

**ПРИНЯТО НА
ЗАСЕДАНИИ УЧЁНОГО
СОВЕТА**

«27» __ июня __ 2023 г.

Протокол № 11

«УТВЕРЖДАЮ»

**Ректор
ФГБОУ ВО СПХФУ
Минздрава России**

_____ **И.А. Наркевич**

«__» _____ 2023 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

П-156-24

Санкт-Петербург
г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	4
3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	5
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ 10	
6. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА	11
7. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ	12
8. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ	12
9. ОСВОБОЖДЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ (ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ)	14
10. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И НАХОЖДЕНИЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБЩЕЖИТИИ	15
11. ДЕЖУРНЫЙ ВОСПИТАТЕЛЬ ОБЩЕЖИТИЯ (ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ)	17
12. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ СЕМЕЙНЫМ ОБУЧАЮЩИМСЯ	18
13. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ	18
14. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ ДЛЯ АБИТУРИЕНТОВ, СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ, АСПИРАНТОВ НА ПЕРИОД СЕССИЙ И ЭКЗАМЕНОВ, РОДИТЕЛЕЙ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ДРУГИХ ВУЗОВ, ПРИГЛАШЕННЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ, РАБОТНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА	19
15. ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ	20
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1	21
ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ ФГБОУ ВО СПХФУ МИНЗДРАВА РОССИИ	21
1. Общие положения	21
2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие	21
3. Порядок прохода в общежитие	22
4. Права проживающих в студенческом общежитии	23
5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии	23
6. Права администрации студенческого общежития	25
7. Обязанности администрации Университета	26
8. Органы студенческого самоуправления общежитием	27
9. Ответственность за нарушение настоящих Правил	27
10. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития	30

«Положение о студенческом общежитии»

- по личному заявлению проживающих;30
- при отчислении по окончании срока обучения.....30

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, жилищным законодательством, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО СПбХФУ Минздрава России, Университет), локальными нормативными актами Университета, регулируемыми правилами поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях Университета, и представляет собой:

– организационные и правовые основы деятельности студенческих общежитий Университета (далее – Общежития);

– условия предоставления обучающимся мест в общежитиях, порядок заселения и освобождения жилых помещений (выселения) из общежитий, общие сведения об оплате за пользование жилым помещением (плата за наем) и плату за коммунальные услуги (далее вместе – плата за общежитие).

1.2. Сфера действия Положения распространяется на мероприятия по организации проживания в студенческом общежитии.

1.3. Информация, содержащаяся в настоящем Положении, предназначена для всех заинтересованных лиц и организаций.

1.4. Требования Положения применяются всеми проживающими в студенческом общежитии, подразделениями и должностными лицами Университета, участвующими в организации проживания в студенческом общежитии.

1.5. Положение отменяет действие П-156-23 «Положения о студенческом общежитии» 2023 года.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов:

• Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ (далее – Жилищный кодекс Российской Федерации);

• Гражданский кодекс Российской Федерации от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (далее – Гражданский кодекс Российской Федерации);

• Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании в Российской Федерации);

• Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 3 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий" (вместе с «СанПиН 2.1.3684-21. Санитарные правила и нормы...») (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62297);

• Письмо Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии» (вместе с «Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию», утв. Минобрнауки РФ 10.07.2007) (далее – письмо Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12-16) – в части, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации

Федерации;

• Постановление Правительства Российской Федерации от 14.11.2014 № 1190 «О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии» (далее – Постановление Правительства Российской Федерации от 14.11.2014 № 1190);

• Устав ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России и иные локальные нормативные акты Университета.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В целях настоящего Положения используются следующие термины и определения:

Общежития (общежитие) – специально построенные или переоборудованные для этих целей дома либо части домов, помещения, укомплектованные мебелью и другими необходимыми для проживания обучающихся предметами, места в которых предоставляются в соответствии с настоящим Положением.

Жилое помещение (комната) – изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для временного проживания обучающихся¹ и отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам², иным требованиям законодательства. Жилые помещения в общежитиях укомплектовываются мебелью и другими необходимыми для проживания обучающихся предметами.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Проживающий – обучающийся, **иное физическое лицо** заключивший договор найма жилого помещения в студенческом общежитии.

Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – Договор) – двустороннее соглашение, по которой одна сторона – собственник жилого помещения или уполномоченное им лицо (Наймодатель), обязуется предоставить другой стороне (Нанимателю) жилое помещение за плату во временное владение и пользование для проживания в нем³.

Календарный месяц – период времени продолжительностью от двадцати восьми до тридцати одного календарного дня.

Студенческий совет Университета (далее – Студсовет Университета) – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления в студенческих общежитиях, создаваемый по инициативе проживающих, состоящий из обучающихся на различных уровнях профессионального образования, координирующий деятельность проживающих по участию во внеучебное время в культурно-оздоровительных и иных мероприятиях, проведения общественного контроля за соблюдением проживающими дисциплины и локальных нормативных актов Университета, регулирующих правила поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях Университета, решения вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, а также учета мнения проживающих в студенческих общежитиях при принятии локальных нормативных актов Университета, затрагивающих их права и законные интересы. Деятельность, функции и структура Студенческого совета Университета регламентируется соответствующим локальным нормативным актом Университета.

Студенческий совет общежития (далее – Студсовет общежития) – постоянно действующий общественный орган студенческого самоуправления, созданный в общежитии для привлечения обучающихся к разработке, организации и проведению

¹ п. 2 ч. 1 ст. 92, ч. 1 ст. 94 Жилищного кодекса Российской Федерации.

² ч. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации: «Жилые помещения в общежитиях предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека».

³ п. 1 ст. 671 Гражданского кодекса Российской Федерации.

мероприятий, направленных на создание благоприятных условий обучения, отдыха и проживания обучающихся, пропаганды здорового образа жизни, улучшение санитарного состояния в общежитии, оказания помощи администрации общежития в улучшении жилищных условий и бытового обслуживания студентов.

Посетитель (гость) – физическое лицо, приглашенное в общежитие по заявлению проживающего, за действия которых проживающий несет ответственность в соответствии с Договором и локальными нормативными актами Университета, регулируемыми правилами поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях Университета.

Территория Санкт-Петербурга и ближайшей Ленинградской области – территориальные единицы Санкт-Петербурга (районы, поселения, административные округа) и населенные пункты Ленинградской области, расположенные в пределах 70 км удаленности от Университета.

Техника безопасности – система организационных и технических мероприятий и средств, предотвращающих воздействие опасных факторов на проживающих.

Техника пожарной безопасности – система организационных и технических мероприятий, призванных обеспечить защиту личности, имущества, общества и государства от пожаров.

Квота – ежегодно устанавливаемое количество свободных мест в общежитиях для поступающих на обучение по реализуемым Университетом образовательным программам различных уровней и видов, в зависимости от свободного жилищного фонда общежитий и обеспеченности местами в общежитии обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения, без учета зарезервированных Университетом свободных мест в размере не менее десяти процентов от общего числа мест в каждом общежитии, необходимых для переселения обучающихся студентов в случае объявления карантина, выявления проживающих с острым заболеванием, проведения ремонта в занятых помещениях и т.п.

Образовательное структурное подразделение – функциональное структурное подразделение Университета, реализующее образовательные программы (координирующее реализацию образовательных программ) различных вида, уровня и (или) направленности.

Высвобожденные места – места в общежитиях Университета, высвобожденные ранее проживающими обучающимися в случае досрочного прекращения ими образовательных отношений с Университетом по основаниям, перечень которых установлен соответствующим локальным нормативным актом Университета, расторжения Договора по инициативе обучающегося, на которые осуществляется заселение нуждающихся в течение периода обучения, в порядке, установленном настоящим Положением.

Законные представители несовершеннолетних обучающихся – лица (представители), осуществляющие совершение действий от имени несовершеннолетних обучающихся (представляемых), обусловленных предписанием законодательства. Перечень представляемых, наименования представителей и основания представительства регламентированы соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации⁴.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Общежития Университета предназначены для временного проживания и размещения обучающихся в пределах свободных мест для проживания (исключительно при условии их наличия) по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения за счет бюджетных

⁴ ст. 26 Гражданского кодекса Российской Федерации; ст. 64 Семейного кодекса Российской Федерации; ст. 25.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях».

ассигнований федерального бюджета⁵.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии категорий обучающихся, перечисленных в п.п. 4.4., 4.5., 4.7. Положения, администрация Университета вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии слушателей Центра повышения квалификации специалистов для временного проживания в период их очного обучения.

4.2. Иностранные граждане, и лица без гражданства, принятые на обучение в Университет в порядке и соответствии с установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан. Места в общежитиях для иностранных граждан и лиц без гражданства резервируются ежегодно на основании служебной записки проректора Университета по работе с иностранными студентами и международным связям, поданной не менее чем за один календарный месяц до начала нового учебного года проректору Университета по административно-кадровой и воспитательной работе.

4.3. Места в общежитиях Университета предоставляются исключительно обучающимся, проживающим за пределами территории Санкт-Петербурга и ближайшей Ленинградской области⁶, в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

4.4. В первоочередном порядке жилые помещения в общежитиях предоставляются следующим обучающимся:

– студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

– лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

– детям-инвалидам;

– инвалидам I и II групп;

– инвалидам с детства;

– студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

– студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

– студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б"–"г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а"–"в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»⁷.

4.5. Во вторую очередь жилыми помещениями обеспечиваются обучающиеся, принятые в образовательное учреждение без вступительных испытаний, указанные в части 4 статьи 71 Закона об образовании в Российской Федерации:

– победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по специальностям и (или) направлениям

⁵ ч. 8 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

⁶ Ч. 1 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; ч. 2 ст. 99 Жилищного кодекса Российской Федерации.

⁷ Ч. 5 ст. 36 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, в течение четырех лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады. Соответствие профиля указанных олимпиад специальностям и (или) направлениям подготовки определяется образовательной организацией;

– чемпионы и призеры Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионы мира, чемпионы Европы, лица, занявшие первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, по специальностям и (или) направлениям подготовки в области физической культуры и спорта.

4.6. Отнесение обучающихся к категориям, указанных в п.п. 4.4., 4.5. настоящего Положения, подтверждается оригиналами документов, выданных уполномоченными органами.

При наличии сомнений в подлинности представленных документов, подтверждающих отнесение обучающихся к вышеуказанным категориям очередности обеспечения жилыми помещениями в общежитиях, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Положением, осуществляется направление запросов в компетентные органы, выдавшие представленные документы, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

4.7. После вселения в общежития лиц, имеющих право на вселение в первоочередном порядке, в соответствии с п.п. 4.4., 4.5. Положения, исключительно при наличии свободных мест, места в общежитии предоставляются обучающимся согласно следующему приоритету:

– несовершеннолетним обучающимся, поступившим на базе основного общего образования;

– обучающимся, вынужденно покинувшим территорию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей;

– иностранным гражданам и лицам без гражданства (в соответствии с п. 4.2. Положения);

– обучающимся, включенным в государственный информационный ресурс о детях, проявивших выдающиеся способности;

– обучающимся, поступившим, в том числе, на базе среднего общего образования, на обучение по программам среднего профессионального образования, бакалавриата и специалитета за счет средств федерального бюджета;

– иностранным гражданам, поступившим в рамках заключенных международных договоров;

– обучающимся за счет средств физических и юридических лиц;

– иным обучающимся, имеющим постоянную регистрацию по месту жительства за пределами Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

4.8. Места в общежитиях предоставляются посредством указания поступающими и обучающимися заявлений со сведениями о нуждаемости в общежитии.

Заселение вновь поступивших осуществляется в два этапа:

- в срок до 01 октября заселению подлежат обучающиеся из числа граждан Российской Федерации;

- в срок до 01 ноября заселению подлежат обучающиеся из числа иностранных граждан и лиц без гражданства.

Сведения о нуждаемости в общежитии предоставляются исключительно в письменном виде лично поступающим (обучающимся), или законным представителем, а также представителем на основании нотариально удостоверенной доверенности. Предоставление сведений о нуждаемости в общежитии в иных формах (посредством

писем, сообщений на электронную почту, телефонных звонков и иных способов связи) не допускается, и не влечет возникновения обязанности.

4.9. Места в общежитии могут быть предоставлены с момента зачисления на обучение, а также в течение периода обучения.

Предоставление мест в общежитии в течение периода обучения осуществляется исключительно на высвобожденные места в соответствующем общежитии Университета и рассматривается не только как мера социальной поддержки, но также как мера мотивационная (стимулирующая), направленная на повышение уровня особых достижений обучающихся в какой-либо одной или нескольких областях деятельности: учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной.

Рассмотрение кандидатур нуждающихся и заселения на высвобожденные места осуществляется проректором по административно-кадровой и воспитательной работе Университета.

4.10. Представленные обучающимися заявления о предоставлении мест в общежитии на высвобожденные места передаются в отдел документации Университета для постановки нуждающихся в электронную очередь.

4.10.1. Электронная очередь нуждающихся в общежитии формируется отдельно от обучающихся, сообщивших о нуждаемости в общежитии в течение периода обучения.

4.10.2. Электронная очередь нуждающихся в общежитии формируется в хронологическом порядке исходя из даты подачи заявления о предоставлении места, и актуализируется в соответствии с решением администрации Университета и поданными заявлениями.

4.10.3. Информация о наличии в общежитиях Университета высвобожденных мест, а также очередь нуждающихся в предоставлении места в общежитии размещается в разделе «Общежитие» на официальном сайте Университета.

4.11. Студенческое общежитие находится в составе Университета в качестве структурного подразделения и содержится за счет финансового обеспечения из средств федерального бюджета, выделяемых Университету, и средств, поступающих от проживающих по Договору найма жилого помещения в студенческом общежитии, а также иных источников финансирования.

4.12. Проживание в студенческом общежитии других лиц (абитуриентов, студентов заочной формы обучения, аспирантов на период сессий и экзаменов, родителей, обучающихся других вузов, приглашенные специалисты, работники) при наличии мест, допускается по решению ректора Университета.

4.13. В студенческом общежитии организованы помещения для приема пищи, санитарно-бытового (туалеты, душевые, ванные комнаты, постирочные, гладильные, комнаты для обработки и хранения уборочного инвентаря)⁸ и медицинского обслуживания.

4.14. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию Университета.

4.15. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники), размещенные в общежитиях Университета для

⁸ п. 140 Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 3 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (вместе с «СанПиН 2.1.3684-21. Санитарные правила и нормы...») (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62297).

обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

5.1. Права и обязанности проживающих и администрации общежития регламентированы настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России (далее – Правила) и положениями Договора.

5.2. Ознакомление проживающего с Правилами, а также правами и обязанностями проживающего и администрации общежития обязательно и подтверждается личной подписью проживающего.

5.3. За нарушение требований и условий настоящего Положения, Правил и Договора к проживающему могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области образования⁹.

5.4. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

– проживать в предоставленном администрацией общежития жилым помещении (комнате) весь срок обучения в Университете при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка (Приложение 1 к настоящему Положению);

– пользоваться помещениями учебного, бытового и культурно-досугового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

– переселяться с согласия администрации общежития в другое жилое помещение (комнату) студенческого общежития, подав соответствующее письменное заявление в отдел документации Университета;

– избирать студенческий совет Университета и общежития и быть избранным в их состав;

– участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых и нежилых помещений, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

5.5. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

– строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

– бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);

– своевременно вносить плату за наём жилья и коммунальные услуги;

– выполнять требования заключенного с администрацией Университета договора найма жилого помещения;

– возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

5.6. Проживающие в студенческом общежитии могут быть привлечены во внеучебное время к работам по благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже двух раз в месяц) генеральных уборок помещений студенческого общежития и закреплённой территории, и другим видам работ, в том числе на основании заключенного договора найма жилого помещения, с соблюдением правил охраны труда.

⁹ п. 4 ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.7. На территории и в зданиях общежитий Университета категорически запрещается курение (в том числе курение кальянов и различных смесей), распитие спиртных напитков, хранение, употребление и продажа наркотических веществ, так же появление во внешнем виде, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, в том числе в состоянии алкогольного опьянения.

6. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА

6.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется проректором по управлению имущественным комплексом.

6.2. Администрация Университета обязана:

– ежегодно резервировать не менее десяти процентов от общего числа мест в каждом общежитии, необходимых для переселения обучающихся студентов в случае объявления карантина, выявления проживающих с острым заболеванием, проведения ремонта в занятых помещениях и т.п. Право распоряжения зарезервированными местами в общежитии относится к администрации Университета;

– обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в пределах свободных мест для проживания (при условии их наличия), в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и нормами проживания в общежитии;

– при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

– содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

– заключать с проживающими договоры найма жилого помещения;

– укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим необходимым для проживания инвентарем¹⁰;

– укомплектовывать студенческое общежитие в установленном порядке обслуживающим персоналом;

– своевременно, с учетом финансовых возможностей Университета, проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию;

– обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

– временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

– содействовать студенческому совету Университета в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

– осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих с учетом финансовых возможностей Университета, информировать их о принятых решениях;

– обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность в помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями¹¹ и правилами

¹⁰ Исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем», установленных письмом Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12-16.

¹¹ ст. 23 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии

охраны труда;

– обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

– обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение контрольно-пропускной системы.

7. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

7.1. Руководитель студенческого общежития (заведующий) назначается на должность и освобождается от нее ректором Университета.

7.2. Заведующий студенческим общежитием обязан обеспечить¹²:

– непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;

– вселение обучающихся в общежитие на основании приказа ректора о заселении в общежитие, договора найма жилого помещения, паспорта и справки о состоянии здоровья;

– предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

– учет и доведение до проректора по управлению имуществом комплексом по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

– учет, периодический осмотр и сохранность имеющегося имущества;

– при необходимости проведение мероприятий по составлению актов на списание имущества, инвентаря, материальных ценностей, оформление в установленном порядке документов на взыскание стоимости испорченного, утраченного имущества, инвентаря с виновных лиц;

– контроль выполнения проживающими в общежитии правил внутреннего распорядка и пожарной безопасности, ведение журналов санитарного и пожарного надзора, а также книги жалоб и предложений, принятие мер по устранению отмеченных недостатков, разрешение конфликтных ситуаций, возникающих между проживающими в общежитии и обслуживающим персоналом;

– создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

– нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития, установленные действующим законодательством РФ;

– чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

– контроль за своевременностью оплаты общежития проживающими;

– еженедельную подачу в отдел документации Университета сведений о количестве высвобожденных мест и общем количестве проживающих;

– контроль деятельности старост крыльев, этажей и общежития;

– контроль сдачи жилого помещения нанимателями, выезжающими из общежития.

8. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ

8.1. Заселение обучающихся в общежития производится на основании приказа о

населения».

¹² С учетом положений Приказа Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 № 1н 2Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.03.2011 № 20237).

предоставлении мест, содержащего пофамильные списки обучающихся, которым предоставлены места в определенном общежитии Университета.

При заселении в общежитие обучающийся представляет в отдел документации Университета документы, перечень которых установлен соответствующими локальными нормативными актами Университета, в том числе справки, полученные по месту жительства, из психоневрологического и наркологического диспансеров о том, что обучающийся не состоит в них на учете.

8.2. В момент заселения в общежитие при выявлении (или при подозрении на наличие) инфекционных больных, данные лица немедленно направляются в специальное помещение (изолятор), откуда передаются под наблюдение специализированных медицинских органов.

8.3. Вселение студентов из числа обучающихся в студенческое общежитие производится с учетом их материального положения.

8.4. С каждым обучающимся, заселяющимся в студенческое общежитие, заключается Договор найма жилого помещения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.¹³

8.5. Обучающийся, в зависимости от категории предоставления мест (поступления), не заключивший Договор в течение 7 календарных дней, признается не нуждающимся в общежитии и теряет право на предоставление места в общежитии при текущем распределении мест:

– для обучающихся, предоставление мест в общежитии которым осуществлялось в период проведения Приемной кампании соответствующего учебного года по результатам вступительных испытаний – с даты начала заселения, установленной Университетом;

– для обучающихся, предоставление мест в общежитии которым осуществлялось в течение периода обучения на Высвобожденные места, – с даты начала заселения, указанной в приказе о заселении;

– для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступивших на обучение в рамках квоты Правительства Российской Федерации, – с даты постановки на миграционный учет в РФ.

8.6. Обучающийся, не заключивший Договор по уважительным причинам, не утрачивает права на предоставление места в общежитии.

О наличии таких причин и необходимости увеличения срока заключения Договора обучающийся (законный представитель, представитель по доверенности) должен уведомить администрацию Университета до истечения возможного срока подписания Договора, указанного в п. 8.5. Положения в письменном виде или в виде скан-копии на официальный адрес электронной почты Университета (с последующим предоставлением оригинала).

8.7. Решение о признании причины пропуска возможного срока подписания Договора уважительной, и продлении такого срока принимается проректором по административно-кадровой и воспитательной работе.

8.8. Обучающийся, не заключивший Договор, но нуждающийся в предоставлении места в общежитии, направляет в администрацию Университета новое заявление, в соответствии с пунктом 4.10 настоящего Положения.

8.9. Информирование обучающихся об установленных сроках заключения Договора, а также о порядке уведомления Университета об уважительных причинах осуществляется на официальном сайте Университета.

Исключение обучающихся из приказов о предоставлении мест оформляется соответствующим распорядительным актом Университета.

8.10. Размещение обучающихся в жилых помещениях осуществляется по половой

¹³ п. 2 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», гл. 35 Гражданского кодекса Российской Федерации.

принадлежности, преимущественно с учетом курса обучения (возраста) и национальной принадлежности, на основе решения администрации общежития. При наличии в комнатах общежития свободных мест только для лиц одного пола, право на место в общежитии претенденту другого пола не предоставляется и передается следующему претенденту того же пола.

8.11. Размещение обучающихся, состоящих в браке (семейных обучающихся) в одном жилом помещении осуществляется при условии наличия свободных помещений, предоставления обоим супругам места в определенном общежитии Университета и предъявлении документа (свидетельства) о заключении брака, признаваемого в Российской Федерации.

8.12. Размещение и (или) регистрация по месту временного пребывания в общежитиях детей проживающих не осуществляется, за исключением детей, рожденных в период проживания родителей-обучающихся в общежитии, которые на момент рождения ребенка имели регистрацию по месту временного пребывания в общежитии.¹⁴

8.13. Все заселяемые в общежитие знакомятся с локальными нормативными актами Университета, регулирующими правила поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях Университета, техникой безопасности и техникой пожарной безопасности, а также перечнем техники и оборудования, внос, хранение и использование которых проживающими запрещается в студенческих общежитиях Университета. Ознакомление с действующими на момент заселения указанными локальными нормативными актами подтверждается подписью заселяемого в Договоре, а также в соответствующей книге (соответствующих книгах) учета. Ознакомление проживающих с введенными в действие в процессе проживания редакциями указанных документов подтверждается подписью проживающего в соответствующей книге (соответствующих книгах) учета.

8.14. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, ЧС, ремонта, капитального ремонта или реконструкции общежития (когда реконструкция или ремонт не могут быть произведены без выселения проживающих), переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое или из одной комнаты в другую производится в рамках решения администрации Университета и общежития.

8.15. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном территориальным органом Федеральной миграционной службы, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.16. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии **исключительно при наличии свободных мест** в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.17. Иные лица заселяются в Общежитие, в соответствии с п. 4.12 Положения.

9. ОСВОБОЖДЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ (ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ)

9.1. В случаях расторжения или прекращения Договора об образовании, а так же в случае предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, обучающиеся, проживающие в студенческих общежитиях Университета, должны в течение 3 (трех) календарных дней (с даты расторжения (прекращения) договора/с момента истечения двухмесячного периода нахождения в академическом отпуске) освободить занимаемое жилое помещение от личных вещей (имущества). В таких случаях договор найма жилого помещения с Университетом расторгается.

Исключением является академический отпуск по состоянию здоровья, при условии

предоставления справки медицинского учреждения о прохождении стационарного или амбулаторного лечения на территории Санкт-Петербурга.

9.2. При освобождении жилого помещения в случае расторжения или прекращения Договора, в том числе по завершению или прекращению обучения в Университете, при выселении из общежития по иным причинам, предусмотренными действующим законодательством, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития Университета, Договором найма жилого помещения, обучающийся должен сдать жилое помещение в порядке, установленном Правилами и Договором.

9.3. В случае отказа освободить жилое помещение по основаниям расторжения или прекращения Договора, проживающие подлежат выселению на основании решения суда¹⁵.

9.4. В случае расторжения Договора по инициативе проживающего, тот подает соответствующее заявление в отдел документации Университета.

9.5. Контроль за заключением и расторжением Договоров осуществляется отделом документации Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации и отражается в издаваемых распорядительных актах Университета.

9.6. Предоставление места в общежитии после прибытия из командировки/стажировки, или выхода из академического отпуска (по основаниям, изложенным в п. 9.1. Положения), и заключение Договора найма осуществляется на основании решения ректора Университета, зафиксированного в приказе о допуске к учебному процессу.

9.7. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию – в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Университет, – в течение трех календарных дней после издания приказа о зачислении.

9.8. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация Университета обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать заведующему студенческого общежития.

9.9. В случаях расторжения или прекращения Договора, в том числе по окончании срока обучения проживающего в Университете или при отчислении его из Университета, проживающий в течение трех календарных дней с момента расторжения или прекращения указанного договора обязан освободить предоставленное ему жилое помещение в общежитии¹⁶, оплатив задолженность по оплате за общежитие (при наличии), сдав администрации общежития жилое помещение, а также весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

10. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И НАХОЖДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБЩЕЖИТИИ

10.1. При заселении в общежитие обучающиеся обязаны предоставить в администрацию общежития Университета следующие документы:

- паспорт;
- копию медицинской справки по форме № 086/У (результаты флюорографического обследования действительны в течение года);
- справки, полученные по месту жительства, из психоневрологического и наркологического диспансеров о том, что обучающийся не состоит в них на учете;
- страховой медицинский полис обязательного страхования граждан и сертификат о прививках;

¹⁵ п. 1 ст. 35 Жилищного кодекса Российской Федерации.

¹⁶ п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.

– фото (3×4 см) – 4шт;
– квитанцию об оплате за проживание в общежитии;
– нотариально заверенное согласие родителей (законных представителей) на временное проживание несовершеннолетнего в общежитии;
– разрешение органа опеки и попечительства на раздельное проживание с попечителем (студентам до 18 лет, относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

10.2. Опись полученных документов составляется заведующим общежитием в 2х экземплярах. 1-й экземпляр хранится в администрации общежития, 2-й экземпляр передается проживающему или его законному представителю (для несовершеннолетних).

10.3. Полученные медицинские документы обучающихся передаются заведующим общежитием в медицинский кабинет по описи.

10.4. Во время заселения несовершеннолетнего обучающегося в общежитие необходимо личное присутствие одного из родителей (законного представителя) или доверенного лица.

10.5. На период проживания в общежитии обучающийся должен быть прикреплен к поликлинике для медицинского обслуживания. Для обеспечения медицинского обслуживания иногороднего несовершеннолетнего обучающегося сопровождающему его лицу необходимо обратиться в регистратуру выбранной поликлиники для подачи заявления о временном прикреплении к ней иногороднего несовершеннолетнего обучающегося. **Совершеннолетние обучающиеся обращаются в регистратуру лично.**

10.6. Несовершеннолетние обучающиеся имеют право на основании нотариально удостоверенного согласия родителей (законных представителей) на самостоятельный выход (выезд) из общежития. Одновременно с этим несовершеннолетним обучающимся строго запрещается покидать здание общежития в период с 22:00 до 06:00 в период с 1 сентября по 31 мая или с 23:00 до 06:00 часов в период с 1 июня по 31 августа без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием несовершеннолетних, в местах, в которых нахождение несовершеннолетних ограничивается^{17,18}.

10.7. В случае выезда к месту постоянного проживания во время учебного процесса на выходные, праздничные и каникулярные дни, обучающийся обязан поставить об этом в известность заведующего общежитием и воспитателя (для несовершеннолетних), предоставить заведующему общежитием заявление и, для несовершеннолетних, письменное согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, и зарегистрироваться в журнале отсутствующих в общежитии с указанием места нахождения, даты и времени выезда и прибытия в общежитие.

10.8. Дежурный воспитатель общежития при обнаружении факта отсутствия в общежитии несовершеннолетнего обучающегося, ушедшего без разрешения, после 22:00 часов (после 23:00 в период с 01 июня по 31 августа) принимает меры по самостоятельному розыску отсутствующего несовершеннолетнего обучающегося:

– звонит несовершеннолетнему обучающемуся, родителям или лицам, их замещающим, в целях удостоверения, что жизни и здоровью несовершеннолетнего ничего не угрожает, а родители или законные представители подтверждают его

¹⁷ Абз. 3 п. 3 ст. 14.1 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

¹⁸ ст. 3 Закона Санкт-Петербурга от 19.02.2014 № 48-14 «Закон Санкт-Петербурга от 19.02.2014 № 48-14 «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью, физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию несовершеннолетних в Санкт-Петербурге и внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» (принят ЗС СПб 29.01.2014).

местонахождение;

– выясняет дату и время его возвращения в общежитие и по прибытии обучающегося обязан взять с него письменное объяснение о причинах отсутствия и предоставить ее заведующему общежитием;

– в дальнейшем несовершеннолетний обучающийся может быть вызван на заседание студенческого совета с целью решения вопроса о дальнейшей возможности проживания несовершеннолетнего обучающегося в общежитии;

– в случае если несовершеннолетний обучающийся на звонок не отвечает (или недоступен), и родители (законные представители) не знают о месте его нахождения, администрация общежития незамедлительно извещает в любой доступной форме заведующего общежитием, проректора по административно-кадровой и воспитательной работе об отсутствии в общежитии несовершеннолетнего;

– администрация Университета при получении сообщения о факте отсутствия несовершеннолетнего обучающегося организует розыскные мероприятия с информированием о таком событии по телефону в дежурную часть территориального органа внутренних дел и подачи заявления в отдел полиции.

10.9. Выселение обучающегося из общежития производится в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации¹⁹ и, для несовершеннолетнего, только в присутствии родителей (законных представителей) или доверенного лица, действующего на основании нотариального удостоверенной доверенности родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

11. ДЕЖУРНЫЙ ВОСПИТАТЕЛЬ ОБЩЕЖИТИЯ (ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ)

В период проживания на территории общежития несовершеннолетних обучающихся в здании общежития на протяжении всего времени должен находиться дежурный воспитатель, который обязан:

11.1. контролировать соблюдение проживающими, не достигших возраста восемнадцати лет, требований и условий настоящего Положения, инструкции о мерах пожарной безопасности в помещениях общежития, санитарных норм и правил;

11.2. контролировать соблюдение несовершеннолетними обучающимися Правил внутреннего распорядка общежития;

11.3. на основе изучения индивидуальных особенностей несовершеннолетних обучающихся, рекомендаций психолога, планировать и проводить с ними коррекционно-развивающую работу, как с группой, так и индивидуально;

11.4. способствовать проявлению интереса у студентов к определенному роду деятельности, к сознательному выбору профессии, содействовать их дальнейшему обучению;

11.5. проводить работу по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек;

11.6. оперативно оповещать соответствующие дежурные службы Университета и общежития о неисправности в системах канализации, электроснабжения, водо-и газоснабжения общежития;

11.7. присутствовать при проведении первичного (при вселении в общежитие), повторного (не реже раза в полугодие) инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности с несовершеннолетними проживающими;

11.8. выявлять нарушителей настоящих Правил и своевременно доводить информацию до сведения администрации общежития и Университета;

11.9. получать комплекты спального белья для несовершеннолетних

¹⁹ п. 1 ст. 35 Жилищного кодекса Российской Федерации.

обучающихся из расчета фактически проживающих обучающихся и организовывать сдачу использованных комплектов белья в дни замены;

11.10. принимать участие в проведении административно-общественного контроля за соблюдением условий проживания в общежитии;

11.11. формировать благоприятный морально-психологический климат среди проживающих;

11.12. контролировать процесс адаптации несовершеннолетних проживающих, оказание помощи лицам, требующим повышенного психолого-педагогического внимания;

11.13. проводить мероприятия по предотвращению конфликтных ситуаций, предупреждению ситуаций, опасных для жизни и здоровья несовершеннолетних обучающихся;

11.14. выполнять требования п. 10.6. настоящего Положения.

12. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ СЕМЕЙНЫМ ОБУЧАЮЩИМСЯ

12.1. С целью создания условий проживания семейным студентам, места в студенческом общежитии, выделяемые обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются совместно администрацией Университета и студенческим советом Университета, исходя из имеющегося жилого фонда²⁰, и предоставляются в изолированных комнатах с соблюдением санитарных норм их проживания.

12.2. Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. Если супруги не являются обучающимися (студентами) одного образовательного учреждения, договор найма жилого помещения с ними заключается по отдельности.

12.3. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются настоящим Положением и правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

13. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

13.1. Обучающиеся, проживающие в студенческом общежитии, по договорам найма жилого помещения, вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги.

13.2. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в Университет с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также по прямым договорам, заключенным Университетом с иностранными юридическими лицами.

13.3. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся утверждается приказом ректора. Размер определенной в указанном приказе платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся за счет средств федерального бюджета не может превышать максимальный размер такой платы, установленный учредителями Университета²¹, с учетом правил, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.11.2014 № 1190.

13.4. От платы за пользование жилым помещением (платы за наем) освобождаются следующие категории обучающихся:

- студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя,

²⁰ п.п. 1 п. 10.14 устава Университета.

²¹ п. 4 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».²²

13.5. Лица, заселённые в первоочередном порядке в соответствии с пунктом 4.4. раздела 4 настоящего Положения, освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наём) в общежитии²³.

13.6. Размер устанавливаемой платы за проживание в общежитиях и коммунальные услуги должен быть согласован со студенческим советом Университета, с ним должны быть ознакомлены все студенты, пользующиеся этими услугами.

13.7. Уведомление проживающих об изменении размера платы за проживание производится путем размещения соответствующих документов на информационных стендах общежитий и официальном сайте Университета в сети Интернет.²⁴

13.8. Абитуриенты, заселённые в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых приказом ректора Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.9. Администрация Университета, по представлению заведующего общежитием, с учетом мнения представительных органов обучающихся, вправе снизить стоимость пользования жилым помещением (платы за наем) и плату за коммунальные услуги проживающего, в случае соблюдения им в течение одного семестра текущего учебного года Правил внутреннего распорядка проживания в общежитии.²⁵

14. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ ДЛЯ АБИТУРИЕНТОВ, СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ, АСПИРАНТОВ НА ПЕРИОД СЕССИЙ И ЭКЗАМЕНОВ, РОДИТЕЛЕЙ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ДРУГИХ ВУЗОВ, ПРИГЛАШЕННЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ, РАБОТНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА

14.1. Абитуриенты, студенты заочной формы обучения, аспиранты на период сессий и экзаменов, родители обучающихся, обучающиеся других ВУЗов, приглашенные

²² п. 5 ст. 36 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

²³ п. 6 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

²⁴ ч. 13 ст. 155 Жилищного кодекса Российской Федерации.

²⁵ п. 6 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

специалисты, работники Университета, проживающие в общежитии по договорам найма жилого помещения в соответствии с п. 4.12 настоящего Положения, вносят плату за жилое помещение и коммунальные услуги, которая включает в себя:

- плату за пользование жилым помещением (плату за наем);
- плату за содержание и ремонт жилого помещения;
- плату за коммунальные услуги.

14.2. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для лиц, указанных в п. 14.1 Положения и платы за содержание и ремонт жилого помещения утверждается приказом ректора Университета. Размер платы за коммунальные услуги определяется исходя из нормативов потребления коммунальных услуг и тарифов, утвержденных органами государственной власти г. Санкт-Петербурга.

14.3. Расчетный период для оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги устанавливается равным календарному месяцу. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги производится проживающими ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за который производится оплата.

14.4. Внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги производится в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Университета в банке, или наличными денежными средствами в кассу Университета.

15. ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

15.1. Интересы обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, представляет студенческий совет общежития Университета (далее – Студсовет общежития), состоящий из активистов, проживающих в общежитии, а также старост крыльев и этажей.

15.2. Студсовет общежития входит в состав студенческого совета Университета.

15.3. Старосты общежития избираются студентами, проживающими в общежитии.

15.4. За организацию выборов старост крыльев и общежития отвечает заведующий общежитием.

15.5. Студсовет общежития возглавляет председатель, избираемый студенческим активом.

15.6. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по привлечению проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, совместно со студенческими организациями Университета организует проведение с ними культурно-массовой работы и спортивно-оздоровительной работы.

15.7. Со Студсоветом Университета должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- меры дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

15.8. В обязанности Студсовета общежития входит контроль за бережным отношением проживающих к имуществу, содержанию комнат (блока, секции) в чистоте и порядке, а также поддержание общественного порядка и предупреждение правонарушений.

15.9. Староста в своей работе руководствуется настоящим Положением, правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, а также решениями Студсовета Университета и администрации общежития.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ
ФГБОУ ВО СПХФУ МИНЗДРАВА РОССИИ****1. Общие положения**

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее соответственно – Правила, ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России, Университет) разработаны в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг», Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом и Правилами внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России, и являются локальным нормативным актом Университета, регулирующим правила проживания в студенческом общежитии обучающихся Университета (далее – обучающиеся) и иные, связанные с пребыванием в студенческом общежитии, вопросы.

Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за Университетом, предназначены для временного проживания в пределах свободных мест для проживания (при условии их наличия) обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе для слушателей подготовительного отделения для иностранных граждан, слушателей факультета дополнительного профессионального образования, а также для временного проживания обучающихся и абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа ректора Университета на заселение, их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении.

Договоры найма жилого помещения составляются в трех экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой передается паспортником общежития в территориальный регистрирующий орган, третий - в личном деле студента (слушателя).

2.2. Вселение в общежитие производится заведующим студенческим общежитием на основании приказа ректора о заселении, договора найма жилого помещения, паспорта и ордера.

2.3. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии, и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации бытовых электроприборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, пожарной безопасности, ознакомиться с установленным порядком пользования личными бытовыми электроприборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится

заведующим студенческого общежития под подпись.

2.4. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии определяется локальным нормативным актом Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания.

2.6. В летний каникулярный период администрацией общежития осуществляются мероприятия по дезинфекции, дезинсекции и дератизации жилых и нежилых помещений общежития, в том числе в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» (вместе с СанПиН 3.3686-21).

2.7. Проживание в общежитии обучающихся в летний каникулярный период не предусмотрено, за исключением случаев наличия основания для проживания, оформленного в установленном п. 2.8. настоящих Правил порядке.

2.8. Основанием для проживания в общежитии в летнее каникулярное время является резолюция ректора на служебной записке от заведующего общежитием, согласованной с проректором по административно-кадровой и воспитательной работе.

2.9. Плата за проживание в студенческом общежитии обучающихся, проживающих в летнее каникулярное время, взимается в установленном порядке без каких-либо перерасчётов и изменений.

2.10. В случае расторжения Договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место в общежитии, сдав заведующему студенческого общежития по обходному листу занимаемое жилое помещение в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.11. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется администрацией Университета по согласованию со студенческим советом Университета.

2.12. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места в течение трех календарных дней с даты начала такого отпуска. Исключением является академический отпуск по состоянию здоровья, при условии предоставления справки медицинского учреждения о прохождении стационарного или амбулаторного лечения на территории Санкт-Петербурга (в соотв. с п.9.1 Положения).

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающим выдаются пропуски установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники Университета предъявляют служебное удостоверение, или пропуск;
- лица, не работающие и не обучающиеся в Университете, проходят регистрацию в гостевом журнале на посту охраны, подтверждая личность удостоверением или иным документом, и сопровождаются лицами, к которым они пришли, проживающими в общежитии. В специальном журнале сотрудник охраны общежития записывает сведения о приглашённых.

Для лиц, проживающих в общежитии, ограничения на вход и выход не предусмотрены, за исключением несовершеннолетних проживающих, которым в период с 22:00 по 06:00 (с 23:00 по 06:00 в период 01 июня по 31 августа) самостоятельно покидать здание общежития строго запрещается.

Для лиц, не проживающих в общежитии, предусмотрено ограничение на вход с

22:00 до 16:00. Гости могут находиться в общежитии с 16:00 часов до 22:00 часов только в присутствии приглашающего проживающего. Требование обязательного присутствия приглашающего проживающего не относится к гостям из числа родителей (законных представителей) проживающих, так же ограничение на вход для таких лиц предусмотрено с 22:00 до 09:00. При необходимости посещения врача здравпункта, расположенном в здании общежития, во время ограничения входа – обучающийся сообщает об этом сотруднику охраны общежития.

Ответственность за своевременный уход гостей и соблюдение ими Правил несет приглашающий проживающий и сотрудники охраны общежития. Пребывание гостей не должно мешать лицам, проживающим в одном жилом помещении с приглашающим.

3.2.1. Нахождение несовершеннолетних лиц в общежитии, как из числа обучающихся, так из числа приглашенных регламентируется в строгом соответствии с законом Санкт-Петербурга «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью, физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию несовершеннолетних в Санкт-Петербурге» от 19.02.2014 № 48-14.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии разрешения, выданного заведующим общежитием.

3.4. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате при условии выполнения условий настоящих правил и договора найма;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-досугового, бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по своей вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и Университета и быть избранным в их состав;
- участвовать через Студсовет Университета в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности по согласованию с администрацией общежития.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии **обязаны**:

- выполнять условия заключенного с администрацией Университета договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- принять от заведующего общежитием комнату с отметкой в журнале приема комнат с указанием состояния комнаты (наличие мебели, состояние стен, окон, покрытие пола), а при выезде из комнаты сдать ее в таком же состоянии;
- в установленном порядке предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- своевременно представлять документы иностранных граждан обучающихся в Университете для постановки их на миграционный учет по месту его пребывания;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-досугового и бытового назначения соблюдать тишину и не создавать

- препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
 - строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
 - бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
 - не допускать конфликтных ситуаций, выполнять требования общепринятых норм поведения и поддерживать атмосферу доброжелательности, сотрудничества и взаимного уважения;
 - соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
 - производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне – по установленному графику дежурств (после приготовления пищи убрать за собой мусор и пищевые отходы, отключить электрическую плиту);
 - возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
 - по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
 - обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
 - покинуть (при заблаговременном уведомлении об этом) общежитие на период проведения мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации жилых и нежилых помещений общежития;
 - при уходе из комнаты последним закрыть все окна и двери, выключить освещение;
 - при выезде из общежития сдать ключ от своей комнаты заведующему общежития.

5.2. Проживающим в общежитии **запрещается**:

- 5.2.1. Проносить в общежитие литературу, фотографии, иные аналоговые и цифровые носители информации с материалами, запрещенными возрастной классификацией информационной продукции для распространения среди детей (18+);
- 5.2.2. Проносить, хранить, употреблять, распространять, сбывать алкогольные напитки (и другие напитки, изготавливаемые на их основе), наркотические средства и психотропные вещества, одурманивающие препараты, так же изготавливать и перерабатывать наркотические средства и психотропные вещества;
- 5.2.3. Организовывать и проводить азартные игры, принимать участие в них;
- 5.2.4. Использовать имущество общежития не по назначению;
- 5.2.5. Бегать по лестницам;
- 5.2.6. Нарушать общественный порядок и нормы настоящих Правил;
- 5.2.7. Проносить, хранить и использовать какое-либо оружие (холодное, огнестрельное, травматическое, газовое, стрелковое, метательное), взрывные устройства и взрывчатые вещества, легковоспламеняющиеся жидкости и огнеопасные предметы, газовые баллончики и средства пиротехники;
- 5.2.8. Портить имущество и оборудование, загрязнять территорию;
- 5.2.9. Проводить агитационную работу, распространять листовки, хранить литературу экстремистского характера;
- 5.2.10. Вскрывать электрощиты, применять при уборке легковоспламеняющиеся жидкости и вещества, а также использовать в помещениях и на территории общежития источники открытого огня;
- 5.2.11. Проносить на территорию общежития, хранить и использовать кальяны, а так же курить на территории общежития, включая все виды никотиносодержащих продуктов, в том числе курительные смеси, вейпы и другие средства, как и электронные всех видов и типов, предназначенные для курения, или имитирующие курение табака;
- 5.2.12. Производить переделку или замену замков, либо устанавливать дополнительные замки или иные запирающие устройства;

5.2.13. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую, либо предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

5.2.14. Находиться в общежитии в состоянии алкогольного и (или) наркотического опьянения;

5.2.15. Хранить взрывчатые вещества и изделия на их основе, токсичные, химически и биологически опасные вещества и материалы, пожаро- и взрывоопасные вещества и материалы;

5.2.16. Самовольно переносить мебель, оборудование, иной инвентарь из одного жилого помещения в другое;

5.2.17. Устанавливать антенны на окна, фасады здания.

5.2.18. Производить несанкционированный ремонт, переделку и исправление электропроводки.

5.2.19. Пользоваться в жилых комнатах электроплитами, мультиварками, СВЧ печами, обогревателями и иными электроприборами;

5.2.20. Содержать в комнате животных, в том числе рыбок, птиц, хранить громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться помещением;

5.2.21. Употреблять грубые бранные выражения, использовать ненормативную лексику, нецензурно выражаться, совершать поступки и действия, демонстрирующие неуважительное отношение к сотрудникам, работникам, обучающимся, проживающим в общежитии, а также совершать действия, влекущие за собой причинение вреда здоровью другого лица;

5.2.22. Передавать пропуск в общежитие лицам, не проживающим в общежитии;

5.2.23. Участвовать в драках и потасовках;

5.2.24. Выполнять в жилых комнатах и помещениях общежития работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 23.00 до 08.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

5.2.25. Осуществлять любую предпринимательскую деятельность на территории общежития.

5.2.26. Совершать иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц.

5.3. Во избежание несчастных случаев в общежитиях строго запрещается:

- сидеть на подоконниках, высовываться из окон и выходить на аварийные балконы;
- выбрасывать что-либо из окон;
- вывешивать из окон пакеты, сумки и пр.

6. Права администрации студенческого общежития

6.1. Непосредственное руководство общежитием осуществляет заведующий общежитием.

6.2. Указания заведующего общежитием, данные в рамках его компетенции, обязательны для исполнения всеми работниками соответствующего общежития и проживающими.

6.3. В случае возникновения необходимости проведения обоснованной проверки санитарно-эпидемиологического состояния занимаемых жилых помещений общежития, а также подозрения на возгорание в жилой комнате (запах гари, задымление, срабатывание пожарной сигнализации и пр.), затопления или разрушения целостности стен, перекрытий здания, в любых других аварийных ситуациях, в целях спасения жизни граждан и (или) их имущества, предотвращения возможной опасной ситуации, в том числе в чрезвычайных ситуациях, сотрудники администрации комиссией в составе не менее трех человек вправе

проникнуть в жилое помещение без согласия проживающих²⁶. Результаты таких проникновений в жилые помещения должны быть заактированы.

6.4. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- с учётом мнения студенческого совета Университета осуществлять поощрение проживающих или применять к ним дисциплинарные взыскания за нарушения пункта или нескольких пунктов настоящих Правил;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

7. Обязанности администрации Университета

Администрация Университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии на основании соответствующего приказа ректора Университета о заселении, в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, Положением о студенческом общежитии Университета и нормами проживания в общежитии;
- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из «Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем»;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зелёные насаждения;
- оперативно принимать меры по устранению неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать Первичной профсоюзной организации студентов Университета, студенческому совету Университета, студенческому совету общежития, студенческому активу в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации

²⁶ п. 3 ст. 3 Жилищного кодекса Российской Федерации «Проникновение в жилище без согласия проживающих в нем на законных основаниях граждан допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным законом, только в целях спасения жизни граждан и (или) их имущества, обеспечения их личной безопасности или общественной безопасности при аварийных ситуациях, стихийных бедствиях, катастрофах, массовых беспорядках либо иных обстоятельствах чрезвычайного характера, а также в целях задержания лиц, подозреваемых в совершении преступлений, пресечения совершаемых преступлений или установления обстоятельств совершенного преступления либо произошедшего несчастного случая.

предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

– обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

– обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;

– обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

– обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала;

– обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8. Органы студенческого самоуправления общежитием

8.1. В общежитии органом самоуправления является студенческий совет общежития (далее – Студсовет общежития), представляющий интересы проживающих. Студсовет общежития координирует деятельность старост, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закреплённых за обучающимися, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется Положением о студенческом общежитии Университета, и настоящими Правилами.

8.2. Студенческим активом избирается староста общежития. Также в каждом жилом помещении (блоке, секции) студенческого общежития студенческим активом избирается староста жилого помещения (блока, секции), в обязанности которого входит контроль за бережным отношением проживающих к имуществу, содержанию комнат (блока, секции) в чистоте и порядке, а также поддержание общественного порядка и предупреждение правонарушений.

Староста в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, а также решениями Студсовета общежития, Студсовета Университета и администрации общежития.

Отвечать за организацию выборов старост всех уровней возлагается на заведующего общежитием.

9. Ответственность за нарушение настоящих Правил

9.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Университета.

9.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) отчисление из Университета с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии.

9.3. Проживающие могут быть выселены из общежития по решению администрации Университета в случаях систематического (два и более раз, заактированные соответствующим образом администрацией общежития) нарушения

условий пунктов 5.2.3., 5.2.6., 5.2.7., 5.2.9., 5.2.12., 5.2.14., 5.2.17., 5.2.18., 5.2.20., 5.2.21., 5.2.24., 5.2.25. настоящих Правил, как и в совокупности.

9.4. Проживающие могут быть выселены из общежития по решению администрации Университета²⁷ в случае однократного заактированного факта нарушения следующих пунктов настоящих Правил: 5.2.1., 5.2.2., 5.2.4., 5.2.8., 5.2.10., 5.2.11., 5.2.15., 5.2.17., в том числе в случаях:

- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- отказа от регистрации по месту пребывания;
- систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которые делают невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- невнесения платы за жилое помещение в течение трех календарных месяцев подряд;
- наступления юридической ответственности проживающего, в том числе получения судимости за совершение им противоправного деяния, имеющего социально-опасные последствия для Университета, проживающих и их гостей, обучающихся и работников Университета;
- грубого отношения, включая физическое воздействие, к проживающим, их гостям, обучающимся и работникам Университета;
- использования первичных средств пожаротушения (огнетушителей, пожарных рукавов со стволами), а также ручных пожарных извещателей не по назначению;
- закрытия пожарных извещателей системы пожарной сигнализации пакетами, тканями и другими материалами;
- отчисления из образовательного учреждения;
- однократного грубого или систематического (два и более раз) нарушения режима проживания, установленного Правилами;
- иного нарушения Правил, а также совершения противоправного проступка, повлекших социально-опасные последствия для жизни и здоровья обучающихся, в том числе проживающих в общежитии, работников Университета и иных лиц, а также нанесение ущерба имуществу Университета;
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.4.1. В исключительных целях обеспечения безопасности окружающих, защиты жизни, здоровья, психологического и эмоционального состояния проживающих, предупреждая возникновение негативных последствий для проживающих, в случае появления достоверной информации у Университета о постановке на учет в наркологическом диспансере проживающего, Университет оставляет за собой право расторгнуть договор найма жилого помещения в одностороннем внесудебном порядке, с предварительным уведомлением проживающего о таком расторжении за 3 календарных дня²⁸.

9.5. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора Университета на основании служебной записки на имя ректора от представителя администрации общежития, согласованной с проректором по административно-кадровой и воспитательной работе и деканом. К служебной записке прикрепляется акт нарушения, составленный в свободной форме и подписанный заведующим общежития и старостой общежития, а также объяснительная записка лица, привлекаемого к дисциплинарной ответственности.

9.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение проживающего, его психофизическое и эмоциональное состояние.

²⁷ Рук. п. 1, 2 ст. 209, ст. ст. 305, 421 Гражданского кодекса Российской Федерации.

²⁸ Рук. п. 1, 2 ст. 209, ст. ст. 305, 421 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.7. Нахождение проживающего в состоянии алкогольного, наркотического, токсического или иного опьянения при совершении дисциплинарного проступка рассматривается как отягчающее обстоятельство.

9.8. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к проживающим во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

9.9. Применение к проживающим и снятие с проживающих мер дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185.

9.10. Применение к обучающемуся по договору об оказании платных образовательных услуг мер дисциплинарного взыскания (за исключением меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления и замечания) является основанием для лишения обучающегося предоставленной ему скидки по оплате обучения.

Скидка по оплате обучения не предоставляется обучающемуся, к которому была применена мера дисциплинарного взыскания, в течение всего срока действия меры дисциплинарного взыскания (за исключением меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления и замечания).

9.11. Применение мер дисциплинарного взыскания к проживающим не исключает применения одновременно мер материальной ответственности.

9.12. Возмещение материального вреда (ущерба), причиненного проживающим имуществу Университета в результате порчи мебели, постельных принадлежностей и иного имущества, осуществляется проживающим²⁹ в добровольном порядке.

Проживающий осуществляет возмещение ущерба в добровольном порядке посредством передачи Университету равноценного имущества, либо исправления поврежденного имущества, либо выплаты денежной суммы в размере прямого действительного ущерба, нанесенного Университету.

Для этого проживающий представляет в администрацию общежития письменное обязательство о возмещении ущерба с указанием конкретных сроков.

В случае отчисления проживающего, который дал такое обязательство, но отказался перед отчислением возместить указанный ущерб, ущерб взыскивается с него в судебном порядке.

9.13. Возмещение ущерба производится независимо от привлечения проживающего к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности за действия (бездействие), которыми причинен ущерб Университету;

9.14. Если вред имуществу Университета причинён гостем проживающего, обязательство по возмещению ущерба возлагается на приглашающего проживающего.

9.15. При отсутствии согласия на добровольное возмещение материального вреда (ущерба), причиненного проживающим имуществу Университета в результате порчи мебели, постельных принадлежностей и иного имущества, возмещение материального вреда (ущерба) осуществляется в судебном порядке.

9.16. Обучающиеся в Университете, не проживающие в общежитии, несут ответственность за совершенные ими при нахождении в общежитии дисциплинарные проступки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

²⁹ В соответствии со ст. 1074 Гражданского кодекса Российской Федерации в случае, когда у несовершеннолетнего проживающего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет нет доходов или иного имущества, достаточных для возмещения вреда, вред должен быть возмещен полностью или в недостающей части его родителями (усыновителями) или попечителем, если они не докажут, что вред возник не по их вине.

10. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

10.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора Университета в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления из Университета до окончания срока обучения;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении по окончании срока обучения;
- по основаниям, предусмотренным разделом 9 настоящих Правил.

10.2. В случае прекращения или расторжения договора найма жилого помещения проживающий (члены семьи проживающего) обязаны освободить жилое помещение, которое они занимали по данному договору, в трехдневный срок, подписав обходной лист.

10.3. В случае отказа освободить жилое помещение, проживающий (члены семьи проживающего) подлежат выселению в судебном порядке.