

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
«ФТД.В.01 ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И
УПРАВЛЕНИЯ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 06.04.01 Биология

Направленность (профиль) подготовки: Организация и проведение доклинических исследований лекарственных средств

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2024

Срок получения образования: 2 года

Объем: в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Разработчики:

Доцент, кафедра социально-гуманитарных дисциплин,
кандидат культурологии Неронов А. В.

Фонд оценочных материалов по дисциплине (модулю) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 06.04.01 Биология, утвержденного приказом Минобрнауки России от 11.08.2020 №934, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по промышленной фармации в области исследований лекарственных средств", утвержден приказом Минтруда России от 22.05.2017 № 432н; "Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам", утвержден приказом Минтруда России от 04.03.2014 № 121н; "Специалист по организации и управлению научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами", утвержден приказом Минтруда России от 11.02.2014 № 86н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Методическая комиссия УГСН 06.00.00	Председатель методической комиссии/совета	Гончаров М. Ю.	Согласовано	21.05.2024, № 3
2		Ответственный за образовательную программу	Ивкин Д. Ю.	Согласовано	15.05.2024

Согласование и утверждение образовательной программы

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	фармацевтический факультет	Декан, Руководитель подразделения	Ладутько Ю. М.	Согласовано	28.05.2024, № 5

1. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели в области снабжения и закупок медицинской организации

Знать:

УК-3.1/Зн4 Знает основы психологии управления.

Уметь:

УК-3.1/Ум4 Уметь учитывать психологические характеристики типов сотрудников, выстраивать социальное взаимодействие внутри коллектива.

УК-3.2 Планирует и организовывает работу команды в области снабжения и закупок медицинской организации с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов

Знать:

УК-3.2/Зн3 Знает основы психологии профессиональной деятельности.

Уметь:

УК-3.2/Ум4 Уметь применять знания психологии профессиональной деятельности и психологии управления в профессиональной сфере.

2. Шкала оценивания

2.1. Уровни овладения

Компетенция: *УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.*

Индикатор достижения компетенции: *УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели в области снабжения и закупок медицинской организации.*

Уровень	Характеристика
Повышенный	Знает основы психологии управления. Умеет самостоятельно выстраивать социальное взаимодействие внутри коллектива, с учетом психологических характеристик типов сотрудников.
Базовый	Знает основы психологии управления. Умеет под руководством преподавателя выстраивать социальное взаимодействие внутри коллектива, с учетом психологических характеристик типов сотрудников.
Пороговый	Знает основы психологии управления. Умеет под руководством преподавателя выстраивать социальное взаимодействие внутри коллектива, с учетом психологических характеристик типов сотрудников, но совершает незначительные ошибки, которые исправляет при указании на них.
Ниже порогового	Не знает основы психологии управления. Не умеет выстраивать социальное взаимодействие внутри коллектива, с учетом психологических характеристик типов сотрудников.

Индикатор достижения компетенции: *УК-3.2 Планирует и организовывает работу команды в области снабжения и закупок медицинской организации с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.*

Уровень	Характеристика
Повышенный	Знает основы психологии профессиональной деятельности. Умеет самостоятельно применять знания психологии профессиональной деятельности и психологии управления в профессиональной сфере.

Базовый	Знает основы психологии профессиональной деятельности. Умеет под руководством преподавателя применять знания психологии профессиональной деятельности и психологии управления в профессиональной сфере.
Пороговый	Знает основы психологии профессиональной деятельности. Умеет под руководством преподавателя применять знания психологии профессиональной деятельности и психологии управления в профессиональной сфере, но делает незначительные ошибки, которые исправляет при указании на них.
Ниже порогового	Не знает основы психологии профессиональной деятельности. Не умеет применять знания психологии профессиональной деятельности и психологии управления в профессиональной сфере.

3. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Доклад, сообщение; Контроль самостоятельной работы, Тест
Промежуточная аттестация	Зачет

№ п/п	Наименование раздела	Контролируемые ИДК	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
			Текущий	Промежут. аттестация
1	Основы психологии профессиональной деятельности.	УК-3.1 УК-3.2	Доклад, сообщение	Зачет
2	Основы психологии управления.	УК-3.1 УК-3.2	Доклад, сообщение, Контроль самостоятельной работы Тест	Зачет

4. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Основы психологии профессиональной деятельности.

Контролируемые ИДК: УК-3.1 УК-3.2

Тема 1.1. Предмет, задачи и методы психологии профессиональной деятельности.

Форма контроля/оценочное средство: Доклад, сообщение

Вопросы/Задания:

1. Подготовьте устное сообщение и презентацию по одной из предложенных тем.

Устное сообщение должно составлять не более 10-15 минут, раскрывать основное содержание темы и представлять самостоятельные выводы по теме сообщения. Презентация должна содержать не менее 10-15 слайдов, первый слайд титульный, где указана тема и ФИО докладчика, второй слайд должен представлять план изложения темы, содержательные слайды не должны дублировать текст устного сообщения. На содержательные слайды выносятся основные понятия, главные тезисы параграфа, иллюстративный материал (схемы, таблицы, рисунки). На последнем слайде необходимо отразить все источники (учебники, статьи, сайты), которые были использованы для подготовки сообщения.

Темы сообщений:

1. Понятие профессии. Классификация профессий
2. Психология профессиональной деятельности: предмет и методы;
3. Психодиагностика профессиональной деятельности
4. Психологический анализ профессиональной деятельности;
5. Экстраверсия, интроверсия и выбор вида профессиональной деятельности.
6. Психологическая классификация профессий. Методика Е.А. Климова и классификация профессий В.Г. Лооса.

Тема 1.2. Понятие мотивации и её роль в профессиональной деятельности.

Форма контроля/оценочное средство: Доклад, сообщение

Вопросы/Задания:

1. Подготовьте устное сообщение и презентацию по одной из предложенных тем.

Устное сообщение должно составлять не более 10-15 минут, раскрывать основное содержание темы и представлять самостоятельные выводы по теме сообщения.

Презентация должна содержать не менее 10-15 слайдов, первый слайд титульный, где указана тема и ФИО докладчика, второй слайд должен представлять план изложения темы, содержательные слайды не должны дублировать текст устного сообщения

На содержательные слайды выносятся основные понятия, главные тезисы параграфа, иллюстративный материал (схемы, таблицы, рисунки).

На последнем слайде необходимо отразить все источники (учебники, статьи, сайты), которые были использованы для подготовки сообщения.

Темы сообщений:

1. Трудовая мотивация. Основные мотивационные теории;
2. Психологическая характеристика профессионала;
3. Индивидуально-типические различия в отношении к работе. Типы карьерных ориентаций
4. Стимулирование профессиональной деятельности лиц с различными типологическими особенностями;
5. Гендерные различия в отношении к работе. Учет гендерных различий при мотивации сотрудников;
6. Психологические приемы профессиональной мотивации сотрудников.

Тема 1.3. Психологический анализ профессиональной деятельности.

Форма контроля/оценочное средство: Доклад, сообщение

Вопросы/Задания:

1. Подготовьте устное сообщение и презентацию по одной из предложенных тем.

Устное сообщение должно составлять не более 10-15 минут, раскрывать основное содержание темы и представлять самостоятельные выводы по теме сообщения. Презентация должна содержать не менее 10-15 слайдов, первый слайд титульный, где указана тема и ФИО докладчика, второй слайд должен представлять план изложения темы, содержательные слайды не должны дублировать текст устного сообщения. На содержательные слайды выносятся основные понятия, главные тезисы параграфа, иллюстративный материал (схемы, таблицы, рисунки). На последнем слайде необходимо отразить все источники (учебники, статьи, сайты), которые были использованы для подготовки сообщения.

Темы сообщений:

1. Позитивное и негативное влияния профессий на человека;
2. Психология успеха в профессиональной деятельности;
3. Синдром «психического выгорания» в профессиональной деятельности и способы борьбы с ним;
4. Психологические особенности личности и профессиональная адаптация;
5. Профессиональные стрессы и психологические методы противодействия стрессам;
6. Рациональная система организации труда и ее психологические элементы.

Раздел 2. Основы психологии управления.

Контролируемые ИДК: УК-3.1 УК-3.2

Тема 2.1. Психология решения управленческих задач.

Форма контроля/оценочное средство: Доклад, сообщение

Вопросы/Задания:

1. Подготовьте устное сообщение и презентацию по одной из предложенных тем.

Устное сообщение должно составлять не более 10 минут, раскрывать основное содержание темы и представлять самостоятельные выводы по теме сообщения. Презентация должна содержать не менее 10 слайдов, первый слайд титульный, где указана тема и ФИО докладчика, второй слайд должен представлять план изложения темы, содержательные слайды не должны дублировать текст устного сообщения. На содержательные слайды выносятся основные понятия, главные тезисы параграфа, иллюстративный материал (схемы, таблицы, рисунки). На последнем слайде необходимо отразить все источники (учебники, статьи, сайты), которые были использованы для подготовки сообщения.

Темы сообщений:

1. Психология руководителей. Кого можно считать успешным руководителем?
2. Сущность управленческого взаимодействия: механизмы психологического воздействия на подчиненных;
3. Руководство и лидерство: общее и отличия;
4. Стили руководства. Эффективность различных стилей руководства. Когда и где предпочтительны разные виды руководства?
5. Психологические характеристики женщин-руководителей. Стилль и эффективность женского руководства;
6. Личность подчиненного как объект управления.

Тема 2.2. Психология субъекта управленческой деятельности

Форма контроля/оценочное средство: Доклад, сообщение

Вопросы/Задания:

1. Подготовьте устное сообщение и презентацию по одной из предложенных тем.

Устное сообщение должно составлять не более 10-15 минут, раскрывать основное содержание темы и представлять самостоятельные выводы по теме сообщения. Презентация должна содержать не менее 10-15 слайдов, первый слайд титульный, где указана тема и ФИО докладчика, второй слайд должен представлять план изложения темы, содержательные слайды не должны дублировать текст устного сообщения. На содержательные слайды выносятся основные понятия, главные тезисы параграфа, иллюстративный материал (схемы, таблицы, рисунки). На последнем слайде необходимо отразить все источники (учебники, статьи, сайты), которые были использованы для подготовки сообщения.

Темы сообщений:

1. Эффективные приемы управления личным временем, рекомендуемые для руководителя;
2. Проблема имиджа руководителя;
3. Индивидуальная управленческая концепция руководителя;
4. Социально-психологические методы управления;
5. Психология личности руководителя;
6. Психологический портрет руководителя-лидера (на примерах известных успешных руководителей).

Тема 2.3. Общение в деятельности руководителя.

Форма контроля/оценочное средство: Контроль самостоятельной работы

Вопросы/Задания:

Для оценки знаний по теме используется комплект заданий и вопросов, полнотекстовые версии которых размещены в ЭИОС: <https://edu-spcpu.ru/course/view.php?id=3809>

1. Самостоятельная работа по теме занятия. Проработка материалов к занятию

Оценка знаний, которые студент приобрел после самостоятельного изучения материала.

Критерии оценки знаний: полнота и правильность ответов на вопросы контрольного задания; умение творчески использовать полученные знания и аргументированность выводов при решении ситуационных задач. Задание считается зачтенным, если студент выполнил все задания не менее чем 60%.

Форма контроля/оценочное средство: Тест

Тестирование проводится в электронной информационно-образовательной среде СПХФУ.

Тестирование проводится с ограничением по времени не более 1 минуты на одно тестовое задание закрытого типа и не более 3 минут на тестовое задание открытого типа. Студенту для получения положительного результата предоставляется 1 попытка для прохождения тестирования.

Оценивание осуществляется следующим образом:

60% и более правильных ответов - "зачтено"

менее 60% правильных ответов - "не зачтено"

Вопросы/Задания:

Вопросы теста 1-7 формируют УК-3.1, вопросы теста 8-15 формируют УК-3.2

1. Что является предметом психологии управления?

Ответ: Психологические аспекты руководства различными видами деятельности и межличностными отношениями в организации.

2. Что в психологии профессиональной деятельности понимают под термином «соревнование»?

Ответ: Специфическую форму общественных отношений, характеризующуюся стремлением к успеху, первенству, достижениям и самоутверждению.

3. Через какие основные характеристики в психологии профессиональной деятельности определяют деятельность человека?

Ответ: Мотив, цель, предмет, структура, средства.

4. Что такое профориентация?

Ответ: Система мероприятий, направленных на выявление личностных особенностей, интересов и способностей у человека для оказания ему помощи в осознанном выборе профессии

5. Что является внешним мотивационным фактором труда?

Ответ: Фактор давления

6. Какие виды партнерства выделяют в психологии управления?

Ответ: Деловое, дружеское семейное (деловое партнерство, дружеское партнерство, семейное партнерство)

7. Какие характеристики сотрудников нужно знать руководителю для определения оптимальных условий совместимости личностей?

Ответ: Тип личности, тип темперамента, интеллектуальные способности

8. Что в психологии профессиональной деятельности понимают под термином монотония?

Ответ: Психическое состояние, вызванное однообразным выполнением действий, повышенными потребностями в концентрации внимания

9. Каким должен быть объект управления для осуществления эффективного управления?

Ответ: Объект управления должен быть мотивирован и способен выполнять задачи

10. Прочитайте вопрос и выберите вариант правильного ответа. Первым поставил проблему мотивов и стимулов в хозяйственной деятельности...

1. А. Файоль
2. А. Смит
3. А. Маслоу
4. М. Вебер

Ответ: 2.

11. Прочитайте вопрос и выберите несколько вариантов правильных ответов: Обязательные условия корректной организации соревнования ...

1. Введение нескольких производственных параметров
2. Создание прозрачной системы подведения итогов
3. Постоянное и планомерное подведение итогов
4. Привлечение к оценке результатов авторитетных сотрудников

Ответы: 1,2,3

12. Соотнесите понятия с определениями

1. Организационные методы	А. Обработка и осмысление результатов исследований трудового процесса, выявление закономерностей
2. Интерпретационные методы	Б. Планирование и построение исследования трудовой деятельности
3. Трудограмма	Г. Анализ определенной профессии (общие сведения, описание трудового процесс и т.д.)
4. Психограмма	Д. Характеристика требований, предъявляемых профессией к работнику
	Е. Выделение и описание качеств работника, необходимых для успешной профессиональной деятельности

Ответы: 1-Б; 2-А; 3-Г; 4-Е.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Второй семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: УК-3.1 УК-3.2

Вопросы/Задания:

1. Представьте портфолио в электронном виде

Для проведения промежуточной аттестации студент предоставляет преподавателю для проверки портфолио, оформленное в электронном виде. В рамках промежуточной аттестации оценка «зачтено» выставляется, если все элементы портфолио соответствуют требованиям к структуре, содержанию и оформлению. Требования по всем видам работ входящим в портфолио представлены в виде методических рекомендаций в ЭИОС по адресу <https://edu-spcpu.ru/course/view.php?id=3809>.

Портфолио формируется в ходе изучения дисциплины. Портфолио, представляемое на промежуточную аттестацию, должно включать:

1. Выполнение доклада по следующим темам: *Тема 1.1. Предмет, задачи и методы психологии профессиональной деятельности* *Тема 1.2. Понятие мотивации и её роль в профессиональной деятельности* *Тема 1.3. Психологический анализ профессиональной деятельности* *Тема 2.1. Психология решения управленческих задач* *Тема 2.2*

2. Результаты тестирования текущего контроля не менее 60% правильных ответов.

3. Комплект выполненных контрольных заданий, который включает в себя загрузку в ЭИОС по адресу <https://edu-spcpu.ru/course/view.php?id=3809> следующих видов работ, включенных в портфолио: выполненных контрольных заданий по темам: Предмет, задачи и методы психологии профессиональной деятельности и управления; Психологический анализ профессиональной деятельности; Психология решения управленческих задач, решение ситуационных задач, реферата по разделу Психология управления.

4. Итоговая рефлексивная работа.

Студенту необходимо выразить свое мнение в форме эссе (до 200 слов) относительно эффективности и качества реализации своей работы при освоении дисциплины. Портфолио оценивается в категориях "зачтено-не зачтено". По результатам оценки собеседования выставляется оценка "не зачтено", "зачтено". Уровень качества ответа студента определяется по следующим критериям. Оценка "зачтено" выставляется, если для всех элементов компетенций превышен (достигнут) пороговый уровень освоения компетенции на данном этапе (см. раздел 2.1) Оценка "не зачтено", если уровень освоения компетенций ниже порогового (см. раздел 2.1).