

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Санкт-Петербургский государственный химико-
фармацевтический университет» Министерства здравоохранения Российской
Федерации

Рекомендована
УЧЁНЫМ СОВЕТОМ
ФГБОУ ВО СПбХФУ Минздрава России

Протокол
№ Н от «01» декабря 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
ФГБОУ ВО СПбХФУ Минздрава
России


И. А. Наркевич
«01» декабря 2022 г.


ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА **программа подготовки специалистов среднего звена**

по специальности: 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и
услуг (по отраслям)
квалификация: техник

на базе среднего общего образования
программа: 1 год 10 месяцев

г. Санкт-Петербург
2022 год

Программа подготовки специалистов среднего звена 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), квалификация: техник

в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14.04.2022 № 234 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)»).

Разработчики:

ФИО	Место работы	Занимаемая должность
Д.С. Лисицкий	Фармацевтический техникум ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России	Директор фармацевтического техникума
Е.Л. Руденко	Фармацевтический техникум ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России	Методист
И.А. Деревянко	Фармацевтический техникум ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России	Заместитель директора по учебной работе фармацевтического техникума
А.Ю. Степанов	Фармацевтический техникум ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России	Заместитель директора по воспитательной работе фармацевтического техникума
И.В. Левина	Фармацевтический техникум ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России	Преподаватель, руководитель практической подготовки
Е.Ю. Чистякова, Н.В. Васильева, А.А. Ананич, К.П. Андреев, М.И. Теровская	Фармацевтический техникум ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России	Преподаватели
С.В. Радько	Акционерное общество «БИОКАД»	Менеджер образовательных проектов АО «БИОКАД»

СОДЕРЖАНИЕ

Используемые сокращения	5
ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ	5
1. Пояснительная записка.....	5
1.1. Нормативно-правовые основы разработки ООП ППССЗ	5
1.2. Срок получения СПО по ППССЗ	7
1.3. Цель (миссия) образовательной программы	7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ.....	7
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности.....	7
2.2. Виды профессиональной деятельности, профессиональные стандарты	7
2.3. Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы среднего профессионального образования	7
3. Система оценки результатов освоения обучающимися основной образовательной программы ППССЗ.....	28
3.1. Контроль и оценка достижений обучающихся.....	29
3.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников	30
СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ	30
4. Рабочие программы отдельных учебных дисциплин и профессиональных модулей.....	30
5. Рабочая программа воспитания	30
ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ	30
6. Учебный план	30
7. Календарный учебный график.....	31
8. Календарный план воспитательной работы	31
9. Система условий реализации основной образовательной программы ППССЗ.....	31
9.1. Требования к структуре ППССЗ согласно ФГОС	31

9.2. Требования к знаниям, умениям и практическим навыкам выпускников по ФГОС	32
9.3. Требования к условиям реализации ППСЗ.....	33
9.3.1. Требования к нормативам по организации образовательного процесса.....	34
9.3.2. Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса	35
9.3.3. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательного процесса	36
9.3.4. Требования к материально-техническому обеспечению реализации образовательной программы среднего профессионального образования.....	37
9.3.5. Требования к организации воспитания обучающихся.....	38
9.3.6. Специальные требования к обучению	38
9.3.7. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы.....	39

Используемые сокращения

В настоящей программе подготовки специалистов среднего звена используются следующие сокращения:

МДК – междисциплинарный курс.

ЛОВЗ – лица с ограниченными возможностями здоровья;

ОК – общая компетенция;

ООП – основная образовательная программа;

ОУ – образовательное учреждение;

ПК – профессиональная компетенция;

ПМ – профессиональный модуль;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ

1. Пояснительная записка

1.1. Нормативно-правовые основы разработки ООП ППССЗ

ООП СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) предназначена для обучения студентов по ППССЗ в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

ППССЗ по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) реализуется федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации на базе структурного подразделения – фармацевтический техникум.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную техникумом с учётом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ППССЗ регламентирует содержание, условия организации образовательного процесса и включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, учебных и производственных практик, оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, учебных и производственных практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ООП разработана в соответствии с нормативными документами:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего

профессионального образования».

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся».

4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14.04.2022 № 234 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)».

6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

7. Локальные акты ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

ООП разработана с учетом следующих документов:

1. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО:

- контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса;
- подготовка, оформление и учет технической документации;
- анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям.

ППССЗ ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- формирование потребности к постоянному развитию инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

1.2. Срок получения СПО по ППССЗ

Нормативные сроки освоения ППССЗ при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	техник	1 год 10 месяцев

1.3. Цель (миссия) образовательной программы

Основная цель ООП получение квалификации – техник.

Миссия основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям): подготовка профессионально ориентированных квалифицированных кадров в области контроля качества, владеющих научными знаниями, современными технологиями и профессиональными компетенциями, связанными с готовностью реализовать поставленные цели и задачи и позволяющих специалисту быть конкурентоспособным и востребованным на рынке труда.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников:

- контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса;
- подготовка, оформление и учет технической документации;
- анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- сырьё, материалы и продукции;
- технологическое оборудование;
- средства контроля и автоматики;
- нормативная, правовая, в т.ч. технологическая и конструкторская документация.

2.2. Виды профессиональной деятельности, профессиональные стандарты

Виды профессиональной деятельности:

- контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса;
- подготовка, оформление и учет технической документации;
- анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям.

2.3. Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы среднего профессионального образования

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее – ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности

применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
		определять этапы решения задачи;
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
		составлять план действия;
		определять необходимые ресурсы;
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
		реализовывать составленный план;
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;		
алгоритмы выполнения работ в		

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
		профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
		<p>деятельности;</p> <p>презентовать бизнес-идею;</p> <p>определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основы предпринимательской деятельности;</p> <p>основы финансовой грамотности;</p> <p>правила разработки бизнес-планов;</p> <p>порядок выстраивания презентации;</p> <p>кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного	<p>Умения: описывать значимость своей специальности;</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p> <p>значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
	поведения	
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>принципы бережливого производства;</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p>

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
		<p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>особенности произношения;</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>

Выпускник, освоивший ППССЗ, должен обладать профессиональными компетенциями (далее – ПК), соответствующими видам деятельности ФГОС СПО:

1. Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса

ПК 1.1. Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров;

ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям)

ПК 1.3. Применять методы и средства технического контроля, согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям);

ПК 1.4. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;

ПК 1.5. Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям)

ПК 1.6. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий

ПК 1.7. Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг)

2. Подготовка, оформление и учет технической документации

ПК 2.1. Подготавливать технические документы (заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям

ПК 2.2. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации

ПК 2.3. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями

ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции

3. Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям

ПК 3.1. Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака)

ПК 3.2. Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению

ПК 3.3. Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству продукции

(работ, услуг)

ПК 3.4. Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции	
Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	ПК 1.1. Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров;	<p>Навыки/практический опыт: проведения оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров</p>	
		<p>Умения: распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам</p>	
		<p>проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий</p>	
		<p>применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений</p>	
		<p>выбирать и применять методики контроля, испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;</p>	
		<p>оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции</p>	
		<p>Знания: критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;</p>	
		<p>назначение и принцип действия измерительного оборудования.</p>	
		<p>методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;</p>	
		<p>методы измерения параметров и свойств материалов;</p>	
		<p>нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий).</p>	
		ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и	<p>Навыки/практический опыт: определения технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий</p>
			<p>Умения: определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений</p>
			<p>выбирать методы и способы определения значений технического состояния оборудования,</p>

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	технических условий (<u>по отраслям</u>)	оснастки, инструмента, средств измерений
		планировать последовательность, сроки проведения и оформлять результаты оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий
		определять периодичность поверки (калибровки) средств измерений
		Знания: методы и способы оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений
		нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и инструмента;
		требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений
	ПК 1.3. Применять методы и средства технического контроля, согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (<u>по отраслям</u>);	Навыки/практический опыт: применения методов и средств технического контроля согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (<u>по отраслям</u>);
		Умения: Применять современные методы и средства метрологического обеспечения качества продукции (работ, услуг)
		применять методы калиметрического анализа продукции (работ, услуг)
		Знания: основные подходы и документы метрологического обеспечения производства качественной продукции (работ, услуг)
		методы калиметрического анализа продукции (работ, услуг)
		методы управления качеством при производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг)
	ПК 1.4. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических	Навыки/практический опыт: проведения мониторинга основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий
		Умения: определять параметры технологических процессов, подлежащие оценке
		определять методы и способы осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами;
		планировать оценку соответствия основных параметров технологических процессов

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	условий;	<p>требованиям нормативных документов и технических условий</p> <p>обеспечивать процесс оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами и способами проведения оценки;</p> <p>осуществлять сбор и анализ результатов оценки технологического процесса</p> <p>читать конструкторскую и технологическую документацию</p> <p>выполнять графические изображения технологического оборудования и технологических схем в ручной и машинной графике</p> <p>оформлять результаты оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий</p> <p>Знания: требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы организации технологического процесса</p> <p>основные этапы технологического процесса</p> <p>методы и критерии мониторинга технологического процесса с целью установления его стабильности</p> <p>формы и средства для сбора и обработки данных</p> <p>правила чтения конструкторской и технологической документации</p>
	ПК 1.5. Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям)	<p>Навыки/практический опыт: подготовки рабочего места к выполнению контроля качества сборки сборочных единиц и изделий различной сложности</p> <p>установления порядка приемки и проверки сборочных единиц и изделий различной сложности</p> <p>проведения контроля и выявления дефектов соединений в простых сборочных единицах визуальным осмотром, шаблонами, калибрами</p> <p>Установление вида брака простых сборочных единиц и изделий</p> <p>Умения: читать чертежи и применять техническую документацию на простые сборочные единицы и изделия;</p> <p>выбирать шаблоны и калибры для контроля простых сборочных единиц и изделий</p> <p>выявлять погрешности и дефекты сборки соединений в простых сборочных единицах с помощью визуального осмотра и контроля шаблонами</p> <p>определять вид брака простых сборочных единиц и изделий</p> <p>использовать методы контроля прилегания</p>

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p>поверхностей сопрягаемых деталей в простых сборочных единицах и изделиях с помощью щупов и по краске</p> <p>выявлять дефекты простых сборочных единиц и изделий</p> <p>документально оформлять результаты контроля простых сборочных единиц и изделий</p> <p>поддерживать состояние рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности</p> <p>Знания: основы машиностроительного черчения в объеме, необходимом для выполнения работы</p> <p>Правила чтения технической документации (сборочных чертежей, спецификаций, технологических карт) в объеме, необходимом для выполнения работы</p> <p>обозначения на сборочных чертежах допусков размеров, формы и взаимного расположения поверхностей</p> <p>технические требования, предъявляемые к изготавливаемым простым сборочным единицам и изделиям</p> <p>требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля простых сборочных единиц и изделий</p> <p>виды, конструкции, назначение, возможности и правила использования шаблонов и калибров для контроля простых сборочных единиц и изделий</p> <p>основные характеристики различных соединений в простых сборочных единицах и методики их контроля визуальным осмотром, шаблонами, калибрами</p> <p>виды, конструкции, назначение, возможности и правила использования универсальных контрольно-измерительных инструментов и приборов для контроля деталей в простых сборочных единицах и изделиях</p> <p>методики контроля прилегания поверхностей сопрягаемых деталей в простых сборочных единицах и изделиях с помощью щупов и по краске</p> <p>виды дефектов простых сборочных единиц и изделий</p> <p>виды брака сборочных единиц и изделий</p> <p>требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности</p>
	ПК 1.6. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения	<p>Навыки/практический опыт: оценивания соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и</p>

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий		технических условий
		Умения: планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий
		определять критерии и показатели соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации
		выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки
		выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации
		оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки
		выявлять дефектную продукцию
		разделять брак на «исправимый» и «неисправимый»;
		применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений
		Знания: требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий);
		порядок рассмотрения и предъявления рекламаций по качеству готовой продукции;
		нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции
		методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки
		виды брака (несоответствий), причины их возникновения и методы предупреждения
		назначение и принцип действия измерительного оборудования
виды документации, оформляемые на годную и несоответствующую качеству продукцию		
ПК 1.7. Осуществлять документационное сопровождение		Навыки/практический опыт: осуществления документационного сопровождения деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг)

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг)	Умения: анализировать нормативно-техническую, конструкторскую и технологическую документацию
		искать в электронном архиве и просматривать нормативно-техническую документацию
		оформлять претензионные документы
		создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку статистических данных контроля
		использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров распределений, оценки ошибок контроля
		использовать текстовые редакторы (текстовые процессоры) для создания отчетов о результатах контроля, претензионных документов
		составлять документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг)
		составлять отчеты и планы мероприятий по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации
		Знания: методы управления документооборотом организации
		нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции
		документы по стандартизации, нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы входного технического контролю качества продукции (работ, услуг)
		документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы делопроизводства
		порядок работы с электронным архивом технической документации
		Прикладные компьютерные программы для работы с электронными таблицами: наименования, возможности и порядок работы в них
		Пакеты прикладных программ статистического анализа: наименования, возможности и порядок работы в них
Текстовые редакторы (текстовые процессоры): наименования, возможности и порядок работы в них		

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
<p>Подготовка, оформление и учет технической документации</p>	<p>ПК 2.1. Подготавливать технические документы (заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям</p>	<p>Навыки/практический опыт: подготовки технических документов (заключений) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям</p>
		<p>Умения: составлять техническую документацию для обеспечения требований к качеству продукции (работам, услугам)</p>
		<p>оформлять техническую документацию в соответствии с требованиями нормативно-технической документации</p>
		<p>создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку данных контроля характеристик продукции</p>
		<p>использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров распределений, оценки ошибок контроля</p>
		<p>Знания: законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений</p>
		<p>законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений</p>
		<p>национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг)</p>
		<p>международные технические регламенты в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p>
		<p>современный отечественный и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p>
<p>технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам)</p>		
<p>ПК 2.2. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные</p>	<p>Навыки/практический опыт подготовки технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации</p>	
<p>Умения: выбирать схему сертификации/ декларирования в соответствии с особенностями продукции и производства;</p>		

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	лаборатории для проведения процедуры сертификации	<p>подготавливать образцы продукции или готовые тесты продукции для центра стандартизации и сертификации;</p> <p>формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации;</p> <p>оформлять отчеты о стандартизации и сертификации продукции предприятия;</p> <p>выбирать орган сертификации и испытательную лабораторию для проведения процедуры сертификации</p> <p>Знания: основные понятия и положения метрологии, стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия;</p> <p>виды и формы подтверждения соответствия;</p> <p>технические характеристики выпускаемой организацией продукции (услуг) и технология ее производства (оказания);</p> <p>требования, предъявляемые нормативными документами к отбору образцов для сертификации и стандартным образцам;</p> <p>требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы делопроизводства;</p> <p>порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия</p>
	ПК 2.3. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями	<p>Навыки/практический опыт: оформления документации на соответствие продукции (услуг) отрасли в соответствии с установленными правилами регламентов, норм, правил, технических условий</p> <p>Умения: оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями;</p> <p>определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов;</p> <p>выбирать и назначать корректирующие меры по итогам процедуры подтверждения соответствия.</p> <p>Знания: виды и классификация документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг;</p> <p>классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ;</p> <p>требования нормативно-правовых и регламентирующих документов на подтверждение соответствия продукции (услуг) отрасли;</p>

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p>виды и формы подтверждения соответствия;</p> <p>требования к оформлению документации на подтверждение соответствия</p> <p>порядок управления несоответствующей продукцией/услугами;</p> <p>виды документов и порядок их заполнения на продукцию, несоответствующую установленным правилам</p>
<p>Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям</p>	<p>ПК 3.1. Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака)</p>	<p>Навыки/практический опыт:</p> <p>систематизации данных о качестве продукции (работ, услуг), о причинах возникновения дефектов</p> <p>систематизация требований к продукции (работам, услугам) с целью их обеспечения в организации</p> <p>Умения:</p> <p>применять методы сбора, средства хранения и обработки информации для определения требований к продукции (работам, услугам), установленных техническими регламентами, стандартами (техническими условиями),</p>
	<p>ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции</p>	<p>Навыки/практический опыт:</p> <p>разработки стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию</p> <p>Умения:</p> <p>разрабатывать технические условия на выпускаемую продукцию;</p> <p>выбирать требуемые положения из отраслевых, национальных и международных стандартов для разработки стандарта организации;</p> <p>разрабатывать стандарты организации с учетом существующих требований к их содержанию и оформлению;</p> <p>пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой;</p> <p>оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ</p> <p>Знания: требования законодательства РФ к содержанию, оформлению стандартов, технических условий;</p> <p>порядок разработки, утверждения, изменения, тиражирования, отмены стандартов организаций и технических условий и поддержанию их актуализации</p> <p>правила выбора требуемых положений из международных, национальных, отраслевых стандартов при разработке СТО;</p> <p>основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации</p>

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p>условиями поставок и договоров, в том числе с использованием цифровых технологий</p> <p>систематизировать информацию в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>систематизировать и анализировать информацию в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>применять методы определения требований потребителей к продукции (работам, услугам)</p> <p>Знания: технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам) основные методы определения требований потребителей к продукции (работам, услугам) инструменты контроля качества основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) современный отечественный и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p>
	<p>ПК 3.2. Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению</p>	<p>Навыки/практический опыт: анализа причин снижения качества продукции отрасли; анализа причин снижения качества продукции отрасли; формирования предложений по устранению причин снижения качества продукции</p> <p>Умения: определять уровень стабильности производственного процесса; определять уровень стабильности производственного процесса; определять причины несоответствия требуемому качеству продукции/услуги отрасли; назначать корректирующие меры по результатам анализа принимать решения по результатам корректирующих мероприятий; применять компьютерные технологии при анализе результатов контроля качества; выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве; находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации</p> <p>Знания: методы анализа по результатам контроля качества, в том числе статистические; методы анализа по результатам контроля качества, в том числе статистические;</p>

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p>виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг;</p> <p>порядок внедрения предложений по совершенствованию производственного процесса</p> <p>способы получения материалов с заданным комплексом свойств;</p> <p>правила улучшения свойства металлов;</p> <p>основы организации производственного и технологического процесса</p>
	<p>ПК 3.3. Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)</p>	<p>Навыки/практический опыт:</p> <p>рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)</p> <p>рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)</p> <p>анализа продукции (работ, услуг) на соответствие требованиям технических регламентов, стандартов (техническим условиям), условиям поставок и договоров</p> <p>подготовка заключений по результатам рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)</p> <p>систематизации данных о фактическом уровне качества продукции (работ, услуг)</p> <p>ведение журнала регистрации рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)</p> <p>ведение переписки и подготовка ответов (писем) на рекламации и претензии к качеству продукции (работ, услуг)</p> <p>Умения:</p> <p>анализировать рекламации и претензии к качеству продукции (работ, услуг) с учетом положений нормативно-технической документации (с использованием цифровых двойников для подготовки заключений)</p> <p>анализировать рекламации и претензии к качеству продукции (работ, услуг) с учетом положений нормативно-технической документации (с использованием цифровых двойников для подготовки заключений)</p> <p>применять инструменты контроля качества</p> <p>применять основные методы квалитметрического анализа продукции (работ, услуг)</p> <p>исследовать продукцию (работы, услуги) на соответствие требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), условий поставок и договоров</p> <p>составлять документацию для обеспечения рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)</p> <p>Знания:</p> <p>основные понятия в сфере управления качеством</p>

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p>(менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений</p> <p>национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции</p> <p>международные технические регламенты в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>современный российский и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам)</p> <p>основные методы квалитметрического анализа продукции (работ, услуг) при эксплуатации</p> <p>инструменты контроля качества</p> <p>требования пожарной, промышленной и экологической безопасности</p> <p>требования охраны труда</p>
	<p>ПК 3.4. Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p>	<p>Навыки/практический опыт:</p> <p>систематизации заключений по поступающим претензиям и рекламациям и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг)</p> <p>выбора методов и методик решения конкретной производственной задачи по предотвращению выпуска продукции (выполнения работ, оказания услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>вносить предложения по мероприятиям по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>Умения:</p> <p>применять методы предотвращения выпуска</p>

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации
		применять методы предотвращения выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации
		систематизировать данные по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации
		применять современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг)
		Знания: методы предотвращения выпуска продукции (выполнения работ, оказания услуг), не соответствующих требованиям
		методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг), сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий;
		современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг);

Формирование общих компетенций в дисциплинах, модулях образовательной программы

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09
История России	+	+		+	+	+			
Иностранный язык в профессиональной деятельности		+		+	+				+
Безопасность жизнедеятельности	+	+		+			+		
Физическая культура				+				+	
Основы бережливого производства		+	+	+			+		

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09
Основы финансовой грамотности		+	+			+			
Основы предпринимательской деятельности	+	+	+	+		+	+		+
Материаловедение	+	+							+
Метрология и стандартизация	+	+							+
Техническая механика	+								
Электротехника	+			+			+		
Информационные технологии в профессиональной деятельности	+	+	+	+					+
Менеджмент качества	+	+	+	+					+
Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	+	+		+	+	+	+		+
Подготовка, оформление и учет технической документации	+	+		+	+	+	+		+
Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям	+	+	+	+			+		+

Формирование профессиональных компетенций в дисциплинах, модулях образовательной программы

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7
История России							
Иностранный язык в профессиональной деятельности	+	+			+		
Безопасность жизнедеятельности							
Физическая культура							
Основы бережливого производства				+		+	+
Основы финансовой грамотности							
Основы предпринимательской деятельности						+	+
Материаловедение	+				+		
Метрология и стандартизация		+	+	+	+		
Техническая механика	+	+		+			
Электротехника	+		+	+			
Информационные технологии в профессиональной деятельности				+			
Менеджмент качества	+	+		+			
Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	+	+	+	+	+	+	+
Подготовка, оформление и учет технической документации							
Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по							

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7
корректирующим действиям							

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
История России								
Иностранный язык в профессиональной деятельности	+		+	+	+		+	
Безопасность жизнедеятельности								
Физическая культура								
Основы бережливого производства					+	+	+	+
Основы финансовой грамотности				+				+
Основы предпринимательской деятельности				+				+
Материаловедение	+	+		+		+		+
Метрология и стандартизация	+		+					
Техническая механика								
Электротехника								
Информационные технологии в профессиональной деятельности	+				+			
Менеджмент качества	+			+	+			+
Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса								

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
Подготовка, оформление и учет технической документации	+	+	+	+				
Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям					+	+	+	+

3. Система оценки результатов освоения обучающимися основной образовательной программы ППССЗ

3.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Формы и процедуры контроля по каждой дисциплине, профессиональному модулю (междисциплинарному курсу или практике) разрабатываются преподавателями и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ созданы фонды оценочных средств.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин,
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Текущий контроль успеваемости проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, профессиональный модуль (междисциплинарный курс или практику) как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля успеваемости выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля (междисциплинарного курса или практики) сформированных профессиональных и общих компетенций.

Виды и примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости обучающихся устанавливаются рабочей программой учебной дисциплины, профессионального модуля (междисциплинарного курса или практики).

Промежуточная аттестация проводится в форме:

- дифференцированного зачёта;
- экзамена;
- экзамена по модулю.

Экзамен / экзамен по модулю проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки, дифференцированные зачёты проводятся за счёт часов, отведенных на освоение соответствующего профессионального модуля (междисциплинарного курса или практики) или учебной дисциплины.

Количество экзаменов в учебном году в процессе промежуточной аттестации не превышает 8, а количество зачётов – 10. В числе зачётов не учитываются зачёты по физической культуре.

Конкретные формы промежуточной аттестации и её периодичность определяются учебным планом. Организация и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации определяется фондами оценочных средств.

3.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация проводится:

- в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Организация и порядок проведения ГИА определяется программой ГИА.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

4. Рабочие программы отдельных учебных дисциплин и профессиональных модулей

См. приложение.

5. Рабочая программа воспитания

См. приложение.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

6. Учебный план

См. приложение.

7. Календарный учебный график

См. приложение.

8. Календарный план воспитательной работы

См. приложение.

9. Система условий реализации основной образовательной программы ППСЗ

9.1. Требования к структуре ППСЗ согласно ФГОС

ППСЗ по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) предусматривает изучение следующих составляющих:

- дисциплины (модули);
- практика;
- государственная итоговая аттестация.

Образовательная программа включает:

- социально-гуманитарный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл.

На проведение учебных занятий и практики должно быть выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения.

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций ФГОС СПО, и должна составлять не более 80 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть образовательной программы (не менее 20 процентов) дает возможность расширения основного(ых) вида(ов) деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

В общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар) и самостоятельной работы обучающихся.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы бережливого производства», «Основы финансовой грамотности».

Общий объем дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в очной форме обучения не менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) – не менее 48 академических часов; для подгрупп девушек это время используется на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина «Физическая культура» должна способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «Материаловедение», «Метрология и

стандартизация», «Техническая механика», «Электротехника».

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с учебными занятиями. Типы практики устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПООП.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ и консультации. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Общая продолжительность каникул составляет не менее 10 недель в учебном году при сроке обучения более 1 года и не менее 2 недель в зимний период при сроке обучения 1 год.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы)).

9.2. Требования к знаниям, умениям, практическим навыкам и компетенциям выпускников по ФГОС

Виды деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности
Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	ПК 1.1. Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров. ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям). ПК 1.3. Применять методы и средства технического контроля, согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям). ПК 1.4. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий. ПК 1.5. Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям).

Виды деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности
	<p>ПК 1.6. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.</p> <p>ПК 1.7. Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг).</p>
Подготовка, оформление и учет технической документации	<p>ПК 2.1. Подготавливать технические документы (заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям.</p> <p>ПК 2.2. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.</p> <p>ПК 2.3. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции.</p>
Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям	<p>ПК 3.1. Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака).</p> <p>ПК 3.2. Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению.</p> <p>ПК 3.3. Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг).</p> <p>ПК 3.4. Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров.</p>

9.3. Требования к условиям реализации ППССЗ

ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России самостоятельно разрабатывает и утверждает ППССЗ с учётом потребностей регионального рынка труда.

При формировании ППССЗ ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России:

– ежегодно обновляет ППССЗ (в части состава дисциплин и профессиональных

модулей, установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учётом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом;

– в рабочих учебных программах всех дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей чётко формулирует требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

– обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей;

– обеспечивает обучающихся возможностью участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

– формирует социокультурную среду, создаёт условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

– предусматривает в целях реализации компетентного подхода, использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, групповые дискуссии и др.) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России располагает на правах собственности или ином законном основании материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом, с учетом ПООП (при наличии).

В случае реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, требования к реализации образовательной программы должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации образовательной программы с использованием сетевой формы.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности с учетом корректирующих коэффициентов.

9.3.1. Требования к нормативам по организации образовательного процесса

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Учебные занятия включают в себя – урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Также учебная деятельность обучающихся предусматривает – практику, курсовую работу, самостоятельную работу, другие виды учебной деятельности, определённые учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет не менее двух

недель в зимний период.

В целях реализации компетентного подхода ООП предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий и др.) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учётом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

При реализации образовательной программы среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение в порядке, установленном приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» и локальными актами образовательной организации.

При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным:

– Приказом от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 трудового кодекса российской федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

– Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 988н Министерства здравоохранения Российской Федерации № 1420н от 31.12.2020 г. «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».

9.3.2. Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса

ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России укомплектован кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определенных основной образовательной программой по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), и способными к инновационной профессиональной деятельности.

Требования к кадровым условиям включают:

- укомплектованность педагогическими, руководящими и иными работниками;
- уровень квалификации педагогических и иных работников;
- непрерывность профессионального развития педагогических работников, реализующих образовательную программу.

В структурном подразделении фармацевтический техникум ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России, который реализует основную образовательную программу по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по

отраслям):

- для реализации электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий, а также сетевого взаимодействия с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, обеспечивающими возможность восполнения недостающих кадровых ресурсов;

- оказания постоянной научно-теоретической, методической и информационной поддержки педагогических работников по вопросам реализации основной образовательной программы, использования инновационного опыта других организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

- стимулирования непрерывного личностного профессионального роста и повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, использования ими современных педагогических технологий;

- повышения эффективности и качества педагогического труда;

- выявления, развития и использования потенциальных возможностей педагогических работников;

- осуществления мониторинга результатов педагогического труда.

Реализация ППССЗ по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное и/или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности выпускников.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Соответствие уровня квалификации работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям, а также занимаемым ими должностям, устанавливается при их аттестации.

Квалификация педагогических работников отражает:

- компетентность в соответствующих предметных областях знания и методах обучения;

- сформированность гуманистической позиции, позитивной направленности на педагогическую деятельность;

- общую культуру, определяющую характер и стиль педагогической деятельности, влияющую на успешность педагогического общения и позицию педагога;

- самоорганизованность, эмоциональную устойчивость.

Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала образовательной организации является обеспечение в соответствии с новыми образовательными реалиями и задачами адекватности системы непрерывного педагогического образования происходящим изменениям в системе образования в целом.

9.3.3. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательного процесса

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, практикам ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик ППССЗ. Во время производственной практики обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП.

Перечень основной и дополнительной литературы представлены в рабочих программах соответствующих дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, практикам.

Кроме учебной литературы библиотека содержит фонд дополнительной литературы: отечественная и зарубежная, классическая и современная художественная литература; научно-популярная и научно-техническая литература; издания по физической культуре и спорту, экологии, правилам безопасного поведения на дорогах; справочно-библиографические и периодические издания; собрание словарей; литературу по социальному и профессиональному самоопределению обучающихся.

9.3.4. Требования к материально-техническому обеспечению реализации образовательной программы среднего профессионального образования

ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России, реализующий ППССЗ, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся – учебные занятия (уроки, практические занятия, лабораторные занятия, консультации, лекции, семинары), учебная практика, самостоятельная работа, другие виды учебной деятельности, определённые учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, описанный в ПООП (при наличии), внесён в рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей.

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, должны быть обеспечены расходными материалами.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, допускается применение специально оборудованных помещений, их

виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать ОК и ПК.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППСЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимся практических занятий с использованием персональных компьютеров,

- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Учебная практика реализуется в кабинетах, лабораториях ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России или профильных организациях и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в профильных организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области.

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

9.3.5. Требования к организации воспитания обучающихся

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых с учетом включенных в ПООП (при наличии) примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)

- массовые и социокультурные мероприятия;

- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;

- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;

- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;

- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);

- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);

- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

9.3.6. Специальные требования к обучению

Образование обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья (ОВЗ) по данной специальности организовано совместно с другими обучающимися.

Преподаватели, работающие с инвалидами и лицами с ОВЗ, должны быть ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ и учитывать их при организации образовательного процесса.

Для дисциплины «Физическая культура» для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается особый порядок освоения дисциплины с учетом состояния их здоровья. Для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние их здоровья и требования по доступности.

Для них должны быть обеспечены печатанные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9.3.7. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации.

Внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.