

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Фармацевтический факультет

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.02 КУЛЬТУРА РУССКОЙ РЕЧИ

Направление подготовки: 04.03.01 Химия

Профиль подготовки: Синтез и анализ органических соединений

Формы обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Год набора: 2021

Срок получения образования: очная форма обучения – 4 года

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

Разработчики:

Кандидат педагогических наук, доцент Аббасова З. Б.

Старший преподаватель Снежко К. М.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 04.03.01 Химия, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.07.2017 № 671

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кафедра социально-гуманитарных дисциплин	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Воробьева Светлана Александровна	Рассмотрено	03.06.2021, № 12
2	Методическая комиссия фармацевтического факультета	Председатель методической комиссии	Жохова Елена Владимировна	Согласовано	30.06.2021, № 10
3	Кафедра органической химии	Ответственный за образовательную программу	Ксенофонтова Галина Владимировна	Согласовано	30.06.2021

Согласование и утверждение образовательной программы

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	фармацевтический факультет	Декан, руководитель подразделения	Ладутько Юлия Михайловна	Согласовано	30.06.2021, № 11

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция(и), индикатор(ы) и результаты обучения

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1 Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия

Знать:

УК-4.1/Зн2 Знать нормы современного русского языка

УК-4.1/Зн3 Знать нормативный, коммуникативный и этический аспекты устной и письменной речи

УК-4.1/Зн4 Знать языковые особенности функциональных стилей

Уметь:

УК-4.1/Ум2 Уметь соблюдать правила и нормы современного русского языка

УК-4.2 Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем

Знать:

УК-4.2/Зн1 Знать особенности построения официально-деловых документов и общие правила оформления документов с учетом стилистики современного делового письма.

Уметь:

УК-4.2/Ум2 Уметь составлять частные деловые документы в учебно-профессиональной и официально-деловой сфере

УК-4.5 Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения

Знать:

УК-4.5/Зн2 Знать закономерности и тенденции русского языка, нормы современного русского литературного языка, речевой этикет

УК-4.5/Зн3 Знать особенности построения публичной речи, особенности построения проблемной речи

Уметь:

УК-4.5/Ум3 Уметь соблюдать правила русского речевого этикета

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) Б1.В.02 «Культура русской речи» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 1.

Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Б1.В.04 Деловое общение;

Б1.О.17.02 Деловые коммуникации на иностранных языках;

Б1.О.17.01 Иностранный язык;

Б1.О.17 Иностранный язык и деловые коммуникации на иностранном языке (модуль);

Б3.01(Д) Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы;

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Семинар (часы)	Лекции (часы)	Консультации в период теоретического обучения (часы)	Самостоятельная работа студента (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Первый семестр	108	3	62	32	16	14	42	Зачет (4)
Всего	108	3	62	32	16	14	42	4

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Лекции	Самостоятельная работа студента	Семинар	Консультации в период теоретического обучения	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Культура речи в системе гуманитарной подготовки студентов медицинского вуза.	11	2	4	4	1	
Тема 1.1. Культура речи в системе гуманитарной подготовки студентов медицинского вуза.	7	2	2	2	1	УК-4.1 УК-4.5
Тема 1.2. Нормы русского языка.	4		2	2		
Раздел 2. Морфологические нормы.	12	2	5	4	1	
Тема 2.1. Морфологические нормы.	7	2	2	2	1	УК-4.1 УК-4.5
Тема 2.2. Трудные случаи в системе морфологических норм.	5		3	2		
Раздел 3. Лексические нормы.	13	2	5	4	2	

Тема 3.1. Лексические нормы.	6	2	2	2		УК-4.1 УК-4.5
Тема 3.2. Трудные случаи в системе норм словоупотребления.	7		3	2	2	
Раздел 4. Трудные случаи в системе норм орфографии.	13	2	5	4	2	УК-4.1 УК-4.5
Тема 4.1. Русская орфография и речевая культура.	4		2	2		
Тема 4.2. Трудные случаи в системе норм орфографии.	9	2	3	2	2	
Раздел 5. Трудные случаи в системе норм пунктуации.	13	2	5	4	2	УК-4.1 УК-4.5
Тема 5.1. Понятие пунктуационной нормы.	4		2	2		
Тема 5.2. Трудные случаи в системе норм пунктуации.	9	2	3	2	2	
Раздел 6. Основные функциональные стили.	13	2	5	4	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.5
Тема 6.1. Общая характеристика функциональных стилей.	4		2	2		
Тема 6.2. Основные функциональные стили.	9	2	3	2	2	
Раздел 7. Основы компрессии научного текста.	15	2	7	4	2	УК-4.1 УК-4.5
Тема 7.1. Особенности научного стиля речи.	4		2	2		
Тема 7.2. Виды компрессии научного текста.	11	2	5	2	2	
Раздел 8. Официально-деловой стиль.	14	2	6	4	2	УК-4.1 УК-4.2
Тема 8.1. Официально-деловой стиль.	6	2	2	2		
Тема 8.2. Оформление служебных документов.	8		4	2	2	
Итого	104	16	42	32	14	

4.2. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

Раздел 1. Культура речи в системе гуманитарной подготовки студентов медицинского вуза.

Тема 1.1. Культура речи в системе гуманитарной подготовки студентов медицинского вуза.
Предмет и задачи курса "Культура русской речи". Аспекты культуры речи. Современное состояние русского литературного языка. Отражение языка в словарях русского языка.

Текущий контроль (очная форма обучения)

Вид (форма) контроля, оценочное средство
Собеседование
Письменный опрос

Тема 1.2. Нормы русского языка.

Языковая норма - критерий правильности речи. Словари и справочники, как продукт культуры общества, как отражение взаимодействия языка и культуры. Типы словарей.

Текущий контроль (очная форма обучения)

Вид (форма) контроля, оценочное средство
Собеседование
Тест
Письменный опрос

Раздел 2. Морфологические нормы.

Тема 2.1. Морфологические нормы.

Понятие морфологической нормы. Колебания в роде, числе, падеже у существительных, числительных. Нормы употребления сложных и сложносоставных слов, прилагательных и глагола. Отражение морфологических норм в словарях различного типа.

Текущий контроль (очная форма обучения)

Вид (форма) контроля, оценочное средство
Собеседование
Тест
Письменный опрос

Тема 2.2. Трудные случаи в системе морфологических норм.

Трудные случаи употребления имен существительных, числительных, местоимений. Особенности употребления форм причастия и деепричастия.

Текущий контроль (очная форма обучения)

Вид (форма) контроля, оценочное средство
Письменный опрос
Собеседование

Раздел 3. Лексические нормы.

Тема 3.1. Лексические нормы.

Нормы словоупотребления. Закономерность лексической сочетаемости. Полисемия и стилистические функции многозначных слов. Синонимы, омонимы, антонимы, паронимы. Неологизмы, заимствования, ненормативная лексика. Сферы их употребления.

Текущий контроль (очная форма обучения)

Вид (форма) контроля, оценочное средство
Собеседование
Тест
Письменный опрос

Тема 3.2. Трудные случаи в системе норм словоупотребления.

Речевая избыточность. Тавтология и плеоназм как речевые ошибки. Фразеологизмы как средство выразительности речи. Ошибки в употреблении фразеологизмов. Стилистически оправданное и не оправданное употребление заимствованных слов. Общеупотребительная и ограниченной сферы употребления лексика.

Текущий контроль (очная форма обучения)

Вид (форма) контроля, оценочное средство
Письменный опрос
Собеседование
Контрольная работа

Раздел 4. Трудные случаи в системе норм орфографии.

Тема 4.1. Русская орфография и речевая культура.

Принципы русской орфографии. Типы орфографии. Важнейшие правила русской орфографии.

Текущий контроль (очная форма обучения)

Вид (форма) контроля, оценочное средство
Собеседование
Тест
Письменный опрос

Тема 4.2. Трудные случаи в системе норм орфографии.

Слитное, раздельное и дефисное написание слов. Правописание корней, приставок; двойные согласные; - н - нн - в разных частях речи и формах глагола; правописание сложных прилагательных; правописание не- и ни- в разных частях речи.

Текущий контроль (очная форма обучения)

Вид (форма) контроля, оценочное средство
Письменный опрос
Собеседование

Раздел 5. Трудные случаи в системе норм пунктуации.

Тема 5.1. Понятие пунктуационной нормы.

Принципы пунктуации. Понятие пунктуационной нормы. Функции знаков препинания.

Текущий контроль (очная форма обучения)

Вид (форма) контроля, оценочное средство
Собеседование
Тест
Письменный опрос

Тема 5.2. Трудные случаи в системе норм пунктуации.

Знаки препинания между подлежащим и сказуемым; при однородных членах предложения; вводные слова; знаки препинания в сложных предложениях; обособление определений; приложений, обстоятельств.

Текущий контроль (очная форма обучения)

Вид (форма) контроля, оценочное средство
Письменный опрос
Собеседование

Раздел 6. Основные функциональные стили.

Тема 6.1. Общая характеристика функциональных стилей.

Понятие стиля. Классификация стилей. Стилеобразующие факторы. Стилистическая норма.

Текущий контроль (очная форма обучения)

Вид (форма) контроля, оценочное средство
Собеседование
Тест
Письменный опрос

Тема 6.2. Основные функциональные стили.

Особенности стилей. Письменная и устная форма речи. Особенности разговорного стиля речи. Языковые особенности литературно-художественного стиля речи. Языковые особенности общественно-публицистического стиля речи.

Текущий контроль (очная форма обучения)

Вид (форма) контроля, оценочное средство
Письменный опрос
Собеседование

Раздел 7. Основы компрессии научного текста.

Тема 7.1. Особенности научного стиля речи.

Конструктивные особенности научного стиля речи. Языковые особенности научного стиля речи.

Текущий контроль (очная форма обучения)

Вид (форма) контроля, оценочное средство
Собеседование
Письменный опрос

Тема 7.2. Виды компрессии научного текста.

Виды компрессии научного текста: план, тезисы, аннотация, реферат. Различия и сферы их использования. Использование стандартных выражений и клише, раскрывающих структуру текста-первоисточника.

Текущий контроль (очная форма обучения)

Вид (форма) контроля, оценочное средство
Письменный опрос
Собеседование
Контрольная работа

Раздел 8. Официально-деловой стиль.

Тема 8.1. Официально-деловой стиль.

Характерные черты официально-делового стиля. Сфера функционирования официально-делового стиля речи. Языковые особенности.

Текущий контроль (очная форма обучения)

Вид (форма) контроля, оценочное средство
Собеседование
Письменный опрос

Тема 8.2. Оформление служебных документов.

Способы классификации документов. Особенности лексики деловой речи. Языковые особенности деловой документации. Составление официально-деловых документов.

Текущий контроль (очная форма обучения)

Вид (форма) контроля, оценочное средство
Письменный опрос
Собеседование
Контрольная работа

4.3. Содержание занятий лекционного типа.

Очная форма обучения. Лекции (16 ч.)

Раздел 1. Культура речи в системе гуманитарной подготовки студентов медицинского вуза. (2 ч.)

Тема 1.1. Культура речи в системе гуманитарной подготовки студентов медицинского вуза. (2 ч.)

Предмет и задачи курса. Аспекты культуры русской речи. Современное состояние русского литературного языка. Отражение языка в словарях русского языка.

Тема 1.2. Нормы русского языка.

Раздел 2. Морфологические нормы. (2 ч.)

Тема 2.1. Морфологические нормы. (2 ч.)

Трудные случаи в системе морфологических норм.

Тема 2.2. Трудные случаи в системе морфологических норм.

Раздел 3. Лексические нормы. (2 ч.)

Тема 3.1. Лексические нормы. (2 ч.)

Лексические нормы. Трудные случаи в системе норм словоупотребления.

Тема 3.2. Трудные случаи в системе норм словоупотребления.

Раздел 4. Трудные случаи в системе норм орфографии. (2 ч.)

Тема 4.1. Русская орфография и речевая культура.

Тема 4.2. Трудные случаи в системе норм орфографии. (2 ч.)

Принципы русской орфографии. Важнейшие правила русской орфографии. Слитное, раздельное и дефисное написание слов. Употребление прописных букв.

Раздел 5. Трудные случаи в системе норм пунктуации. (2 ч.)

Тема 5.1. Понятие пунктуационной нормы.

Тема 5.2. Трудные случаи в системе норм пунктуации. (2 ч.)

Знаки препинания между подлежащим и сказуемым; при однородных членах предложения; вводные слова; знаки препинания в сложных предложениях.

Раздел 6. Основные функциональные стили. (2 ч.)

Тема 6.1. Общая характеристика функциональных стилей.

Тема 6.2. Основные функциональные стили. (2 ч.)

Общая характеристика функциональных стилей. Особенности разговорного стиля речи. Особенности литературно-художественного стиля речи. Особенности общественно-публицистического стиля речи. Особенности научного стиля речи. Особенности официально-делового стиля речи.

Раздел 7. Основы компрессии научного текста. (2 ч.)

Тема 7.1. Особенности научного стиля речи.

Тема 7.2. Виды компрессии научного текста. (2 ч.)

Виды компрессии научного текста: план, тезис, аннотация и реферат.

Раздел 8. Официально-деловой стиль. (2 ч.)

Тема 8.1. Официально-деловой стиль. (2 ч.)

Официально-деловой стиль как функционально-речевая разновидность современного

русского языка. Особенности делового стиля речи.

Тема 8.2. Оформление служебных документов.

4.4. Содержание занятий семинарского типа.

Очная форма обучения. Семинар (32 ч.)

Раздел 1. Культура речи в системе гуманитарной подготовки студентов медицинского вуза. (4 ч.)

Тема 1.1. Культура речи в системе гуманитарной подготовки студентов медицинского вуза. (2 ч.)

Нормативный, коммуникативный и этический аспекты речи. Типы речевой культуры и характеристика уровня культуры речи.

Тема 1.2. Нормы русского языка. (2 ч.)

Нормы русского языка: орфоэпические, лексические, грамматические.

Раздел 2. Морфологические нормы. (4 ч.)

Тема 2.1. Морфологические нормы. (2 ч.)

Род и склонение существительных. Нормы употребления прилагательного, числительного и глагола.

Тема 2.2. Трудные случаи в системе морфологических норм. (2 ч.)

Трудные случаи употребления имен существительных, числительных, местоимений. Особенности употребления форм причастия и деепричастия.

Раздел 3. Лексические нормы. (4 ч.)

Тема 3.1. Лексические нормы. (2 ч.)

Нормы словоупотребления. Многозначные слова (полисемия), омонимы, синонимы, антонимы, стилистически окрашенная лексика, лексическая сочетаемость. неологизмы, ненормативная лексика, тавтология и плеоназм, заимствованные слова, фразеологизмы и культура их употребления.

Тема 3.2. Трудные случаи в системе норм словоупотребления. (2 ч.)

Типы лексических ошибок: плеоназм, тавтология, нарушение лексической сочетаемости. Стилистически оправданное и не оправданное употребление заимствованных слов. Общеупотребительная и ограниченной сферы употребления лексика.

Раздел 4. Трудные случаи в системе норм орфографии. (4 ч.)

Тема 4.1. Русская орфография и речевая культура. (2 ч.)

Важнейшие правила русской орфографии.

Тема 4.2. Трудные случаи в системе норм орфографии. (2 ч.)

Правописание корней, приставок; двойные согласные; - н, - нн; в разных частях речи и формах глагола; правописание сложных прилагательных; правописание не- и ни- в разных частях речи.

Раздел 5. Трудные случаи в системе норм пунктуации. (4 ч.)

Тема 5.1. Понятие пунктуационной нормы. (2 ч.)

Принципы пунктуации. Понятие пунктуационной нормы.

Тема 5.2. Трудные случаи в системе норм пунктуации. (2 ч.)

Знаки препинания между подлежащим и сказуемым, при однородных членах предложения; обособление второстепенных членов предложения; вводные слова; знаки препинания в сложных предложениях.

Раздел 6. Основные функциональные стили. (4 ч.)

Тема 6.1. Общая характеристика функциональных стилей. (2 ч.)

Языковые особенности функциональных стилей речи.

Тема 6.2. Основные функциональные стили. (2 ч.)

Общая характеристика функциональных стилей.

Раздел 7. Основы компрессии научного текста. (4 ч.)

Тема 7.1. Особенности научного стиля речи. (2 ч.)

Языковые особенности научного стиля речи.

Тема 7.2. Виды компрессии научного текста. (2 ч.)

Виды компрессии научного текста: план, тезисы, конспект, аннотация, реферат, рецензия.

Раздел 8. Официально-деловой стиль. (4 ч.)

Тема 8.1. Официально-деловой стиль. (2 ч.)

Языковые особенности официально-делового стиля речи.

Тема 8.2. Оформление служебных документов. (2 ч.)

Служебная документация и правила ее оформления.

4.5. Содержание занятий семинарского типа.

Очная форма обучения. Консультации в период теоретического обучения (14 ч.)

Раздел 1. Культура речи в системе гуманитарной подготовки студентов медицинского вуза. (1 ч.)

Тема 1.1. Культура речи в системе гуманитарной подготовки студентов медицинского вуза. (1 ч.)

Консультация по разъяснению сложных вопросов, изучаемых в разделе "Культура речи в системе гуманитарной подготовки студентов медицинского вуза".

Тема 1.2. Нормы русского языка.

Раздел 2. Морфологические нормы. (1 ч.)

Тема 2.1. Морфологические нормы. (1 ч.)

Консультация по разъяснению сложных вопросов, изучаемых в разделе "Морфологические нормы"

Тема 2.2. Трудные случаи в системе морфологических норм.

Раздел 3. Лексические нормы. (2 ч.)

Тема 3.1. Лексические нормы.

Тема 3.2. Трудные случаи в системе норм словоупотребления. (2 ч.)

Консультация по разъяснению сложных вопросов, изучаемых в разделе "Лексические нормы".

Раздел 4. Трудные случаи в системе норм орфографии. (2 ч.)

Тема 4.1. Русская орфография и речевая культура.

Тема 4.2. Трудные случаи в системе норм орфографии. (2 ч.)

Консультация по разъяснению сложных вопросов, изучаемых в разделе "Трудные случаи в системе норм орфографии".

Раздел 5. Трудные случаи в системе норм пунктуации. (2 ч.)

Тема 5.1. Понятие пунктуационной нормы.

Тема 5.2. Трудные случаи в системе норм пунктуации. (2 ч.)

Консультация по разъяснению сложных вопросов, изучаемых в разделе "Трудные случаи в системе норм пунктуации".

Раздел 6. Основные функциональные стили. (2 ч.)

Тема 6.1. Общая характеристика функциональных стилей.

Тема 6.2. Основные функциональные стили. (2 ч.)

Консультация по разъяснению сложных вопросов, изучаемых в разделе "Основные

функциональные стили".

Раздел 7. Основы компрессии научного текста. (2 ч.)

Тема 7.1. Особенности научного стиля речи.

Тема 7.2. Виды компрессии научного текста. (2 ч.)

Консультация по разъяснению сложных вопросов, изучаемых в разделе "Основы компрессии научного текста".

Раздел 8. Официально-деловой стиль. (2 ч.)

Тема 8.1. Официально-деловой стиль.

Тема 8.2. Оформление служебных документов. (2 ч.)

Консультация по разъяснению сложных вопросов, изучаемых в разделе "Официально-деловой стиль".

4.6. Содержание самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения. Самостоятельная работа студента (42 ч.)

Раздел 1. Культура речи в системе гуманитарной подготовки студентов медицинского вуза. (4 ч.)

Тема 1.1. Культура речи в системе гуманитарной подготовки студентов медицинского вуза. (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний.

Тема 1.2. Нормы русского языка. (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний.

Раздел 2. Морфологические нормы. (5 ч.)

Тема 2.1. Морфологические нормы. (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний.

Тема 2.2. Трудные случаи в системе морфологических норм. (3 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний.

Раздел 3. Лексические нормы. (5 ч.)

Тема 3.1. Лексические нормы. (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний.

Тема 3.2. Трудные случаи в системе норм словоупотребления. (3 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний.

Раздел 4. Трудные случаи в системе норм орфографии. (5 ч.)

Тема 4.1. Русская орфография и речевая культура. (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний.

Тема 4.2. Трудные случаи в системе норм орфографии. (3 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний.

Раздел 5. Трудные случаи в системе норм пунктуации. (5 ч.)

Тема 5.1. Понятие пунктуационной нормы. (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний.

Тема 5.2. Трудные случаи в системе норм пунктуации. (3 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний.

Раздел 6. Основные функциональные стили. (5 ч.)

Тема 6.1. Общая характеристика функциональных стилей. (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний.

Тема 6.2. Основные функциональные стили. (3 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний.

Раздел 7. Основы компрессии научного текста. (7 ч.)

Тема 7.1. Особенности научного стиля речи. (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний.

Тема 7.2. Виды компрессии научного текста. (5 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний.

Раздел 8. Официально-деловой стиль. (6 ч.)

Тема 8.1. Официально-деловой стиль. (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний и промежуточной аттестации.

Тема 8.2. Оформление служебных документов. (4 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний и промежуточной аттестации.

5. Порядок проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация: Зачет, Первый семестр.

Промежуточная аттестация проводится в виде зачета. Зачет проводится в форме оценки портфолио.

Порядок проведения зачета:

1. Зачет проводится в период теоретического обучения. Не допускается проведение зачета на последних аудиторных занятиях.
2. Преподаватель принимает зачет только при наличии ведомости и надлежащим образом оформленной зачетной книжки.
3. Результат зачета объявляется студенту непосредственно после его сдачи, зачет выставляется в ведомость и зачетную книжку студента.

Положительная оценка заносится в ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительная оценка представляется только в ведомости. В случае неявки студента для сдачи зачета в ведомости вместо оценки делается запись "не явился".

Если по итогам проведенной промежуточной аттестации хотя бы одна из компетенций не сформирована на уровне требований к дисциплине в соответствии с образовательной программой (результаты обучающегося не соответствуют критерию сформированности компетенции), обучающемуся выставляется оценка «не зачтено».

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Аббасова З. Б., Снежко К. М., Потявина Н. В., Зеленухина Ю. А., Денисенко Г. И. Культура русской речи [Электронный ресурс]: - Санкт-Петербург: Изд-во СПХФА, 2016. - 216 с.

2. Т. А. Ярославцева Культура русской речи [Электронный ресурс]: - Санкт-Петербург : Российский государственный гидрометеорологический университет, 2009. - 96 - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17927.html>

3. Буре Н. А., Быстрых М. В., Волкова Л. Б., Вишнякова С. А., Кирейцева А. Н., Колосова Т. В., Ласкарева Е. Р., Лужковская М. Ф., Моисеева В. Л., Селиверстова Е. И., Химик В. В., Шатилов А. С., Шутова Т. А. Основы русской научной речи [Электронный ресурс]: - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 285 - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79809.html>

4. Е. В. Казакова, Г. М. Нургалева, Н. А. Тюпенко, О. С. Ширяева Языковые нормы. Функциональные стили речи. Устная публичная речь [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие - М. : МИСИ-МГСУ, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2018. - 77 - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80629.html>

Дополнительная литература

1. Петрова Ю. А. Психология делового общения и культура речи [Электронный ресурс]: - Саратов: Вузовское образование, 2019. - 183 - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79821.html>

2. Ренате Ратмайр Русская речь и рынок : традиции и инновации в деловом и повседневном общении [Электронный ресурс]: - М. : Языки славянских культур, 2013. - 456 - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28652.html>

3. Ипполитова Н. А., Князева О. Ю., Савова М. Р. Русский язык и культура речи в вопросах и ответах [Электронный ресурс]: - Москва: Проспект, 2016. - 344 с.

6.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. eLibrary.ru - Портал научных публикаций

Ресурсы «Интернет»

1. <http://www.studentlibrary.ru> - ЭБС «Консультант студента» : / ООО «Политехресурс». – Москва

2. <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС IPR BOOKS : электронная библиотечная система / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа», гл.ред. Е. А. Богатырева. — [Саратов]

3. youtube.com - YouTube видеохостинг

6.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для обеспечения реализации дисциплины используется стандартный комплект программного обеспечения (ПО), включающий регулярно обновляемое свободно распространяемое и лицензионное ПО, в т.ч. MS Office.

Программное обеспечение для адаптации образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Программа экранного доступа Nvda - программа экранного доступа к системным и офисным приложениям, включая web-браузеры, почтовые клиенты, Интернет-мессенджеры и офисные пакеты. Встроенная поддержка речевого вывода на более чем 80 языках. Поддержка большого числа брайлевских дисплеев, включая возможность автоматического обнаружения многих из них, а также поддержка брайлевского ввода для дисплеев с брайлевской клавиатурой. Чтение элементов управления и текста при использовании жестов сенсорного экрана.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

6.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Для обеспечения реализации дисциплины используется оборудование общего назначения, специализированное оборудование, оборудование, обеспечивающее адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий по списку.

Оборудование общего назначения:

Презентационное оборудование (мультимедиа-проектор, экран, компьютер для управления) - для проведения лекционных и семинарских занятий.

Компьютерный класс (с выходом в Internet) - для организации самостоятельной работы обучающихся.

Оборудование, обеспечивающее адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (место размещения - учебно-методический отдел, устанавливается по месту проведения занятий (при необходимости)):

Устройство портативное для увеличения DION OPTIC VISION - предназначено для обучающихся с нарушением зрения с целью увеличения текста и подбора контрастных схем изображения;

Электронный ручной видеоувеличитель Bigger D2.5-43 TV - предназначено для обучающихся с нарушением зрения для увеличения и чтения плоскочечатного текста;

Радиокласс (радиомикрофон) «Сонет-PCM» РМ-6-1 (заушный индиктор) - портативная звуковая FM-система для обучающихся с нарушением слуха, улучшающая восприятие голосовой информации.

учебные помещения

Мультимедийный проектор Benq MX 535 с подвесом и соединительный кабелем (потолочный) - 2 шт.

Ноутбук Aser eMachines G525-902G16Mi 14.3 - 1 шт.

"Ноутбук HP 250 Диагональ экрана 15,6"" - 1 шт.

Мультимедийный проектор Benq MX 535 с подвесом и соединительный кабелем (потолочный) - 1 шт.

Ноутбук Aser eMachines G525-902G16Mi 14.3 - 1 шт.

"Ноутбук HP 250 Диагональ экрана 15,6"" - 1 шт.

Мультимедийный проектор Benq MX 535 с подвесом и соединительный кабелем (потолочный) - 1 шт.

7. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

В ходе реализации учебного процесса по дисциплине проводятся учебные занятия и выполняется самостоятельная работа. По вопросам, возникающим в процессе выполнения самостоятельной работы, проводятся консультации.

Для организации и контроля самостоятельной работы обучающихся, а также проведения консультаций применяются информационно-коммуникационные технологии:

Информирование: <http://edu.spcpu.ru/course/view.php?id=2410>

Консультирование: <http://edu.spcpu.ru/course/view.php?id=2410>

Контроль: <http://edu.spcpu.ru/course/view.php?id=2410>

Размещение учебных материалов: <http://edu.spcpu.ru/course/view.php?id=2410>

Учебно-методическое обеспечение:

Снежко К.М. Культура русской речи : электронный учебно-методический комплекс / К.М. Снежко, З.Б. Аббасова; ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России. – Санкт-Петербург, 2018. – Текст электронный // ЭИОС СПХФУ : [сайт]. – URL: <http://edu.spcpu.ru/course/view.php?id=2410>. — Режим доступа: для авторизованных пользователей.

Методические указания по формам работы

Консультации в период теоретического обучения

Консультации в период теоретического обучения предназначены для разъяснения порядка выполнения самостоятельной работы и ответа на сложные вопросы в изучении дисциплины.

Лекции

Лекции предназначены для сообщения обучающимся необходимого для изучения дисциплины объема теоретического материала. В рамках лекций преподавателем могут реализовываться следующие интерактивные образовательные технологии: дискуссия, лекция с ошибками, видеоконференция, вебинар.

Семинар

Семинарские занятия предусматривают применение преподавателем различных интерактивных образовательных технологий и активных форм обучения: дискуссия, деловая игра. Текущий контроль знаний осуществляется на семинарских занятиях и проводится в форме:

Контрольной работы

Краткая характеристика оценочного средства: представляет собой средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Представление оценочного средства в оценочных материалах: комплект контрольных заданий по вариантам.

Письменного опроса

Краткая характеристика оценочного средства: представляет собой средство проверки знаний по теме или разделу, подразумевающее письменный ответ студента на поставленный вопрос.

Представление оценочного средства в оценочных материалах: вопросы по темам/разделам дисциплины.

Собеседования

Краткая характеристика оценочного средства: представляет собой средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Представление оценочного средства в оценочных материалах: вопросы по темам/разделам дисциплины

Теста

Краткая характеристика оценочного средства: представляет собой систему стандартизированных заданий, позволяющую автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Представление оценочного средства в оценочных материалах: спецификация банка тестовых заданий