

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ХИМИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

---

ПРИНЯТО НА ЗАСЕДАНИИ  
УЧЕНОГО СОВЕТА

«03» октября 2023 г.

Протокол №2

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО СПХФУ  
Минздрава России




И.А. НАРКЕВИЧ


## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА И КАЧЕСТВА

### ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПЕРЕВОДУ, ПЕРЕХОДУ И ВОССТАНОВЛЕНИЮ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ФГБОУ ВО СПХФУ МИНЗДРАВА РОССИИ

П – 155-20

Экз. №1

Разработал:  
Проректор по учебной работе  
  
Ю.Г. Ильинова  
«03» октября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель студенческого совета  
  
С.И. Маевский  
«02» октября 2023 г.

Санкт-Петербург  
2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ .....	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ .....	3
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
4. СОСТАВ И ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПЕРЕВОДУ, ПЕРЕХОДУ, ВОССТАНОВЛЕНИЮ .....	5
5. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ ПО ПЕРЕВОДУ, ПЕРЕХОДУ И ВОССТАНОВЛЕНИЮ .....	6
6. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПЕРЕВОДУ, ПЕРЕХОДУ И ВОССТАНОВЛЕНИЮ .....	7
7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	11

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Положение определяет полномочия, функции и порядок работы комиссии по переводу, переходу и восстановлению обучающихся в ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России (далее – комиссия по переводу, переходу и восстановлению).

1.2. Регламентированные настоящим Положением процедуры являются обязательными для исполнения комиссии по переводу, переходу и восстановлению.

1.3. Информация, содержащаяся в настоящем Положении, предназначена для всех заинтересованных лиц и организаций.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами:

— Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Приказ Минобрнауки России от 10 февраля 2017 № 124 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

— Приказ Минобрнауки России от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;

— порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762;

— порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 6 апреля 2021 г. № 245;

— порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. N 1258;

— порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования –

программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным Приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 № 1259;

— постановление Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. №2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

— приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

— приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 6 августа 2021 г. № 533 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;

— приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 июля 2021 г. № 607 «Об утверждении порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;

— порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным Приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 № 1259;

— устав ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России;

— локальные нормативные акты ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России

### **3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1. Комиссии по переводу, переходу и восстановлению создаются в целях обеспечения соблюдения единых требований при проведении процедур перевода, перехода с платного обучения на бесплатное и восстановления, а также обеспечению соблюдения прав обучающихся, а также лиц, восстанавливающихся для продолжения обучения, при проведении процедур перевода, перехода с платного обучения на бесплатное и восстановления.

3.2. Комиссии по переводу, переходу и восстановлению в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- Положением о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденным в ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России;
- Положением о движении контингента обучающихся (порядок и основания перевода, отчисления, восстановления, правила предоставления академического отпуска), утвержденным в ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России;
- Уставом ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России;
- Настоящим Положением.

#### **4. СОСТАВ И ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПЕРЕВОДУ, ПЕРЕХОДУ, ВОССТАНОВЛЕНИЮ**

4.1. В Университете создается единая комиссия по переводу, переходу и восстановлению обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, являющихся гражданами Российской Федерации и иностранными гражданами, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации. Для иных категорий иностранных граждан, обучающихся в СПХФУ создается отдельная комиссия по переводу и восстановлению обучающихся, имеющая аналогичные с комиссией по переводу, переходу и восстановлению полномочия, функции и порядок работы, установленные в настоящем Положении, за исключением полномочий по принятию решений по вопросам перевода с платного обучения на бесплатное.

4.2. Университет приказом ректора утверждает состав комиссий по переводу, переходу и восстановлению.

4.3. Председатели комиссий по переводу, переходу и восстановлению утверждается приказом ректора.

4.4. Председатель организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении процедур перевода, восстановления и перехода с платного обучения на бесплатное.

4.5. В состав комиссии по переводу, переходу и восстановлению входят председатель указанной комиссии и не менее 5 членов указанной комиссии.

4.6. В состав комиссии по переводу, переходу и восстановлению включаются представитель Студенческого совета СПХФУ и представитель профессионального союза обучающихся СПХФУ в целях обеспечения учета мнения совета обучающихся СПХФУ, профессионального союза обучающихся при принятии решений, а также представитель совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (для принятия решений по заявлениям от несовершеннолетних обучающихся – при наличии).

4.7. Членами комиссии по переводу, переходу и восстановлению могут быть назначены:

- руководители учебных подразделений (деканы, начальник отдела магистратуры, начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации, директор техникума);
- заместители руководителей учебных подразделений;
- работники СПХФУ из числа профессорско-преподавательского состава или работников учебных подразделений.

4.8. Один или несколько членов комиссии по переводу, переходу и восстановлению назначаются секретарями указанной комиссии.

4.9. Секретарь комиссии по переводу, переходу и восстановлению ведет протоколы ее заседаний.

## **5. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ ПО ПЕРЕВОДУ, ПЕРЕХОДУ И ВОССТАНОВЛЕНИЮ**

5.1. Комиссия по переводу, переходу и восстановлению:

- рассматривает заявления о переводе в СПХФУ, о переводе с одной образовательной программы на другую, о переходе с платного обучения на бесплатное, о восстановлении, а также рассматривает предоставленные к заявлениям документы;

- рассматривает протоколы аттестации результатов обучения;

- проводит конкурсный отбор на вакантные места;

- принимает решения о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное, решения об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

- принимает решения о восстановлении или отказе в восстановлении;

- принимает решения о зачислении в порядке перевода в СПХФУ или отказе в зачислении в порядке перевода в СПХФУ;

- оформляет протокол о принятых решениях;

- доводит протокол до сведения лиц, подавших заявления на переход с платного обучения на бесплатное, путем размещения протокола

заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте СПХФУ.

5.2. В целях выполнения своих функций комиссия по переводу, переходу и восстановлению в установленном порядке вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц учебных подразделений необходимые документы и сведения (материалы личного дела обучающегося, ведомости промежуточной аттестации и т.п.).

5.3. Срок полномочий комиссия по переводу, переходу и восстановлению составляет один календарный год.

## **6. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПЕРЕВОДУ, ПЕРЕХОДУ И ВОССТАНОВЛЕНИЮ**

6.1. Основной формой деятельности комиссии по переводу, переходу и восстановлению являются заседания.

6.2. Заседания комиссии по переводу, переходу и восстановлению правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в ее состав.

6.3. Заседания комиссии по переводу, переходу и восстановлению проводятся председателем комиссии.

6.4. Решения комиссии по переводу, переходу и восстановлению принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссии по переводу, переходу и восстановлению и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии по переводу, переходу и восстановлению обладает правом решающего голоса.

6.5. Заседания комиссии по переводу, переходу и восстановлению проводятся в закрытом порядке - не допускается присутствие лиц, подавших заявления о переводе в СПХФУ, о переводе с одной образовательной программы на другую, о переходе с платного обучения на бесплатное, о восстановлении.

6.6. Комиссия по переводу, переходу и восстановлению принимает к рассмотрению, организует учет и хранение в соответствии с требованиями документооборота в Университете заявлений обучающихся с прилагаемыми к ним документами. Хранение документов организуется в учебном подразделении, в которое были поданы заявления.

6.7. Комиссия рассматривает представленные документы в течение семи дней после получения из учебных подразделений полного комплекта всех поданных заявлений обучающихся.

6.9. В случае если заявлений о переводе в СПХФУ, о переводе с одной образовательной программы на другую, о переходе на бесплатное обучение в соответствии с пп. «а» п. 4.4. Положения о порядке и случаях перехода

обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования с платного обучения на бесплатное, утвержденное СПХФУ, и о восстановлении подано больше количества вакантных мест для перевода, перехода и восстановления, комиссия по переводу, переходу и восстановлению помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших вышеуказанные заявления.

Порядок проведения конкурсного отбора:

- конкурсный отбор проводится на заседании комиссии по переводу, переходу и восстановлению при рассмотрении поданных документов посредством оценки учебных и внеучебных достижений претендентов на вакантные места;

- конкурс проводится по каждой образовательной программе по конкурсным группам: конкурс на вакантные места, финансируемые за счет средств бюджета, и конкурс на вакантные места, финансируемые за счет средств физических и(или) юридических лиц – с учетом курса (года обучения);

- обучающиеся, соответствующие условиям, указанным в подпункте «а» пункта 4.4. Положения о порядке и случаях перехода обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования с платного обучения на бесплатное, утвержденное в СПХФУ, имеют равные права на вакантные бюджетные места с лицами, подавшими заявления о переводе в СПХФУ, о переводе с одной образовательной программы на другую и о восстановлении.

- обучающиеся, соответствующие условиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4.4. Положения о порядке и случаях перехода обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования с платного обучения на бесплатное, утвержденное в СПХФУ, имеют приоритетное право на вакантные бюджетные места по сравнению с лицами, подавшими заявления о переводе в СПХФУ, о переводе с одной образовательной программы на другую и о восстановлении;

- лица, подавшие заявления о переводе в СПХФУ, о восстановлении, о переводе с одной образовательной программы на другую имеют равные права на вакантные места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- комиссия по переводу, переходу и восстановлению осуществляет отбор претендентов на вакантные места по следующим критериям оценки учебных и внеучебных достижений претендентов на вакантные места:

- учебные достижения: средний балл, который рассчитывается на основании информации, представленной в справке о периоде обучения (для рейтинговой оценки производится пересчет по формуле –  $\text{средний балл} * 100$ );



- особые достижения (при наличии) (при этом учитываются достижения, полученные заявителем в период получения профессионального образования):

1. особые достижения в учебной деятельности:

— наличие диплома или иного документа, подтверждающего присуждение статуса победителя конкурсов, олимпиад, чемпионатов WorldSkills:

— международных - 30 баллов

— национальных, всероссийских - 15 баллов

— региональных - 10 баллов

— городских - 5 баллов

— наличие диплома/сертификата или иного документа, подтверждающего статус участника конкурса, чемпионатов WorldSkills (без призового места) - 3 балла

2. особые достижения в научно-исследовательской деятельности:

— наличие диплома или иного документа, подтверждающего присуждение статуса победителя научно-исследовательских конкурсов

— международных - 30 баллов

— национальных, всероссийских - 15 баллов

— региональных (городских и т.п.) - 10 баллов

— городских - 5 баллов

— наличие диплома/сертификата или иного документа, подтверждающего статус участника конкурса (без призового места) - 3 балла

— наличие документа, подтверждающего получение гранта, субсидии на выполнение научного проекта - 30 баллов

— наличие документа, подтверждающего получение премии за выполнение научного проекта - 30 баллов

— наличие документа, подтверждающего участие в проектной команде научного проекта по гранту РФФИ, РНФ и иных фондов/организаций - 15 баллов

— наличие патента – 50 баллов

— наличие научных публикаций в изданиях:

— Scopus, WebOfScience - 50 баллов

— ВАК - 30 баллов

— РИНЦ - 15 баллов

— наличие диплома/сертификата участника научной конференции - 5 баллов

*«Положение о комиссии по переводу, переходу и восстановлению обучающихся  
в ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России»*

---

3. особые достижения в общественной, культурно-творческой образовательной организации – наличие диплома или иного документ, подтверждающего достижение - 5 баллов.

4. особые достижения в спортивной деятельности образовательной организации – наличие документа, подтверждающего достижения при участии в конкурсах, соревнованиях, универсиадах и пр. - 5 баллов.

- в случае равного количества баллов по вышеперечисленным критериям оценивается объем академической разницы в программах и предпочтение отдается претенденту, имеющему меньший объем академической разницы.

6.10. Решения, принятые комиссией по переводу, переходу и восстановлению оформляются протоколами (приложение 1).

В протоколе заседания комиссии по переводу, переходу и восстановлению отражаются:

- список присутствовавших на заседании членов комиссии,
- информация о численности вакантных мест для перевода, перехода и восстановления с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (по состоянию на дату проведения заседания),

- информация об общем количестве поступивших заявлений с детализацией по типам заявлений (заявление о переводе в СПХФУ, заявление о переводе на другую образовательную программу, заявление о восстановлении, заявление о переходе с платного обучения на бесплатное), в разрезе специальностей/направлений подготовки и (или) образовательных программ,

- информация о составе конкурсных групп (при наличии),
- информация об оценке учебных и особых достижений каждого участника конкурсного отбора, а также - информация об отнесении кандидатов к категориям граждан, указанным в подпунктах «б»-«в» пункта 4.4. Положения о порядке и случаях перехода обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования с платного обучения на бесплатное (по форме, приведенной в приложении 1) (при наличии),

- принятые решения (при проведении конкурсного отбора - по каждой конкурсной группе).

6.11. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем и членами комиссии по переводу, переходу и восстановлению.

6.12. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве Университета.

*«Положение о комиссии по переводу, переходу и восстановлению обучающихся  
в ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России»*

---

6.13. Книги протоколов формируются по итогам работы комиссии по переводу, переходу и восстановлению за период ее полномочий – один календарный год.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящий Положение вступает в силу со дня его утверждения Ученым советом и ректором Университета.

7.2. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, утверждаются Ученым советом.

**Приложение 1**

**Форма представления информации об оценке учебных и особых достижений каждого участника конкурсного отбора, а также - информации об отнесении кандидатов к особым категориям граждан (наличие особых условий)**

№ в рейтинге	ФИО кандидата на вакантное место	Заявление по процедуре	Учебные достижения (средний балл по справке о периоде обучения или по зачетной книжке )	Информация об особых достижениях (при наличии)				Объем академической разницы программ	Наличие особых условий <sup>1</sup>	Общая оценка по рейтингу
				в учебной деятельности (олимпиады, конкурсы и т.п.)	научно-исследовательской деятельности	в общественной, культурно-творческой образовательной организации	в спортивной деятельности образовательной организации			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

<sup>1</sup> Информация о наличии условий:

- 1) отнесения к следующим категориям граждан:
  - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а так-же лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
  - граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в со-ответствующем субъекте Российской Федерации;
  - женщин, родивших ребенка в период обучения;
- 2) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родите-лей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя)