

**ПРИНЯТО НА  
ЗАСЕДАНИИ УЧЁНОГО  
СОВЕТА**

«27» \_\_ июня \_\_ 2023 г.

Протокол № 11

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Ректор  
ФГБОУ ВО СПХФУ  
Минздрава России**

\_\_\_\_\_ **И.А. Наркевич**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА  
ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

**П-156-24**

**Санкт-Петербург  
г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ</b> .....	4
<b>2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ</b> .....	4
<b>3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ</b> .....	5
<b>4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b> .....	6
<b>5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ</b> <b>10</b>	
<b>6. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА</b> .....	11
<b>7. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ</b> .....	12
<b>8. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ</b> .....	12
<b>9. ОСВОБОЖДЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ (ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ)</b> .....	14
<b>10. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И НАХОЖДЕНИЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ</b> <b>ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБЩЕЖИТИИ</b> .....	15
<b>11. ДЕЖУРНЫЙ ВОСПИТАТЕЛЬ ОБЩЕЖИТИЯ (ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ</b> <b>ОБУЧАЮЩИХСЯ)</b> .....	17
<b>12. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ</b> <b>СЕМЕЙНЫМ ОБУЧАЮЩИМСЯ</b> .....	18
<b>13. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ</b> .....	18
<b>14. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ ДЛЯ АБИТУРИЕНТОВ, СТУДЕНТОВ</b> <b>ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ, АСПИРАНТОВ НА ПЕРИОД СЕССИЙ И ЭКЗАМЕНОВ,</b> <b>РОДИТЕЛЕЙ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ДРУГИХ ВУЗОВ, ПРИГЛАШЕННЫХ</b> <b>СПЕЦИАЛИСТОВ, РАБОТНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА</b> .....	19
<b>15. ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ</b> <b>ОБЩЕЖИТИИ</b> .....	20
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ № 1</b> .....	21
<b>ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ ФГБОУ</b> <b>ВО СПХФУ МИНЗДРАВА РОССИИ</b> .....	21
<b>1. Общие положения</b> .....	21
<b>2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие</b> .....	21
<b>3. Порядок прохода в общежитие</b> .....	22
<b>4. Права проживающих в студенческом общежитии</b> .....	23
<b>5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии</b> .....	23
<b>6. Права администрации студенческого общежития</b> .....	25
<b>7. Обязанности администрации Университета</b> .....	26
<b>8. Органы студенческого самоуправления общежитием</b> .....	27
<b>9. Ответственность за нарушение настоящих Правил</b> .....	27
<b>10. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития</b> .....	30

«Положение о студенческом общежитии»

---

- по личному заявлению проживающих; .....30
- при отчислении по окончании срока обучения.....30

## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, жилищным законодательством, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО СПбХФУ Минздрава России, Университет), локальными нормативными актами Университета, регуливающими правила поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях Университета, и представляет собой:

– организационные и правовые основы деятельности студенческих общежитий Университета (далее – Общежития);

– условия предоставления обучающимся мест в общежитиях, порядок заселения и освобождения жилых помещений (выселения) из общежитий, общие сведения об оплате за пользование жилым помещением (плата за наем) и плату за коммунальные услуги (далее вместе – плата за общежитие).

1.2. Сфера действия Положения распространяется на мероприятия по организации проживания в студенческом общежитии.

1.3. Информация, содержащаяся в настоящем Положении, предназначена для всех заинтересованных лиц и организаций.

1.4. Требования Положения применяются всеми проживающими в студенческом общежитии, подразделениями и должностными лицами Университета, участвующими в организации проживания в студенческом общежитии.

1.5. Положение отменяет действие П-156-23 «Положения о студенческом общежитии» 2023 года.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов:

• Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ (далее – Жилищный кодекс Российской Федерации);

• Гражданский кодекс Российской Федерации от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (далее – Гражданский кодекс Российской Федерации);

• Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании в Российской Федерации);

• Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 3 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий" (вместе с «СанПиН 2.1.3684-21. Санитарные правила и нормы...») (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62297);

• Письмо Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии» (вместе с «Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию», утв. Минобрнауки РФ 10.07.2007) (далее – письмо Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12-16) – в части, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации

Федерации;

• Постановление Правительства Российской Федерации от 14.11.2014 № 1190 «О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии» (далее – Постановление Правительства Российской Федерации от 14.11.2014 № 1190);

• Устав ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России и иные локальные нормативные акты Университета.

### 3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В целях настоящего Положения используются следующие термины и определения:

**Общежития (общежитие)** – специально построенные или переоборудованные для этих целей дома либо части домов, помещения, укомплектованные мебелью и другими необходимыми для проживания обучающихся предметами, места в которых предоставляются в соответствии с настоящим Положением.

**Жилое помещение (комната)** – изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для временного проживания обучающихся<sup>1</sup> и отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам<sup>2</sup>, иным требованиям законодательства. Жилые помещения в общежитиях укомплектовываются мебелью и другими необходимыми для проживания обучающихся предметами.

**Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

**Проживающий** – обучающийся, **иное физическое лицо** заключивший договор найма жилого помещения в студенческом общежитии.

**Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии** (далее – Договор) – двустороннее соглашение, по которой одна сторона – собственник жилого помещения или уполномоченное им лицо (Наймодатель), обязуется предоставить другой стороне (Нанимателю) жилое помещение за плату во временное владение и пользование для проживания в нем<sup>3</sup>.

**Календарный месяц** – период времени продолжительностью от двадцати восьми до тридцати одного календарного дня.

**Студенческий совет Университета** (далее – Студсовет Университета) – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления в студенческих общежитиях, создаваемый по инициативе проживающих, состоящий из обучающихся на различных уровнях профессионального образования, координирующий деятельность проживающих по участию во внеучебное время в культурно-оздоровительных и иных мероприятиях, проведения общественного контроля за соблюдением проживающими дисциплины и локальных нормативных актов Университета, регулирующих правила поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях Университета, решения вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, а также учета мнения проживающих в студенческих общежитиях при принятии локальных нормативных актов Университета, затрагивающих их права и законные интересы. Деятельность, функции и структура Студенческого совета Университета регламентируется соответствующим локальным нормативным актом Университета.

**Студенческий совет общежития** (далее – Студсовет общежития) – постоянно действующий общественный орган студенческого самоуправления, созданный в общежитии для привлечения обучающихся к разработке, организации и проведению

<sup>1</sup> п. 2 ч. 1 ст. 92, ч. 1 ст. 94 Жилищного кодекса Российской Федерации.

<sup>2</sup> ч. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации: «Жилые помещения в общежитиях предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека».

<sup>3</sup> п. 1 ст. 671 Гражданского кодекса Российской Федерации.

мероприятий, направленных на создание благоприятных условий обучения, отдыха и проживания обучающихся, пропаганды здорового образа жизни, улучшение санитарного состояния в общежитии, оказания помощи администрации общежития в улучшении жилищных условий и бытового обслуживания студентов.

**Посетитель (гость)** – физическое лицо, приглашенное в общежитие по заявлению проживающего, за действия которых проживающий несет ответственность в соответствии с Договором и локальными нормативными актами Университета, регулируемыми правилами поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях Университета.

**Территория Санкт-Петербурга и ближайшей Ленинградской области** – территориальные единицы Санкт-Петербурга (районы, поселения, административные округа) и населенные пункты Ленинградской области, расположенные в пределах 70 км удаленности от Университета.

**Техника безопасности** – система организационных и технических мероприятий и средств, предотвращающих воздействие опасных факторов на проживающих.

**Техника пожарной безопасности** – система организационных и технических мероприятий, призванных обеспечить защиту личности, имущества, общества и государства от пожаров.

**Квота** – ежегодно устанавливаемое количество свободных мест в общежитиях для поступающих на обучение по реализуемым Университетом образовательным программам различных уровней и видов, в зависимости от свободного жилищного фонда общежитий и обеспеченности местами в общежитии обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения, без учета зарезервированных Университетом свободных мест в размере не менее десяти процентов от общего числа мест в каждом общежитии, необходимых для переселения обучающихся студентов в случае объявления карантина, выявления проживающих с острым заболеванием, проведения ремонта в занятых помещениях и т.п.

**Образовательное структурное подразделение** – функциональное структурное подразделение Университета, реализующее образовательные программы (координирующее реализацию образовательных программ) различных вида, уровня и (или) направленности.

**Высвобожденные места** – места в общежитиях Университета, высвобожденные ранее проживающими обучающимися в случае досрочного прекращения ими образовательных отношений с Университетом по основаниям, перечень которых установлен соответствующим локальным нормативным актом Университета, расторжения Договора по инициативе обучающегося, на которые осуществляется заселение нуждающихся в течение периода обучения, в порядке, установленном настоящим Положением.

**Законные представители несовершеннолетних обучающихся** – лица (представители), осуществляющие совершение действий от имени несовершеннолетних обучающихся (представляемых), обусловленных предписанием законодательства. Перечень представляемых, наименования представителей и основания представительства регламентированы соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации<sup>4</sup>.

## 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Общежития Университета предназначены для временного проживания и размещения обучающихся в пределах свободных мест для проживания (исключительно при условии их наличия) по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения за счет бюджетных

<sup>4</sup> ст. 26 Гражданского кодекса Российской Федерации; ст. 64 Семейного кодекса Российской Федерации; ст. 25.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях».

ассигнований федерального бюджета<sup>5</sup>.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии категорий обучающихся, перечисленных в п.п. 4.4., 4.5., 4.7. Положения, администрация Университета вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии слушателей Центра повышения квалификации специалистов для временного проживания в период их очного обучения.

4.2. Иностранные граждане, и лица без гражданства, принятые на обучение в Университет в порядке и соответствии с установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан. Места в общежитиях для иностранных граждан и лиц без гражданства резервируются ежегодно на основании служебной записки проректора Университета по работе с иностранными студентами и международным связям, поданной не менее чем за один календарный месяц до начала нового учебного года проректору Университета по административно-кадровой и воспитательной работе.

4.3. Места в общежитиях Университета предоставляются исключительно обучающимся, проживающим за пределами территории Санкт-Петербурга и ближайшей Ленинградской области<sup>6</sup>, в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

4.4. В первоочередном порядке жилые помещения в общежитиях предоставляются следующим обучающимся:

– студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

– лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

– детям-инвалидам;

– инвалидам I и II групп;

– инвалидам с детства;

– студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

– студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

– студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б"–"г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а"–"в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»<sup>7</sup>.

4.5. Во вторую очередь жилыми помещениями обеспечиваются обучающиеся, принятые в образовательное учреждение без вступительных испытаний, указанные в части 4 статьи 71 Закона об образовании в Российской Федерации:

– победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по специальностям и (или) направлениям

<sup>5</sup> ч. 8 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

<sup>6</sup> Ч. 1 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; ч. 2 ст. 99 Жилищного кодекса Российской Федерации.

<sup>7</sup> Ч. 5 ст. 36 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, в течение четырех лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады. Соответствие профиля указанных олимпиад специальностям и (или) направлениям подготовки определяется образовательной организацией;

– чемпионы и призеры Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионы мира, чемпионы Европы, лица, занявшие первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, по специальностям и (или) направлениям подготовки в области физической культуры и спорта.

4.6. Отнесение обучающихся к категориям, указанных в п.п. 4.4., 4.5. настоящего Положения, подтверждается оригиналами документов, выданных уполномоченными органами.

При наличии сомнений в подлинности представленных документов, подтверждающих отнесение обучающихся к вышеуказанным категориям очередности обеспечения жилыми помещениями в общежитиях, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Положением, осуществляется направление запросов в компетентные органы, выдавшие представленные документы, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

4.7. После вселения в общежития лиц, имеющих право на вселение в первоочередном порядке, в соответствии с п.п. 4.4., 4.5. Положения, исключительно при наличии свободных мест, места в общежитии предоставляются обучающимся согласно следующему приоритету:

– несовершеннолетним обучающимся, поступившим на базе основного общего образования;

– обучающимся, вынужденно покинувшим территорию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей;

– иностранным гражданам и лицам без гражданства (в соответствии с п. 4.2. Положения);

– обучающимся, включенным в государственный информационный ресурс о детях, проявивших выдающиеся способности;

– обучающимся, поступившим, в том числе, на базе среднего общего образования, на обучение по программам среднего профессионального образования, бакалавриата и специалитета за счет средств федерального бюджета;

– иностранным гражданам, поступившим в рамках заключенных международных договоров;

– обучающимся за счет средств физических и юридических лиц;

– иным обучающимся, имеющим постоянную регистрацию по месту жительства за пределами Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

4.8. Места в общежитиях предоставляются посредством указания поступающими и обучающимися заявлений со сведениями о нуждаемости в общежитии.

Заселение вновь поступивших осуществляется в два этапа:

- в срок до 01 октября заселению подлежат обучающиеся из числа граждан Российской Федерации;

- в срок до 01 ноября заселению подлежат обучающиеся из числа иностранных граждан и лиц без гражданства.

Сведения о нуждаемости в общежитии предоставляются исключительно в письменном виде лично поступающим (обучающимся), или законным представителем, а также представителем на основании нотариально удостоверенной доверенности. Предоставление сведений о нуждаемости в общежитии в иных формах (посредством



писем, сообщений на электронную почту, телефонных звонков и иных способов связи) не допускается, и не влечет возникновения обязанности.

4.9. Места в общежитии могут быть предоставлены с момента зачисления на обучение, а также в течение периода обучения.

Предоставление мест в общежитии в течение периода обучения осуществляется исключительно на высвобожденные места в соответствующем общежитии Университета и рассматривается не только как мера социальной поддержки, но также как мера мотивационная (стимулирующая), направленная на повышение уровня особых достижений обучающихся в какой-либо одной или нескольких областях деятельности: учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной.

Рассмотрение кандидатур нуждающихся и заселения на высвобожденные места осуществляется проректором по административно-кадровой и воспитательной работе Университета.

4.10. Представленные обучающимися заявления о предоставлении мест в общежитии на высвобожденные места передаются в отдел документации Университета для постановки нуждающихся в электронную очередь.

4.10.1. Электронная очередь нуждающихся в общежитии формируется отдельно от обучающихся, сообщивших о нуждаемости в общежитии в течение периода обучения.

4.10.2. Электронная очередь нуждающихся в общежитии формируется в хронологическом порядке исходя из даты подачи заявления о предоставлении места, и актуализируется в соответствии с решением администрации Университета и поданными заявлениями.

4.10.3. Информация о наличии в общежитиях Университета высвобожденных мест, а также очередь нуждающихся в предоставлении места в общежитии размещается в разделе «Общежитие» на официальном сайте Университета.

4.11. Студенческое общежитие находится в составе Университета в качестве структурного подразделения и содержится за счет финансового обеспечения из средств федерального бюджета, выделяемых Университету, и средств, поступающих от проживающих по Договору найма жилого помещения в студенческом общежитии, а также иных источников финансирования.

4.12. Проживание в студенческом общежитии других лиц (абитуриентов, студентов заочной формы обучения, аспирантов на период сессий и экзаменов, родителей, обучающихся других вузов, приглашенные специалисты, работники) при наличии мест, допускается по решению ректора Университета.

4.13. В студенческом общежитии организованы помещения для приема пищи, санитарно-бытового (туалеты, душевые, ваннные комнаты, постирочные, гладильные, комнаты для обработки и хранения уборочного инвентаря)<sup>8</sup> и медицинского обслуживания.

4.14. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию Университета.

4.15. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники), размещенные в общежитиях Университета для

<sup>8</sup> п. 140 Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 3 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (вместе с «СанПиН 2.1.3684-21. Санитарные правила и нормы...») (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62297).

обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

5.1. Права и обязанности проживающих и администрации общежития регламентированы настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России (далее – Правила) и положениями Договора.

5.2. Ознакомление проживающего с Правилами, а также правами и обязанностями проживающего и администрации общежития обязательно и подтверждается личной подписью проживающего.

5.3. За нарушение требований и условий настоящего Положения, Правил и Договора к проживающему могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области образования<sup>9</sup>.

5.4. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

– проживать в предоставленном администрацией общежития жилым помещении (комнате) весь срок обучения в Университете при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка (Приложение 1 к настоящему Положению);

– пользоваться помещениями учебного, бытового и культурно-досугового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

– переселяться с согласия администрации общежития в другое жилое помещение (комнату) студенческого общежития, подав соответствующее письменное заявление в отдел документации Университета;

– избирать студенческий совет Университета и общежития и быть избранным в их состав;

– участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых и нежилых помещений, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

5.5. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

– строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

– бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);

– своевременно вносить плату за наём жилья и коммунальные услуги;

– выполнять требования заключенного с администрацией Университета договора найма жилого помещения;

– возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

5.6. Проживающие в студенческом общежитии могут быть привлечены во внеучебное время к работам по благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже двух раз в месяц) генеральных уборок помещений студенческого общежития и закреплённой территории, и другим видам работ, в том числе на основании заключенного договора найма жилого помещения, с соблюдением правил охраны труда.

<sup>9</sup> п. 4 ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.7. На территории и в зданиях общежитий Университета категорически запрещается курение (в том числе курение кальянов и различных смесей), распитие спиртных напитков, хранение, употребление и продажа наркотических веществ, так же появление во внешнем виде, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, в том числе в состоянии алкогольного опьянения.

## **6. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА**

6.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется проректором по управлению имущественным комплексом.

6.2. Администрация Университета обязана:

– ежегодно резервировать не менее десяти процентов от общего числа мест в каждом общежитии, необходимых для переселения обучающихся студентов в случае объявления карантина, выявления проживающих с острым заболеванием, проведения ремонта в занятых помещениях и т.п. Право распоряжения зарезервированными местами в общежитии относится к администрации Университета;

– обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в пределах свободных мест для проживания (при условии их наличия), в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и нормами проживания в общежитии;

– при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

– содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

– заключать с проживающими договоры найма жилого помещения;

– укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим необходимым для проживания инвентарем<sup>10</sup>;

– укомплектовывать студенческое общежитие в установленном порядке обслуживающим персоналом;

– своевременно, с учетом финансовых возможностей Университета, проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию;

– обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

– временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

– содействовать студенческому совету Университета в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

– осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих с учетом финансовых возможностей Университета, информировать их о принятых решениях;

– обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность в помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями<sup>11</sup> и правилами

<sup>10</sup> Исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем», установленных письмом Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12-16.

<sup>11</sup> ст. 23 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии

охраны труда;

– обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

– обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение контрольно-пропускной системы.

## **7. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ**

7.1. Руководитель студенческого общежития (заведующий) назначается на должность и освобождается от нее ректором Университета.

7.2. Заведующий студенческим общежитием обязан обеспечить<sup>12</sup>:

– непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;

– вселение обучающихся в общежитие на основании приказа ректора о заселении в общежитие, договора найма жилого помещения, паспорта и справки о состоянии здоровья;

– предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

– учет и доведение до проректора по управлению имуществом комплексом по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

– учет, периодический осмотр и сохранность имеющегося имущества;

– при необходимости проведение мероприятий по составлению актов на списание имущества, инвентаря, материальных ценностей, оформление в установленном порядке документов на взыскание стоимости испорченного, утраченного имущества, инвентаря с виновных лиц;

– контроль выполнения проживающими в общежитии правил внутреннего распорядка и пожарной безопасности, ведение журналов санитарного и пожарного надзора, а также книги жалоб и предложений, принятие мер по устранению отмеченных недостатков, разрешение конфликтных ситуаций, возникающих между проживающими в общежитии и обслуживающим персоналом;

– создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

– нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития, установленные действующим законодательством РФ;

– чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

– контроль за своевременностью оплаты общежития проживающими;

– еженедельную подачу в отдел документации Университета сведений о количестве высвобожденных мест и общем количестве проживающих;

– контроль деятельности старост крыльев, этажей и общежития;

– контроль сдачи жилого помещения нанимателями, выезжающими из общежития.

## **8. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ**

8.1. Заселение обучающихся в общежития производится на основании приказа о

---

населения».

<sup>12</sup> С учетом положений Приказа Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 № 1н 2Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.03.2011 № 20237).

предоставлении мест, содержащего пофамильные списки обучающихся, которым предоставлены места в определенном общежитии Университета.

При заселении в общежитие обучающийся представляет в отдел документации Университета документы, перечень которых установлен соответствующими локальными нормативными актами Университета, в том числе справки, полученные по месту жительства, из психоневрологического и наркологического диспансеров о том, что обучающийся не состоит в них на учете.

8.2. В момент заселения в общежитие при выявлении (или при подозрении на наличие) инфекционных больных, данные лица немедленно направляются в специальное помещение (изолятор), откуда передаются под наблюдение специализированных медицинских органов.

8.3. Вселение студентов из числа обучающихся в студенческое общежитие производится с учетом их материального положения.

8.4. С каждым обучающимся, заселяющимся в студенческое общежитие, заключается Договор найма жилого помещения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.<sup>13</sup>

8.5. Обучающийся, в зависимости от категории предоставления мест (поступления), не заключивший Договор в течение 7 календарных дней, признается не нуждающимся в общежитии и теряет право на предоставление места в общежитии при текущем распределении мест:

– для обучающихся, предоставление мест в общежитии которым осуществлялось в период проведения Приемной кампании соответствующего учебного года по результатам вступительных испытаний – с даты начала заселения, установленной Университетом;

– для обучающихся, предоставление мест в общежитии которым осуществлялось в течение периода обучения на Высвобожденные места, – с даты начала заселения, указанной в приказе о заселении;

– для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступивших на обучение в рамках квоты Правительства Российской Федерации, – с даты постановки на миграционный учет в РФ.

8.6. Обучающийся, не заключивший Договор по уважительным причинам, не утрачивает права на предоставление места в общежитии.

О наличии таких причин и необходимости увеличения срока заключения Договора обучающийся (законный представитель, представитель по доверенности) должен уведомить администрацию Университета до истечения возможного срока подписания Договора, указанного в п. 8.5. Положения в письменном виде или в виде скан-копии на официальный адрес электронной почты Университета (с последующим предоставлением оригинала).

8.7. Решение о признании причины пропуска возможного срока подписания Договора уважительной, и продлении такого срока принимается проректором по административно-кадровой и воспитательной работе.

8.8. Обучающийся, не заключивший Договор, но нуждающийся в предоставлении места в общежитии, направляет в администрацию Университета новое заявление, в соответствии с пунктом 4.10 настоящего Положения.

8.9. Информирование обучающихся об установленных сроках заключения Договора, а также о порядке уведомления Университета об уважительных причинах осуществляется на официальном сайте Университета.

Исключение обучающихся из приказов о предоставлении мест оформляется соответствующим распорядительным актом Университета.

8.10. Размещение обучающихся в жилых помещениях осуществляется по половой

<sup>13</sup> п. 2 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», гл. 35 Гражданского кодекса Российской Федерации.

принадлежности, преимущественно с учетом курса обучения (возраста) и национальной принадлежности, на основе решения администрации общежития. При наличии в комнатах общежития свободных мест только для лиц одного пола, право на место в общежитии претенденту другого пола не предоставляется и передается следующему претенденту того же пола.

8.11. Размещение обучающихся, состоящих в браке (семейных обучающихся) в одном жилом помещении осуществляется при условии наличия свободных помещений, предоставления обоим супругам места в определенном общежитии Университета и предъявлении документа (свидетельства) о заключении брака, признаваемого в Российской Федерации.

8.12. Размещение и (или) регистрация по месту временного пребывания в общежитиях детей проживающих не осуществляется, за исключением детей, рожденных в период проживания родителей-обучающихся в общежитии, которые на момент рождения ребенка имели регистрацию по месту временного пребывания в общежитии.<sup>14</sup>

8.13. Все заселяемые в общежитие знакомятся с локальными нормативными актами Университета, регулирующими правила поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях Университета, техникой безопасности и техникой пожарной безопасности, а также перечнем техники и оборудования, внос, хранение и использование которых проживающими запрещается в студенческих общежитиях Университета. Ознакомление с действующими на момент заселения указанными локальными нормативными актами подтверждается подписью заселяемого в Договоре, а также в соответствующей книге (соответствующих книгах) учета. Ознакомление проживающих с введенными в действие в процессе проживания редакциями указанных документов подтверждается подписью проживающего в соответствующей книге (соответствующих книгах) учета.

8.14. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, ЧС, ремонта, капитального ремонта или реконструкции общежития (когда реконструкция или ремонт не могут быть произведены без выселения проживающих), переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое или из одной комнаты в другую производится в рамках решения администрации Университета и общежития.

8.15. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном территориальным органом Федеральной миграционной службы, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.16. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии **исключительно при наличии свободных мест** в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.17. Иные лица заселяются в Общежитие, в соответствии с п. 4.12 Положения.

## **9. ОСВОБОЖДЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ (ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ)**

9.1. В случаях расторжения или прекращения Договора об образовании, а так же в случае предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, обучающиеся, проживающие в студенческих общежитиях Университета, должны в течение 3 (трех) календарных дней (с даты расторжения (прекращения) договора/с момента истечения двухмесячного периода нахождения в академическом отпуске) освободить занимаемое жилое помещение от личных вещей (имущества). В таких случаях договор найма жилого помещения с Университетом расторгается.

Исключением является академический отпуск по состоянию здоровья, при условии

предоставления справки медицинского учреждения о прохождении стационарного или амбулаторного лечения на территории Санкт-Петербурга.

9.2. При освобождении жилого помещения в случае расторжения или прекращения Договора, в том числе по завершению или прекращению обучения в Университете, при выселении из общежития по иным причинам, предусмотренными действующим законодательством, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития Университета, Договором найма жилого помещения, обучающийся должен сдать жилое помещение в порядке, установленном Правилами и Договором.

9.3. В случае отказа освободить жилое помещение по основаниям расторжения или прекращения Договора, проживающие подлежат выселению на основании решения суда<sup>15</sup>.

9.4. В случае расторжения Договора по инициативе проживающего, тот подает соответствующее заявление в отдел документации Университета.

9.5. Контроль за заключением и расторжением Договоров осуществляется отделом документации Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации и отражается в издаваемых распорядительных актах Университета.

9.6. Предоставление места в общежитии после прибытия из командировки/стажировки, или выхода из академического отпуска (по основаниям, изложенным в п. 9.1. Положения), и заключение Договора найма осуществляется на основании решения ректора Университета, зафиксированного в приказе о допуске к учебному процессу.

9.7. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию – в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Университет, – в течение трех календарных дней после издания приказа о зачислении.

9.8. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация Университета обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать заведующему студенческого общежития.

9.9. В случаях расторжения или прекращения Договора, в том числе по окончании срока обучения проживающего в Университете или при отчислении его из Университета, проживающий в течение трех календарных дней с момента расторжения или прекращения указанного договора обязан освободить предоставленное ему жилое помещение в общежитии<sup>16</sup>, оплатив задолженность по оплате за общежитие (при наличии), сдав администрации общежития жилое помещение, а также весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

## **10. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И НАХОЖДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБЩЕЖИТИИ**

10.1. При заселении в общежитие обучающиеся обязаны предоставить в администрацию общежития Университета следующие документы:

- паспорт;
- копию медицинской справки по форме № 086/У (результаты флюорографического обследования действительны в течение года);
- справки, полученные по месту жительства, из психоневрологического и наркологического диспансеров о том, что обучающийся не состоит в них на учете;
- страховой медицинский полис обязательного страхования граждан и сертификат о прививках;

<sup>15</sup> п. 1 ст. 35 Жилищного кодекса Российской Федерации.

<sup>16</sup> п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.



– фото (3×4 см) – 4шт;  
– квитанцию об оплате за проживание в общежитии;  
– нотариально заверенное согласие родителей (законных представителей) на временное проживание несовершеннолетнего в общежитии;  
– разрешение органа опеки и попечительства на раздельное проживание с попечителем (студентам до 18 лет, относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

10.2. Опись полученных документов составляется заведующим общежитием в 2х экземплярах. 1-й экземпляр хранится в администрации общежития, 2-й экземпляр передается проживающему или его законному представителю (для несовершеннолетних).

10.3. Полученные медицинские документы обучающихся передаются заведующим общежитием в медицинский кабинет по описи.

10.4. Во время заселения несовершеннолетнего обучающегося в общежитие необходимо личное присутствие одного из родителей (законного представителя) или доверенного лица.

10.5. На период проживания в общежитии обучающийся должен быть прикреплен к поликлинике для медицинского обслуживания. Для обеспечения медицинского обслуживания иногороднего несовершеннолетнего обучающегося сопровождающему его лицу необходимо обратиться в регистратуру выбранной поликлиники для подачи заявления о временном прикреплении к ней иногороднего несовершеннолетнего обучающегося. **Совершеннолетние обучающиеся обращаются в регистратуру лично.**

10.6. Несовершеннолетние обучающиеся имеют право на основании нотариально удостоверенного согласия родителей (законных представителей) на самостоятельный выход (выезд) из общежития. Одновременно с этим несовершеннолетним обучающимся строго запрещается покидать здание общежития в период с 22:00 до 06:00 в период с 1 сентября по 31 мая или с 23:00 до 06:00 часов в период с 1 июня по 31 августа без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием несовершеннолетних, в местах, в которых нахождение несовершеннолетних ограничивается<sup>17,18</sup>.

10.7. В случае выезда к месту постоянного проживания во время учебного процесса на выходные, праздничные и каникулярные дни, обучающийся обязан поставить об этом в известность заведующего общежитием и воспитателя (для несовершеннолетних), предоставить заведующему общежитием заявление и, для несовершеннолетних, письменное согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, и зарегистрироваться в журнале отсутствующих в общежитии с указанием места нахождения, даты и времени выезда и прибытия в общежитие.

10.8. Дежурный воспитатель общежития при обнаружении факта отсутствия в общежитии несовершеннолетнего обучающегося, ушедшего без разрешения, после 22:00 часов (после 23:00 в период с 01 июня по 31 августа) принимает меры по самостоятельному розыску отсутствующего несовершеннолетнего обучающегося:

– звонит несовершеннолетнему обучающемуся, родителям или лицам, их замещающим, в целях удостоверения, что жизни и здоровью несовершеннолетнего ничего не угрожает, а родители или законные представители подтверждают его

<sup>17</sup> Абз. 3 п. 3 ст. 14.1 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

<sup>18</sup> ст. 3 Закона Санкт-Петербурга от 19.02.2014 № 48-14 «Закон Санкт-Петербурга от 19.02.2014 № 48-14 «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью, физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию несовершеннолетних в Санкт-Петербурге и внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» (принят ЗС СПб 29.01.2014).



местонахождение;

– выясняет дату и время его возвращения в общежитие и по прибытии обучающегося обязан взять с него письменное объяснение о причинах отсутствия и предоставить ее заведующему общежитием;

– в дальнейшем несовершеннолетний обучающийся может быть вызван на заседание студенческого совета с целью решения вопроса о дальнейшей возможности проживания несовершеннолетнего обучающегося в общежитии;

– в случае если несовершеннолетний обучающийся на звонок не отвечает (или недоступен), и родители (законные представители) не знают о месте его нахождения, администрация общежития незамедлительно извещает в любой доступной форме заведующего общежитием, проректора по административно-кадровой и воспитательной работе об отсутствии в общежитии несовершеннолетнего;

– администрация Университета при получении сообщения о факте отсутствия несовершеннолетнего обучающегося организует розыскные мероприятия с информированием о таком событии по телефону в дежурную часть территориального органа внутренних дел и подачи заявления в отдел полиции.

10.9. Выселение обучающегося из общежития производится в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации<sup>19</sup> и, для несовершеннолетнего, только в присутствии родителей (законных представителей) или доверенного лица, действующего на основании нотариального удостоверенной доверенности родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

## **11. ДЕЖУРНЫЙ ВОСПИТАТЕЛЬ ОБЩЕЖИТИЯ (ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ)**

В период проживания на территории общежития несовершеннолетних обучающихся в здании общежития на протяжении всего времени должен находиться дежурный воспитатель, который обязан:

11.1. контролировать соблюдение проживающими, не достигших возраста восемнадцати лет, требований и условий настоящего Положения, инструкции о мерах пожарной безопасности в помещениях общежития, санитарных норм и правил;

11.2. контролировать соблюдение несовершеннолетними обучающимися Правил внутреннего распорядка общежития;

11.3. на основе изучения индивидуальных особенностей несовершеннолетних обучающихся, рекомендаций психолога, планировать и проводить с ними коррекционно-развивающую работу, как с группой, так и индивидуально;

11.4. способствовать проявлению интереса у студентов к определенному роду деятельности, к сознательному выбору профессии, содействовать их дальнейшему обучению;

11.5. проводить работу по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек;

11.6. оперативно оповещать соответствующие дежурные службы Университета и общежития о неисправности в системах канализации, электроснабжения, водо-и газоснабжения общежития;

11.7. присутствовать при проведении первичного (при вселении в общежитие), повторного (не реже раза в полугодие) инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности с несовершеннолетними проживающими;

11.8. выявлять нарушителей настоящих Правил и своевременно доводить информацию до сведения администрации общежития и Университета;

11.9. получать комплекты спального белья для несовершеннолетних

<sup>19</sup> п. 1 ст. 35 Жилищного кодекса Российской Федерации.

обучающихся из расчета фактически проживающих обучающихся и организовывать сдачу использованных комплектов белья в дни замены;

11.10. принимать участие в проведении административно-общественного контроля за соблюдением условий проживания в общежитии;

11.11. формировать благоприятный морально-психологический климат среди проживающих;

11.12. контролировать процесс адаптации несовершеннолетних проживающих, оказание помощи лицам, требующим повышенного психолого-педагогического внимания;

11.13. проводить мероприятия по предотвращению конфликтных ситуаций, предупреждению ситуаций, опасных для жизни и здоровья несовершеннолетних обучающихся;

11.14. выполнять требования п. 10.6. настоящего Положения.

## **12. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ СЕМЕЙНЫМ ОБУЧАЮЩИМСЯ**

12.1. С целью создания условий проживания семейным студентам, места в студенческом общежитии, выделяемые обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются совместно администрацией Университета и студенческим советом Университета, исходя из имеющегося жилого фонда<sup>20</sup>, и предоставляются в изолированных комнатах с соблюдением санитарных норм их проживания.

12.2. Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. Если супруги не являются обучающимися (студентами) одного образовательного учреждения, договор найма жилого помещения с ними заключается по отдельности.

12.3. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются настоящим Положением и правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

## **13. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

13.1. Обучающиеся, проживающие в студенческом общежитии, по договорам найма жилого помещения, вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги.

13.2. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в Университет с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также по прямым договорам, заключенным Университетом с иностранными юридическими лицами.

13.3. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся утверждается приказом ректора. Размер определенной в указанном приказе платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся за счет средств федерального бюджета не может превышать максимальный размер такой платы, установленный учредителями Университета<sup>21</sup>, с учетом правил, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.11.2014 № 1190.

13.4. От платы за пользование жилым помещением (платы за наем) освобождаются следующие категории обучающихся:

- студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя,

---

<sup>20</sup> п.п. 1 п. 10.14 устава Университета.

<sup>21</sup> п. 4 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».<sup>22</sup>

13.5. Лица, заселённые в первоочередном порядке в соответствии с пунктом 4.4. раздела 4 настоящего Положения, освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наём) в общежитии<sup>23</sup>.

13.6. Размер устанавливаемой платы за проживание в общежитиях и коммунальные услуги должен быть согласован со студенческим советом Университета, с ним должны быть ознакомлены все студенты, пользующиеся этими услугами.

13.7. Уведомление проживающих об изменении размера платы за проживание производится путем размещения соответствующих документов на информационных стендах общежитий и официальном сайте Университета в сети Интернет.<sup>24</sup>

13.8. Абитуриенты, заселённые в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых приказом ректора Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.9. Администрация Университета, по представлению заведующего общежитием, с учетом мнения представительных органов обучающихся, вправе снизить стоимость пользования жилым помещением (платы за наем) и плату за коммунальные услуги проживающего, в случае соблюдения им в течение одного семестра текущего учебного года Правил внутреннего распорядка проживания в общежитии.<sup>25</sup>

#### **14. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ ДЛЯ АБИТУРИЕНТОВ, СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ, АСПИРАНТОВ НА ПЕРИОД СЕССИЙ И ЭКЗАМЕНОВ, РОДИТЕЛЕЙ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ДРУГИХ ВУЗОВ, ПРИГЛАШЕННЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ, РАБОТНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА**

14.1. Абитуриенты, студенты заочной формы обучения, аспиранты на период сессий и экзаменов, родители обучающихся, обучающиеся других ВУЗов, приглашенные

<sup>22</sup> п. 5 ст. 36 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

<sup>23</sup> п. 6 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

<sup>24</sup> ч. 13 ст. 155 Жилищного кодекса Российской Федерации.

<sup>25</sup> п. 6 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

специалисты, работники Университета, проживающие в общежитии по договорам найма жилого помещения в соответствии с п. 4.12 настоящего Положения, вносят плату за жилое помещение и коммунальные услуги, которая включает в себя:

- плату за пользование жилым помещением (плату за наем);
- плату за содержание и ремонт жилого помещения;
- плату за коммунальные услуги.

14.2. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для лиц, указанных в п. 14.1 Положения и платы за содержание и ремонт жилого помещения утверждается приказом ректора Университета. Размер платы за коммунальные услуги определяется исходя из нормативов потребления коммунальных услуг и тарифов, утвержденных органами государственной власти г. Санкт-Петербурга.

14.3. Расчетный период для оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги устанавливается равным календарному месяцу. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги производится проживающими ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за который производится оплата.

14.4. Внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги производится в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Университета в банке, или наличными денежными средствами в кассу Университета.

## 15. ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

15.1. Интересы обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, представляет студенческий совет общежития Университета (далее – Студсовет общежития), состоящий из активистов, проживающих в общежитии, а также старост крыльев и этажей.

15.2. Студсовет общежития входит в состав студенческого совета Университета.

15.3. Старосты общежития избираются студентами, проживающими в общежитии.

15.4. За организацию выборов старост крыльев и общежития отвечает заведующий общежитием.

15.5. Студсовет общежития возглавляет председатель, избираемый студенческим активом.

15.6. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по привлечению проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, совместно со студенческими организациями Университета организует проведение с ними культурно-массовой работы и спортивно-оздоровительной работы.

15.7. Со Студсоветом Университета должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- меры дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

15.8. В обязанности Студсовета общежития входит контроль за бережным отношением проживающих к имуществу, содержанию комнат (блока, секции) в чистоте и порядке, а также поддержание общественного порядка и предупреждение правонарушений.

15.9. Староста в своей работе руководствуется настоящим Положением, правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, а также решениями Студсовета Университета и администрации общежития.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1****ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ  
ФГБОУ ВО СПХФУ МИНЗДРАВА РОССИИ****1. Общие положения**

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее соответственно – Правила, ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России, Университет) разработаны в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг», Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом и Правилами внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России, и являются локальным нормативным актом Университета, регулирующим правила проживания в студенческом общежитии обучающихся Университета (далее – обучающиеся) и иные, связанные с пребыванием в студенческом общежитии, вопросы.

Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за Университетом, предназначены для временного проживания в пределах свободных мест для проживания (при условии их наличия) обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе для слушателей подготовительного отделения для иностранных граждан, слушателей факультета дополнительного профессионального образования, а также для временного проживания обучающихся и абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов.

**2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие**

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа ректора Университета на заселение, их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении.

Договоры найма жилого помещения составляются в трех экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой передается паспортником общежития в территориальный регистрирующий орган, третий - в личном деле студента (слушателя).

2.2. Вселение в общежитие производится заведующим студенческим общежитием на основании приказа ректора о заселении, договора найма жилого помещения, паспорта и ордера.

2.3. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии, и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации бытовых электроприборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, пожарной безопасности, ознакомиться с установленным порядком пользования личными бытовыми электроприборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится

заведующим студенческого общежития под подпись.

2.4. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии определяется локальным нормативным актом Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания.

2.6. В летний каникулярный период администрацией общежития осуществляются мероприятия по дезинфекции, дезинсекции и дератизации жилых и нежилых помещений общежития, в том числе в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» (вместе с СанПиН 3.3686-21).

2.7. Проживание в общежитии обучающихся в летний каникулярный период не предусмотрено, за исключением случаев наличия основания для проживания, оформленного в установленном п. 2.8. настоящих Правил порядке.

2.8. Основанием для проживания в общежитии в летнее каникулярное время является резолюция ректора на служебной записке от заведующего общежитием, согласованной с проректором по административно-кадровой и воспитательной работе.

2.9. Плата за проживание в студенческом общежитии обучающихся, проживающих в летнее каникулярное время, взимается в установленном порядке без каких-либо перерасчётов и изменений.

2.10. В случае расторжения Договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место в общежитии, сдав заведующему студенческого общежития по обходному листу занимаемое жилое помещение в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.11. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется администрацией Университета по согласованию со студенческим советом Университета.

2.12. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места в течение трех календарных дней с даты начала такого отпуска. Исключением является академический отпуск по состоянию здоровья, при условии предоставления справки медицинского учреждения о прохождении стационарного или амбулаторного лечения на территории Санкт-Петербурга (в соотв. с п.9.1 Положения).

### **3. Порядок прохода в общежитие**

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники Университета предъявляют служебное удостоверение, или пропуск;
- лица, не работающие и не обучающиеся в Университете, проходят регистрацию в гостевом журнале на посту охраны, подтверждая личность удостоверением или иным документом, и сопровождаются лицами, к которым они пришли, проживающими в общежитии. В специальном журнале сотрудник охраны общежития записывает сведения о приглашённых.

Для лиц, проживающих в общежитии, ограничения на вход и выход не предусмотрены, за исключением несовершеннолетних проживающих, которым в период с 22:00 по 06:00 (с 23:00 по 06:00 в период 01 июня по 31 августа) самостоятельно покидать здание общежития строго запрещается.

Для лиц, не проживающих в общежитии, предусмотрено ограничение на вход с

22:00 до 16:00. Гости могут находиться в общежитии с 16:00 часов до 22:00 часов только в присутствии приглашающего проживающего. Требование обязательного присутствия приглашающего проживающего не относится к гостям из числа родителей (законных представителей) проживающих, так же ограничение на вход для таких лиц предусмотрено с 22:00 до 09:00. При необходимости посещения врача здравпункта, расположенном в здании общежития, во время ограничения входа – обучающийся сообщает об этом сотруднику охраны общежития.

Ответственность за своевременный уход гостей и соблюдение ими Правил несет приглашающий проживающий и сотрудники охраны общежития. Пребывание гостей не должно мешать лицам, проживающим в одном жилом помещении с приглашающим.

3.2.1. Нахождение несовершеннолетних лиц в общежитии, как из числа обучающихся, так из числа приглашенных регламентируется в строгом соответствии с законом Санкт-Петербурга «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью, физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию несовершеннолетних в Санкт-Петербурге» от 19.02.2014 № 48-14.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии разрешения, выданного заведующим общежитием.

3.4. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

#### **4. Права проживающих в студенческом общежитии**

Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате при условии выполнения условий настоящих правил и договора найма;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-досугового, бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по своей вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и Университета и быть избранным в их состав;
- участвовать через Студсовет Университета в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности по согласованию с администрацией общежития.

#### **5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии**

5.1. Проживающие в студенческом общежитии **обязаны:**

- выполнять условия заключенного с администрацией Университета договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- принять от заведующего общежитием комнату с отметкой в журнале приема комнат с указанием состояния комнаты (наличие мебели, состояние стен, окон, покрытие пола), а при выезде из комнаты сдать ее в таком же состоянии;
- в установленном порядке предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- своевременно представлять документы иностранных граждан обучающихся в Университете для постановки их на миграционный учет по месту его пребывания;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-досугового и бытового назначения соблюдать тишину и не создавать

препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

– строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

– строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

– бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

– не допускать конфликтных ситуаций, выполнять требования общепринятых норм поведения и поддерживать атмосферу доброжелательности, сотрудничества и взаимного уважения;

– соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;

– производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне – по установленному графику дежурств (после приготовления пищи убрать за собой мусор и пищевые отходы, отключить электрическую плиту);

– возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

– по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

– обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

– покинуть (при заблаговременном уведомлении об этом) общежитие на период проведения мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации жилых и нежилых помещений общежития;

– при уходе из комнаты последним закрыть все окна и двери, выключить освещение;

– при выезде из общежития сдать ключ от своей комнаты заведующему общежития.

#### 5.2. Проживающим в общежитии **запрещается**:

5.2.1. Проносить в общежитие литературу, фотографии, иные аналоговые и цифровые носители информации с материалами, запрещенными возрастной классификацией информационной продукции для распространения среди детей (18+);

5.2.2. Проносить, хранить, употреблять, распространять, сбывать алкогольные напитки (и другие напитки, изготавливаемые на их основе), наркотические средства и психотропные вещества, одурманивающие препараты, так же изготавливать и перерабатывать наркотические средства и психотропные вещества;

5.2.3. Организовывать и проводить азартные игры, принимать участие в них;

5.2.4. Использовать имущество общежития не по назначению;

5.2.5. Бегать по лестницам;

5.2.6. Нарушать общественный порядок и нормы настоящих Правил;

5.2.7. Проносить, хранить и использовать какое-либо оружие (холодное, огнестрельное, травматическое, газовое, стрелковое, метательное), взрывные устройства и взрывчатые вещества, легковоспламеняющиеся жидкости и огнеопасные предметы, газовые баллончики и средства пиротехники;

5.2.8. Портить имущество и оборудование, загрязнять территорию;

5.2.9. Проводить агитационную работу, распространять листовки, хранить литературу экстремистского характера;

5.2.10. Вскрывать электрощиты, применять при уборке легковоспламеняющиеся жидкости и вещества, а также использовать в помещениях и на территории общежития источники открытого огня;

5.2.11. Проносить на территорию общежития, хранить и использовать кальяны, а так же курить на территории общежития, включая все виды никотиносодержащих продуктов, в том числе курительные смеси, вейпы и другие средства, как и электронные всех видов и типов, предназначенные для курения, или имитирующие курение табака;

5.2.12. Производить переделку или замену замков, либо устанавливать дополнительные замки или иные запирающие устройства;



5.2.13. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую, либо предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

5.2.14. Находиться в общежитии в состоянии алкогольного и (или) наркотического опьянения;

5.2.15. Хранить взрывчатые вещества и изделия на их основе, токсичные, химически и биологически опасные вещества и материалы, пожаро- и взрывоопасные вещества и материалы;

5.2.16. Самовольно переносить мебель, оборудование, иной инвентарь из одного жилого помещения в другое;

5.2.17. Устанавливать антенны на окна, фасады здания.

5.2.18. Производить несанкционированный ремонт, переделку и исправление электропроводки.

5.2.19. Пользоваться в жилых комнатах электроплитами, мультиварками, СВЧ печами, обогревателями и иными электроприборами;

5.2.20. Содержать в комнате животных, в том числе рыбок, птиц, хранить громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться помещением;

5.2.21. Употреблять грубые бранные выражения, использовать ненормативную лексику, нецензурно выражаться, совершать поступки и действия, демонстрирующие неуважительное отношение к сотрудникам, работникам, обучающимся, проживающим в общежитии, а также совершать действия, влекущие за собой причинение вреда здоровью другого лица;

5.2.22. Передавать пропуск в общежитие лицам, не проживающим в общежитии;

5.2.23. Участвовать в драках и потасовках;

5.2.24. Выполнять в жилых комнатах и помещениях общежития работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 23.00 до 08.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

5.2.25. Осуществлять любую предпринимательскую деятельность на территории общежития.

5.2.26. Совершать иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц.

5.3. Во избежание несчастных случаев в общежитиях строго запрещается:

- сидеть на подоконниках, высовываться из окон и выходить на аварийные балконы;
- выбрасывать что-либо из окон;
- вывешивать из окон пакеты, сумки и пр.

## **6. Права администрации студенческого общежития**

6.1. Непосредственное руководство общежитием осуществляет заведующий общежитием.

6.2. Указания заведующего общежитием, данные в рамках его компетенции, обязательны для исполнения всеми работниками соответствующего общежития и проживающими.

6.3. В случае возникновения необходимости проведения обоснованной проверки санитарно-эпидемиологического состояния занимаемых жилых помещений общежития, а также подозрения на возгорание в жилой комнате (запах гари, задымление, срабатывание пожарной сигнализации и пр.), затопления или разрушения целостности стен, перекрытий здания, в любых других аварийных ситуациях, в целях спасения жизни граждан и (или) их имущества, предотвращения возможной опасной ситуации, в том числе в чрезвычайных ситуациях, сотрудники администрации комиссией в составе не менее трех человек вправе

проникнуть в жилое помещение без согласия проживающих<sup>26</sup>. Результаты таких проникновений в жилые помещения должны быть заактированы.

6.4. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- с учётом мнения студенческого совета Университета осуществлять поощрение проживающих или применять к ним дисциплинарные взыскания за нарушения пункта или нескольких пунктов настоящих Правил;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

## **7. Обязанности администрации Университета**

Администрация Университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии на основании соответствующего приказа ректора Университета о заселении, в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, Положением о студенческом общежитии Университета и нормами проживания в общежитии;
- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из «Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем»;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зелёные насаждения;
- оперативно принимать меры по устранению неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать Первичной профсоюзной организации студентов Университета, студенческому совету Университета, студенческому совету общежития, студенческому активу в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации

<sup>26</sup> п. 3 ст. 3 Жилищного кодекса Российской Федерации «Проникновение в жилище без согласия проживающих в нем на законных основаниях граждан допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным законом, только в целях спасения жизни граждан и (или) их имущества, обеспечения их личной безопасности или общественной безопасности при аварийных ситуациях, стихийных бедствиях, катастрофах, массовых беспорядках либо иных обстоятельствах чрезвычайного характера, а также в целях задержания лиц, подозреваемых в совершении преступлений, пресечения совершаемых преступлений или установления обстоятельств совершенного преступления либо произошедшего несчастного случая.

предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

– обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

– обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;

– обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

– обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала;

– обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

## **8. Органы студенческого самоуправления общежитием**

8.1. В общежитии органом самоуправления является студенческий совет общежития (далее – Студсовет общежития), представляющий интересы проживающих. Студсовет общежития координирует деятельность старост, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закреплённых за обучающимися, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется Положением о студенческом общежитии Университета, и настоящими Правилами.

8.2. Студенческим активом избирается староста общежития. Также в каждом жилом помещении (блоке, секции) студенческого общежития студенческим активом избирается староста жилого помещения (блока, секции), в обязанности которого входит контроль за бережным отношением проживающих к имуществу, содержанию комнат (блока, секции) в чистоте и порядке, а также поддержание общественного порядка и предупреждение правонарушений.

Староста в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, а также решениями Студсовета общежития, Студсовета Университета и администрации общежития.

Отвечать за организацию выборов старост всех уровней возлагается на заведующего общежитием.

## **9. Ответственность за нарушение настоящих Правил**

9.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Университета.

9.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) отчисление из Университета с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии.

9.3. Проживающие могут быть выселены из общежития по решению администрации Университета в случаях систематического (два и более раз, заактированные соответствующим образом администрацией общежития) нарушения

условий пунктов 5.2.3., 5.2.6., 5.2.7., 5.2.9., 5.2.12., 5.2.14., 5.2.17., 5.2.18., 5.2.20., 5.2.21., 5.2.24., 5.2.25. настоящих Правил, как и в совокупности.

9.4. Проживающие могут быть выселены из общежития по решению администрации Университета<sup>27</sup> в случае однократного заактированного факта нарушения следующих пунктов настоящих Правил: 5.2.1., 5.2.2., 5.2.4., 5.2.8., 5.2.10., 5.2.11., 5.2.15., 5.2.17., в том числе в случаях:

– разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

– отказа от регистрации по месту пребывания;

– систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которые делают невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

– невнесения платы за жилое помещение в течение трех календарных месяцев подряд;

– наступления юридической ответственности проживающего, в том числе получения судимости за совершение им противоправного деяния, имеющего социально-опасные последствия для Университета, проживающих и их гостей, обучающихся и работников Университета;

– грубого отношения, включая физическое воздействие, к проживающим, их гостям, обучающимся и работникам Университета;

– использования первичных средств пожаротушения (огнетушителей, пожарных рукавов со стволами), а также ручных пожарных извещателей не по назначению;

– закрытия пожарных извещателей системы пожарной сигнализации пакетами, тканями и другими материалами;

– отчисления из образовательного учреждения;

– однократного грубого или систематического (два и более раз) нарушения режима проживания, установленного Правилами;

– иного нарушения Правил, а также совершения противоправного проступка, повлекших социально-опасные последствия для жизни и здоровья обучающихся, в том числе проживающих в общежитии, работников Университета и иных лиц, а также нанесение ущерба имуществу Университета;

– иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.4.1. В исключительных целях обеспечения безопасности окружающих, защиты жизни, здоровья, психологического и эмоционального состояния проживающих, предупреждая возникновение негативных последствий для проживающих, в случае появления достоверной информации у Университета о постановке на учет в наркологическом диспансере проживающего, Университет оставляет за собой право расторгнуть договор найма жилого помещения в одностороннем внесудебном порядке, с предварительным уведомлением проживающего о таком расторжении за 3 календарных дня<sup>28</sup>.

9.5. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора Университета на основании служебной записки на имя ректора от представителя администрации общежития, согласованной с проректором по административно-кадровой и воспитательной работе и деканом. К служебной записке прикрепляется акт нарушения, составленный в свободной форме и подписанный заведующим общежития и старостой общежития, а также объяснительная записка лица, привлекаемого к дисциплинарной ответственности.

9.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение проживающего, его психофизическое и эмоциональное состояние.

<sup>27</sup> Рук. п. 1, 2 ст. 209, ст. ст. 305, 421 Гражданского кодекса Российской Федерации.

<sup>28</sup> Рук. п. 1, 2 ст. 209, ст. ст. 305, 421 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.7. Нахождение проживающего в состоянии алкогольного, наркотического, токсического или иного опьянения при совершении дисциплинарного проступка рассматривается как отягчающее обстоятельство.

9.8. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к проживающим во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

9.9. Применение к проживающим и снятие с проживающих мер дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185.

9.10. Применение к обучающемуся по договору об оказании платных образовательных услуг мер дисциплинарного взыскания (за исключением меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления и замечания) является основанием для лишения обучающегося предоставленной ему скидки по оплате обучения.

Скидка по оплате обучения не предоставляется обучающемуся, к которому была применена мера дисциплинарного взыскания, в течение всего срока действия меры дисциплинарного взыскания (за исключением меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления и замечания).

9.11. Применение мер дисциплинарного взыскания к проживающим не исключает применения одновременно мер материальной ответственности.

9.12. Возмещение материального вреда (ущерба), причиненного проживающим имуществу Университета в результате порчи мебели, постельных принадлежностей и иного имущества, осуществляется проживающим<sup>29</sup> в добровольном порядке.

Проживающий осуществляет возмещение ущерба в добровольном порядке посредством передачи Университету равноценного имущества, либо исправления поврежденного имущества, либо выплаты денежной суммы в размере прямого действительного ущерба, нанесенного Университету.

Для этого проживающий представляет в администрацию общежития письменное обязательство о возмещении ущерба с указанием конкретных сроков.

В случае отчисления проживающего, который дал такое обязательство, но отказался перед отчислением возместить указанный ущерб, ущерб взыскивается с него в судебном порядке.

9.13. Возмещение ущерба производится независимо от привлечения проживающего к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности за действия (бездействие), которыми причинен ущерб Университету;

9.14. Если вред имуществу Университета причинён гостем проживающего, обязательство по возмещению ущерба возлагается на приглашающего проживающего.

9.15. При отсутствии согласия на добровольное возмещение материального вреда (ущерба), причиненного проживающим имуществу Университета в результате порчи мебели, постельных принадлежностей и иного имущества, возмещение материального вреда (ущерба) осуществляется в судебном порядке.

9.16. Обучающиеся в Университете, не проживающие в общежитии, несут ответственность за совершенные ими при нахождении в общежитии дисциплинарные проступки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

<sup>29</sup> В соответствии со ст. 1074 Гражданского кодекса Российской Федерации в случае, когда у несовершеннолетнего проживающего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет нет доходов или иного имущества, достаточных для возмещения вреда, вред должен быть возмещен полностью или в недостающей части его родителями (усыновителями) или попечителем, если они не докажут, что вред возник не по их вине.

**10. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития**

10.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора Университета в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления из Университета до окончания срока обучения;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении по окончании срока обучения;
- по основаниям, предусмотренным разделом 9 настоящих Правил.

10.2. В случае прекращения или расторжения договора найма жилого помещения проживающий (члены семьи проживающего) обязаны освободить жилое помещение, которое они занимали по данному договору, в трехдневный срок, подписав обходной лист.

10.3. В случае отказа освободить жилое помещение, проживающий (члены семьи проживающего) подлежат выселению в судебном порядке.