

«УТВЕРЖДАЮ»

**И.о. ректора
ФГБОУ ВО СПХФУ
Минздрава России**

_____ **И.А. Наркевич**

«02» февраля 2026 г.

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ
ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

Санкт-Петербург

г.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок об организации общественно-политической работы (далее – Порядок) разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО СПбХФУ Минздрава России, Университет).

1.2. Правовую основу организации общественно-политической работы в Университете (далее также - общественно-политическая работа) составляют Конституция Российской Федерации, Стратегия национальной безопасности Российской Федерации, Основы государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей, Указ Президента Российской Федерации от 17 февраля 2023 г. N 106 "О заместителях руководителей федеральных государственных органов по общественно-политической работе", иные нормативные правовые акты по вопросам организации общественно-политической работы.

1.3. Общественно-политическая работа проводится с работниками и обучающимися Университета (далее – работники и обучающиеся), а также может проводиться с членами их семей, иными лицами и организациями (далее - иные лица, иные организации).

1.4. Целями общественно-политической работы являются:

- защита суверенитета и территориальной целостности Российской Федерации;
- создание условий для повышения конкурентоспособности и развития государства;
- эффективное противодействие социокультурным угрозам, деструктивной идеологии, а также деструктивному информационно-психологическому воздействию;
- повышение эффективности деятельности Университета, в том числе путем формирования у работников и обучающихся чувства патриотизма, приверженности духовно-нравственным ценностям Российской Федерации, мотивации к высокопрофессиональному и самоотверженному труду, ориентации на согласованную работу в коллективе, ответственного подхода к исполнению своих должностных (трудовых) обязанностей.

1.5. Задачами общественно-политической работы являются:

- реализация в пределах компетенции Университета основных направлений внутренней политики государства, определяемых Президентом Российской Федерации, документов стратегического планирования и решений Президента Российской Федерации, затрагивающих вопросы обеспечения общественно-политической стабильности в Российской Федерации;
- формирование и поддержание у работников и обучающихся высоких морально-политических и психологических качеств, чувства ответственности за судьбу Отечества, укрепление патриотизма и российской гражданской идентичности работников и обучающихся, обеспечение глубокого понимания и поддержки ими политики, проводимой государством;
- патриотическое, духовно-нравственное и общественно-политическое просвещение работников и обучающихся;
- обеспечение соблюдения работниками и обучающимися трудовой и учебной дисциплины и норм профессиональной этики;
- противодействие распространению среди работников и обучающихся деструктивной идеологии, а также их защита от деструктивного информационно-психологического воздействия, в том числе формирование информационно-психологического иммунитета;

*«Положение об организации
общественно-политической работы»*

- сплочение коллектива, содействие формированию благоприятного морально-психологического климата в коллективе;
- подбор, обучение и расстановка кадров для осуществления общественно-политической работы;
- мониторинг, анализ и прогнозирование развития общественно-политической ситуации в сфере деятельности Университета;
- содействие повышению удовлетворенности граждан результатами работы Университета и доверия к нему.

2. Основными принципами организации общественно-политической работы являются:

- комплексный подход к осуществлению общественно-политической работы;
- систематическое планирование общественно-политической работы и мониторинг ее состояния;
- непрерывность и своевременность проведения мероприятий в рамках общественно-политической работы;
- проактивный и индивидуальный подход к общественно-политической работе со служащими и работниками.

3. Руководство общественно-политической работой осуществляет проректор по административно-кадровой работе и молодежной политике Университета.

4. По решению руководства Университета полномочия, связанные с выполнением задач общественно-политической работы, могут быть возложены на должностное лицо (должностных лиц), структурное подразделение Университета или часть такого подразделения, либо созданное в этих целях новое структурное подразделение (далее - уполномоченное лицо, подразделение).

5. Функциями уполномоченного лица, подразделения являются:

- обеспечение деятельности заместителя руководителя Университета по общественно-политической работе;
- организация взаимодействия с Администрацией Президента Российской Федерации по вопросам общественно-политической работы;
- подготовка проектов управленческих решений по вопросам общественно-политической работы и обеспечение реализации таких решений;
- обобщение и представление руководству материалов, касающихся выполнения задач общественно-политической работы, оценки ее состояния и определения направлений ее совершенствования;
- планирование, анализ и прогнозирование в пределах компетенции Университета развития ситуации в сфере общественно-политической работы;
- организация аналитического, информационного и методического сопровождения выполнения задач общественно-политической работы должностными лицами Университета, его структурных подразделений, территориальных органов и подведомственных учреждений, обобщение и распространение положительного опыта;
- организация подбора, обучения и расстановки кадров для осуществления общественно-политической работы в Росгидромете, его структурных подразделениях, территориальных органах и подведомственных учреждениях;
- координация деятельности должностных лиц, ответственных за выполнение задач общественно-политической работы в территориальных органах и подведомственных учреждениях Университета, контроль за своевременностью и эффективностью выполнения этими должностными лицами задач общественно-политической работы;
- анализ и планирование перспективных потребностей Университета в кадрах для осуществления общественно-политической работы с учетом уровня их квалификации;
- подготовка для руководства Университета предложений по повышению

*«Положение об организации
общественно-политической работы»*

эффективности выполнения задач общественно-политической работы и деятельности уполномоченных лиц, подразделений;

– подготовка для руководства Университета информационных материалов о морально-политических и психологических характеристиках работников и обучающихся, которых предлагается включить в кадровый резерв для назначения на руководящие должности либо которые представляются к награждению государственными и ведомственными наградами;

– подготовка отчетов и иных материалов по вопросам общественно-политической работы для представления в Администрацию Президента Российской Федерации;

– обеспечение межведомственного взаимодействия по вопросам общественно-политической работы.

6. Уполномоченное лицо, подразделение по согласованию с ректором Университета вправе привлекать к выполнению задач общественно-политической работы иные структурные подразделения Университета.

7. Руководители структурных подразделений Университета:

– несут ответственность за состояние общественно-политической работы в них;

– взаимодействуют с уполномоченным лицом, подразделением в интересах выполнения задач общественно-политической работы.

8. Общественно-политическая работа может быть организована в рамках ежегодных, ежеквартальных, еженедельных и иных регулярно проводимых мероприятий, а также мероприятий, проведение которых обусловлено необходимостью своевременного реагирования на изменение общественно-политической обстановки.

9. Уполномоченные лица, подразделения принимают своевременные меры реагирования при поступлении от работников и обучающихся, иных лиц вопросов, касающихся общественно-политической работы.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Согласовано:

Фамилия, инициалы	Должность	Подпись	Дата согласования
Стрелков С.В.	И.о. проректора административно-кадровой работе и молодежной политике		02.02.2026