

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России)
Фармацевтический техникум

Составители:
И.В. Головенкина, Н.А. Зверева, Е.Ю. Лучко

УТВЕРЖДАЮ
Директор фармацевтического техникума
ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России
И.А. Кочанова



Утверждено на Методическом совете
Протокол № 3 от 29.01.2020 г.

Утверждено на Педагогическом совете
Протокол № 4 от 07.02.2020 г.

Методические рекомендации по написанию и оформлению курсовой работы по МДК.03.01. «Организация деятельности аптеки (ОДА)»

1 Структура и содержание курсовой работы

1) Структура курсовой работы должна включать (в указанной последовательности):

- титульный лист;
- содержание – включает перечисление частей работы (от введения до приложений (план работы)) с указанием страницы, на которой начинается каждая часть;
- введение;
- основная часть (теоретический анализ материала);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

2) По содержанию курсовая работа представляет собой теоретический (реферативный) обзор. Список тем курсовых работ по ОДА приведён в *приложении 1*.

3) ВВЕДЕНИЕ (объём: 1-2 страницы) должно содержать следующие данные:

- актуальность темы исследования;
- цель работы;
- задачи работы;
- объект исследования;
- предмет исследования.

Актуальность обоснует важность, значимость выбранной темы в данный момент времени.

Цель работы формулируется исходя из темы курсовой работы.

Пример: для курсовой работы на тему «Формирование лояльного покупателя через атмосферу аптеки»

Целью работы является определить основные факторы, влияющие на лояльность покупателей аптеки и сформировать лояльного покупателя с помощью атмосферы аптеки.

Задачи работы – это результаты работы, которые необходимо получить, чтобы достигнуть поставленной цели. Задачи должны соответствовать цели работы (как правило, 3-5 задач).

Пример:

Были поставлены следующие **задачи:**

- 1) Познакомиться с ключевыми понятиями «лояльности покупателей».
- 2) Изучить черты лояльного покупателя.
- 3) Изучить факторы, определяющие лояльность покупателей аптеки.
- 4) Выделить параметры атмосферы аптеки, влияющие на лояльность покупателя к аптечной организации;
- 5) Определить степень удовлетворенности потребителя атмосферой аптеки и качеством оказания фармацевтической помощи на примере аптечной сети.

Объект исследования – явление или процесс, внутри которых существует проблема, исследуемая или освещаемая в работе.

Предмет исследования – это отдельное свойство объекта, вопрос или проблема, находящаяся в его рамках, подлежащее исследованию.

При определении объекта и предмета исследования необходимо помнить, что понятие объекта исследования более широкое, чем предмет.

Пример:

Объект исследования: торговый зал аптеки

Предмет исследования: разновидности оформления торгового зала.

4) **ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ** курсовой работы (объём: 8-12 страниц) посвящена анализу теоретического материала. В основной части студенту необходимо раскрыть содержание темы, а также грамотно описать материал и методы проведённого анализа, дать характеристику объекта и предмета исследования. Основная часть чаще всего при теоретическом анализе состоит из одной главы, которая делится на несколько разделов. В конце каждого раздела должен быть краткий вывод. Обзор литературы должен содержать логичное (в хронологическом или порядке поставленных задач) рассмотрение различных аспектов темы исследования, не должно быть беспорядочного изложения точек зрения различных авторов. При написании данного раздела следует кратко изложить современное состояние вопроса, которому посвящена курсовая работа, обобщив мнения и

данные различных авторов с указанием в тексте источника информации. Важно помнить, что для написания курсовой работы нужны не только литературные источники, но и статистические, фактические материалы, на основе которых можно сделать обоснованные выводы о происходящих процессах и явлениях.

5) В ЗАКЛЮЧЕНИИ (объём: 1-2 страницы) подводятся итоги работы, формулируются выводы; здесь же возможны и некоторые рекомендации студента по практическому использованию выводов работы и возможности использования полученных результатов в других научных исследованиях. Выводы являются концентрацией основных положений работы и поэтому не могут развивать идеи, не вытекающие из материалов работы. Они должны полностью соответствовать цели работы и характеризовать её результаты. Выводы должны быть краткими, четкими, тезисными. Общее количество выводов должно соответствовать количеству поставленных задач. Выводы логически должны вытекать из поставленных задач и соответствовать им по количеству и содержанию. В случае емкой поставленной задачи можно сделать несколько выводов.

6) В ПРИЛОЖЕНИЯ можно выносить таблицы или рисунки, которые неудобно расположить по ходу текста. Приложения – не обязательная часть курсовой работы.

7) При выборе тем обучающемуся стоит обратить внимание на теоретические аспекты данной темы. При поиске информации рекомендуется использовать следующие источники информации: поисковая строка Академия Google (<https://scholar.google.ru/>), научная электронная библиотека Киберленинка (<https://cyberleninka.ru/>), научная электронная библиотека e-library (<https://elibrary.ru/>), журнал ремедиум (<http://www.remedium-journal.ru/>), нормативные документы системы «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

2 Оформление курсовой работы¹

1) Объём курсовой работы должен составлять 15-20 страниц печатного текста.

2) Курсовая работа должна быть оформлена в текстовом редакторе Microsoft Word. Текст располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Запрещено использовать *курсив*, **полужирный** или подчёркнутый текст, где либо, кроме заголовков и подзаголовков.

Поля: верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм.

Шрифт – Times New Roman, интервал – полуторный, размер шрифта – 14 кегль. Абзацный отступ – 1,25 см. Цвет шрифта – чёрный. Выравнивание – по ширине. Просьба

¹ В соответствии с ГОСТ 7.32-2017 Отчёт о научно-исследовательской работе Структура и правила оформления

работать в режиме – «Непечатаемые знаки» (¶), для того чтобы видеть свои ошибки в тексте.

3) Все страницы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией. Номер страницы проставляется в центре нижней части страницы без точки. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Таким образом, нумерация начинается со второго листа, на котором располагают содержание. При нумерации страниц использовать шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12 кегль.

4) Титульный лист оформляется в соответствии с *Приложением 2*.

5) Содержание формируется в виде автособираемого оглавления. Образец оформления содержания представлен в *Приложении 3*.

6) Заголовки разделов (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ) пишутся прописными (заглавными) буквами без подчёркивания и должны быть выделены **полужирным начертанием**. Основные составные части введения также должны быть выделены **полужирным начертанием** – актуальность темы исследования, цель работы, задачи работы, объект исследования, предмет исследования.

Размер шрифта текста заголовков разделов – 16 кегль (Times New Roman), заголовков подразделов – 15 кегль (Times New Roman). Выравнивание заголовков разделов (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ) по центру страницы, отступа нет, интервал – одинарный. Переносы в словах не допускаются, точка в конце заголовка не ставится. Каждый раздел оформляется с нового листа. Разделы нумеруются в пределах всей работы арабскими цифрами без точки.

Внутри разделов могут создаваться подразделы, которые так же должны быть пронумерованы. Нумерация подразделов включает в себя номер раздела и порядковый номер подраздела, разделенные точкой. После номера подраздела точка не ставится. Заголовки подразделов следует начинать с абзацного отступа (выравнивание по ширине, одинарный интервал) и размещать после порядкового номера, печатать с прописной буквы, должны быть выделены **полужирным начертанием**, не подчеркивая, без точки в конце. Расстояние между заголовком раздела и подраздела, а также текстом составляет один интервал (6 пт) (*Приложение 4*). Каждый подраздел не требуется оформлять с нового листа.

7) Все иллюстративные материалы (рисунки) должны быть содержательными (это могут быть графики, схемы, диаграммы, структурные формулы и др.). Их следует

располагать непосредственно после текста работы (выравнивание по центру, без абзацного отступа), где они упоминаются впервые, или на следующей странице. Все рисунки в обязательном порядке должны быть пронумерованы и названы. Их нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией (например, «Рисунок 1», «Рисунок 2» и т.д.) или в пределах раздела (например, «Рисунок 1.1» или «Рисунок 2.1» и т.д. Слово «Рисунок» и его название (через тире) помещают под рисунком, выравнивание по центру страницы без точки в конце (без абзацного отступа). На все рисунки в работе должны быть даны ссылки. При ссылке необходимо писать слово «рисунок» и его номер, например: «...в соответствии с рисунком 1...».

Пример:

Структура штрих-кода приведена на рисунке 1.



Рисунок 1 – Структура штрих-кода

8) Все таблицы в обязательном порядке должны быть пронумерованы и названы. Таблицы следует располагать непосредственно после текста работы, где они упоминаются впервые, или на следующей странице. Их нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией (например, «Таблица 1», «Таблица 2» и т.д.) или в пределах раздела (например, «Таблица 1.1» или «Таблица 2.1» и т.д. Слово «Таблица» и её название (через тире) помещают над таблицей, выравнивание по ширине (без абзацного отступа), интервал – полуторный. Если наименование таблицы занимает две строки и более, то его следует записывать через одинарный межстрочный интервал.

Таблица должна быть выровнена с помощью функции «Автоподбор по ширине окна».

На все таблицы в работе должны быть ссылки. При ссылке необходимо писать слово «таблица» и её номер, например: «Общая характеристика витаминов и микроэлементов, применяемых в витаминно-минеральных комплексах для детей до 6 лет, приведена в таблице 1».

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, точки в конце не ставят. Размер шрифта текста в таблице – 12 кегль (Times New Roman), интервал – одинарный. Без абзацного отступа. Рекомендуемое выравнивание текста таблицы – для заголовков таблицы выравнивание «сверху по центру», для строк таблицы выравнивание «сверху по левому краю».

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица», её номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают её номер. Заголовки граф и строк таблицы в этом случае дублируют.

Расстояние между названием таблицы и таблицей, а также таблицей и текстом после неё должно составлять два интервала (12 пт).

Пример:

Таблица 1 – Сравнительная оценка факторов конкурентоспособности аптек-конкурентов

Факторы конкурентоспособности	Предприятия – конкуренты			
	«Фармадом»	«Фиалка»	«Городская аптека»	«ЛекОптТорг»
Месторасположение	4	5	2	2
Уровень обслуживания	4	4	3	4
Широта ассортимента продукции	4	4	3	3
Доступность продукции по уровням цен	4	3	5	4
Наличие дополнительных услуг	5	4	3	4

Продолжение таблицы 1

Факторы конкурентоспособности	Предприятия – конкуренты			
	«Фармадом»	«Фиалка»	«Городская аптека»	«ЛекОптТорг»
Рекламная деятельность	1	5	2	2
Имидж предприятия (репутация и т.п.)	5	4	3	4
Итого баллов:	27	29	21	23

9) Формулы в тексте рекомендовано писать с использованием стандартного пакета Microsoft Equation или аналогичного. Формулы пишутся с отступом 3,75 см. Имеют

сквозную нумерацию арабскими цифрами в круглых скобках в конце строки. Затем даётся расшифровка условных обозначений (каждый символ с новой строки). Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия с абзаца. Формулы следует располагать посередине строки и обозначать порядковой нумерацией арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Пример:

$$A = \frac{B}{C} \times 100\% , \quad (1)$$

где А – массовая плотность;

В – масса, кг;

С – объем, мм³.

10) Для подготовки курсовой работы следует использовать актуальные источники информации (книги, учебники, статьи из специализированных журналов и т.д.), выпущенные за последние 10 лет. Можно использовать литературу старше, только при условии важности этого источника.

Список использованных источников оформляется по ГОСТу Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», или более позднему ГОСТу действующему на момент написания курсовой работы. Каждую запись списка оформляют с новой строки с абзацным отступом 1,25 см, нумеруют арабскими цифрами (без точки), выравнивание – по ширине, шрифт Times New Roman, 14 кегль, полуторный интервал. Список оформляется по АЛФАВИТУ, без разделения на книги, статьи и др. Пример оформления списка использованных источников приведен в *Приложении 5*.

11) На все литературные источники, которые используются в тексте, работы обязательно следует давать ссылки: указывается номер источника в квадратных скобках в соответствии со списком использованной литературы, например [2]. При ссылке на ряд работ источники перечисляются через запятую, например [2, 3, 10]. Помните, что использование чужого материала без ссылки на автора и источник считается плагиатом!

12) При необходимости, громоздкие таблицы, иллюстративный материал можно вынести в приложения. Каждому приложению должен быть присвоен номер, обозначаемый арабской цифрой (1, 2, 3 и т.д.). На все приложения в основной части работы должны быть ссылки, которые даются в круглых скобках, например, (Приложение 1), или указания в тексте, например, «Образец анкеты приведен в Приложении 1».

Примечание: страницы приложений нумеруются, но не учитываются при подсчёте общего количества страниц курсовой работы.

13) Все листы работы должны быть прошиты без использования папок скоросшивателей (дыроколом делаются 2 отверстия и скрепляются белой ниткой).

Использование «файлов-вкладышей» не допускается!

14) В курсовой работе используются короткое тире, в случае если в тексте описываются %, годы или единицы измерения, например, «5-10%», «1985-90 годы», «10-20 мг». Среднее тире (нажатие сочетания клавиш Ctrl и -) ставится в случае определений или для связки текста, например, «Конкурентоспособность – это ...».

15) В курсовой работе используются ТОЛЬКО кавычки «». Использование кавычек “ ” или " "запрещено.

16) Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы при первом упоминании. Например: «В соответствии с методическими рекомендациями (МР) ...».

17) При перечислении каких-либо параметров или данных необходимо использовать нумерацию. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис (средний) или арабскую цифру, после которой ставится скобка. Каждый пункт, подпункт и перечисление записывают с абзачного отступа. Разрыва между нумерацией и текстом быть не должно (устранить его можно выделением области между дефисом/буквой и текстом нажатием Shift+Ctrl+Пробел – появится непечатаемый знак – °). Текст пишется со строчной буквы. В конце текста ставится точка с запятой. В последнем пункте перечисления – точка.

Например:

- актуальность;
- цель и задачи работы;
- теоретическая часть;
- практическая часть;
- выводы.

ИЛИ

- 1) актуальность;
- 2) цель и задачи работы;

...

3 Процедура защиты курсовой работы

Защита курсовой работы проходит на последнем занятии по ОДА в весеннем семестре. На защиту необходимо подготовить:

- 1) Распечатанную и сшитую курсовую работу;
- 2) Устный доклад на 5-7 минут;
- 3) Презентацию в формате Power Point (.ppt или .pptx) – на флэш-носителе;
- 4) Рецензию на курсовую работу (готовит преподаватель по образцу, приведённому в *приложении б*).

В докладе необходимо отразить основное содержание работы. При подготовке презентации рекомендуется использовать шаблон СПХФУ. Количество слайдов в презентации не ограничено, главное – уложиться по времени – доклад 5-7 минут. Следует ориентироваться на 10-12 слайдов:

- 1 слайд – титульный (тема работы, ФИО обучающегося, номер группы, курс);
- 2 слайд – актуальность;
- 3 слайд – цель и задачи работы;
- 4-10 слайды – теоретическая часть;
- 11 слайд – выводы;
- 12 слайд – спасибо за внимание.

Оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части. На слайды следует выводить меньше текста и больше графического материала – рисунки, диаграммы, таблицы. Каждый слайд должен иметь заголовок (размер 24-36 пунктов).

Критерии оценивания курсовой работы приведены в *приложении 7*.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Список тем курсовых работ по ОДА

- 1) Товароведческий анализ фармацевтических товаров
- 2) Потребительская стоимость и потребительские свойства фармацевтических товаров
- 3) Упаковка фармацевтических товаров
- 4) Маркировка медицинских и фармацевтических товаров
- 5) Кодирование медицинских и фармацевтических товаров
- 6) Маркировка лекарственных препаратов. Система «Честный знак»
- 7) Регистрация и сертификация изделий медицинского назначения
- 8) Регистрация и сертификация лекарственных средств
- 9) Система мерчандайзинга – теория и практика
- 10) Мерчандайзинг как элемент продвижения товара
- 11) Воздействие рекламных средств на продвижение лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения в аптеке
- 12) Система государственного контроля качества лекарственных средств
- 13) Фальсификация лекарственных препаратов. Решение проблемы
- 14) Система безрецептурного отпуска лекарственных препаратов в России
- 15) Искусство продаж в аптеке
- 16) Этический кодекс российского фармацевта. Его роль в оказании лекарственной помощи населению
- 17) История развития фармацевтического дела. Первые аптеки в России
- 18) Продажа ОТС-препаратов и концепция самопрофилактики в России
- 19) Государственная монополия в сфере обращения наркотических средств и психотропных веществ
- 20) Бесплатное и льготное обеспечение амбулаторных больных в рамках оказания государственной социальной помощи. Проблемы и перспективы
- 21) Информация торгового зала аптеки
- 22) Реклама в аптеке
- 23) Требования GMP к производству лекарств
- 24) Порядок обеспечения лекарственными препаратами пациентов с орфанными заболеваниями
- 25) Внедрение новых видов лекарственных препаратов в соответствии с Федеральным Законом № 61
- 26) Понятие культуры обслуживания в работе аптечной организации

- 27) Выкладка товаров аптечного ассортимента в зале обслуживания посетителей
- 28) Автоматизация аптечных складов
- 29) Автоматизация аптек и аптечных пунктов
- 30) Ассортиментная политика аптечных организаций розничной торговли
- 31) Информационные системы и использование компьютерной техники в фармации
- 32) Основные факторы повышения конкурентоспособности фармацевтических организаций
- 33) Изучение методов управления конфликтами в аптечных организациях
- 34) Бренды и дженерики: анализ ассортимента аптечной организации
- 35) Организационные формы фармацевтических организаций. Преимущества и недостатки

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Образец оформления титульного листа

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России)
Фармацевтический техникум

Специальность: 33.02.01 Фармация
Квалификация: фармацевт

КУРСОВАЯ РАБОТА ПО МДК 03.01 ОДА

ТЕМА: «Название темы»

Выполнил: обучающийся группы № _____

ФИО обучающегося:

ФИО преподавателя:

Оценка:

Подпись преподавателя:

Санкт-Петербург

20__ год

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Образец оформления содержания

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1 Лояльность покупателей	4
1.1 Понятие «лояльность клиентов»	4
1.2 Основные этапы разработки программ лояльности	5
2 Факторы, определяющие лояльность клиента аптеки	6
2.1 Качество товара.....	6
2.2 Цена	7
2.3 Профессионализм работников.....	8
2.4 Программы лояльности	9
2.5 Условия покупки	10
2.6 Атмосфера аптеки	11
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	12
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	13
ПРИЛОЖЕНИЕ №1	14
ПРИЛОЖЕНИЕ №2	15

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Пример оформления текста курсовой работы

ВВЕДЕНИЕ

Текст работы текст работы текст работы текст работы текст работы
текст работы текст работы

1 Лояльность покупателей

1.1 Понятие «лояльность клиентов»

Текст работы текст работы текст работы текст работы текст работы
текст работы текст работы

1.2 Основные этапы разработки программ лояльности

Текст работы текст работы текст работы текст работы текст работы
текст работы текст работы

2 Факторы, определяющие лояльность клиента аптеки

2.1 Качество товара

Текст работы текст работы текст работы текст работы текст работы
текст работы текст работы

2.2 Цена

Текст работы текст работы текст работы текст работы текст работы
текст работы текст работы

2.3 Профессионализм работников

Текст работы текст работы текст работы текст работы текст работы
текст работы текст работы

2.4 Программы лояльности

Текст работы текст работы текст работы текст работы текст работы
текст работы текст работы

2.5 Условия покупки

Текст работы текст работы текст работы текст работы текст работы
текст работы текст работы

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Образец оформления списка использованных источников

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Электронное издание на основе: Управление и экономика фармации : учебник / под ред. И. А. Наркевича. – М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 928 с. – Текст : непосредственный.

2. Ашмаров, И. А. Экономика : учебник для СПО / И. А. Ашмаров. – Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 184 с. – ISBN 978-5-4488-0283-6, 978-5-4497-0280-7. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/90005.html> (дата обращения: 02.02.2020). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Кашникова, К. В. История медицины и фармации : учебное пособие / К. В. Кашникова. – 2-е изд. – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 119 с. – ISBN 978-5-4486-0413-3. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/79769.html> (дата обращения: 02.02.2020). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

...

Элементы библиографического описания приводятся в строго установленной последовательности и отделяются друг от друга условными разделительными знаками. До и после условных знаков ставится пробел в один печатный знак. Исключение составляют (.) и (,). В этом случае пробелы применяют только после них.

Пример описания книги (как самого распространённого источника):

Заголовок (Ф. И. О. автора). Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию (учебники, учебные пособия, справочники и др.) / сведения об ответственности (авторы, составители, редакторы и др.). – Сведения о переиздании (2-е изд, перераб. и доп.). – Место издания (город) : Издательство, год издания. – Объем (кол-во страниц).

Для печатных изданий в конце добавляется: – Текст : непосредственный.

Для электронных изданий в конце добавляется: – URL: ссылка (дата обращения: День.Месяц.Год) – Текст: электронный.

Примеры оформления:

Книга:

Варламова, Л. Н. Управление документацией : англо-русский аннотированный словарь стандартизированной терминологии / Л. Н. Варламова, Л. С. Баюн, К. А. Бастрикова. – Москва : Спутник+, 2017. – 398 с. – Текст : непосредственный.

Машковский, М. Д. Лекарственные средства. Справочник / М. Д. Машковский. – 16-е издание, перераб., испр. и доп. – М.: Изд. «Новая волна», 2014. – 1216 с. – Текст : непосредственный.

Борзова, Л. Д. Основы общей химии: учебное пособие / Л. Д. Борзова, Н. Ю. Черникова, В. В. Якушев. – Санкт-Петербург: Лань, 2014. – 480 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/51933> (дата обращения: 03.02.2020). – Текст: электронный.

Законы:

Федеральный закон от 12.04.2010 № 61-ФЗ (ред. от 04.06.2018) «Об обращении лекарственных средств». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_99350/ (дата обращения: 03.02.2020). – Текст: электронный.

Патенты:

Патент № 2637215 Российская Федерация, МПК В02С 19/16 (2006.01), В02С 17/00 (2006.01). Вибрационная мельница : № 2017105030 : заявл. 15.02.2017 : опубл. 01.12.2017 / Артеменко К. И., Богданов Н. Э. ; заявитель БГТУ. – 4 с. – Текст : непосредственный.

Стандарты:

ГОСТ Р 57618.1–2017. Инфраструктура маломерного флота. Общие положения = Small craft infrastructure. General provisions : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17 августа 2017 г. № 914-ст : введен впервые : дата введения 2018-01-01 / разработан ООО «Техречсервис». – Москва : Стандартинформ, 2017. – IV, 7 с. – Текст : непосредственный.

Диссертация и автореферат диссертации:

Аврамова, Е. В. Публичная библиотека в системе непрерывного библиотечно-информационного образования : специальность 05.25.03 «Библиотечковедение, библиографоведение и книговедение» : диссертация на соискание ученой степени кандидата педагогических наук / Аврамова Елена Викторовна ; Санкт-Петербургский

государственный институт культуры. – Санкт-Петербург, 2017. – 361 с. – Текст : непосредственный.

Величковский, Б. Б. Функциональная организация рабочей памяти : специальность 19.00.01 «Общая психология, психология личности, история психологии» : автореферат диссертации на соискание ученой степени доктора психологических наук / Величковский Борис Борисович ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. – Москва, 2017. – 44 с. – Текст : непосредственный.

Электронные сайты:

Правительство Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – URL: <http://government.ru> (дата обращения: 03.02.2020). – Текст : электронный.

Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2003. – URL: <http://diss.rsl.ru/?lang=ru> (дата обращения: 03.02.2020). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей РГБ. – Текст: электронный.

eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 03.02.2020). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

Государственный реестр лекарственных средств : официальный сайт. – URL: <http://grls.rosminzdrav.ru> (дата обращения: 03.02.2020). – Текст: электронный.

История России, всемирная история: сайт. – URL: <http://www.istorya.ru> (дата обращения: 03.02.2020). – Текст: электронный.

Статьи из журналов (печатные и электронные):

Влияние психологических свойств личности на графическое воспроизведение зрительной информации / С. К. Быструшкин, О. Я. Созонова, Н. Г. Петрова [и др.]. // Сибирский педагогический журнал. – 2017. – № 4. – С. 136–144. – Текст : непосредственный.

Янина, О. Н. Особенности функционирования и развития рынка акций в России и за рубежом / Янина О. Н., Федосеева А. А. – Текст : электронный // Социальные науки: social-economic sciences. – 2018. – № 1. – (Актуальные тенденции экономических исследований). – URL: http://academymanag.ru/journal/Yanina_Fedoseeva_2.pdf (дата обращения: 03.02.2020). – Текст: электронный.

При наличии информации о пяти и более авторах приводят имена первых трех и в квадратных скобках сокращение «[и др.]».

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Шаблон рецензии на курсовую работу

РЕЦЕНЗИЯ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ ПО ОДА

ФИО обучающегося:	
группа №:	
Соблюдение срока сдачи:	
Замечания по оформлению: – оформление в соответствии с МР и ГОСТ – наличие содержания – наличие всех разделов – наличие списка литературы	
Замечания по плану и структуре работы:	
Замечания по содержанию работы:	
Наличие ссылок на источники литературы:	
Защита работы (замечания, оценка за выступление, презентацию, ответы на вопросы):	
Общая оценка за курсовую работу:	
Преподаватель (ФИО):	
Подпись:	
Дата:	

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Таблица 7.1 – Критерии оценивания курсовой работы по дисциплине ОДА

Критерии оценки	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»
1. Содержание основной части курсовой работы	Обучающийся показал знание теоретического материала по рассматриваемой проблеме, умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщение и выводы.	Обучающийся показал знание теоретического материала по рассматриваемой проблеме, однако умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщения и выводы вызывают у него затруднения.	Обучающийся не в полной мере владеет теоретическим материалом по рассматриваемой проблеме, умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщение и выводы вызывают у него затруднения.	Не соблюдены требования к содержанию теоретической части курсовой работы.
2. Изложение материала при написании работы, а также во время защиты курсовой работы	Материал излагается грамотно, логично, последовательно.	Материал не всегда излагается логично, последовательно.	Материал не всегда излагается логично, последовательно.	–
3. Качество оформления	Оформление отвечает требованиям написания курсовой работы согласно МР.	Имеются недочеты в оформлении курсовой работы согласно МР.	Имеются недочеты в оформлении курсовой работы согласно МР.	Не соблюдены требования к оформлению курсовой работы согласно МР.
4. Качество защиты	Во время защиты обучающийся показал умение кратко, доступно (ясно) представить результаты анализа (в том числе при использовании презентации), адекватно ответить на поставленные вопросы.	Во время защиты обучающийся показал умение кратко, доступно (ясно) представить результаты анализа (в том числе при использовании презентации), однако затруднялся отвечать на поставленные вопросы.	Во время защиты обучающийся не представляет умения выделять основную мысль. Не всегда присутствует логическая последовательность изложения материала. Отсутствуют аргументированные выводы. Слайды представляют низкую информативность.	Обучающийся не допущен к защите курсовой работы.

МР – Методические рекомендации по написанию курсовой работы.