1. Группа должностей руководителей структурных подразделений подразделяется на квалификационные уровни в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования».

Размер базового оклада по профессиональной квалификационной группе должностей руководителей структурных подразделений – **27 100,00** рублей.

5.2. Руководителям структурных подразделений предусмотрено установление повышающих коэффициентов:

- повышающий коэффициент по занимаемой должности;
- персональный повышающий коэффициент.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается ректором Университета с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера базового оклада работника на повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности с округлением в сторону увеличения.

Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат и компенсационных выплат.

5.3. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается в размерах согласно приложения № 3 к настоящему Положению.

5.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов.

Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен на определенный период времени или бессрочно.

Размер повышающего коэффициента – до 3,0. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размере принимается ректором Университета персонально в отношении конкретного работника на основании служебной записки, поданной через проректора по организационной работе и кадровой политике или лица его замещающего.

6. Порядок и условия оплаты труда работников сферы научных исследований и разработок

6.1. Размеры базовых окладов работников сферы научных исследований и разработок Университета устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 3 июля 2008 года № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок»:

- должности, отнесенные к ПКГ научно-технических работников второго уровня – **27 100,00** рублей;
- должности, отнесенные к ПКГ научных работников и руководителей структурных подразделений – **28 200,00** рублей.

6.2. Предусмотрено установление работникам сферы научных исследований и разработок Университета повышающих коэффициентов к окладу:

● повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности с учетом наличия ученой степени и ученого звания;

● персональный повышающий коэффициент к окладу.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается ректором Университета с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер должностного оклада определяется путем умножения размера базового оклада на повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности с округлением в сторону увеличения.

6.3. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается работникам сферы научных исследований и разработок учреждения в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

6.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику сферы научных исследований и разработок с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в Университете и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размерах принимается ректором Университета персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента - до 3,0 на основании служебной записки, поданной через проректора по организационной работе и кадровой политике или лица его замещающего.

7. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих (за исключением работников, указанных в разделах 2-5)

7.1. Размеры базовых окладов работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом

Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Размеры базовых окладов работников, занимающих должности работников культуры, искусства и кинематографии, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 года № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

Размеры базовых окладов работников, занимающих должности работников образования, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Размеры базовых окладов работников, занимающих должности медицинских и фармацевтических работников, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 года № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

Размеры базовых окладов работников, занимающих:

− должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» **- 27 100,00** рублей;

− должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» **- 27 100,00** рублей;

− должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» **- 27 100,00** рублей;

− должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» **- 27 100,00** рублей;

− должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» **- 27 100,00** рублей;

− должности, отнесенные к ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» **-**

27 100,00 рублей;

− должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников образования»:

2 КУ – **32 300,00** рублей;

3 КУ – **27 100,00** рублей;

− должности, отнесенные к ПКГ «Должности медицинских и фармацевтических работников» **- 27 100,00** рублей.

7.2. Настоящим Положением предусмотрено установление повышающих коэффициентов к окладу:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;
- персональный повышающий коэффициент к окладу.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается ректором Университета с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер должностного оклада определяется путем умножения размера базового оклада на повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности с округлением в сторону увеличения.

Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат и компенсационных выплат.

7.3. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается работникам в соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению.

7.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в учреждении и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается ректором Университета персонально в отношении конкретного работника на основании служебной записки, поданной через проректора по организационной работе и кадровой политике или лица его замещающего. Размер повышающего коэффициента - до 3,0.

8. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

8.1. Размеры базовых окладов рабочих Университета устанавливаются на основе отнесения профессий к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

Размеры базовых окладов работников, занимающих должности, отнесенные к:

− профессиональной квалификационной группе общеотраслевых профессий рабочих первого уровня – **27 100,00** рублей;

− профессиональной квалификационной группе общеотраслевых профессий рабочих второго уровня – **27 100,00** рублей.

8.2. Работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих Университета, предусмотрено установление повышающих коэффициентов к окладу:

- повышающего коэффициента к окладу с учетом квалификационного уровня;
- персонального повышающего коэффициента.

Решение о введении соответствующих коэффициентов принимается ректором Университета с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер должностного оклада определяется путем умножения размера базового оклада на повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности с округлением в сторону увеличения.

Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат и компенсационных выплат.

8.3. Повышающий коэффициент к окладу устанавливается рабочим в размерах согласно приложения № 6 к настоящему Положению.

8.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен рабочему с учетом уровня его профессиональной подготовленности, степени самостоятельности и ответственности при выполнении постановленных задач, стажа работы в учреждении и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и о его размерах принимается ректором Университета персонально в отношении конкретного работника на основании служебной записки, поданной через проректора по организационной работе и кадровой политике или лица его замещающего. Размер повышающего коэффициента - до 2,0.

9. Условия оплаты труда ректора Университета, проректоров и главного бухгалтера

9.1. Размер должностного оклада ректора Университета устанавливается Министерством здравоохранения Российской Федерации и регламентируется Приказом Минздравсоцразвития России от 8 апреля 2008 года № 167н «Об утверждении порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения».

9.1.1. Должностные оклады проректоров и главного бухгалтера Университета устанавливаются на 10 % ниже должностного оклада ректора Университета.

10. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

10.1. Оплата труда работников Университета, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 года № 822 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях», работникам Университета осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

10.2. При совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения работы, определенной трудовым договором, работникам Университета в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливается доплата, размер которой устанавливается по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы. Размер доплаты и сроки ее начисления устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

10.3. Повышение оплаты труда за работу в ночное время производится работникам учреждений за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 04 апреля 2025 года № 436 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время». Минимальный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 20 процентов оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы за каждый час работы в ночное время.

10.4. Повышение оплаты труда за сверхурочную работу, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам Университета

устанавливается в соответствии со статьями 152 и 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается работникам учреждения, получающим оклад, в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и доплаты в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

10.5. Оплата труда работников учреждений, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается с обеспечением дифференциации в зависимости от класса и подкласса условий труда и составляет не менее 4 процентов оклада, установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Повышение оплаты труда работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится по результатам специальной оценки условий труда, порядок проведения которой установлен Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда".

11. Порядок и условия выплат стимулирующего характера

11.1. В целях поощрения работников Университета за выполненную работу работникам Университета в соответствии с Перечнем видов выплат

стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 года № 818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» устанавливаются следующие виды единовременных выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы (месяц и/или квартал и др.);

11.2 Стимулирующие выплаты осуществляются по решению ректора Университета в пределах субсидий на оплату труда работников, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников, на основании служебной записки по представлению проректора по организационной работе и кадровой политике или лица его замещающего.

11.2. Премирование осуществляется по решению ректора Университета в пределах субсидий на оплату труда работников Университета, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников:

- проректоров, главного бухгалтера, директора техникума, специалистов и иных работников, подчиненных ректору непосредственно;

- руководителей структурных подразделений, специалистов и иных работников, подчиненным проректорам, - по представлению проректоров;

- остальных работников, занятых в структурных подразделениях Университета, - по представлению руководителей структурных подразделений.

Премирование работников Университета осуществляется на основе Положения о премировании (приложение № 8 к настоящему Положению).

11.3. Ежемесячные выплаты за непрерывный стаж работы в Университете устанавливаются для учебно-вспомогательного персонала, проработавшего в должностях старшего лаборанта, лаборанта, учебного мастера:

- от 3 – 5 лет – 1 000,00 рублей,
- свыше 5 лет – до 10 лет – 2 000,00 рублей,
- свыше 10 лет – 3 000,00 рублей.

11.4. Выплаты стимулирующего характера могут устанавливаться на постоянной основе до прекращения трудового договора (постоянные выплаты) либо на определенный срок, не превышающий срока действия трудового договора (срочные выплаты), а также могут носить разовый характер (единовременные выплаты, премии). Выплаты стимулирующего характера, установленные на постоянной основе или на определенный срок, рассчитываются пропорционально отработанному времени.

11.5. Решение о введении выплат стимулирующего характера и условиях их осуществления принимаются Университетом самостоятельно в пределах фонда оплаты труда.

12. Другие вопросы оплаты труда

12.1. Университет имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству в сфере оплаты труда. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются на заседании Ученого совета Университета и согласовываются с профсоюзным комитетом работников Университета.

12.2. Университет осуществляет индексацию заработной платы в порядке, установленном трудовым законодательством и иными

нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

12.3. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда ректор Университета несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Приложение № 1

Профессиональные квалификационные группы должностей профессорско-преподавательского состава

№№ п/п	Наименование должностей		Повышающий коэффициент	Размер должностного оклада с учетом повышающего коэффициента, руб.
Базовый оклад – **38 800,00** руб.				
1 квалификационный уровень				
1	Ассистент, преподаватель	высшее образование	**1,0**	**38 800,00**
		ученая степень «кандидат наук»	**1,04**	**40 360,00**
2 квалификационный уровень				
2	Старший преподаватель	высшее образование	**1,04**	**40 360,00**
		ученая степень «кандидат наук»	**1,09**	**42 300,00**
3 квалификационный уровень				
3	Доцент	ученая степень «кандидат наук»	**1,25**	**48 500,00**
		ученая степень «кандидат наук», ученое звание «доцент»	**1,42**	**55 100,00**
		ученая степень «кандидат наук», ученое звание «профессор»	**1,46**	**56 650,00**
		ученая степень «доктор наук»	**1,5**	**58 200,00**
		ученая степень «доктор наук», ученое звание «доцент»	**1,64**	**63 640,00**
		ученая степень «доктор наук», ученое звание «профессор»	**1,67**	**64 800,00**
4 квалификационный уровень				
4	Профессор	ученая степень «доктор наук»	**1,67**	**64 800,00**

№№ п/п	Наименование должностей		Повышающий коэффициент	Размер должностного оклада с учетом повышающего коэффициента, руб.
		ученая степень «доктор наук», ученое звание «доцент»	**1,72**	**66 740,00**
		ученая степень «доктор наук», ученое звание «профессор»	**1,85**	**71 780,00**
5 квалификационный уровень				
5	Заведующий кафедрой	высшее образование	**1,6**	**62 080,00**
		ученая степень «кандидат наук»	**1,75**	**67 900,00**
		ученая степень «кандидат наук», ученое звание «доцент»	**1,92**	**74 500,00**
		ученая степень «доктор наук»	**2,0**	**77 600,00**
		ученая степень «доктор наук», ученое звание «доцент"	**2,08**	**80 710,00**
		ученая степень «доктор наук», ученое звание «профессор»	**2,17**	**84 200,00**
6 квалификационный уровень				
6	Декан факультета	среднегодовая численность контингента до 500 человек	**2,17**	**84 200,00**
		среднегодовая численность контингента до 1000 человек	**2,25**	**87 300,00**
		среднегодовая численность контингента до 2000 человек	**2,34**	**90 800,00**
Базовый оклад – **27 100,00** руб.				
7	Директор института		**1,63**	**44 180,00**

Приложение № 2

Профессиональные квалификационные группы должностей учебно-вспомогательного персонала

№№ п/п	Наименование должностей	Повышающий коэффициент	Размер должностного оклада с учетом повышающего коэффициента, руб.
Базовый оклад – **27 100,00** руб.			
1 квалификационный уровень			
1	Лаборант	**1,04**	**28 200,00**
2	Диспетчер факультета, учебный мастер	**1,06**	**28 800,00**
3	Специалист по учебно-методической работе	**1,08**	**29 300,00**
2 квалификационный уровень			
4	Старший лаборант	**1,08**	**29 300,00**
5	Старший диспетчер факультета	**1,09**	**29 600,00**
3 квалификационный уровень			
6	Ведущий специалист по учебно-методической работе	**1,09**	**29 600,00**

Приложение № 3

Профессиональные квалификационные группы должностей руководителей структурных подразделений

№№ п/п	Наименование должностей	Повышающий коэффициент	Размер должностного оклада с учетом повышающего коэффициента, руб.
Базовый оклад – **27 100,00** руб.			
1 квалификационный уровень			
1	Помощник проректора	**1,00**	**27 100,00**
2	Руководитель учебно-производственной практики, заведующий питомником	**1,03**	**27 920,00**
3	Помощник ректора, заместитель декана факультета, заместитель директора техникума	**1,14**	**30 900,00**
2 квалификационный уровень			
4	Начальник (директор, заведующий, руководитель) отдела, аспирантурой, многофункционального студенческого центра	**1,22**	**33 070,00**
3 квалификационный уровень			
5	Начальник (директор, заведующий, руководитель): научно-образовательного центра, редакционно-издательского отдела, техникума, заместитель директора центра повышения квалификации специалистов	**1,22**	**33 070,00**
6	Советник при ректорате, директор департамента, директор центра повышения квалификации специалистов, начальники отделов: международного образования, международного сотрудничества и академической мобильности, миграционного учета иностранных граждан	**1,63**	**44 180,00**

Приложение № 4

Профессиональные квалификационные группы должностей работников сферы научных исследований и разработок

№№ п/п	Наименование должностей		Повышающий коэффициент	Размер должностного оклада с учетом повышающего коэффициента, руб.
Профессиональные квалификационные группы должностей научно-технических работников второго уровня				
Базовый оклад – **27 100,00** руб.				
4 квалификационный уровень				
1	Химик-аналитик, микробиолог, биолог, лаборант-исследователь, биотехнолог, химик		**1,00**	**27 100,00**
Профессиональные квалификационные группы должностей научных работников и руководителей структурных подразделений				
Базовый оклад – **28 200,00** руб.				
1 квалификационный уровень				
2	Младший научный сотрудник	высшее образование	**1,00**	**28 200,00**
		ученая степень «кандидат наук»	**1,05**	**29 610,00**
3	Научный сотрудник	высшее образование	**1,07**	**30 180,00**
		ученая степень «кандидат наук»	**1,09**	**30 740,00**
2 квалификационный уровень				
4	Старший научный сотрудник	опыт работы более 10 лет	**1,16**	**32 720,00**
		ученая степень «кандидат наук»	**1,25**	**35 250,00**
		ученая степень «кандидат наук», ученое звание «доцент»	**1,40**	**39 480,00**
		ученая степень «доктор наук»	**1,50**	**42 300,00**
		ученая степень «доктор наук», ученое звание «доцент»	**1,61**	**45 410,00**

№№ п/п	Наименование должностей		Повышающий коэффициент	Размер должностного оклада с учетом повышающего коэффициента, руб.
		ученая степень «доктор наук», ученое звание «профессор»	**1,66**	**46 820,00**
3 квалификационный уровень				
5	Ведущий научный сотрудник	ученая степень «кандидат наук»	**1,46**	**41 180,00**
		ученая степень «кандидат наук», ученое звание «доцент»	**1,50**	**42 300,00**
		ученая степень «доктор наук»	**1,65**	**46 530,00**
		ученая степень «доктор наук», ученое звание «доцент»	**1,70**	**47 940,00**
		ученая степень «доктор наук», ученое звание «профессор»	**1,83**	**51 610,00**
4 квалификационный уровень				
6	Главный научный сотрудник		**2,08**	**58 660,00**
7	Заведующий (начальник, руководитель) научно-исследовательским (конструкторским) отделом (лабораторией), центра, ученый секретарь Ученого совета	высшее образование	**1,58**	**44 560,00**
		ученая степень «кандидат наук»	**1,75**	**49 350,00**
		ученая степень «кандидат наук», ученое звание «доцент»	**1,91**	**53 870,00**
		ученая степень «доктор наук»	**2,00**	**56 400,00**
		ученая степень «доктор наук», ученое звание «доцент»	**2,08**	**58 660,00**
		ученая степень «доктор наук», ученое звание «профессор»	**2,16**	**60 920,00**
5 квалификационный уровень				
8	Заведующий (начальник, руководитель) обособленного подразделения	высшее образование	**1,58**	**44 560,00**
		ученая степень «кандидат наук»	**1,75**	**49 350,00**

№№ п/п	**Наименование должностей**		**Повышающий коэффициент**	**Размер должностного оклада с учетом повышающего коэффициента, руб.**
		ученая степень «кандидат наук», ученое звание «доцент»	**1,91**	**53 870,00**
		ученая степень «доктор наук»	**2,00**	**56 400,00**
		ученая степень «доктор наук», ученое звание «доцент»	**2,08**	**58 660,00**
		ученая степень «доктор наук», ученое звание «профессор»	**2,16**	**60 920,00**

Приложение № 5

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих

№№ п/п	Наименование должностей	Повышающий коэффициент	Размер должностного оклада с учетом повышающего коэффициента, руб.
Профессиональные квалификационные группы «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»			
Базовый оклад – **27 100,00** руб.			
1 квалификационный уровень			
1	Комендант, паспортист, архивариус	**1,00**	**27 100,00**
Профессиональные квалификационные группы «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»			
Базовый оклад – **27 100,00** руб.			
1 квалификационный уровень			
1	Техник по технической защите информации	**1,00**	**27 100,00**
2	Инспектор, секретарь	**1,02**	**27 650,00**
3	Техник-лаборант, специалист по организации эксплуатации лифтов, специалист по социальной работе с молодежью	**1,03**	**27 920,00**
2 квалификационный уровень			
4	Заведующий хозяйством общежития, заведующий канцелярией, заместитель заведующего общежитием	**1,02**	**27 650,00**
5	Заведующий архивом, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым установлено производное должностное наименование "старший"	**1,03**	**27 920,00**
3 квалификационный уровень			
6	Заведующий общежитием	**1,03**	**27 920,00**
4 квалификационный уровень			
7	Заведующий виварием	**1,03**	**27 920,00**

№№ п/п	Наименование должностей	Повышающий коэффициент	Размер должностного оклада с учетом повышающего коэффициента, руб.
Профессиональные квалификационные группы «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»			
Базовый оклад – **27 100,00** руб.			
1 квалификационный уровень			
1	Инженер, специалист по кадрам, специалист по маркетингу, экономист, бухгалтер, бухгалтер-кассир, документовед, делопроизводитель, инженер по эксплуатации оборудования газовых объектов, инженер-механик, специалист редакционных процессов по подготовке оригинал макетов, специалист по печатным процессам, специалист по охране труда, инженер по охране окружающей среды, специалист по эксплуатации гражданских зданий, экономист по материально-техническому снабжению, сервис-инженер по информационным системам, ветеринарный врач, аналитик, специалист по обеспечению антитеррористической защищенности на объектах, менеджер проектов, специалист по работе с молодежью, специалист по связям с общественностью, специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта, инженер-сметчик, инженер по метрологии, инженер-электроник, дизайнер-верстальщик, печатник плоской печати	**1,00**	**27 100,00**
2	Инженер по пожарной профилактике, инженер по пожарной безопасности, инженер-энергетик, юрисконсульт, инженер по защите информации; инженер по патентной и изобретательской работе	**1,02**	**27 650,00**
4 квалификационный уровень			
3	Ведущий специалист отдела материально-технического снабжения, ведущий специалист центра повышения квалификации специалистов	**1,03**	**27 920,00**
4	Ведущий бухгалтер, ведущий специалист по кадрам, ведущий экономист, старший специалист по государственным закупкам, ведущий специалист по внедрению информационных систем, ведущий инженер по эксплуатации теплотехнического оборудования, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий", заместитель начальника отдела	**1,04**	**28 190,00**

№№ п/п	Наименование должностей	Повышающий коэффициент	Размер должностного оклада с учетом повышающего коэффициента, руб.
5 квалификационный уровень			
5	Главный инженер, заместитель главного бухгалтера	**1,90**	**51 490,00**
Профессиональные квалификационные группы «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»			
Базовый оклад – **27 100,00** руб.			
1 квалификационный уровень			
1	Начальник транспортного отдела	**1,00**	**27 100,00**
2	Начальники отделов: отдела кадров, планово-экономического отдела, отдела материально-технического снабжения, юридического отдела, отдела программных технологий и технического обеспечения, отдела охраны труда, отдела документации, директор центра, контрактной службы, отдела по обеспечению антитеррористической защищенности на объектах, отдела гражданской обороны и пожарной безопасности, отдела правового обеспечения, отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	**1,22**	**33 070,00**

Профессиональные квалификационные группы "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"			
Базовый оклад – **27 100,00** руб.			
1 квалификационный уровень			
1	Библиотекарь	**1,00**	**27 100,00**
2 квалификационный уровень			
2	Библиотекарь (высшей квалификации)	**1,03**	**27 920,00**
3	Заместитель заведующего библиотекой (библиотечно-издательским комплексом), редактор	**1,04**	**28 190,00**
Профессиональные квалификационные группы "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"			
Базовый оклад – **27 100,00** руб.			
1	Заведующий библиотекой (библиотечно-издательским комплексом)	**1,20**	**32 520,00**

Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования				
Базовый оклад – **32 300,00** руб.				
2 квалификационный уровень				
1	Сурдопедагог, тифлопедагог	без категории	**1,00**	**32 300,00**
		1 квалификационная категория	**1,20**	**38 760,00**
		высшая квалификационная категория	**1,25**	**40 380,00**
Базовый оклад – **27 100,00** руб.				
3 квалификационный уровень				
1	Методист, воспитатель, старший педагог-психолог, психолог		**1,00**	**27 100,00**
2	Старший методист		**1,02**	**27 650,00**

Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников

Базовый оклад – **27 100,00** руб.			
Профессиональные квалификационные группы "Средний медицинский и фармацевтический персонал"			
3 квалификационный уровень			
1	Медицинская сестра	**1,00**	**27 100,00**
Профессиональные квалификационные группы "Врачи и провизоры"			
3 квалификационный уровень			
2	Врач-специалист	**1,02**	**27 650,00**
Профессиональные квалификационные группы "Руководители структурных подразделений учреждений с высшим и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)"			
1 квалификационный уровень			
3	Заведующий медицинским кабинетом	**1,03**	**27 920,00**

Приложение № 6

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих

Профессиональные квалификационные группы «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»

№№ п/п	Наименование должностей	Повышающий коэффициент	Размер должностного оклада с учетом повышающего коэффициента, руб.
Базовый оклад – **27 100,00** руб.			
1 квалификационный уровень			
1	Кастелянша, гардеробщик, кладовщик, дворник, грузчик, лифтер, рабочий по уходу за животными, слесарь, столяр, слесарь-сантехник, рабочий по комплексному обслуживанию зданий, агроном; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования ,электромонтер по ремонту электрооборудования, истопник, плотник	**1,00**	**27 100,00**
2	Оператор газовой котельной	**1,02**	**27 650,00**
2 квалификационный уровень			
3	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший»	**1,03**	**27 920,00**

Профессиональные квалификационные группы «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»

1 квалификационный уровень			
1	Водитель автомобиля	**1,04**	**28 190,00**
2 квалификационный уровень			
2	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	**1,04**	**28 190,00**

Приложение № 7

Критерии установления персональных коэффициентов (ПК), перечень и критерии выплат стимулирующего характера

1. Перечень оснований для введения ПК и величина рекомендуемого коэффициента

№№ п/п	Основание введения	Размер	Условие введения
1.	Уровень профессиональной подготовки работника, подтвержденный внешней оценкой:		Не суммируется (оплата по максимальному коэффициенту)
	1.1. Почетное звание «Заслуженный деятель науки РФ»	до 0,3	Наличие удостоверения
	1.2. Почетное звание «Заслуженный работник высшей школы РФ»	до 0,3	Наличие удостоверения
2.	2. Важность выполняемой работы	до 3,0	На основании служебных записок от руководителей подразделений
3.	3.1. Высокий уровень самостоятельности и ответственности работника при выполнении поставленных задач	до 3,0	На основании служебных записок от руководителей подразделений
	3.2. Членам редакционных коллегий центральных журналов, научных советов государственных академий, научно-технических советов и советов директоров предприятий	до 0,1	Подтверждающие документы
4.	**Закрепление в Университете наиболее ценных работников**		
	4.1. Докторантам, работающим в СПХФУ	до 2,0	По представлению проректора по НИР
	4.2. Аспирантам, работающим в СПХФУ	до 0,5	По результатам зачислений и последующей аттестации
	4.3. Специалистам по редким специальностям	до 2,0	По представлению проректора
	4.4. Специалистам в	до 1,0	По представлению проректора или декана

№№ п/п	Основание введения	Размер	Условие введения
	профессиональной области (АУП, УВП, работникам в области воспитательной работы со студентами)		
5.	**За выполнение дополнительных трудовых обязанностей**		
	5.1. Заместители декана: - по учебной работе; - по воспитательной работе и работе с общежитиями; - по профориентации.	до 35 000,00 руб.	Положение о факультете, в котором описаны условия введения должности и устанавливается перечень работ и уровень ответственности
	5.2. Председатель методической комиссии факультета	до 30 000,00 руб.	Положение о методической комиссии кафедр
6.	**За наличие ученой степени доктора наук**		
	6.1. Работник, имеющий ученую степень доктора наук при соблюдении требований Положения о дополнительных мерах поддержки работников ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России, которым присуждена ученая степень доктора наук	50 000,00 руб.	Положение о дополнительных мерах поддержки работников ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России, которым присуждена ученая степень доктора наук
7.	**За участие в синтезе биологически активных веществ**		
	7.1. Работник, который участвует в синтезе биологически активных веществ при соблюдении требований Положения о дополнительных мерах поддержки работников ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России, которые участвуют в синтезе биологически активных веществ	50 000,00 руб.	Положение о дополнительных мерах поддержки работников ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России, которые участвуют в синтезе биологически активных веществ

2. Перечень и критерии выплат стимулирующего характера

Виды выплат стимулирующего характера	Показатели	Размер	Основание
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы. Устанавливаются в процентах к установленному окладу на определенный срок (квартал или год), либо в твердых суммах единовременно (при наличии запланированных расходов в сметах или накладных расходов)			
	1.1. Разработка и чтение новых учебных курсов (в течение 2-х первых лет) **ППС**	Разовая выплата	
	1.2. Информационные технологии в образовании и управлении: 1.2.1. Внедрение новых методов и разработок в образовательный процесс, использование современных информационных технологий и (или) программ в образовании (в год внедрения) **ППС** 1.2.2. Внедрение и обеспечение информационных технологий в управлении **УВП, АУП**	до 50 %	Акты о внедрении
	1.3. Обеспечение процесса внедрения новых технических средств обучения в учебный процесс (в год внедрения) **УВП, научные сотрудники**	до 50 %	Акты о внедрении
	1.4. Высокие достижения в профориентационной работе **ППС, АУП**	Разовая выплата до 20 %	По результатам набора

Виды выплат стимулирующего характера	**Показатели**	**Размер**	**Основание**
	1.5. Повышенная трудоемкость учебной нагрузки ППС	Пропорционально трудоемкости	Введение коэффициентов трудоемкости
	1.6. **УВП:** за качественное выполнение порученной работой, связанной с обеспечением учебного процесса и выполнением научно-исследовательских работ: лаборант, учебный мастер, старший лаборант	1 000,00 руб. 1 500,00 руб.	служебная записка от руководителя подразделения, приказ ректора
2.	**Выплаты за качество выполнения работ.** Устанавливаются в процентах к установленному окладу по результатам выполнения работ Разовые.		
	2.1. Работа и представительство интересов Университета в государственных органах и ведомствах, предприятиях и организациях, управлениях **ППС, АУП**	10-100 %	Договоры о сотрудничестве. Привлечение партнеров и средств
	2.2. Участие в международном научном и научно-техническом сотрудничестве **ППС, УВП**	10-100 %	Договоры о сотрудничестве. Реализация совместных проектов
	2.3. Своевременное и качественное выполнение порученного объема работ, подготовка внепланового мероприятия **АУП, УВП, УВП** **Научные работники**	10-100 % «не ограничивается предельными размерами и выплачивается на основании приказа ректора» (по итогам года)	Акты приемки, представление руководителей соответствующих подразделений
		10-100 %	Дипломы, грамоты

Виды выплат стимулирующего характера	**Показатели**	**Размер**	**Основание**
	2.4. Подготовка призеров олимпиад, конкурсов **ППС, научные сотрудники**		
	2.5. Получение призовых мест на выставках, в конкурсах **ППС, АУП, научные сотрудники**	10-100 %	Дипломы, грамоты, медали и т.п., представление руководителей
	2.6. Научным руководителям за руководство аспирантом, защитившим кандидатскую диссертацию: - за защиту в срок не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры); - за защиту до завершения освоения программы аспирантуры.	40 000,00 рублей; 70 000,00 рублей.	Приказ Минобрнауки России о выдаче дипломов кандидата наук
3.	**Стимулирующие выплаты по итогам года** Оцениваются согласно Положению рейтинговой системы		
	3.1. Для проректоров и главного бухгалтера, директора техникума По итогам работы с учетом перечня критериев оценки эффективности работы Университета, определяемых Минздравом России.	В соответствии с трудовым договором	Достижение в прошедшем периоде показателей оценки эффективности работы СПХФУ, установленных Минздравом России, по направлению, курируемому данным проректором. Успешное выполнение прочих уставных задач вуза по конкретному направлению, курируемому

Виды выплат стимулирующего характера	**Показатели**	**Размер**	**Основание**
			данным проректором. Оценка, полученная вузом Минздравом России по конкретному направлению
4.	**Выплаты за выполнение особо важных и срочных работ**		
	4.1. Качественное выполнение поручений срочной работы, связанной с обеспечением учебного процесса или уставной деятельностью вуза	10-100 %	По представлению руководителя структурного подразделения
	4.2. Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и улучшающих имидж Университета	10-100 %	По представлению руководителя структурного подразделения

Приложение № 8

ПОЛОЖЕНИЕ
о премировании работников ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России за основные результаты деятельности

1. Общие нормы

Настоящее Положение вводится в целях повышения материальной заинтересованности работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет) в выполнении объемных и качественных показателей деятельности Университета в целом, его структурных подразделений и отдельных рабочих мест.

1.1 Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением об установлении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 года № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений».

1.2 Источником для выплаты премий за основные результаты деятельности является фонд оплаты труда учреждения, сформированный за счет субсидий из федерального бюджета и средств от приносящей доход деятельности.

1.3 Размер средств, направляемых на премирование за основные результаты деятельности из фонда оплаты труда Университета, устанавливается дифференцированно с учетом значимости вида деятельности, объема получаемых доходов и доли в них средств на оплату труда, фактических результатов по выполнению объемных и качественных показателей деятельности подразделений и отдельных рабочих мест.

1.4 Премии проректорам, главному бухгалтеру, директору техникума начисляются по показателям деятельности Университета в целом и выплачиваются по решению ректора.

1.5 Премии руководителям подразделений начисляются по результатам эффективности деятельности соответствующих подразделений по решению ректора с учетом мнения курирующих проректоров.

1.6 Премии работникам, не занимающим руководящие должности, начисляются по результатам эффективности их работы по решению ректора с учетом мнения руководителей соответствующих подразделений.

2. Показатели и условия премирования

2.1. Показатель премирования – результат деятельности, за достижение которого работникам, включенным в круг премируемых, начисляется премия в установленном размере.

2.2. Условие премирования – результат деятельности, достижение которого разрешает производить начисление премии за достигнутый показатель премирования.

2.3. Показатели и условия премирования нацеливают трудовую деятельность работников на достижение результатов, характеризующих эффективность и качество их деятельности.

2.4. Проректора, главный бухгалтер, директор техникума премируются за достижение показателей, предусмотренных Министерством

здравоохранения Российской Федерации с учетом результатов деятельности учреждения.

2.5. Руководители структурных подразделений премируются за выполнение показателей деятельности, установленных соответствующему структурному подразделению.

2.6. Работники Университета премируются за выполнение показателей деятельности, характеризующих успешность выполнения их собственной работы лично или в составе коллектива.

2.7 Конкретный размер премии определяется в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

2.8 Все показатели и условия, используемые в системе премирования за основные результаты деятельности, обеспечиваются оперативным учетом, гарантирующим правильное отражение результатов деятельности. Организация достоверного учета результатов основной деятельности возлагается на руководителей подразделений и на административный персонал Университета.

3. Премирование при награждении и к юбилейным датам

3.1 Работники Университета премируются:

3.1.1. в связи с награждением государственными и ведомственными наградами Министерства здравоохранения Российской Федерации – в размере до 10 000 (десяти тысяч) рублей;

3.1.2. в связи с 50, 55, 60, 65, 70, 75, 80, 85 лет юбилеями всех работников – в размере до 20 000 (двадцати тысяч) рублей на основании приказа ректора.

4. Прочие положения

4.1. При наличии у работника неснятого дисциплинарного взыскания, примененного в отчетном периоде, размер премии, начисляемый за этот период, может быть снижен.

4.2. Снижение размера премии осуществляется только в отношении той премии, которая начисляется за период, в котором работнику было применено дисциплинарное взыскание (на основании приказа ректора).

4.3. Размер снижения не может приводить к уменьшению месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов. При расчете указанного предела учитывается вся сумма месячной заработной платы (оклад, компенсационные и иные стимулирующие выплаты, входящие в систему оплаты труда).

4.4. Конкретный коэффициент снижения премии в связи с дисциплинарным взысканием устанавливается приказом ректора с учетом тяжести совершенного проступка, обстоятельств его совершения и иных имеющих значение обстоятельств.

4.5. Настоящее правило применяется только к премиям, входящим в систему оплаты труда (предусмотренной локальными нормативными актами Университета). На разовые выплаты, не являющиеся частью системы оплаты труда, данное положение не распространяется.

4.6. Премирование работников производится по решению ректора Университета при условии достижения целевых показателей эффективности и при наличии реальной финансовой возможности.

4.7. Положение о премировании является неотъемлемой частью Положения об оплате труда работников Университета

Приложение № 9

ПОЛОЖЕНИЕ
о выплате работникам ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России единовременной материальной помощи

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение регулирует выплату единовременной материальной помощи работникам Университета.

1.2. Университет вправе оказывать работникам материальную помощь в следующих случаях:

1.2.1. при увольнении в связи с выходом на пенсию по достижении пенсионного возраста и имеющим общий трудовой стаж работы в Университете 30 (тридцать) лет и более – в размере 5 (пяти) должностных окладов за счет средств от приносящей доход деятельности и выплачивается на основании приказа ректора;

1.2.2. при увольнении в связи с выходом на пенсию по достижении пенсионного возраста или по инвалидности – в размере 2 (двух) должностных окладов за счет средств от приносящей доход деятельности и выплачивается на основании приказа ректора;

1.2.3. в связи со стихийным бедствием или другим чрезвычайным обстоятельством в целях возмещения причиненного работникам Университета материального ущерба или вреда их здоровью, а также работникам Университета, пострадавшим от террористических актов на территории Российской Федерации – в размере до 20 000 (двадцати тысяч) рублей;

1.2.4. членам семьи умершего работника или работнику в связи со смертью близкого родственника, по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушки, бабушки и внуки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры,

определенные абз.3 статьи 14 Семейного кодекса Российской Федерации № 223-ФЗ от 29 декабря 1995 года – в размере до 10 000 (десяти тысяч) рублей и выплачивается на основании приказа ректора;

1.2.5. членам семьи умершего работника или работнику в связи со смертью супруга(и), при условии заключенного брака в органах записи актов гражданского состояния на основании статей 10 и 12 Семейного кодекса Российской Федерации № 223-ФЗ от 29 декабря 1995 года – в размере до 10 000 (десяти тысяч) рублей и выплачивается на основании приказа ректора;

1.2.6. в связи с рождением ребенка – в размере до 10 000 (десяти тысяч) рублей и выплачивается на основании приказа ректора;

1.2.7. в иных случаях, на усмотрение руководства Университета.

2. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И СРОКИ ВЫПЛАТЫ

2.1. Единовременная материальная помощь может быть оказана работнику Университета на основании его личного письменного заявления на имя ректора Университета.

2.2. Руководитель структурного подразделения передает ходатайство с приложением заявления работника, первичных документов либо сметы расходов (при наличии таковых) на согласование в бухгалтерию Университета.

2.3. Вместе с заключением бухгалтерии Университета (как с положительным, так и с отрицательным) ходатайство представляется руководителем структурного подразделения ректору Университета или уполномоченному им лицу для принятия решения по существу.

2.4. При отрицательном решении ректора Университета или уполномоченного им лица руководитель структурного подразделения доводит соответствующую информацию до работника.

2.5. При положительном решении ректора Университета или уполномоченного им лица ходатайство передается в планово-экономический отдел для подготовки соответствующего приказа. Выплата единовременной материальной помощи производится в течение 10 рабочих дней с момента издания соответствующего приказа.

2.6. Положение о выплате единовременной материальной помощи является неотъемлемой частью Положения об оплате труда работников Университета.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработал:

Фамилия, инициалы	Должность	Дата размещения в ЭДО
Стрелков С.В.	Проректор по организационной работе и кадровой политике	08.10.2026

Согласовано:

Фамилия, инициалы	Должность	Дата согласования в ЭДО
Преина О.В.	Главный бухгалтер	08.10.2026
Буш А.Н.	Начальник планово-экономического отдела	09.10.2026
Коннова Е.И.	Начальник отдела кадров	12.10.2026
Сокирченко О.П.	Начальник отдела правового обеспечения	08.10.2026
Родионова Н.Ю.	Председатель профкома	16.10.2026
Москвин А.В.	Представитель руководства в области качества	08.10.2026

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	ФИО, должность	Личная подпись, дата	Примечания