

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ХИМИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума
Д.С. Дисицкий

« 2 » _____ 2022 г.



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ГИА)
по профессии 18.01.33 «Лаборант по контролю качества сырья,
реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов
производства (по отраслям)»**

Санкт-Петербург
2022

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка.....	3
1. Общие положения	3
2. Процедура проведения ГИА	8
3. Требования к демонстрационному экзамену и методика оценивания	11
4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций	15

Пояснительная записка

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», государственная (итоговая) аттестация выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования в образовательных учреждениях ВО и СПО, является обязательной.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) по профессии 18.01.33 «Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям)», Уставом ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников, завершающих обучение по программам СПО в ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России (Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968, и изменения к нему Приказ Минобрнауки России от 31.01.2014 г. № 74, Приказ Минобрнауки России от 17.11.2017 г. № 1138, Приказ Минпросвещения России от 21.05.2020 г. № 257).

Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации по профессии 18.01.33 «Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям)».

1. Общие положения

1.1. Программа государственной итоговой аттестации выпускников является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 18.01.33 Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных

продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям).

Присваиваемая квалификация:

лаборант химического ↔ анализа пробоотборщик.

лаборант-микробиолог ↔ лаборант химико-бактериологического анализа ↔ пробоотборщик

1.2. Нормативный срок освоения программы по профессии 18.01.33 Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям) на базе среднего общего образования – 10 месяцев

1.3. Программа ГИА разработана в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 18.01.33 Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1571.

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Методикой организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (Приложение №1 к приказу Союза «Ворлдскиллс Россия» от «31» января 2019 г. 31.01.2019-1);

– Методическими рекомендациями о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена, утвержденные распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 г. № Р-42

– Уставом ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России.

1.4. Данная программа определяет совокупность требований к организации и проведению ГИА выпускников фармацевтического техникума ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России.

1.5. Основная цель программы: качественная подготовка, организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников.

1.6. При разработке программы государственной итоговой аттестации определены:

- виды государственной итоговой аттестации;
- формы проведения государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

1.7. Данная программа доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация является завершающей частью обучения обучающихся.

Форма государственной итоговой аттестации: демонстрационный экзамен.

Объем времени на проведение государственной итоговой аттестации: 1 неделя (36 часов)

Сроки проведения государственной итоговой аттестации: с 22 по 28 июня.

1.8 Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения:

– соответствия результатов освоения выпускниками программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) по профессии 18.01.33 Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям);

– готовности выпускника к следующим видам деятельности и сформированности у выпускника соответствующих профессиональных компетенций (далее – ПК) по видам деятельности

Для квалификации: лаборант химического ↔ анализа пробоотборщик.

1. Подготовка рабочего места, лабораторных условий, средств измерений, испытательного оборудования, проб и растворов к проведению анализа в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, требованиями охраны труда и экологической безопасности:

ПК 1.1. Подготовка рабочего места, лабораторных условий, средств измерений и испытательного оборудования для проведения анализа.

ПК 1.2. Подготавливать пробы (жидкие, твердые, газообразные) и растворы заданной концентрации к проведению анализа в соответствии с правилами работы с химическими веществами и материалами.

ПК 1.3. Контролировать необходимые параметры на соответствие требованиям.

2. Проведение химических и физико-химических анализов:

ПК 2.1. Проводить химический и физико-химический анализ в соответствии со стандартными и нестандартными методиками, техническими требованиями и требованиями охраны труда.

ПК 2.2. Проводить оценку и контроль выполнения химического и физико-химического анализа.

ПК 2.3. Проводить регистрацию, расчеты, оценку и документирование результатов.

Для квалификации: лаборант-микробиолог ↔ лаборант химико-бактериологического анализа ↔ пробоотборщик

1. Подготовка рабочего места, лабораторных условий, средств измерений, испытательного оборудования, проб и растворов к проведению анализа в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, требованиями охраны труда и экологической безопасности:

ПК 1.1. Подготовка рабочего места, лабораторных условий, средств измерений и испытательного оборудования для проведения анализа.

ПК 1.2. Подготавливать пробы (жидкие, твердые, газообразные) и растворы заданной концентрации к проведению анализа в соответствии с правилами работы с химическими веществами и материалами.

ПК 1.3. Контролировать необходимые параметры на соответствие требованиям.

2. Проведение микробиологического и химико-бактериологического анализа:

ПК 2.1. Проводить микробиологические и химико-бактериологические анализы в соответствии со стандартными и нестандартными методиками, техническими требованиями и требованиями охраны труда.

ПК 2.2. Проводить оценку и контроль выполнения микробиологических и химико-бактериологических анализов.

ПК 2.3. Проводить регистрацию, расчеты, оценку и документирование результатов.

2. Процедура проведения ГИА

2.1. Расписание проведения ГИА утверждается директором и доводится до сведения студентов не позднее, чем за 2 недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК).

2.2. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

2.3. Допуск студентов к государственной итоговой аттестации объявляется приказом ректора Университета.

2.4. Необходимые материалы для проведения государственной итоговой аттестации:

- Комплект оценочной документации 1.3 (далее-КОД 1.3) по стандартам Ворлдскиллс Россия;
- Лист ознакомления выпускников с программой ГИА;
- Программа ГИА;
- Приказ о создании ГЭК и экспертной группы с правом проведения оценки демонстрационного экзамена;
- Свидетельство о присвоении статуса центра проведения демонстрационного экзамена (далее ЦПДЭ);
- План проведения ГИА в виде ДЭ по стандартам Ворлдскиллс Россия;
- Приказ о допуске обучающихся учебной группы к ГИА;
- Расписание проведения ГИА с закреплением обучающихся по дням сдачи;
- Зачетные книжки студентов;
- Сводная ведомость успеваемости обучающихся выпускной группы;
- Итоговый протокол ДЭ по стандартам Ворлдскиллс Россия;
- Книга протоколов заседаний ГЭК.

2.5. Обязательные условия для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия:

2.5.1. Процедура демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия проводится в полном соответствии с Приказом Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» «Об утверждении методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия».

2.5.2. Применение единых оценочных материалов и заданий.

2.5.3. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплекта оценочной документации, представляющих собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу экспертных групп и методики проведения оценки экзаменационных работ.

2.5.4. В состав КОД включается демонстрационный вариант задания (образец).

2.5.5. Задания, по которым проводится оценка на демонстрационном экзамене, определяются методом автоматизированного выбора из банка заданий в электронной системе и доводятся до Главного эксперта ДЭ за 1 день до экзамена.

2.5.6. КОДы, включая демонстрационный вариант задания, разрабатываются ежегодно не позднее 1 декабря в соответствии с порядком, установленным Союзом и размещаются в специальном разделе на официальном сайте www.worldskills.ru и в Единой системе актуальных требований к компетенциям www.esat.worldskills.ru.

2.5.7. Задания разрабатываются на основе конкурсных заданий Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) соответствующего года или международных чемпионатов WorldSkills предыдущего или соответствующего года способом, обеспечивающим

взаимное сопоставление/сравнение результатов демонстрационного экзамена.

2.5.8. Единые требования к площадкам проведения демонстрационного экзамена.

2.5.9. Процедура выполнения заданий демонстрационного экзамена и их оценки осуществляется на площадке, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена по компетенции «Лабораторный химический анализ» в соответствии с Положением, установленным Союзом, что удостоверяется электронным аттестатом.

2.6. Для проведения государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

2.7. Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников техникума и лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

2.8. При проведении демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии входят эксперты союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

2.8.1. Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляют эксперты, владеющие методикой проведения оценки ДЭ по стандартам Ворлдскиллс и прошедшие подтверждение в электронной базе:

- сертифицированные эксперты Ворлдскиллс;
- эксперты, прошедшие обучение в Союзе и имеющие свидетельства о праве проведения чемпионатов;

– эксперты, прошедшие обучение в Союзе и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена.

2.8.2. За ЦПДЭ Союзом закрепляется Главный эксперт.

2.8.3. В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении демонстрационного экзамена, не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в подготовке экзаменуемых студентов и представляющих с экзаменуемыми одну образовательную организацию.

2.9. Состав ГЭК утверждается распорядительным актом Университета. Возглавляет ГЭК председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

2.10. Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

– руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

– представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

2.11. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством здравоохранения РФ по представлению техникума из числа представителей работодателей по профилю подготовки выпускников.

3. Требования к демонстрационному экзамену и методика оценивания

3.1. Выполненные экзаменационные задания оцениваются в соответствии со схемой начисления баллов, разработанной на основании

характеристик компетенций, определяемых техническим описанием. Все баллы и оценки регистрируются в системе CIS.

3.2. Члены Экспертной группы при оценке выполнения экзаменационных заданий обязаны демонстрировать необходимый уровень профессионализма, честности и беспристрастности, соблюдать требования регламента проведения демонстрационного экзамена и Кодекса этики движения «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия).

3.3. Одно из главных требований при выполнении оценки заданий демонстрационного экзамена – это обеспечение отсутствия преимуществ у кого-либо из участников экзамена. В связи с этим, порядок работы Экспертной группы должен быть организован так, чтобы не допустить к оценке работы студента или выпускника эксперта, который принимал непосредственное участие в его подготовке. Данное условие должно строго контролироваться Главным экспертом, который отвечает за объективность и независимость работы Экспертной группы в целом.

3.4. Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, установленными для оценки конкурсных заданий региональных чемпионатов «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия), включая использование форм и оценочных ведомостей для фиксирования выставленных оценок и/или баллов вручную, которые в последующем вносятся в систему CIS.

3.5. Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена.

3.6. Результатом работы Экспертной комиссии является итоговый протокол заседания Экспертной комиссии, в котором указывается общий перечень участников, сумма баллов по каждому участнику за выполненное задание экзамена, все необходимые бланки и формы формируются через систему CIS.

3.7. Подписанный Главным экспертом и членами Экспертной группы и заверенный членом ГЭК (если экзамен проводится в составе государственной

итоговой аттестации) итоговый протокол передается в техникум, копия – Главному эксперту для включения в пакет отчетных материалов.

3.8. Участник может ознакомиться с результатами выполненных экзаменационных заданий в личном профиле в цифровой платформе.

3.9. По результатам демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия все участники получают Паспорт компетенций (Skills Passport). Паспорт компетенций (Skills Passport) – электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в личном профиле каждого участника в цифровой платформе на русском и английском языках.

3.10. Методика перевода результатов демонстрационного экзамена в оценку:

3.10.1. Результаты государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

3.10.2. Общее максимальное возможное количество баллов задания КОД 1.3 по всем критериям оценки составляет 50,0 баллов.

3.10.3. Полученное количество баллов, указанных в итоговом протоколе демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, предоставленного главным экспертом, переводится в оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" с оформлением экзаменационной ведомости.

3.10.4. Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%.

3.11. Заседания ГЭК протоколируются. Ведение протоколов осуществляется в прошнурованных книгах, листы которых пронумерованы. Книга протоколов заседания ГЭК хранится в делах образовательного учреждения в течение установленного срока.

Протоколы подписываются председателем, всеми членами и секретарем комиссии. После подписания передаются в архив техникума.

3.12. Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим ГИА и выдаче соответствующего документа об образовании, объявляется приказом ректора.

3.13. После окончания ГИА государственная экзаменационная комиссия составляет ежегодный отчет о работе.

В отчете должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав ГЭК;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов;
- недостатки в подготовке студентов по профессии;
- выводы и предложения.

3.14. Выпускники, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае ГЭК может признать целесообразным повторную защиту студентом той же выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на выпускную квалификационную работу и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

3.15. Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в состав студентов техникума на период времени, установленный календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для таких студентов проводится не более двух раз.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

4.1. По результатам государственной аттестации выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения и (или) несогласия с её результатами. Состав апелляционной комиссии в количестве не менее 5 человек утверждается приказом ректора из числа преподавателей техникума, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии является ректор либо лицо, исполняющее обязанности ректора.

Заявление подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника. Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день итоговой аттестации, а апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

4.2. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

4.3. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации

выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

4.4. В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

4.5. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания ГЭК и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

4.6. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных

результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

4.7. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов, при равном числе голосов голос председательствующего является решающим. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит и доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

4.8. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.