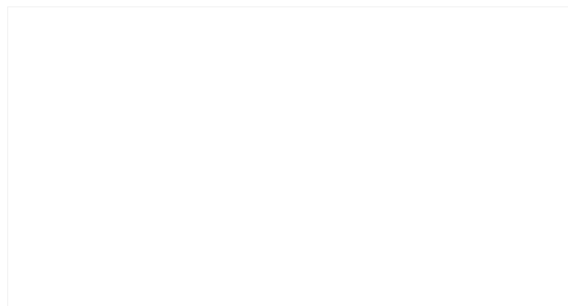


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.7.1. Основы публикационной активности и поиска научной информации

Уровень высшего образования

ПОДГОТОВКА НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

Научные специальности:

1.4.3. Органическая химия

1.5.6. Биотехнология

1.5.21. Физиология и биохимия растений

2.6.10. Технология органических веществ

3.3.4. Токсикология

3.3.6. Фармакология, клиническая фармакология

3.4.1. Промышленная фармация и технология получения лекарств

3.4.2. Фармацевтическая химия, фармакогнозия

3.4.3. Организация фармацевтического дела

Форма обучения

Очная

Санкт-Петербург
2025

Рабочая программа дисциплины **Основы публикационной активности и поиска научной информации** составлена в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиями их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951.

Разработчики рабочей программы дисциплины:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность, степень, звание
1	Титович Ирина Александровна	Доцент кафедры фармакологии и клинической фармакологии, кандидат биологических наук, доцент

Рассмотрение и согласование рабочей программы дисциплины:

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	№ протокола дата
1	Кафедра фармакологии и клинической фармакологии	Заведующий кафедрой	Оковитый Сергей Владимирович	Рассмотрено	Протокол № 8 от 16.06.2025
2	Кафедра органической химии	Ответственный за программу аспирантуры	Яковлев Игорь Павлович	Согласовано	Протокол №12 от 02.07.2025
3	НОЦ биотехнологии и биоинженерии	Ответственный за программу аспирантуры	Колодязная Вера Анатольевна	Согласовано	Протокол №18 от 18.06.2025
4	НОЦ химической технологии органических веществ	Ответственный за программу аспирантуры	Чернов Никита Максимович	Согласовано	Протокол 11 от 26.06.2025
5	Кафедра фармакологии и клинической фармакологии	Ответственный за программу аспирантуры	Напалкова Светлана Михайловна	Согласовано	Протокол №8 от 16.06.2025
6	Кафедра промышленной технологии лекарственных препаратов им. Ю.К. Сандера	Ответственный за программу аспирантуры	Каухова Ирина Евгеньевна	Согласовано	Протокол № 14 от 02.06.2025
7	Кафедра технологии лекарственных форм	Ответственный за программу аспирантуры	Смехова Ирина Евгеньевна	Согласовано	Протокол №12 от 11.06.2025
8	Кафедра фармацевтической химии	Ответственный за программу аспирантуры	Стрелова Ольга Юрьевна	Согласовано	Протокол № 14 от 28.05.2025
9	Кафедра фармакогнозии	Ответственный за программу аспирантуры	Повыдыш Мария Николаевна	Согласовано	Протокол № 10 от 26.05.2025
10	Кафедра управления	Ответственный	Немятых	Согласовано	Протокол № 8

	и экономики фармации	за программу аспирантуры	Оксана Дмитриева		от 15.05.2025
--	-------------------------	-----------------------------	---------------------	--	---------------

Утверждение рабочей программы дисциплины:

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	№ протокола дата
1.	Экспертный научно- технический совет	Председатель ЭНТС	Флисюк Елена Владимировна	Утвержден о	Протокол №6 от 03.07.2025

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины:

Целью освоения является получение знаний умений и навыков, необходимых для проведения научно-исследовательской деятельности при написании диссертации, а именно проведению работ по обработке и анализу научно-технической информации и результатов исследований, управлению результатами научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, анализу наукометрических показателей, использованию международных баз публикаций, определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК, осуществлению поиска актуальных тематик для написания научных публикаций в международные научные журналы.

Задачи:

- Дать знания об использовании национальных информационно-аналитических систем и международных баз научных публикаций;
- Сформировать умения и навыки работы с национальными информационно-аналитическими системами и международными базами научных публикаций;
- Обучить основным техническим приемам форматирования текста и иллюстраций в процессе анализа и создание графического материала для публичного представления результатов выполненных научных исследований;
- Дать знания о способах продвижения научных публикаций и привлечения к ним внимания широкой общественности;
- Дать знания о принципах публикационной этики.

2. Место дисциплины в структуре программы аспирантуры

Дисциплина 2.1.7.1 Основы публикационной активности и поиска научной информации реализуется в рамках образовательной программы высшего образования — программы подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в очной форме обучения на русском языке.

Дисциплина 2.1.7.1 Основы публикационной активности и поиска научной информации реализуется в первом семестре.

Дисциплина 2.1.7.1 Основы публикационной активности и поиска научной информации развивает знания, умения и навыки для проведения научных исследований аспиранта и освоения модуля 1.1 Научный компонент.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения:

Таблица 1

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы ее освоения (иметь представление, знать, уметь, владеть)	Формы организации занятий			
	Лекции	Практические занятия / семинары	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
1.Знать способы продвижения научных публикаций и привлечения к ним внимания широкой общественности, а также принципы публикационной этики	+			+
2.Знать структуру научной статьи и академического письма	+	+		+
3.Уметь проводить поиск, ранжирование научных журналов и определять их характеристики		+		+

4. Владеть основными техническими приемами форматирования текста и иллюстраций в процессе анализа, создания графического материала, обобщения и публичного представления результатов выполненных научных исследований		+		+
5. Владеть навыками использования национальных информационно-аналитических систем и международных баз научных публикаций определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК.		+		+

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 акад. часов).

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре

Таблица 2

№	Вид работы	Трудоемкость, академических часов
		1 семестр
1	Лекции/из них в интерактивной форме	4
2	Практические занятия/из них в интерактивной форме	12
3	Семинарские занятия/из них в интерактивной форме	-
4	Консультации	4
5	Самостоятельная работа	86
6	Консультация перед экзаменом	-
7	Форма промежуточной аттестации (экзамен (кандидатский экзамен), зачет, дифференцированный зачет)	3,2
9	Всего часов	108

4.2. Содержание дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (дидактической единицы)	Аннотированное содержание раздела дисциплины
1	Базы данных для поиска научной информации	Национальные информационно-аналитические системы. Система e-library, процесс регистрации и заполнения личных данных. Регистрация в качестве автора. Поисковая система. Управление списком публикаций автора. Система ИСТИНА, регистрация и заполнение личных данных. Добавление собственных публикаций. Объемы баз и принципы индексации в них публикаций. Базовый поиск. Расширенный поиск. Работа с результатами поиска. Поиск и оценка импакта автора. Проверка и корректировка профиля автора. Метрики статей. Журнальные метрики.

2	Научные журналы и статьи	Структурирования статьи, порядок написания различных разделов. Структура IMRAD. Список литературы и его оформление, референс-менеджеры. Особенности англоязычного академического письма. Нормативная документация по оформлению статей. Характеристики научных журналов, типы, модели финансирования. Открытый доступ. Хищнические журналы. Импакт-фактор. Алгоритмы поиска журналов. Порядок формирования списка литературы (по алфавиту и по упоминаемости). Стандарты по оформлению списка литературы. Стили цитирования. Обучение навыкам форматирования текста в MS Word, а также построения графиков в GraphPad Prism 7.0 MS Excel. Продвижение собственной статьи и использование ресурсов университета. Социальные сети, взаимодействие с прессой.
---	--------------------------	--

4.3. Содержание дисциплины по видам учебных занятий

Таблица 4

<i>Темы лекций</i>	<i>Активные формы, час.</i>	<i>Часы</i>	<i>Ссылки на результаты обучения</i>
Порядок работы с системами e-library, ИСТИНА. Международные базы определяемые в соответствии с рекомендацией ВАК..	0	2	4
Принципы публикационной этики. Научные журналы. Типы, ранжирование, поиск. Продвижения научных публикаций	0	2	1,2

Таблица 5

<i>Темы семинаров / практических занятий</i>	<i>Активные формы, час.</i>	<i>Часы</i>	<i>Ссылки на результаты обучения</i>	<i>Учебная деятельность</i>
Порядок работы с системами e-library, ИСТИНА. Международные базы определяемые в соответствии с рекомендацией ВАК.	2	2	5	Обучающиеся знакомятся с порядком работы с системами e-library, ИСТИНА, а также с Международными базами определяемыми в соответствии с рекомендацией ВАК.
Структура статьи, академическое письмо, иностранный язык в академическом письме.	2	2	2,4	Обучающиеся знакомятся со структурой статьи: заголовок, абстракт, ключевые слова, введение, основная часть, заключение/выводы. Изучают академическое письмо и выполняют тест
Научные журналы. Типы, ранжирование, поиск.	2	2	3	Обучающиеся изучают характеристики научных журналов, типы, модели финансирования. Открытый доступ. Хищнические

				журналы. Импакт-фактор. Алгоритмы поиска журналов.
Технические приёмы форматирования текста и иллюстраций	2	2	4	Обучающиеся учатся навыкам форматирования текста в MS Word, а также построения графиков в GraphPadPrism 7.0 MS Exel.
Особенности оформления списка литературы в научных журналах	2	2	2	Обучающиеся изучают порядок формирования списка литературы (по алфавиту и по упоминаемости). Стандарты по оформлению списка литературы. Стили цитирования
Продвижение публикаций, коммуникация.	2	2	1,2	Обучающиеся знакомятся с продвижением собственной статьи и использование ресурсов университета. Социальные сети, взаимодействие с прессой.

Таблица 6

Темы лабораторных занятий	Часы	Ссылки на результаты обучения	Учебная деятельность
<i>Не предусмотрены</i>			

4.4 Самостоятельная работа обучающихся

Таблица 7

№	Виды самостоятельной работы	Ссылки на результаты обучения	Часы на выполнение	Часы на консультации
1	Подготовка к практическим занятиям и текущему контролю знаний	1,2,3,4,5	30	0
	Выполнение заданий Титович, И.А. Основы публикационной активности и поиска научной информации: электронный учебно-методический комплекс / И.А. Титович; ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России. — Санкт-Петербург, [2022]. — Текст электронный // ЭИОС СПХФУ: [сайт]. — URL: Согласно приложению 2. — Режим доступа для авторизир. пользователей.			
2	Изучение теоретического материала	1,2,3,4,5	30	2
	Изучение инструкций по работе с базами данных e-library, ИСТИНА, Международные базы научных изданий, определяемые в соответствии с рекомендацией ВАК. Титович, И.А. Основы публикационной активности и поиска научной информации: электронный учебно-методический комплекс / И.А. Титович; ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России. — Санкт-Петербург, [2022]. — Текст электронный // ЭИОС СПХФУ: [сайт]. — URL : Согласно приложению 2. — Режим доступа для авторизир. пользователей.			
2	Подготовка к зачету	1,2,3,4,5	26	0
	Подготовка портфолио Титович, И.А. Основы публикационной активности и поиска научной информации: электронный учебно-методический комплекс / И.А. Титович; ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России. — Санкт-Петербург, [2022]. — Текст электронный // ЭИОС СПХФУ: [сайт]. — URL: Согласно приложению 2.. — Режим доступа для авторизир.			

пользователей.

* В соответствии с Приложением 2

5. Образовательные технологии

Образовательные технологии

В ходе реализации учебного процесса по дисциплине проводятся лекционные и практические занятия. Знания по темам, рассматриваемым на лекциях и изучаемым самостоятельно, закрепляются на практических занятиях. По вопросам, вызывающим затруднения, проводятся консультации.

Для организации и контроля самостоятельной работы обучающихся, а также проведения консультаций применяются информационно-коммуникационные технологии (таблица 5.1).

Таблица 8

Информирование	Согласно Приложению 2
Консультирование	Согласно Приложению 2
Контроль	Согласно Приложению 2
Размещение учебных материалов	Согласно Приложению 2

В рамках практических занятий по дисциплине применяются различные образовательные технологии и интерактивные формы обучения (таблица 9).

Таблица 9

1	Портфолио
	Краткое описание применения: обучающиеся ведут портфолио (коллекцию работ, выполненных в процессе обучения), которое является условием допуска к промежуточной аттестации.

6. Правила аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Общая характеристика форм текущего контроля и промежуточной аттестации

По дисциплине «Основы публикационной активности и поиска научной информации» проводятся текущий контроль и промежуточная аттестация.

6.1.1. Характеристика форм текущего контроля по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине «Основы публикационной активности и поиска научной информации» проводится в форме решения тестов и заданий. По результатам текущего контроля выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено». Получение положительной оценки по всем видам текущего контроля является основой для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Таблица 10

<i>Наименование или номер раздела дисциплины</i>	<i>Наименование оценочного средства¹</i>
Порядок работы с системами e-library, ИСТИНА. Международные базы определяемые в соответствии с рекомендацией ВАК.	Тест, задание
Структура статьи, академическое письмо, иностранный язык в академическом письме.	Тест
Научные журналы. Типы, ранжирование, поиск.	Тест
Технические приёмы форматирования текста и иллюстраций	Задание
Особенности оформления списка литературы в научных журналах	Задание
Продвижение публикаций, коммуникация.	Тест

6.1.2. Характеристика промежуточной аттестации по дисциплине

¹Наименование оценочного средства в соответствии с таблицей в ОС

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Промежуточная аттестация осуществляется путем оценки совокупности результатов текущего контроля и самостоятельной работы обучающегося в формате портфолио. Выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Таблица 11

<i>№ семестра</i>	<i>Форма промежуточной аттестации</i>	<i>Наименование оценочного средства</i>
Семестр 1	Зачёт	Портфолио

Требования к структуре и содержанию оценочных средств представлены в оценочных средствах по дисциплине (Приложение 1).

6.1.3. Соответствие форм аттестации по дисциплине планируемым результатам обучения

В таблице 12 представлено соответствие форм текущего контроля и промежуточной аттестации заявляемым планируемым к результатам обучения по дисциплине.

Таблица 12

<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы ее освоения (иметь представление, знать, уметь, владеть)</i>	<i>Формы аттестации</i>		
	<i>Семестр 1</i>		
	<i>Текущий контроль</i>		<i>ПА</i>
	<i>Тест</i>	<i>Задание</i>	<i>Портфолио</i>
1. Знать способы продвижения научных публикаций и привлечения к ним внимания широкой общественности	+		+
2. Знать принципы публикационной этики	+		+
3. Уметь проводить поиск, ранжирование научных журналов и определять их характеристики	+		+
4. Владеть основными техническими приемами форматирования текста и иллюстраций в процессе анализа, создания графического материала, обобщения и публичного представления результатов выполненных научных исследований		+	+
5. Владеть навыками использования национальных информационно-аналитических систем и международных баз научных публикаций определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК		+	+

6.2. Порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

Текущий контроль знаний осуществляется на практических занятиях. Обучающимся раздаются тесты, содержащие 5-10 тестовых заданий с выбором 1 правильного ответа. Тест считается выполненным при правильном решении 4 и более тестовых заданий. Решение тестовых заданий оценивается в категориях «зачтено» - «не зачтено». На практических занятиях аспиранты также выполняют задания, которые оцениваются в категориях «зачтено» - «не зачтено».

Промежуточная аттестация проводится в виде зачета. Основаниями для проведения промежуточной аттестации является наличие положительных оценок по всем формам текущего

контроля на всех занятиях семестра и наличие портфолио, оформленного на бумажном носителе. Портфолио представляет собой коллекцию работ, выполненных в процессе подготовки и выполнения практических занятий.

Порядок проведения зачета:

1. Зачет проводится в период теоретического обучения. Не допускается проведение зачета на последних аудиторных занятиях.

2. Преподаватель принимает зачет только при наличии ведомости и надлежащим образом оформленной зачетной книжки.

3. Результат зачета объявляется аспиранту непосредственно после его сдачи, затем выставляется в ведомость и зачетную книжку аспиранта. Выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено». Положительная оценка заносится в ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительная оценка проставляется только в ведомости. В случае неявки аспиранта для сдачи зачета в ведомости вместо оценки делается запись «не явился».

6.3. Критерии оценки результатов освоения дисциплины в рамках промежуточной аттестации по дисциплине

Таблица 13

<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы ее освоения (иметь представление, знать, уметь, владеть)</i>	<i>Форма контроля (зачет)</i>	
	<i>зачет</i>	<i>незачет</i>
1. Знать способы продвижения научных публикаций и привлечения к ним внимания широкой общественности и принципы публикационной этики	Обучающийся понимает способы продвижения научных публикаций и привлечения к ним внимания широкой общественности, а также принципы публикационной этики	Обучающийся совершает грубые ошибки в выборе способа продвижения научных статей и не рассказывает принципы публикационной этики, допускает грубые ошибки, испытывает трудности при выборе
2. Знать структуру научной статьи и академического письма	Обучающийся знает основные разделы статьи, правила написания, основы академического письма	Обучающийся совершает грубые ошибки при описании структуры статьи, а также в принципах академического письма
3. Уметь проводить поиск, ранжирование научных журналов и определять их характеристики	Обучающийся способен оценивать журнальные метрики, просматривает и выбирает источники. Умеет проводить обзор динамики цитируемости, а также осуществлять поиск по ключевым фразам	Не способен проводить анализ журнальных метрик, просматривать и выбирать источники. Не умеет проводить обзор динамики цитируемости, а также осуществлять поиск по ключевым фразам
4. Владеть основными техническими приемами форматирования текста и иллюстраций в процессе анализа, создания графического материала, обобщения и публичного представления	Обучающийся владеет навыками и приемами форматирования текста и иллюстраций в процессе анализа	Обучающийся не умеет форматировать текст, создавать графический материал для статьи и доклада

результатов выполненных научных исследований		
5. Владеть навыками использования национальных информационно-аналитических систем и международных баз научных публикаций определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК	Обучающийся владеет навыками базового поиска, знает основные операторы, проводит анализ результатов поиска в национальных информационно-аналитических системах и международных баз научных публикаций определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК.	Обучающийся совершает грубые не способен использовать навыки базового поиска, знает основные операторы, проводит анализ результатов поиска в национальных информационно-аналитических системах и международных баз научных публикаций определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК.

Если по итогам проведенной промежуточной аттестации обучающийся демонстрирует результаты ниже уровня требований к дисциплине в соответствии с критериями оценки результатов (табл. 13.), обучающемуся выставляется оценка «не зачтено».

7. Литература

Основная литература

1. E-library. Руководство пользователя. [Электронный ресурс] // Научная электронная библиотека e-library.ru [сайт]. — URL: https://elibrary.ru/projects/subscription/manual_elibrary_for_user.pdf. (дата обращения: 06.06.2025).
2. ИСТИНА (руководство пользователя) [Электронный ресурс] // Документация по системе ИСТИНА. Текст: электронный // ИСТИНА. Интеллектуальная система тематического исследования наукометрических данных. — URL: <https://docs.istina.msu.ru/> (дата обращения: 06.06.2025).
3. Центр поддержки пользователей продуктов компании Elsevier. — Текст: электронный // Elsevier. — URL: <https://service.elsevier.com/> (дата обращения: 06.06.2025).
4. Справка по Web of Science Core Collection. — Текст: электронный // Clarivate Analytics. — URL: https://images.webofknowledge.com/images/help/ru_RU/WOS/hp_whatsnew_wos.html (дата обращения: 06.06.2025).

Дополнительная литература (в т.ч. учебная)

1. Мокий, М. С. Методология научных исследований: учебник для магистров / М. С. Мокий, А.Л. Никифоров, В.С. Мокий ; под ред. М. С. Мокия. - Москва: Юрайт, 2016. - 255 с. - (Серия: Магистр).
2. Неронова, М.Ю. Учебное пособие по дисциплине "Поиск научной информации" / М. Ю. Неронова, А. В. Неронов. - Санкт-Петербург: Изд-во СПХФУ, 2019. - 92 с. - Текст: электронный // Электронная библиотека СПХФУ: [сайт].

Интернет-ресурсы

Таблица 14

№ п/п	Наименование Интернет-ресурса	Краткое описание назначения Интернет-ресурса
1	ЭБС IPR BOOKS: [сайт]: электронная библиотечная система / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа», гл.ред. Е. А. Богатырева. — [Саратов]. — URL:	Доступ к поиску, подбору и изучению учебной литературы

http://www.iprbookshop.ru (дата обращения: 06.06.2025). — Текст: электронный.	
---	--

8. Учебно-методическое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Учебно-методическое обеспечение

Титович, И.А. Основы публикационной активности и поиска научной информации: электронный учебно-методический комплекс / И.А. Титович; ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России. — Санкт-Петербург, [2022]. — Текст электронный // ЭИОС СПХФУ: [сайт]. — URL: Согласно приложению 2.. — Режим доступа для авторизир. пользователей.

8.2. Программное обеспечение

Для обеспечения реализации дисциплины используется стандартный комплект программного обеспечения (ПО), включающий регулярно обновляемое лицензионное ПО Windows и MS Office.

Перечень специализированного программного обеспечения для изучения дисциплины представлен в таблице 15.

Специализированное программное обеспечение

Таблица 15

№	Наименование ПО	Назначение	Место размещения
	Не требуется		

Программное обеспечение для адаптации образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Таблица 16

№	Наименование ПО	Назначение	Место размещения
1	Программа экранного доступа Nvda	Программа экранного доступа к системным и офисным приложениям, включая web-браузеры, почтовые клиенты, Интернет-мессенджеры и офисные пакеты. Встроенная поддержка речевого вывода на более чем 80 языках. Поддержка большого числа брайлевских дисплеев, включая возможность автоматического обнаружения многих из них, а также поддержка брайлевского ввода для дисплеев с брайлевской клавиатурой. Чтение элементов управления и текста при использовании жестов сенсорного экрана	Компьютерный класс для самостоятельной работы на кафедре высшей математики

9. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ЭБС IPR BOOKS : [сайт] : электронная библиотечная система / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа», гл.ред. Е. А. Богатырева. — [Саратов]. — Электронные данные. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru> — Загл. с экрана.

2. КонсультантПлюс: [справочно-правовая система] / ЗАО "КонсультантПлюс". — [Москва]. — Загл. титул. экрана — Программный продукт.

3. Korean Journal Database: [база данных]: [сайт] / Web of Science. — [США]. — URL: <http://apps.webofknowledge.com> — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст: электронный.

4. MEDLINE : [база данных] : [сайт] / Web of Science. — [США]. — URL: <http://apps.webofknowledge.com> — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст : электронный.

5. SciELO Citation Index : [база данных]: [сайт] / Web of Science. — [США]. — URL: <http://apps.webofknowledge.com> — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст: электронный.

6. Science Citation Index Expanded : [база данных] : [сайт] / Web of Science. – [США]. – URL: <http://apps.webofknowledge.com> – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

7. Social Sciences Citation Index: [база данных] : [сайт] / Web of Science. – [США]. – URL: <http://apps.webofknowledge.com> – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

8. ЭБС Юрайт: [сайт] / издательство Юрайт. – URL: <https://urait.ru/> (дата обращения: 06.06.2025) – Текст: электронный.

9. Springer Nature [международное издательство]: [сайт] / Springer Nature Group – [Хайдельберг], [Лондон] – URL : <https://www.springernature.com/gp> (дата обращения: 06.06.2025). – Текст: электронный.

10. Материально-техническое обеспечение

Оборудование общего назначения

Таблица 17

№	Наименование	Назначение
1	Презентационное оборудование (мультимедиа-проектор, экран, компьютер для управления)	Проведение лекционных и семинарских занятий
2	Компьютерный класс (с выходом в Internet)	Организация самостоятельной работы обучающихся

Специализированное оборудование

Таблица 18

№	Наименование оборудования	Назначение	Место размещения
	Не требуется		

Оборудование, обеспечивающее адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Таблица 19

№	Наименование оборудования	Назначение	Место размещения
1	Устройство портативное для увеличения DIONOPTICVISION	Предназначено для обучающихся с нарушением зрения с целью увеличения текста и подбора контрастных схем изображения	Учебно-методический отдел, устанавливается по месту проведения занятий (при необходимости)
2	Электронный ручной видеоувеличитель BiggerD2.5-43 TV	Предназначено для обучающихся с нарушением зрения для увеличения и чтения плоскочастного текста	Учебно-методический отдел, устанавливается по месту проведения занятий (при необходимости)
3	Радиокласс (радиомикрофон) «Сонет-PCM» РМ-6-1 (заушный индиктор)	Портативная звуковая FM-система для обучающихся с нарушением слуха, улучшающая восприятие голосовой информации	Учебно-методический отдел, устанавливается в мультимедийной аудитории по месту проведения занятий (при необходимости)

Перечень наборов демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий

Таблица 20

№	Наименование	Назначение	Место размещения
	Не требуется		

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Общая характеристика оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень и характеристика оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине представлены в таблице 21

Таблица 21

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Текущий контроль			
1.	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач и заданий
2.	Тесты	Система стандартизированных заданий, позволяющая унифицировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Паспорт банка тестовых заданий
Промежуточная аттестация			
1.	Портфолио	Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио

1.2 Требования к структуре и содержанию оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации.

1.2.1. Требования к структуре и содержанию оценочных средств текущего контроля.

Задание

- Зарегистрироваться в системе e-library (для незарегистрированных пользователей)
- Сменить пароль в системе e-library (для зарегистрированных пользователей)
- Найти и прикрепить собственные публикации о
- Найти статьи представленных авторов за последние 5 лет, входящие в РИНЦ/ВАК/научные издания, индексируемые в научных изданиях международных база данных, определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК
- Найти и скачать публикации по заданной тематике
- Найти все публикации заданного журнала
- Поиск информации в международных базах данных и анализ результатов поиска.
- Зарегистрироваться в системе ИСТИНА
- Внести данные о публикационной активности в систему ИСТИНА
- Составить краткий план статьи по тематике собственных исследований
- Выбрать журнал из перечня ВАК для публикации собственных результатов исследований
- Построить диаграмму по данным
- Обзор динамики цитируемости
- Просмотр источников и оценка импакта.
- Оформить по ГОСТу список литературы

1.2.2.Тесты

Банк тестовых заданий

Полнотекстовые версии банка тестовых заданий размещены в рамках электронного учебно-методического комплекса: Согласно приложению 2.

Используются тестовые задания из банка тестовых заданий по дисциплине в соответствии с календарно-тематическим планом лекций.

Номера тем заданий в банке тестовых заданий: БД1-БД41

Спецификация тестов, формируемых на основе банка тестовых заданий:

1. Длина теста: 7-10 тестовых заданий
2. Временные ограничения: ограничен во времени 7-10 минут, среднее время выполнения одного задания: 1 минута
3. Способ формирования тестовой последовательности: случайный выбор заданий в рамках темы.

Структура банка тестовых заданий по дисциплине представлена в таблице 2:

Таблица 22

№	Наименование дидактической единицы	№ темы задания	Наименование темы задания	№ тестовых заданий в БТЗ	Форма ТЗ ²	Количество ТЗ
1	Базы данных для поиска научной информации	1	Порядок работы с системами e-library, ИСТИНА. Международные базы данных, определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК.	БД1-10	ев	10
2	Научные журналы и статьи	2,3,6	Структура статьи, академическое письмо, иностранный язык в академическом письме.	БД-11-БД23	ев	12
			Научные журналы. Типы, ранжирование, поиск.	БД24-БД34	ев	10

² единичный выбор — закрытой формы с выбором одного правильного ответа (**ев**), множ. выбор — закрытой формы с выбором нескольких правильных ответов (**мнв**), в/н — закрытой формы с выбором «верно / неверно» (**в/н**), соответствие — закрытой формы на установление соответствия (**с**), последовательность — закрытой формы с выбором последовательности правильных ответов (**п**), число — открытой формы с кратким ответом в виде числа (**ч**)

			Продвижение публикаций, коммуникация.	БД35-БД41	ев	7
--	--	--	---------------------------------------	-----------	----	---

Соответствие банка тестовых заданий результатам обучения по дисциплине представлено в таблице 23:

Таблица 23

№	Наименование дидактической единицы	№ темы задания	Наименование темы задания	Уровень сложности ³	Перечень контролируемых результатов освоения дисциплины
1	Базы данных для поиска научной информации	П1	Порядок работы с системами e-library, ИСТИНА. Международные базы данных, определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК.	2	5. Владеть навыками использования национальных информационно-аналитических систем и международных баз научных публикаций, определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК
2	Научные журналы и статьи	П2	Структура статьи, академическое письмо, иностранный язык в академическом письме.	2	2. Знать структуру научной статьи и академического письма
			Научные журналы. Типы, ранжирование, поиск.	2	3. Уметь проводить поиск, ранжирование научных журналов и определять их характеристики
			Продвижение публикаций, коммуникация.	2	1. Знать способы продвижения научных публикаций и привлечения к ним внимания широкой общественности и принципы публикационной этики

³ 1 — знать, 2 — знать и уметь

Таблица 24

Наименование дидактической единицы	Всего тестовых заданий (ТЗ)	Формы тестовых заданий									
		закрытой формы с выбором одного правильного ответа		закрытой формы с выбором нескольких правильных ответов		закрытой формы с выбором верно / неверно		закрытой формы с выбором последовательности правильных ответов		на установление соответствия	
		шт.	%	шт.	%	шт.	%	шт.	%	шт.	%
Базы данных для поиска научной информации	10	10	100	–	–	–	–	–	–	–	–
Научные журналы и статьи	29	29	100	–	–	–	–	–	–	–	–
Итого	29	39	100	–	–	–	–	–	–	–	–

2.2. Требования к структуре и содержанию оценочных средств промежуточной аттестации

2.2.1. Портфолио

Портфолио формируется в ходе изучения дисциплины и включает задания, используемые для текущего контроля по дисциплине. Портфолио, представляемое на промежуточную аттестацию, должно включать: выполненные задания в виде скриншотов, вставленных в документ Word.

РЕЖИМ ДОСТУПА К ЭИОС СПХФУ

Научная специальность	Режим доступа
1.4.3. Органическая химия	https://edu-spcpu.ru/course/view.php?id=3521
1.5.6. Биотехнология	https://edu-spcpu.ru/course/view.php?id=3576
1.5.21. Физиология и биохимия растений	https://edu-spcpu.ru/course/view.php?id=5272
2.6.10. Технология органических веществ	https://edu-spcpu.ru/course/view.php?id=3563
3.3.4. Токсикология	https://edu-spcpu.ru/course/view.php?id=4111
3.3.6. Фармакология, клиническая фармакология	https://edu-spcpu.ru/course/view.php?id=3589
3.4.1. Промышленная фармация и технология получения лекарств	https://edu-spcpu.ru/course/view.php?id=3604
3.4.2. Фармацевтическая химия, фармакогнозия	https://edu-spcpu.ru/course/view.php?id=3618
3.4.3. Организация фармацевтического дела	https://edu-spcpu.ru/course/view.php?id=3630