

Министерство здравоохранения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический  
университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России)  
**ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ**

СОГЛАСОВАНО  
Решением Педагогического совета фар-  
мацевтического техникума, протокол от  
28.08.2020 № 1



УТВЕРЖДАЮ  
Директор фармацевтического техникума  
ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России

И.А. Кочанова

## АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

### **ПМ.01. РЕАЛИЗАЦИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ И ТОВАРОВ АПТЕЧНОГО АССОРТИМЕНТА**

### **ПП.01. РЕАЛИЗАЦИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ И ТОВАРОВ АПТЕЧНОГО АССОРТИМЕНТА**

Рабочая программа производственной практики «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 33.02.01 «Фармация».

Данная производственная практика входит в профессиональный модуль ПМ.01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента».

Объем практики и виды учебной работы:

| Вид учебной работы  | Объем часов |
|---|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего)   | 216         |
| Обязательная учебная нагрузка (всего)   | 216         |
| в том числе:  |             |
| в виде практической подготовки на непосредственном рабочем месте на базе практики | 210         |
| Итоговая аттестация в форме – дифференцированного зачёта                          | 6           |

Целью производственной практики по профилю специальности ПП.01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента» является формирование общих и профессиональных компетенций и приобретение практического опыта работы по специальности, освоения основного вида профессиональной деятельности: Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

В результате изучения производственной практики обучающийся должен:

**приобрести практический опыт работы:**

- ведения первичной учётной документации;
- организации приема, хранения лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы;
- отпуска лекарственных средств населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения;
- оказания первой медицинской помощи;
- в информировании населения, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента;
- в оформлении торгового зала;
- соблюдения правил и требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности.

В результате изучения производственной практики входящей в профессиональный модуль обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

**уметь:**

- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;
- оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;
- соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;



– информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;

– оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;

– использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;

**знать:**

– современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента;

– фармакологические группы лекарственных средств;

– характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;

– идентификацию товаров аптечного ассортимента;

– характеристику лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья;

– нормативные документы, основы фармацевтической этики и деонтологии;

– принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;

– информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.

В результате освоения практики обучающийся должен обладать **общими компетенциями (ОК)**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения практики обучающийся должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**:

ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.

ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учёта.

В рабочей программе практики имеются следующие разделы:

1. Паспорт программы практики – область применения программы, место практики в структуре ОПОП, цели и задачи практики, требования к результатам освоения (компетенции), количество часов на освоение программы практики.

2. Структура и содержание практики – объем практики и виды учебной работы, тематический план и содержание практики.

3. Условия реализации практики – требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения (список основных, дополнительных источников литературы, интернет-источников, периодической литературы), использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

4. Контроль и оценка результатов освоения практики.

Итог изучения практики предусматривает – дифференцированный зачёт.