

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Фармацевтический факультет

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
В Т.Ч. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

**Б2.В.02(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ
ПРАКТИКА**

Направление подготовки: 06.03.01 Биология

Профиль подготовки: Фундаментальная и прикладная биология

Формы обучения: очная

Квалификация, присваиваемая выпускникам: Бакалавр

Год набора: 2023

Срок получения образования: очная форма обучения – 4 года

Объем: в зачетных единицах: 9 з.е.
в академических часах: 324 ак.ч.

Разработчики:

Кандидат философских наук, доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин Пучкова И.С.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 06.03.01 Биология, утвержденного приказом Минобрнауки России от 07.08.2020 № 920

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кафедра биохимии	Ответственный за образовательную программу	Повыдыш М.Н.	Согласовано	20.05.2022
2	Кафедра социально-гуманитарных дисциплин	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Воробьева С.А.	Рассмотрено	20.05.2022
3	Методическая комиссия факультета	Председатель методической комиссии/совета	Жохова Е.В.	Согласовано	01.06.2022,

Согласование и утверждение образовательной программы

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Фармацевтический факультет	Декан, руководитель подразделения	Ладутько Ю.М.	Согласовано	23.06.2022,

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Вид практики, способ и формы ее проведения	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы	4
4.	Объем практики и ее продолжительность.....	5
5.	Содержание практики	5
5.1.	Содержание этапов, тем практики и формы текущего контроля	5
6.	Формы отчетности по практике.	6
7.	Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики	6
7.1.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы	6
7.2.	Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся	6
7.3.	Информационные технологии, программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при проведении практики.....	7
7.4.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	7
8.	Методические материалы по прохождению практики.	8
9.	Оценочные материалы	8

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Данный вид практики направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-2 Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации программ основного и среднего общего образования

ПК-2.1 Осуществляет общепедагогические функции и обучение

Уметь: объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей; разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде; организовывать различные виды внеурочной деятельности;

Владеть: владеть формами и методами обучения; навыками планирования и проведения учебных занятий, осуществления контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы; методиками формирования навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями; навыками объективной оценки знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей;

ПК-2.2 Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования

Уметь: применять современные образовательные технологии, включая информационные; проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной физиологии, а также современных информационных технологий и методик обучения; планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой; разрабатывать рабочую программу по предмету и обеспечивать ее выполнение; организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую; использовать современные способы оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий; устанавливать контакты с обучающимися разного возраста и их родителями;

Владеть: навыками организации олимпиад, конференций в школе и др.; определения возрастных и психологических особенностей личности;

2. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - Производственная практика.

Тип практики - Педагогическая практика.

Форма проведения практики - Дискретная.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Раздел основной образовательной программы "Практики" Б.2 является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика базируется на знаниях, полученных при изучении предшествующих дисциплин и практик, указанных ниже.

Предшествующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Б1.В.08 Основы экологического образования учащихся

Б1.В.ДВ.02.02 Педагогическое мастерство

Б1.В.10 Методика преподавания биологии

Приобретенные умения и опыт необходимы для освоения последующих дисциплин, практик предусмотренных учебным планом, указанных ниже.

Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Б1.В.14 Возрастная физиология

Б3.01 Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

В процессе прохождения практики студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

4. Объем практики и ее продолжительность

Общий объем учебной практики составляет 9 зачетных единиц(-ы) продолжительностью 6 недель или 324 часа(-ов) для всех форм обучения.

5. Содержание практики

№ п/п	Наименование раздела	Контролируемые ИДК	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Пром. аттестация
Раздел 1	Педагогическая деятельность в образовательных учреждениях - 322 час. Тема 1.1 Общее знакомство с местом практики - 52 час. Тема 1.2 Ведение воспитательно-образовательного процесса в образовательном учреждении - 240 час. Тема 1.3 Подготовка отчетной документации по практике - 30 час.	ПК-2.1 Осуществляет общепедагогические функции и обучение ПК-2.2 Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	Контроль ведения дневника практики.	Дифференцированный зачет

5.1. Содержание этапов, тем практики и формы текущего контроля

Раздел 1. Педагогическая деятельность в образовательных учреждениях

Тема 1.1. Общее знакомство с местом практики

Студент проходит инструктаж по технике безопасности, проходит экскурсию по базе практики, изучает оснащение кабинета биологии

Текущий контроль (очная форма обучения)

Вид (форма) контроля, оценочное средство

Контроль ведения дневника практики

Тема 1.2. Ведение воспитательно-образовательного процесса в образовательном учреждении

Студент включается в воспитательно-образовательный процесс в образовательном учреждении под руководством учителя биологии, классного руководителя и методиста по

воспитательной работе. В рамках учебно-методической работы: посещение уроков и внеурочных занятий учителя биологии, работающего в образовательном учреждении с целью ознакомления с методикой проведения разных типов и видов занятий. В плане воспитательной работы: знакомство с системой воспитательной работы образовательного учреждения, ее планированием и организацией; осуществление воспитательной работы с обучающимися; проведение воспитательных мероприятий в классе.

Текущий контроль (очная форма обучения)

Вид (форма) контроля, оценочное средство						
Контроль ведения дневника практики						
Тема	1.3.	Подготовка	отчетной	документации	по	практике

Подготовка подробного отчета, презентации и доклада о результатах практики.

Текущий контроль (очная форма обучения)

Вид (форма) контроля, оценочное средство						
Контроль ведения дневника практики						

6. Формы отчетности по практике

- График прохождения практики
- Дневник практики
- Отчет о прохождении учебной практики
- Отзыв руководителя практики от ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России
- Отзыв организации об учебной практике студента
- Лист исполнения индивидуального задания на практику

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Сергеева, В. Л. Профильное обучение в общеобразовательном учреждении [Текст] : учебно-методическое пособие / В. П. Сергеева, И. Л. Ляпко. - М. : Перспектива, 2011. – 162 с.
2. Марусева, И. В. Современная педагогика (с элементами педагогической психологии): учебное пособие для вузов / И. В. Марусева, - Современная педагогика (с элементами педагогической психологии) - Саратов: Вузовское образование, 2016. - 418 с. - 2227-8397. - Текст: электронный. // ЭБС IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/39001.html> (дата обращения: 15.09.2022). - Режим доступа: по подписке.
3. Таранова, Т. Н. Общая педагогика: учебное пособие / Т. Н. Таранова, А. А. Гречкина, - Общая педагогика - Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. - 151 с. - 2227-8397. - Текст: электронный. // ЭБС IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/69413.html> (дата обращения: 15.09.2022). - Режим доступа: по подписке

7.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <https://cyberleninka.ru> - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
2. <http://www.iprbookshop.ru>. - ЭБС IPR BOOKS [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа», гл.ред. Богатырева Е.А.,

[Саратов].

3. <http://sinncom.ru/content/reforma/index1.htm> - специализированный образовательный портал «Инновации в образовании»

4. <http://www.mcko.ru/> - Московский центр качества образования

3. <http://www.mcko.ru/> - Московский центр качества образования»

7.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при проведении практики

Для обеспечения реализации практики используется стандартный комплект программного обеспечения (ПО), включающий регулярно обновляемое свободно распространяемое и лицензионное ПО, в т.ч. MS Office.

Профессиональная база данных - Правовая БД «Консультант Плюс»

Программное обеспечение для адаптации образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Программа экранного доступа Nvda - программа экранного доступа к системным и офисным приложениям, включая web-браузеры, почтовые клиенты, Интернет-мессенджеры и офисные пакеты. Встроенная поддержка речевого вывода на более чем 80 языках. Поддержка большого числа брайлевских дисплеев, включая возможность автоматического обнаружения многих из них, а также поддержка брайлевского ввода для дисплеев с брайлевской клавиатурой. Чтение элементов управления и текста при использовании жестов сенсорного экрана.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

7.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе, для организации практической подготовки обучающихся, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования: проектор, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата, учебная мебель для педагогического работника и обучающихся (столы и стулья), экран для проектора, мобильная маркерная доска (197022, город Санкт-Петербург, Аптекарский проспект, д. 6, лит. А, пом. 23Н учебная аудитория № 3 (в соответствии с документами по технической инвентаризации - часть помещения 23Н - № 5)).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата, учебная мебель для

педагогического работника и обучающихся (столы и стулья), маркерная доска (197022, город Санкт-Петербург, Аптекарский проспект, д. 6, лит. А, пом. 23Н учебная аудитория № 4 (в соответствии с документами по технической инвентаризации - часть помещения 23Н № 12))

Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата, учебная мебель для педагогического работника и обучающихся (столы и стулья), маркерная доска (197022, г. Санкт-Петербург, Аптекарский проспект, д.6, лит. А пом.29Н учебная аудитория № 8(в соответствии с документами по технической инвентаризации - часть помещения 29Н № 4))

Оборудование, обеспечивающее адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (место размещения - учебно-методический отдел, устанавливается по месту проведения занятий (при необходимости)):

Устройство портативное для увеличения DION OPTIC VISION - предназначено для обучающихся с нарушением зрения с целью увеличения текста и подбора контрастных схем изображения;

Электронный ручной видеоувеличитель Vigger D2.5-43 TV - предназначено для обучающихся с нарушением зрения для увеличения и чтения плоскочечатного текста;

Радиокласс (радиомикрофон) «Сонет-PCM» РМ-6-1 (заушный индиктор) - портативная звуковая FM-система для обучающихся с нарушением слуха, улучшающая восприятие голосовой информации.

8. Методические материалы по прохождению практики

Для организации и контроля самостоятельной работы обучающихся, а также проведения консультаций в рамках контактной работы с преподавателем применяются информационно-коммуникационные технологии.

Адрес(а) электронной почты руководителя(ей) практики сообщается обучающимся на организационном собрании.

Описание особенностей прохождения практики лицами с ОВЗ и инвалидами

Маломобильным обучающимся обеспечивается рабочее место с доступом к учебному оборудованию и учебным ресурсам, необходимым для выполнения задания на практику.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

1. Шкала оценивания

1.1. Уровни овладения

Компетенция: ПК-2 Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации программ основного и среднего общего образования.

Индикатор достижения компетенции: ПК-2.1 Осуществляет общепедагогические функции и обучение

Уровень	Характеристика
Повышенный	Умеет самостоятельно объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей, разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде, организовывать различные виды внеурочной деятельности. Свободно демонстрирует владение формами и методами обучения, навыками планирования и проведения учебных

	занятий, осуществления контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы; методиками формирования навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями; навыками объективной оценки знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.
Базовый	Умеет объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей, разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде, организовывать различные виды внеурочной деятельности, но допускает незначительные ошибки. Демонстрирует владение формами и методами обучения, навыками планирования и проведения учебных занятий, осуществления контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы; методиками формирования навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями; навыками объективной оценки знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей, допуская ошибки, которые исправляет при указании на них.
Пороговый	Умеет под руководством преподавателя объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей, разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде, организовывать различные виды внеурочной деятельности. Частично демонстрирует владение формами и методами обучения, навыками планирования и проведения учебных занятий, осуществления контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы; методиками формирования навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями; навыками объективной оценки знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.
Ниже порогового	Не умеет объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей, разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде, организовывать различные виды внеурочной деятельности. Не демонстрирует владение формами и методами обучения, навыками планирования и проведения учебных занятий, осуществления контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы; методиками формирования навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями; навыками объективной оценки знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными

возможностями детей.

Индикатор достижения компетенции: ПК-2.2 Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования.

Уровень	Характеристика
Повышенный	Умеет самостоятельно применять современные образовательные технологии, включая информационные, проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной физиологии, а также современных информационных технологий и методик обучения, планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой, разрабатывать рабочую программу по предмету и обеспечивать ее выполнение, организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую, использовать современные способы оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий, устанавливать контакты с обучающимися разного возраста и их родителями. Свободно демонстрирует навыки организации олимпиад, конференций в школе и др., определения возрастных и психологических особенностей личности.
Базовый	Умеет применять современные образовательные технологии, включая информационные, проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной физиологии, а также современных информационных технологий и методик обучения, планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой, разрабатывать рабочую программу по предмету и обеспечивать ее выполнение, организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую, использовать современные способы оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий, устанавливать контакты с обучающимися разного возраста и их родителями, но допускает незначительные ошибки. Демонстрирует навыки организации олимпиад, конференций в школе и др., определения возрастных и психологических особенностей личности, допуская ошибки, которые исправляет при указании на них.
Пороговый	Умеет под руководством преподавателя применять современные образовательные технологии, включая информационные, проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной физиологии, а также современных информационных технологий и методик обучения, планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой, разрабатывать рабочую программу по предмету и обеспечивать ее выполнение, организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую, использовать современные способы оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий, устанавливать контакты с обучающимися разного возраста и их родителями. Частично демонстрирует навыки организации олимпиад, конференций в школе и др., определения возрастных и психологических особенностей личности.
Ниже порогового	Не умеет применять современные образовательные технологии,

	включая информационные, проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной физиологии, а также современных информационных технологий и методик обучения, планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой, разрабатывать рабочую программу по предмету и обеспечивать ее выполнение, организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую, использовать современные способы оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий, устанавливать контакты с обучающимися разного возраста и их родителями. Не демонстрирует навыки организации олимпиад, конференций в школе и др., определения возрастных и психологических особенностей личности.
--	---

2. Контрольные мероприятия по практике

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Контроль ведения дневника практики
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет

№ п/п	Наименование раздела	Контролируемые ИДК	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Пром. аттестация
Раздел 1	Педагогическая деятельность в образовательных учреждениях - 322 час. Тема 1.1 Общее знакомство с местом практики - 52 час. Тема 1.2 Ведение воспитательно-образовательного процесса в образовательном учреждении - 240 час. Тема 1.3 Подготовка отчетной документации по практике - 30 час.	ПК-2.1 Осуществляет общепедагогические функции и обучение ПК-2.2 Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	Контроль ведения дневника практики.	Дифференцированный зачет

3. Оценочные материалы текущего контроля

Очная форма обучения

Раздел 1. Педагогическая деятельность в образовательных учреждениях

Тема 1.1. Общее знакомство с местом практики

Форма контроля/оценочное средство: Контроль ведения дневника практики

Вопросы/Задания:

1. Представьте для проверки дневник практики

Контроль ведения дневника осуществляется один раз в неделю во время групповых консультаций по практике. Преподавателем оценивается регулярность ведения записей о работах, выполненных во время прохождения практики.

Тема 1.2. Ведение воспитательно-образовательного процесса в образовательном учреждении

Форма контроля/оценочное средство: Контроль ведения дневника практики

Вопросы/Задания:

1. Представьте для проверки дневник практики

Контроль ведения дневника осуществляется один раз в неделю во время групповых консультаций по практике. Преподавателем оценивается регулярность ведения записей о работах, выполненных во время прохождения практики.

Тема 1.3. Подготовка отчетной документации по практике

Форма контроля/оценочное средство: Контроль ведения дневника практики

Вопросы/Задания:

1. Представьте для проверки дневник практики

Контроль ведения дневника осуществляется один раз в неделю во время групповых консультаций по практике. Преподавателем оценивается регулярность ведения записей о работах, выполненных во время прохождения практики.

4. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Седьмой семестр, Дифференцированный зачет

Вопросы/Задания:

1. Анализ дневника практики и деятельности обучающегося во время прохождения практики

Дневник практики

В дневнике практики обучающимся указываются календарные сроки учебной практики, информация о руководителе практики от ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России, информация о месте прохождения практики, информация о руководителе практики от организации сведения о проведенных инструктажа, календарный план прохождения практики, записи о работах, выполненных во время прохождения практики. Обучающийся должен регулярно проводить записи о работах, выполненных во время прохождения практики.

Отзыв организации о практике студента

В отзыве организации о практике студента указываются рабочие места (подразделения) и приводится оценка работы студента на практике по пятибалльной системе по следующим критериям: соблюдение трудовой дисциплины, соблюдение правил порядка, соблюдение требований санитарного режима организации, выполнение практических навыков, предусмотренных программой практики, способность самостоятельно осуществлять профессиональную деятельность в рамках программы практики и умение работать в коллективе. Отзыв обязательно заверяется подписью руководителя от базы практики и печатью.

2. Анализ и оценка текста подготовленного отчета о прохождении практики

Отзыв руководителя практики от ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России

Отзыв руководителя практики должен включать оценку способности студента применять знания для решения стандартных задач профессиональной деятельности с указанием оценки по следующим критериям: соблюдение графика прохождения практики, оформление документов по практике, полнота освоения программы практики, демонстрация полученных знаний и демонстрация полученных навыков. Отзыв должен содержать оценку сформированности компетенций на уровне требований к практике в соответствии с образовательной программой согласно установленным критериям.

Отчет о практике

По итогам практики студент предоставляет отчет в произвольной форме с указанием сроков и места проведения практики, ее цели и задачи, этапы прохождения практики, основные результаты практики, их сопоставление с заявленными целями, предложения студента по дальнейшему развитию результатов практики, их использованию в профессиональной деятельности. В заключительной части отчета студенту необходимо в сжатой форме сформулировать основные выводы о проделанной работе и оценить значение сформированных умений в рамках будущей профессиональной деятельности. Отчет должен быть предоставлен для составления отзыва руководителю не позднее даты окончания практики.

СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

1. Структура отчета должна включать следующие разделы:

Титульный лист

Содержание (оглавление)

Введение

Основная часть (теоретическая и практическая)

Заключительная часть: Предложения и замечания

Приложения (при наличии)

2. Содержание отчета.

Во введении необходимо определить цели и задачи практики, сформулировать основные положения, выносимые на защиту практики. В основной части необходимо представить:

- теоретический (описательный) материал, который включает в себя всестороннее описание объекта изучения, являющееся теоретической базой для выполнения индивидуального задания.
- практический материал, представляющий собой решение поставленных перед студентом задач.

В заключительной части необходимо сделать выводы о приобретении в процессе прохождения практики знаний, умений, навыков и проанализировать сложности, возникшие при выполнении заданий.

В приложения целесообразно выносить вспомогательные материалы, содержащие исходные данные, которые использовались.

3. Требования к оформлению отчета.

Титульный лист является первой страницей отчета, которая не нумеруется. На титульном листе обязательно должна находиться заверенная печатью предприятия подпись руководителя практики (от предприятия – базы прохождения практики), а также подпись руководителя практики.

Содержание (вторая страница отчета, нумеруется, как и все последующие страницы – справа внизу страницы), в котором приводится перечень всех разделов отчета.

Перечень сокращений, который необходим, прежде всего, в том случае, когда в отчете используется большое число сокращенных названий и аббревиатур.

Введение, в котором кратко указывается где и в какие сроки проходил(а) практику студент(ка), указываются основные цели и задачи практики. Также во введении должна содержаться краткая аннотация отчета (Пример: «Отчет состоит из введения, трех глав, заключения, списка литературы, приложений. Общее количество страниц – 35 (без учета приложений). Список литературы насчитывает 25 наименований. Количество рисунков – 4, таблиц – 9, приложений – 2»).

Первая глава (3-5 страницы) должна содержать всестороннее описание объекта изучения.

Вторая глава (3-5 страниц) представляет собой развернутое решение индивидуального задания.

Заключение (1-2 страницы) должно содержать выводы по всем главам отчета о прохождении практики.

Список литературы (источники, которые были использованы при составлении отчета).
Ссылки на использование источника по ходу текста производятся указанием порядкового номера источника в списке литературы.
Приложения (таблицы, графические приложения, схемы и т.д.).
Объем отчета – 10-12- страниц.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Характеристика форм текущего контроля по практике.

Текущий контроль по практике осуществляется на групповых консультациях по практике и заключается в оценке ведения студентом дневника практики.

Дневник практики является основным рабочим и отчетным документом студента. Заполняется студентом лично и ведется регулярно в течение всей практики. Дневник практики - официальный документ, который каждый студент обязан предоставлять своему руководителю еженедельно на проверку и заверяется подписью и печатью, а затем по завершении практики сдается на кафедру. Дневник должен давать ясное представление о степени самостоятельности студента при выполнении различных видов работы.

Дневник практики должен включать следующие основные разделы: титульный лист, индивидуальное задание, график прохождения практики, основное содержание работ. По результатам текущего контроля выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Характеристика форм промежуточной аттестации по практике.

В течение первой недели после окончания практики проводится промежуточная аттестация - зачет. Студент допускается к защите после предоставления всех отчетных документов руководителю практики. По совокупности применяемых оценочных средств и по результатам аттестации выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Перечень оценочных средств, применяемых в рамках промежуточной аттестации по практике:

1. Анализ дневника практики и деятельности обучающегося во время прохождения практики.

Дневник практики

Краткая характеристика оценочного средства: средство, позволяющее оценить способности обучающегося самостоятельно применять знания для самостоятельного выполнения индивидуального задания на практику.

Представление оценочного средства в фонде: требования к структуре и содержанию дневника практики.

2. Анализ и оценка текста подготовленного отчета о прохождении практики.

Отзыв руководителя практики от ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России

Краткая характеристика оценочного средства: средство, позволяющее получить экспертную оценку способности студента самостоятельно применять знания, умения и навыки сформированные по результатам прохождения практики.

Представление оценочного средства в фонде: требования к структуре и содержанию отзыва руководителя практики.

Отчет по практике

Краткая характеристика оценочного средства: средство, позволяющее оценить способности обучающегося осуществлять самостоятельно учебную деятельность/профессиональную деятельность в рамках индивидуального задания на практику и сформированность компетенций в рамках практики.

Представление оценочного средства в фонде: требования к структуре и содержанию отчета о практике.

3. Защита отчета о прохождении практики

Доклад

Краткая характеристика оценочного средства: продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов выполнения индивидуальных заданий на практику.

Представление оценочного средства в фонде: требования к структуре и содержанию доклада.

Собеседование

Краткая характеристика оценочного средства: средство контроля, организованное как специальная беседа по тематике практики и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося и сформированности компетенций в рамках практики.

Представление оценочного средства в фонде: перечень вопросов.

Требования к выступлению: выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал, выступающий свободно и корректно, отвечает на вопросы и замечания аудитории, выступающий точно укладывается в рамки регламента.

В случае если все компетенции обучающегося в рамках требований к практике в соответствии с образовательной программой сформированы на уровне не ниже критериального, по результатам промежуточной аттестации выставляется оценка «зачтено». Оценка «зачтено» означает успешное прохождение практики. Если по итогам проведенной промежуточной аттестации хотя бы одна из компетенций не сформирована в рамках требований к практике (результаты обучающегося не соответствуют критерию сформированности компетенции), обучающемуся выставляется оценка «не зачтено».